



Universitas Islam Negeri
Walisongo Semarang

PANDUAN AKADEMIK

Universitas Islam Negeri
Walisongo Semarang
2025/2026

Disusun Oleh :
Tim Penyusun



PANDUAN AKADEMIK

UIN WALISONGO



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
SEMARANG
TAHUN 2025**

TIM PENYUSUN

Prof. Dr. H. M. Mukhsin Jamil, M.Ag.
Dr. H. A Hasan Asy'ari Ulama'i, M.Ag.
Prof. Dr. H. Muhyar Fanani, M.Ag
M. Fatah, S.Ag., M.Ed.
Prof. Dr. Ahmad Arif Junaidi, M.Ag.
Prof. Dr. Mahfud Junaedi, M.Ag.
Dr. H. Tolkah, M.A.
Dr. Nasihun Amin, M.Ag.
Prof. Dr. Tholkhatul Khoir, M.Ag.
Nadiatus Salama, M.Si., Ph.D.
Dr. Hamdan Hadi Kusuma, S.Pd., M.Sc.
Dr. H. Muchamad Fauzi, S.E., M.M.
Dr. Hj. Sri Purwaningsih, M.Ag.
Dr. Afif Noor, S. Ag., SH., M. Hum.
Komarudin, M.Ag.
Dr. Saminanto, S.Pd., M. Sc.
Dr. Wenty Dwi Yuniarti, S,Pd., M. Kom.
Agus Mutohar, MA., Ph.D.
Dr. Ahmad Syifaул Anam, SHI, MH.
Anila Umriana, M.Pd.
H. Nurrohman, S.Ag,S.Pd.,MM.
Alimul Huda, S.Pd.I., M.Pd.
Margono, S. Pd.I.
H. A Gunawan, S.Ag., MH.
Eko Purnomo, M.Si.
Dr. Mohammad Agus Prayitno, M.Pd.
Naila Fikrina Afrih Lia, S.Pd, M.Pd.
Dian Tauhidah, S.Pd., M.Pd.
Rais Nur Latifah, M.Si.



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG
KEPUTUSAN REKTOR UIN WALISONGO SEMARANG
NOMOR 534 TAHUN 2025**

**TENTANG
PANDUAN AKADEMIK
UIN WALISONGO SEMARANG TAHUN 2025**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UIN WALISONGO SEMARANG**

Menimbang : a. bahwa untuk ketertiban dan kelancaran pelaksanaan kegiatan akademik untuk Program Sarjana (S.1), Magister (S.2) dan Doktor (S.3) Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang tahun akademik 2025/2026, perlu adanya panduan yang mengatur semua kegiatan akademik dalam panduan akademik dimaksud;

b. bahwa oleh karena itu dipandang perlu diterbitkan Keputusan Rektor tentang Panduan Akademik UIN Walisongo Semarang Tahun Akademik 2025/2026.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);

2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang KetenagaKerjaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 39);

3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);

4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah nomor 17 tahun 2010, tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5105);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
9. Peraturan Presiden Nomor 130 Tahun 2014 tentang Alih Status Institut Agama Islam Negeri Walisongo Semarang menjadi Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 269);
10. Peraturan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan dan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 24 Tahun 2014 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya
11. Peraturan Menteri Agama Nomor 54 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1317);
12. Peraturan Menteri Agama Nomor 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang (Berita Negara Tahun 2015 Nomor 1352);

13. Peraturan Menteri Agama Nomor 42 tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2016 Nomor 1495);
14. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 Tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1763);
15. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
16. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 49);
17. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri;
18. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 52);
19. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
20. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2024 Tentang Profesi, Karier, Dan Penghasilan Dosen
21. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 828 Tahun 2024 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengembangan Profesi dan Karier Jabatan Fungsional Dosen Rumpun Ilmu Agama;

22. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 706 tahun 2018 tentang Panduan Pengembangan Kurikulum Program Studi pada Perguruan Tinggi Keagamaan.
23. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 102 tahun 2019 tentang Standar Keagamaan Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam;
24. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 91/E/KPT/2024 tentang Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau pada Perguruan Tinggi yang Menyelenggarakan Pendidikan Akademik.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG TENTANG PANDUAN AKADEMIK TAHUN AKADEMIK 2025/2026.

- KESATU : PANDUAN AKADEMIK UIN Walisongo Semarang Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran keputusan ini yang tidak terpisahkan dan merupakan satu kesatuan dalam keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini berlaku mulai tahun akademik 2025/2026, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 1 September 2025

Rektor,

Nizar far +

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. Direktur Jendral Pendidikan Islam, Kementerian Agama di Jakarta;
2. Direktur Pendidikan Tinggi Islam, Kementerian Agama di Jakarta;
3. Dekan Fakultas di Lingkungan UIN Walisongo Semarang;
4. Direktur Pascasarjana UIN Walisongo Semarang;
5. Ketua Lembaga dan Kepala UPT di lingkungan UIN Walisongo Semarang;
6. Ketua SMF di lingkungan UIN Walisongo Semarang;
7. Ketua DEMA dan SEMA di lingkungan UIN Walisongo Semarang.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya sehingga Buku Panduan Akademik Tahun 2025/2026 dapat diterbitkan dan disampaikan kepada seluruh mahasiswa baru. Buku Panduan ini hadir di hadapan sivitas akademika untuk memenuhi dua tujuan. Pertama, sebagai pedoman program akademik; kedua, sebagai pedoman kode etik bagi dosen dan mahasiswa, yang berlangsung di lingkungan UIN Walisongo Semarang.

Sebagai pedoman program akademik bagi mahasiswa, khususnya mahasiswa angkatan 2025/2026 dan seterusnya, Panduan ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran umum tentang UIN Walisongo Semarang, meliputi: struktur organisasi, program pendidikan, kompetensi jurusan dan program studi, serta pedoman penyelenggaraan kuliah Program Sarjana (S.1), Magister (S.2) dan Doktor (S.3). Sedangkan sebagai pedoman kode etik bagi dosen dan mahasiswa panduan ini dimaksudkan untuk menjadi pedoman bagi dosen dan mahasiswa dalam menciptakan, mempertahankan, dan meningkatkan kedisiplinan akademik yang ideal berlandaskan Tri Etika Kampus, yaitu Etika Diniyah, Etika Ilmiah, dan Etika Ukhuwah.

Penyusunan Buku Panduan ini merujuk kepada sejumlah peraturan, antara lain Peraturan Menteri Agama Nomor 54 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang dan beberapa aturan lainnya terkait pelaksanaan kegiatan akademik dan kemahasiswaan.

Kepada semua pihak yang telah ikut terlibat dalam penyusunan Buku Panduan ini, kami ucapkan banyak terima kasih. Semoga buku panduan ini bermanfaat.

Semarang, 1 September 2025

Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
KEPUTUSAN REKTOR UIN WALISONGO.....	iii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	ix
 BAB I GAMBARAN UMUM UIN WALISONGO	1
A. Selayang Pandang Sejarah Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri di Indonesia	1
B. Sejarah dan Perkembangan UIN Walisongo	6
C. Dasar Hukum	40
D. Visi, Misi, Tugas, Fungsi dan Jati Diri	41
E. Lambang	43
F. Bendera Universitas, Fakultas & Pascasarjana	45
G. Mars dan Hymne	45
H. Busana Akademik	48
 BAB II SUSUNAN ORGANISASI	49
A. Struktur Organisasi UIN Walisongo	49
B. Organ Pengelola UIN Walisongo	50
C. Organ Pertimbangan	58
D. Organ Pengawasan	58
E. Bagan Struktur Organisasi UIN Walisongo	58
F. Bagan Struktur Organisasi Fakultas	60
 BAB III PENDIDIKAN	65
A. Tujuan Pendidikan	65
B. Program Pendidikan	66
 BAB IV TRI ETIKA KAMPUS, KODE ETIK & TIM ETIK.....	72
A. Tri Etika Kampus	72
B. Kode Etik Mahasiswa	80
C. Kode Etik Dosen	81
D. Kode Etik Tenaga Kependidikan	83
E. Komite Etik Universitas	84

BAB V TATA TERTIB MAHASISWA	87
A. Ketentuan Umum	87
B. Hak Mahasiswa	87
C. Kewajiban Mahasiswa	89
D. Larangan Bagi Mahasiswa	90
E. Sanksi-Sanksi	93
BAB VI ADMINISTRASI AKADEMIK	96
A. Administrasi Akademik Mahasiswa	96
B. Pindah Studi	96
C. Mahasiswa Transfer	99
D. Status Mahasiswa	101
E. Peringatan Studi Mahasiswa	103
BAB VII PENYELENGGARAAN PEMBELAJARAN	105
A. Program Pembelajaran	105
B. Penyelenggaraan Ujian	130
C. Penilaian	131
D. Pembimbing Akademik	139
E. Pelaksanaan Kuliah Praktik	140
F. Penulisan Tugas Akhir	142
BAB VIII PENUTUP	157
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
Lampiran 1 Struktur Kurikulum	148
1. Fakultas Syari'ah dan Hukum	148
2. Fakultas Ushuluddin dan Humaniora	162
3. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	175
4. Fakultas Dakwah dan Komunikasi	195
5. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	211
6. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	222
7. Fakultas Psikologi dan Kesehatan	227
8. Fakultas Sains dan Teknologi	234
Lampiran 2 Nama-nama Dosen UIN Walisongo	270
A. Fakultas Syari'ah dan Hukum.....	270
B. Fakultas Ushuluddin dan Humaniora	275
C. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	280

D. Fakultas Dakwah dan Komunikasi	288
E. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	293
F. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	297
G. Fakultas Psikologi dan Kesehatan	299
H. Fakultas Sains dan Teknologi	302
I. Pascasarjana	310

BAB I

GAMBARAN UMUM UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO

A. Selayang Pandang Sejarah Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri di Indonesia

Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri di seluruh Indonesia pada awal pertumbuhannya berkait erat dengan lembaga pendidikan yang mendahuluinya, yaitu bermula dari pendirian Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri (PTAIN) di Yogyakarta pada tahun 1950. Pendirian PTAIN di Yogyakarta dilakukan dengan mengubah status Fakultas Agama yang bernaung di bawah Universitas Islam Indonesia (UII) Yogyakarta menjadi PTAIN melalui Peraturan Pemerintah Nomor: 34 Tahun 1950, tanggal 14 Agustus 1950. Tujuan pendirian PTAIN ini adalah untuk menyediakan tenaga ahli dalam bidang Ilmu Agama Islam yang sangat diperlukan oleh pemerintah dan masyarakat. Namun, dalam perkembangannya, PTAIN dirasa belum memenuhi harapan. Oleh karena itu, pemerintah mendirikan ADIA (Akademi Dinas Ilmu Agama).

Berbeda dengan PTAIN, ADIA lebih merupakan lembaga pendidik guru agama. ADIA didirikan di Jakarta berdasarkan Penetapan Menteri Agama No. 1 Tahun 1957 tanggal 1 Januari 1957. Tujuan pendirian Akademi ini adalah untuk mendidik dan mempersiapkan Pegawai Negeri yang memiliki ijazah akademi untuk dijadikan ahli didik agama di sekolah-sekolah lanjutan. Keberadaan ADIA memengaruhi kelahiran IAIN. IAIN sesungguhnya lahir dari peleburan dan penggabungan antara PTAIN di Yogyakarta dan ADIA di Jakarta berdasarkan Peraturan Presiden Nomor: 11 tahun 1960, tanggal 9 Mei 1960 yang disebut juga dengan nama Al-Jami'ah Al-Islamiyah Al-Hukumiyah Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Peleburan PTAIN dan ADIA menjadi IAIN didasarkan atas berbagai pertimbangan, antara lain:

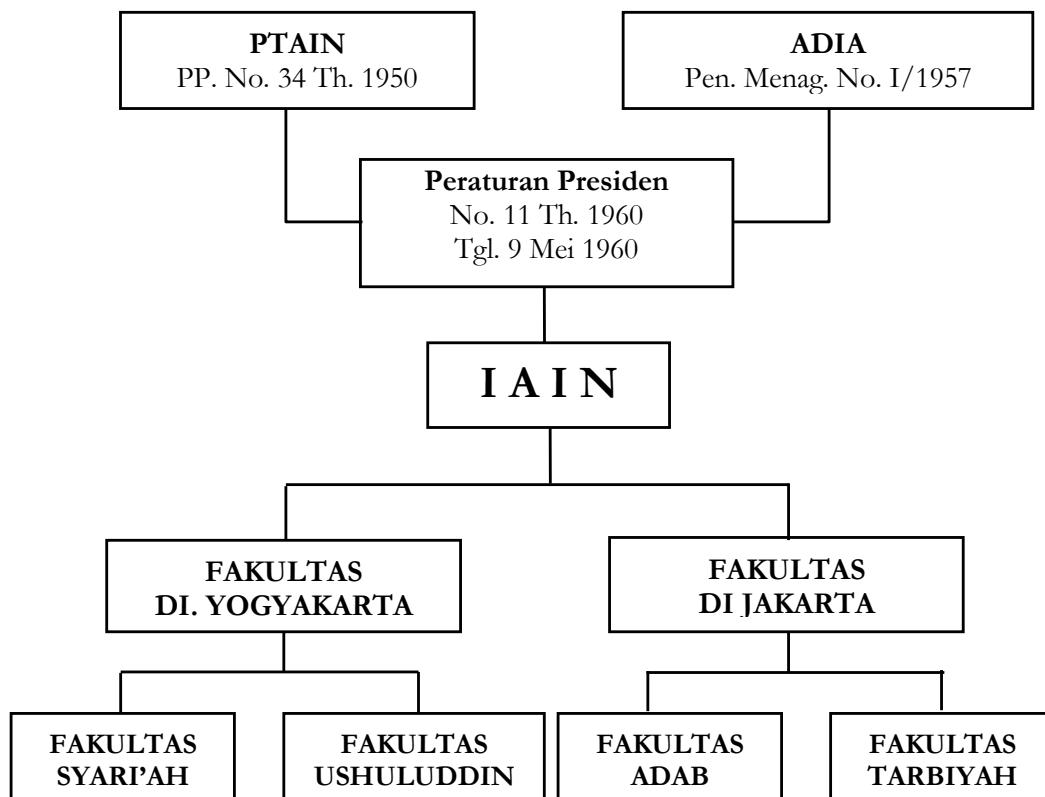
1. Keluasan dan kedalaman ruang lingkup ilmu pengetahuan agama Islam tidak memungkinkan untuk ditampung, dikaji, dan dikembangkan dalam satu wadah fakultas saja.
2. Semakin meningkat dan majemuknya kebutuhan serta tuntutan masyarakat dan pemerintah terhadap penyediaan tempat dan fasilitas belajar dalam lingkungan PTAI di satu pihak dan

terbatasnya kesempatan yang dapat diberikan oleh perguruan tinggi seperti PTAIN dan ADIA di pihak lain.

3. Semakin bertambahnya jumlah tenaga ahli dalam bidang ilmu pengetahuan agama Islam yang dibutuhkan oleh masyarakat dan pemerintah, sejalan dengan pesatnya perkembangan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Penggabungan PTAIN dan ADIA memperbesar kapasitas IAIN, termasuk jumlah fakultasnya. Berkat penggabungan itu, PTAIN yang semula hanya mempunyai jurusan Qadla', jurusan Dakwah, dan jurusan Tarbiyah, dan ADIA yang memiliki jurusan Bahasa Arab dan Pendidikan Agama kemudian digabung menjadi IAIN yang memiliki empat fakultas. Jurusan Qadla' berubah menjadi Fakultas Syari'ah. Jurusan Dakwah berubah menjadi Fakultas Ushuluddin. Jurusan Tarbiyah dan Pendidikan Agama berubah menjadi Fakultas Tarbiyah. Jurusan Bahasa Arab berubah menjadi Fakultas Adab. Bagan berikut menjelaskan penggabungan PTAIN dan ADIA menjadi IAIN pada tahun 1960. Saat itu, IAIN berpusat di Yogyakarta.

PENGGABUNGAN PTAIN DAN ADIA MENJADI IAIN



Pada tahun 1963, IAIN yang berkedudukan di Yogyakarta dengan nama IAIN Sunan Kalijaga berkembang menjadi 15 Fakultas yang tersebar di beberapa wilayah. Tabel berikut memperlihatkan perkembangan fakultas di sembilan wilayah Indonesia.

Tabel 1
PERKEMBANGAN FAKULTAS DI LINGKUNGAN IAIN
ANTARA TAHUN 1960-1963

NO	NAMA WILAYAH	NAMA FAKULTAS	NOMOR SURAT KEPUTUSAN MENTERI AGAMA
1.	Yogyakarta	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah • Fak Ushuluddin • Fak Tarbiyah • Fak Adab 	No. 35 Th 1960 No. 35 Th 1960 No. 2 Th 1962 No. 2 Th 1962
2.	Jakarta	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Tarbiyah • Fak Adab • Fak Ushuluddin 	No. 35 Th 1960 No. 2 Th 1962 No. 66 Th 1962
3.	Banjarmasin	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah 	No. 28 Th 1960
4.	Palembang	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah 	No. 21 Th 1961
5.	Surabaya	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah • Fak Tarbiyah (Malang) 	No. 60 Th 1961 No. 60 Th 1961
6.	Serang	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah 	No. 67 Th 1962
7.	Banda Aceh	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Tarbiyah 	No. 72 Th 1962
8.	Jambi	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah 	No. 50 Th 1963
9.	Makasar	<ul style="list-style-type: none"> • Fak Syari'ah 	No. 75 Th 1962

Persebaran fakultas-fakultas IAIN di sembilan wilayah Indonesia tersebut dengan hanya berinduk pada IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menimbulkan kesulitan pengaturan dan pembinaan, padahal permasalahan yang menyertainya dari waktu ke waktu semakin kompleks. Untuk mengatasi hal tersebut diperlukan pengembangan pusat kendali yang lebih dapat menjalankan tugas pelayanan pembinaan secara lebih baik dan terarah. Untuk itu,

terbitlah Keputusan Menteri Agama Nomor: 45 tahun 1963 tanggal 25 Pebruari 1963. Keputusan ini membagi IAIN yang semula berpusat di Yogyakarta menjadi dua Institut yang masing-masing berdiri sebagai badan otonom, yaitu :

1. Institut Agama Islam Negeri yang berpusat di Yogyakarta
2. Institut Agama Islam Negeri yang berpusat di Jakarta.

Tabel berikut memperlihatkan dua institut yang menjadi pusat kendali pada fakultas-fakultas yang menjadi sasaran koordinasi dan pembinaannya pada tahun 1963.

Tabel 2
PERKEMBANGAN IAIN DAN FAKULTAS PASCA
KEPUTUSAN MENTERI AGAMA NO 49 TAHUN 1963

NO	KOTA PUSAT IAIN	NAMA FAKULTAS YANG DIBINA	LOKASI FAKULTAS
1.	Yogyakarta	<ul style="list-style-type: none"> • Fak. Syari'ah • Fak. Tarbiyah • Fak. Adab • Fak. Ushuluddin 	Yogyakarta Banjarmasin Surabaya Makasar Yogyakarta Malang Yogyakarta Yogyakarta
2.	Jakarta	<ul style="list-style-type: none"> • Fak. Syari'ah • Fak. Tarbiyah • Fak. Adab • Fak. Ushuluddin 	Serang Palembang Jambi Banda Aceh Jakarta Banda Aceh Padang Jakarta Jakarta Banda Aceh

Perkembangan IAIN setelah tahun 1963 menganut prinsip pemerataan pendidikan di seluruh wilayah Indonesia. IAIN yang semula hanya satu, yakni IAIN yang berada di Yogyakarta, bertambah satu lagi dengan IAIN yang ada di Jakarta, dan kemudian berkembang menjadi 14 buah IAIN yang tersebar di seluruh Indonesia, yaitu:

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 1. IAIN (UIN) Sunan Kalijaga | di Yogyakarta |
| 2. IAIN (UIN) Syarif Hidayatullah | di Jakarta |
| 3. IAIN (UIN) Ar-Raniry | di Banda Aceh |
| 4. IAIN Raden Fatah | di Palembang |
| 5. IAIN Antasari | di Banjarmasin |
| 6. IAIN Sunan Ampel | di Surabaya |
| 7. IAIN (UIN) Alauddin | di Ujungpandang |
| 8. IAIN Sultan Thaha Syaifuddin | di Jambi |
| 9. IAIN Imam Bonjol | di Padang |
| 10. IAIN (UIN) Sunan Gunung Jati | di Bandung |
| 11. IAIN Raden Intan | di Tanjungkarang |
| 12. IAIN (UIN) Walisongo | di Semarang |
| 13. IAIN Sultan Syarif Qosim | di Pakanbaru |
| 14. IAIN Sumatra Utara | di Medan |

Walaupun semua IAIN memiliki kemiripan, perbedaan tetap bisa ditemukan, misalnya, pada jumlah fakultas. Pada umumnya IAIN memiliki lima fakultas, yaitu: Fakultas Ushuluddin, Fakultas Syari'ah, Fakultas Tarbiyah, Fakultas Adab, dan Fakultas Dakwah. Namun, beberapa IAIN memiliki empat fakultas. IAIN Walisongo, misalnya, hanya memiliki empat fakultas. Tidak ada Fakultas Adab. Jurusan Bahasa Arab (Pendidikan Bahasa Arab) dimasukkan dalam Fakultas Tarbiyah. Perbedaan ini muncul karena latar belakang yang berbeda-beda seperti peminat, ketersediaan Sumber Daya Manusia, dan ada atau tidaknya kompetitor di tiap wilayah.

Sejak 1963 hingga 1998, IAIN bisa dikatakan mengalami masa statis yang panjang. Perkembangan tetap terjadi, namun kurang signifikan. Perkembangan amat penting baru terjadi setelah datangnya era reformasi pada tahun 1998. Pada masa setelah reformasi, IAIN mengalami perkembangan baru. Fakultas-fakultas di daerah (fakultas cabang) dari masing-masing IAIN berubah menjadi Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) dengan status otonom. Sebagian STAIN berubah menjadi IAIN, dan IAIN berubah menjadi UIN.

Sebagai salah satu dari IAIN di Indonesia, maka segala perkembangan IAIN juga mempengaruhi perkembangan IAIN

Waliso. Namun, IAIN Waliso memiliki sejarah yang unik dan berbeda dengan IAIN lainnya. Keunikan dan keberbedaan itu terlihat dalam uraian berikut.

B. Sejarah dan Perkembangan UIN Waliso

1. Proses Pendirian

Ide perlunya perguruan tinggi Islam di Jawa Tengah muncul dari Drs. Soenarto Notowidagdo, Bupati Kudus. Gagasan dan pemikiran tersebut berangkat dari kenyataan bahwa mayoritas penduduk Jawa Tengah, khususnya bagian utara beragama Islam, dengan mata pencaharian sebagian besar sebagai pedagang dan petani. Di sisi lain, Jawa Tengah merupakan salah satu basis dan kekuatan Partai Komunis Indonesia (PKI). Di Jawa Tengah, PKI memperoleh suara terbanyak pada pemilihan umum tahun 1955. Karena itu, kehadiran perguruan tinggi Islam merupakan kebutuhan. Di samping untuk mendalami dan mendakwahkan ajaran Islam, perguruan tinggi Islam diharapkan bisa menanggulangi dan membendung kekuatan dan gerakan komunis.

Drs. Soenarto Notowidagdo menyebarluaskan gagasan dan pemikirannya itu sejak tahun 1958 sewaktu ia menjadi Ketua Lembaga Pendidikan Ma'arif NU Jawa Tengah. Namun, gagasan dan pemikiran tersebut baru menjadi kenyataan setelah Drs. Soenarto Notowidagdo terpilih menjadi Bupati Kudus pada tahun 1962. Berbagai konsultasi dan rapat diadakan, dan akhirnya diputuskan rencana untuk mendirikan perguruan tinggi di Kudus dengan dua fakultas, yaitu Fakultas Agama dan Fakultas Ekonomi.

Rencana tersebut mendapatkan tanggapan dan dukungan positif, khususnya dari para pemuka masyarakat, wakil rakyat dan pejabat daerah, antara lain :

1. M. Mashud, Ketua DPRD-GR Kabupaten Kudus, Ketua YKD Kudus, Ketua NU Cabang Kudus, dan Wakil Ketua NU Cabang Kudus, dan Wakil Ketua NU Wilayah Jawa Tengah.
2. H. Ma'ruf, Pengusaha rokok Jambu Bol di Kabupaten Kudus.
3. H. Ambari Noor, Pengusaha Kebun PPRK Rayon Kudus, anggota DPRD-GR Kudus.
4. Kompol R.M. Soewarno Poesposaputro, Danres Kudus.
5. Kasmono Hadi, SH., Kepala Kejaksaan Negeri Kudus.
6. Soepirman, SH., Ketua Pengadilan Negeri Kudus.

Meskipun mendapatkan tantangan yang sangat berat dari pihak komunis, prakarsa bupati tetap berjalan, bahkan mendapat dukungan yang semakin luas dari masyarakat. Akhirnya, pada bulan Oktober 1963, dua fakultas berdiri, yaitu Fakultas Ekonomi dan Fakultas Agama. Fakultas Ekonomi di bawah bimbingan dan pengawasan Universitas Diponegoro Semarang. Sedangkan Fakultas Agama dibimbing oleh IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Fakultas Ekonomi tersebut kemudian berubah menjadi Fakultas Ekonomi Universitas Sunan Muria Kudus. Sedangkan Fakultas Agama yang semula direncanakan bernama Fakultas Dakwah, demi strategi pencapaiannya, diputuskan bernama Fakultas Tarbiyah Kudus dengan satu jurusan, yakni Pendidikan Agama. Perubahan ini juga atas saran para pimpinan IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta waktu itu.

Sejak awal berdirinya hingga tahun 1968, dekan Fakultas Tarbiyah Kudus dipegang oleh Drs. Soenarto Notowidagdo. Di tengah-tengah kurun waktu tersebut, tepatnya tahun 1966, fakultas tersebut diresmikan dan secara resmi menginduk ke IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Namun, setelah melalui proses yang panjang, Fakultas Tarbiyah Kudus berubah status menginduk ke IAIN Walisongo bersamaan dengan penegerian IAIN Walisongo pada tahun 1970. Sedangkan proses penyelesaian administrasi pemindahan fakultas baru dilaksanakan pada tahun 1971.

Berdirinya Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Walisongo tidak bisa dilepaskan dari Fakultas Tarbiyah Kudus yang sebelumnya bernama Sekolah Tinggi Agama (STA) Kudus. STA dibidani oleh Soenarto Notowidagdo selaku Bupati Kudus dan didukung oleh pejabat MUSPIDA yang dikenal dengan istilah Catur Tunggal serta direstui oleh para kyai dari kalangan pondok pesantren. Masuknya KH. Abu Amar dalam daftar salah satu pendiri menunjukkan representasi ulama dalam pendirian STA. Pada tingkatan praktis operasional keterlibatan Soekarno, BA dan Drs. Edi Sardjono menjadi sangat penting dalam merealisasikan berdirinya sekolah tinggi tersebut.¹

Pada perkembangan selanjutnya, STA berubah namanya menjadi Fakultas Agama. Rencana awalnya, Fakultas Agama diberi nama Fakultas Dakwah. Namun karena eksistensi Fakultas Dakwah belum memungkinkan berdiri sendiri, maka rencana tersebut berubah menjadi Fakultas Agama. Dalam perkembangannya, Fakultas

¹Wawancara dengan Drs.H. Edi Sardjono di Kudus tanggal 29 Juli 2002.

Agama berubah menjadi Fakultas Tarbiyah yang memiliki satu jurusan, yakni pendidikan agama.² Menurut Soenarto Notowidagdo, penolakan terhadap berdirinya fakultas dakwah tersebut didasari oleh alasan yang disampaikan oleh Prof. Mukti Ali, selaku Rektor IAIN Sunan Kalijaga waktu itu bahwa keberadaan dakwah sebagai fakultas belum pernah ditemui di lembaga akademik manapun, termasuk di Universitas Kairo, Mesir. Dakwah hanya ada sebagai jurusan.³

Melalui SK Menteri Agama No. 4 tahun 1966 tertanggal 10 Agustus 1966, status Fakultas Tarbiyah Kudus ditingkatkan menjadi negeri dan menjadi salah satu cabang dari IAIN Sunan Kalijaga. Adapun susunan pimpinan Fakultas Tarbiyah Kudus semenjak berdiri sampai tahun 1970 mengalami dua kali pergantian sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3
PIMPINAN FAKULTAS TARBIYAH KUDUS
DARI TAHUN 1963 – 1970

STATUS	TAHUN	JABATAN	NAMA PEJABAT
Swasta	1963–1966	Dekan	Drs. Soenarto Notowidagdo
		Sekretaris	Sukarno, BA
Negeri	1966–1970 ⁴	Dekan	Drs. Soenarto Notowidagdo
		Wakil Dekan	Hasan Salim al- Habsyi, MA
		Sekretaris	Sukarno, BA
	1970	Dekan	Drs.M Syatibi
		Wakil Dekan I	Drs. Cholid Narbuko
		Wakil Dekan II	Drs. Mangunsandjaja
		Wakil Dekan III	Drs.M. Muhammin
		Sekretaris	D. Sunaryo, SH

²Lustrum Pertama IAIN Walisongo Jawa Tengah, hlm. 67.

³Wawancara dengan Drs.H. Soenarto Notowidagdo di Semarang tanggal 30 Juli 2002.

⁴Ada pendapat bahwa Soenarto memegang jabatan Dekan hanya sampai tahun 1968, karena pada tahun 1966, beliau pindah ke Semarang menjadi BPH (Badan Pemerintah Harian) Propinsi Jawa Tengah. Dengan demikian, sejak tahun 1966, Soenarto lebih banyak berdomisili di Semarang dan sering meninggalkan tugas-tugasnya di Kudus.

Fakultas Tarbiyah Kudus menjadi bekal bagi dirintisnya IAIN Walisongo di Semarang pada bulan Desember 1966. Saat itu Drs. Soenarto Notowidagdo sebagai anggota Badan Pemerintah Harian Propinsi Jawa Tengah, setelah berkonsultasi dengan beberapa pejabat, mengadakan musyawarah dengan beberapa tokoh Muslim di rumahnya, Jl. Seroja Barat No. 9 Semarang untuk merintis berdirinya Fakultas Syari'ah di Semarang. Musyawarah itu memutuskan untuk merealisasikan berdirinya Fakultas Syari'ah di Semarang. Untuk tujuan itu dibentuk dua badan, yaitu badan yang bersifat edukatif dan yayasan yang bertanggungjawab untuk mengusahakan dana. Komposisi badan edukatif terdiri atas :

Ketua : Drs. Soenarto Notowidagdo

Sekretaris : R. Soedarmo, anggota DPR-GR/MPRS,
Sekretaris Wilayah NU Jawa Tengah

Anggota : 1. Drs. H. Masdar Helmy, Kepala Kantor Penerangan
Agama Propinsi Jawa Tengah.
2. Karmani, SH., Dosen Universitas Diponegoro.
3. Nawawi, SH. Pegawai Pemda Propinsi Jawa Tengah.

Sedangkan Yayasan al-Jami'ah yang bertugas untuk mengusahakan dana dipimpin oleh KH. Ali Masyhar, Kepala Perwakilan Departemen Agama Propinsi Jawa Tengah waktu itu.

Dalam melaksanakan tugasnya, ternyata terjadi perbedaan yang mendasar antara ketua badan edukatif dan ketua Yayasan al-Jami'ah sehingga pendirian Fakultas Syari'ah di Semarang menjadi terbengkalai. Perbedaan tersebut terletak pada status apakah Fakultas Syari'ah yang akan didirikan itu berdiri otonom ataukah menginduk ke IAIN Sunan Kalijaga. Ketua Badan Edukatif berpendapat bahwa Fakultas Syari'ah harus berdiri sendiri di bawah IAIN Walisongo Jawa Tengah. Sebaliknya ketua Yayasan al-Jami'ah berpendapat bahwa untuk perintisan awal Fakultas Syari'ah bergabung dengan IAIN Sunan Kalijaga. Perbedaan tersebut tidak dapat diselesaikan dan sebagai jalan keluarnya rencana pendirian Fakultas Syari'ah diubah menjadi Fakultas Dakwah, yang realisasinya diserahkan kepada Drs. H. Masdar Helmy dengan dasar Putusan MPRS No. II/1962.

Meskipun tidak dapat diselesaikan, perbedaan pendapat tersebut cair setelah IAIN Walisongo berdiri. Hal ini terdapat dua pandangan tentang proses pendirian IAIN Jawa Tengah di Semarang, namun setelah IAIN Walisongo berdiri perbedaan tersebut cair karena adanya kesatuan misi dari kedua tokoh tersebut untuk mendirikan

perguruan tinggi Islam di Jawa Tengah. Hal ini dibuktikan dengan adanya dukungan penuh dari K.H Ali Masyhar, yang semula menghendaki IAIN Semarang menginduk ke IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, dengan menyediakan fasilitas gedung, kantor dan sarana perkuliahan milik Yayasan al-Jami'ah untuk kegiatan belajar mengajar mahasiswa IAIN Walisongo Jawa Tengah di Semarang. Gedung tersebut dipergunakan sampai IAIN Walisongo memiliki kampus sendiri di Jrakah, Kecamatan Tugu pada tahun 1975.

Bersamaan dengan meletusnya G 30 S/PKI, Drs. Soenarto Notowidagdo, dengan persetujuan lisan Menteri Agama, K.H. Moh. Dahlan, membentuk panitia baru yang diberi nama Panitia Pendiri IAIN Walisongo Jawa Tengah di Semarang. Panitia baru ini mendapatkan dukungan dari:

1. Mayjen Munadi Gubernur Kepala Daerah Propinsi Jawa Tengah.
2. Mayjen Soerono, Panglima Kodam VII Diponegoro.
3. Brigjen Pol. Soemantri Sakimi, Panglima Daerah Angkatan Kepolisian Jawa Tengah.
4. Sugiri, SH., Kepala Kejaksaan Tinggi Jawa Tengah.
5. H. Imam Sofwan, Ketua DPRD-GR Propinsi Jawa Tengah.

Akhirnya, berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI No. 40 Tahun 1969 tertanggal 22 Mei 1969, Panitia Pendiri IAIN Walisongo Jawa Tengah resmi sebagai panitia negara, dengan susunan sebagai berikut :

- | | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Pelindung | : Mayjen. Moenadi
Mayjen. Surono
Brigjen. Pol. R. Soemantri Saimi
Sogiri, SH. |
| 2. Penasehat | : H. Imam Sofwan
K.H. Zubair
K.R.M.T. Mangoen Negoro
K.H. Ali Masyhar
K.H. Moh. Sowwam
R.H. Haddy Soejanto
R.H. Abu Amar
K.H. Abdoel Djalil
K.H. Soedarto
Letkol. R.W. Soegiarto
Letkol Untung Sridadi |
| 3. Ketua Umum | : Drs. Soenarto Notowidagdo |
| Ketua I | : Drs. H. Masdar Helmy |

Ketua II	: Hasan Salim al-Habsyi, MA.
Ketua III	: S.A. Basori
Sekretaris I	: Drs. Fadjar
Sekretaris II	: Drs. Sjamsuddin Anwar
Sekretaris III	: Ismail Abdullah
Bendahra I	: Nawawi, SH.
Bendahara II	: Ichsanuddin Hendrawasih
Bendahara III	: Moch. Ma'som
Anggota	: Drs. Samboedi M.S. Djoenaidi, SH. Kol. Abdoel Kadir, SH. Karmani, SH. S.K. Effendy, SH. Moch. Salim Rozi, BA. H. A.M. Effendi, SH. Djoeremi Ali Ba'agil bin Sah Doemami, SH. Moch. Ansori.

Panitia pendiri yang telah disahkan sebagai panitia negara pada tahun 1969 itu telah merintis pendirian berbagai fakultas di berbagai kota di Jawa Tengah. Untuk memperlancar rintisan tersebut, panitia mendorong dan membentuk panitia pendirian fakultas dengan rincian masing-masing sebagai berikut :

- 1) Drs. H. Masdar Helmy bersama beberapa anggota ditugasi merealisasi berdirinya Fakultas Dakwah di Semarang.
- 2) S. A. Basori dibantu oleh Drs. M. Amir Thoha dan anggota panitia setempat ditugasi merealisasi berdirinya Fakultas Syari'ah di Bumiayu.
- 3) K.H. Ahmad Malik bersama dengan Doemami, SH., Bupati Kepala Daerah Kabupaten Demak, dibantu panitia setempat ditugasi merintis berdirinya Fakultas Syari'ah di Demak.
- 4) Drs. Soenarto Notowidagdo (Ketua Umum Panitia Pendiri) dengan dibantu oleh K.H. Abu Amar, Soekarno, BA., Drs. Edi Sarjono dan beberapa anggota panitia setempat mendirikan Fakultas Ushuluddin di Kudus.
- 5) K.H. Zubair dan panitia pendiri Fakultas Tarbiyah Nahdlatul Ulama yang telah beberapa tahun berdiri, merintis penggabungan

fakultas tersebut menjadi Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo dan berkedudukan di Salatiga.

Dalam perjalannya, panitia pendiri pada tiap-tiap fakultas berhasil menunaikan tugasnya. Tiap-tiap fakultas telah membuka penerimaan mahasiswa baru dan kuliah perdana dibuka secara berantai oleh panitia pendiri IAIN Walisongo. Dengan demikian, sampai dengan tahun 1969, sebelum penegeriannya, IAIN Walisongo telah memiliki 5 (lima) fakultas: Fakultas Dakwah di Semarang, Fakultas Syari'ah di Demak, Fakultas Tarbiyah di Salatiga, Fakultas Syari'ah di Bumiayu, dan Fakultas Ushuluddin di Kudus.

Adapun susunan pimpinan IAIN Walisongo pada periode perintisan (masa persiapan penegerian 1968 s.d. 1970) adalah sebagai berikut :

Rektor	: Drs. Soenarto Notowidagdo
Wakil Rektor I	: K.H. Moh Sowwam
Wakil Rektor II	: Hasan Salim al-Habsyi, MA.
Wakil Rektor III	: Drs. H. Masdar Helmy

Sedangkan susunan Dekan Fakultas saat itu adalah:

1. Fakultas Da'wah di Semarang : Drs. H. Masdar Helmy
2. Fakultas Syari'ah di Demak : K.H. Ahmad Malik
3. Fakultas Syari'ah di Bumiayu : Drs. M. Amir Thoha
4. Fakultas Ushuluddin di Kudus : K.H. Abu Amar
5. Fakultas Tarbiyah di Salatiga : K.H. Zubair

Untuk memperlancar mekanisme kerja pada tingkat Institut, di samping dana bantuan yang diterima dari Gubernur Kepala Daerah Propinsi Jawa Tengah, keseluruhan pembiayaan ditanggung oleh tiap-tiap panitia pendiri.

Masa-masa awal pendirian adalah waktu yang sangat sulit. Kantor sekretariat panitia pendiri IAIN Walisongo berpindah dari satu tempat ke tempat lain. Pada mulanya kantor sekretariat bertempat di Jl. Seroja No. 9, kemudian pindah ke Jl. Yudistiro No. 20, dan terakhir bertempat di Jl. Dr. Setyabudi No. 93-95 Semarang. Setelah IAIN Walisongo Jawa Tengah diresmikan penegeriannya pada tanggal 6 April 1970, kantor sekretariat menempati salah satu ruangan pada Kantor Perwakilan Departemen Agama Propinsi Jawa Tengah. Ini merupakan jasa baik dari kepala Kantor Perwakilan Depag waktu itu, KH. Syahlan Ridwan, yang sekaligus menjabat ketua Panitia Peresmian Penegerian IAIN Walisongo. Dalam menjalankan tugasnya, KH. Syahlan dibantu Ismail Abdullah, BA selaku sekretaris.

Setelah IAIN Walisongo berdiri, panitia pendiri IAIN Walisongo dan panitia pendiri fakultas di lingkungan IAIN Walisongo dalam sidangnya sepakat untuk menyerahkan sepenuhnya kepada Drs. Soenarto Notowidagdo, selaku ketua umum kepanitiaan agar menyelesaikan lambang IAIN Walisongo. Dalam mengemban tugas ini, ketua umum mendapatkan bantuan dari Ismail Abdullah, BA. sebagai pembuat sketsa lambang. Sketsa tersebut kemudian diserahkan kepada Achmad B. Kudus (seorang mahasiswa) untuk dibordir.⁵ Setelah lambang IAIN Walisongo selesai dikerjakan, kemudian diajukan kepada Menteri Agama RI untuk disetujui. Setelah mendapat persetujuan menteri, lambang dituangkan dalam pedel dan asesoris lainnya.

Ketika segala sesuatu yang berkaitan dengan berdirinya IAIN Walisongo Jawa Tengah telah dipandang cukup, meskipun dalam bentuk yang sederhana, Menteri Agama RI pada tahun 1969 merencanakan meresmikan penegeriannya. Namun demikian karena beberapa hal, antara lain masih adanya persoalan yang harus diselesaikan dengan IAIN Sunan Kalijaga, maka peresmian penegerian IAIN Walisongo mengalami penundaan. Perlu diingat bahwa sejak tahun 1966 sampai 1970, fakultas tarbiyah di Kudus adalah cabang dari IAIN Sunan Kalijaga. Saat itu, IAIN Sunan Kalijaga memandang bahwa berdirinya IAIN Walisongo akan menjadi induk baru bagi Fakultas Tarbiyah Kudus. Ini berarti mengurangi pasokan mahasiswa IAIN Sunan Kalijaga dari pesisir utara Jawa Tengah.

Setelah keluar Keputusan Menteri Agama RI No. 30 dan 31 tahun 1970 pada tanggal 6 April 1970, Menteri Agama meresmikan penegerian IAIN Walisongo. Upacara peresmian bertempat di gedung Balaikota Kotamadya (Kota) Semarang. Yang ditunjuk selaku rektor saat itu (rektor pertama sejak IAIN Walisongo dinegerikan) adalah KH. Zubair yang menjabat hingga tahun 1973.

⁵ Wawancara dengan H. Ismail Abdullah, BA (salah seorang pendiri IAIN Walisongo dan pernah menjabat sekretaris al-Jami'ah) di Semarang tanggal 2 Agustus 2002.



Sejak berdirinya, IAIN Walisongo telah memiliki beberapa fakultas. Fakultas Dakwah yang dipimpin Drs. H. Masdar Helmy berdomisili di Semarang. Fakultas Syari'ah yang dipimpin Drs. M. Amir Toha berdomisili di Bumiayu. Fakultas Syari'ah yang dipimpin oleh KH. Ahmad Malik berdomisili di Demak. Fakultas Ushuluddin yang dipimpin oleh KH. Aboe Amar berdomisi di Kudus. Fakultas Tarbiyah yang dipimpin oleh KH. Zubair berdomisili di Salatiga⁶.

2. Faktor-Faktor Pendorong Berdirinya IAIN Walisongo

Rencana pendirian IAIN Walisongo tidak dapat dipisahkan dari kondisi sosial masyarakat yang melatarbelakanginya. Menurut para pendiri, IAIN Walisongo berdiri pada saat yang tepat. Seandainya ide dan upaya pendirian terlambat beberapa saat saja, maka IAIN Walisongo tidak akan berdiri karena adanya faktor budaya dan politik saat itu. Faktanya, kesejarahan IAIN Waliongo tidak lepas dari situasi politik, budaya, dan keagamaan yang melingkupinya.

a. Situasi Politik

Setelah kemerdekaan RI 17 Agustus 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) masih disibukkan dengan penanganan separatisme dan pemberontakan, antara lain: Republik Maluku Selatan (RMS) di Maluku (25 April 1950), Darul Islam/Tentara Islam Indonesia (DI/TII) di beberapa daerah, dan pemberontakan yang dilakukan oleh orang-orang komunis (PKI).

Pemberontakan terbesar dilakukan oleh PKI pada 30 September 1965 (dikenal G 30 S/PKI), yang juga pernah memberontak tahun

⁶Fakultas Tarbiyah Salatiga ini semula FIP IKIP NU dengan Pimpinan KH. Zubair yang telah berdiri pada tahun 1967.

1948 yang dikenal dengan Pemberontakan Madiun. PKI muncul kembali pada tahun 1950 dalam kehidupan politik di Indonesia dan ikut serta dalam pemilihan umum pertama tahun 1955 dan menduduki rangking ke-4 setelah Partai Masyumi, Partai PNI, dan Partai NU.⁷ Akibat pemberontakan tersebut, PKI dibubarkan pada tahun 1966. Meski demikian, ia masih menjadi kekuatan yang dikhawatirkan oleh komponen bangsa, terutama umat Islam, yang sewaktu-waktu akan tampil lagi ke permukaan.

Di Jawa Tengah, Partai NU memperoleh kursi yang cukup signifikan pada Pemilu 1957. Di Kudus, misalnya, sebagai tempat embrio lahirnya IAIN Walisongo, Partai NU memperoleh suara terbanyak. Pada tabel berikut terlihat perolehan suara partai-partai besar dalam Pemilihan Daerah 1957 Kabupaten Kudus :

Tabel 4
PEROLEHAN SUARA PARTAI PADA PEMILIHAN DAERAH
KABUPATEN KUDUS TAHUN 1957

NO	NAMA PARTAI	PEROLEHAN SUARA
1.	MASYUMI	4
2.	NU	39
3.	PNI	19
4.	PKI	28
5.	PABNERKI	1
6.	LAIN-LAIN	10

Sumber : Kantor Penerangan Kabupaten Kudus (April 1963)

Gerakan G 30 S PKI menorehkan sejarah buruk bagi perjalanan Bangsa Indonesia. PKI dinyatakan menjadi organisasi terlarang, karena telah melakukan kudeta terhadap negara yang sah. Pengalaman pahit ini menjadikan Islam semakin tumbuh berkembang. Demikian pula Partai NU semakin kuat bersama partai PNI, setelah Masyumi dibubarkan. Dua partai inilah yang kemudian menguasai pos-pos strategis di pemerintahan, tidak hanya di ibu kota, tetapi telah merambah ke kondisi perpolitikan daerah-daerah di Indonesia. Di Jawa Tengah, banyak pos strategis yang dikuasai orang-

⁷Perolehan kursi DPR Pusat hasil suara partai besar pada Pe-milu I tanggal 29 September 1955 adalah Masyumi 60 kursi, PNI 58 kursi, NU 47 kursi, PKI 32 kursi dan Nasional Progresif (gabungan dari beberapa partai) 32 kursi. Lihat: *30 Tahun Indonesia Merdeka 1950-1964*, (Jakarta : PT. Citra Lamtoro Gung Persada, 1986), hlm. 89

orang NU mengingat Jawa Tengah terutama pesisir utara adalah kaum santri. Deskripsi hal tersebut dapat dibaca dalam tabel berikut ini.

Tabel 5
PEJABAT PEMERINTAHAN DARI UNSUR NU
TAHUN 1960/1970-AN

NO	NAMA	JABATAN PEMERINTAHAN	JABATAN DI NU
1.	M. Mashud	Ketua DPRD-GR Kabupaten Kudus (1963)	Ketua Cabang NU dan Wakil Ketua NU Jawa Tengah
2.	Drs. Soenarto Notowidagdo	Bupati Kudus (1962-1966) dan anggota BPH Propinsi Jawa Tengah (1966-1972)	Ketua LP. Ma'arif NU Jawa Tengah (1958-1962)
3.	H. Imam Sofwan	Ketua DPRD-GR Jateng	Ketua Tanfidziyah NU Jateng
4.	KH. Ali Masyhar	Kepala Perwakilan Depag Jateng	Rais Syuriyah NU Jateng
5.	Drs. H. Masdar Helmy	Kepala Kantor Penerangan Agama Propinsi Jateng	

Dari tabel di atas dapat dibaca bahwa perintisan pendirian IAIN Semarang dapat segera diwujudkan karena pos-pos strategis pada waktu itu dijabat oleh orang NU yang kemudian dikenal sebagai pendiri IAIN Walisongo. Dengan demikian, NU secara personal maupun institusional merupakan motor penggerak berdirinya IAIN Walisongo yang embrionya dari beberapa tempat di daerah.

Rintisan pendirian IAIN sejak tahun 1963 hingga resmi berdiri pada 6 April 1970 merupakan waktu yang tepat. Karena pada saat itu, NU memiliki kekuasaan di pemerintahan. Jika pendirian ini terlambat, kemungkinan IAIN Walisongo Jawa Tengah tidak bisa berdiri. Alasannya, karena setelah periode tersebut muncul kekuatan-kekuatan baru, seperti Golongan Karya (Golkar) yang kemudian

mendominasi kekuasaan di pemerintahan. Demikian juga terbitnya Peraturan Menteri mengenai monoloyalitas yang mewajibkan seluruh Pegawai Negeri Sipil (PNS) menjadi anggota Golkar.

Atas kenyataan tersebut, salah seorang pendiri, Drs. Soenarto Notowidagdo, menyatakan, "Kalau pendirian IAIN waktunya mundur, tentu akan kehilangan momentum dan kalah *bargaining* karena hegemoni Golkar".⁸ Hal senada dikemukakan oleh Drs. H. Masdar Helmy, "Secara politis berdirinya IAIN dilatarbelakangi oleh kenyataan, pada saat itu kaum santri (NU) sedang menemukan kesempatan paling baik bagi NU untuk berbuat, karena NU pada saat itu memperoleh suara yang cukup signifikan dalam Pemilu sehingga banyak kader NU berada pada pos-pos strategis."⁹

Representasi NU yang kuat dalam struktur kekuasaan di Jawa Tengah pada waktu itu, maka para pendiri IAIN yang *notabene* adalah aktifis-aktifis NU dengan mudah bisa melakukan pendekatan kepada pihak kekuasaan dan militer/ABRI (sekarang TNI). Di Kudus, pendirian STAI memperoleh dukungan dari anggota Catur Tunggal Kabupaten Kudus, yaitu Dandim (Ezi Soeharto), Danres (RM. Soewarno Poesposaputro), Kajari (Kasmono Hadi, SH.), dan Ketua Pengadilan Negeri (Soepirman, SH).

Demikian juga di Semarang, pendirian IAIN memperoleh dukungan dari Gubernur Kepala Daerah Propinsi Jawa Tengah (Brigjen Moenadi), Pangdam VII Diponegoro (Mayjen Soerono), Pandak IX (Brigjen Pol. Soemantri Sakimi), dan Kajati Propinsi Jawa Tengah (Soegiri, SH).¹⁰ Di samping itu kedekatan KH. Imam Sofwan dengan Gubernur Jawa Tengah, Mayjen Moenadi, semakin memperlancar jalur komunikasi dalam pendirian IAN Walisongo.¹¹ Di daerah-daerah lain tempat berdirinya fakultas-fakultas daerah (Bumiayu, Demak, Tegal dan Salatiga), kondisinya juga tidak jauh berbeda.

Menurut pengakuan Drs. Soenarto Notowidagdo, pendirian IAIN di Jawa Tengah memperoleh dukungan dari pemerintah setempat disebabkan dua hal: (1) secara politis pos-pos strategis dijabat oleh

⁸Wawancara dengan Drs. H. Soenarto Notowidagdo, 30 Juli 2002. Beliau adalah pendiri dan pemrakarsa berdirinya IAIN Walisongo Semarang.

⁹Wawancara dengan Prof. H. Masdar Helmy tanggal 3 Agustus 2002 di Bandung, Dekan Fakultas Dakwah pertama IAIN Walisongo Semarang.

¹⁰Lustrum Pertama IAIN Walisongo, 1975, hlm. 68-69.

¹¹Wawancara dengan Drs. H. Ahmad Darodji (Pimpinan SP-IAIN Walisongo Semarang tahun 1966) tanggal 26 Juli 2002 di Semarang.

orang NU atau yang dekat dengan NU, dan (2) adanya Tap MPRS No. II tahun 1960 tanggal 3 Desember 1960¹². Dengan alasan kedua ini maka tak satupun pejabat pemerintah yang menolak pendirian IAIN di Semarang.¹³

Kenyataan sejarah keterlibatan NU ini secara eksplisit belum banyak dikemukakan pada buku-buku tentang sejarah berdirinya IAIN Walisongo sebelumnya. Hal ini, menurut Dr. Muhtarom HM,¹⁴ disebabkan ketika buku-buku sejarah itu ditulis, situasi politik pada saat itu tidak memungkinkan untuk memaparkan peran NU atau para aktifis NU di Jawa Tengah dalam proses pendirian IAIN Walisongo. Kuatnya hegemoni Golkar dan Orde Baru membuat penulisan sejarah IAIN Walisongo saat itu kurang objektif.

b. Latar Belakang Budaya

Cikal bakal IAIN Walisongo adalah Fakultas Tarbiyah Sekolah Tinggi Agama (STA) yang didirikan di Kudus, Jawa Tengah pada Tahun 1963. Mengapa di Jawa Tengah dan mengapa pula ide pendirian STA tersebut muncul di Kota Kudus? Ini merupakan hasil pergumulan sejarah dan kebudayaan.

Secara geografis dan ekologis, Kudus terletak di lingkungan wilayah maritim di Pesisir Utara Jawa. Sejak abad XVI, Kudus tumbuh bersamaan dengan pertumbuhan pelabuhan Gresik, Surabaya, Sedayu, Tuban dan Jepara di pesisir bagian timur dan pelabuhan lain di pesisir bagian barat, yakni Tegal, Pemalang dan Pekalongan. Kota-kota pelabuhan tersebut merupakan mata rantai perhubungan antara pusat pertumbuhan ekonomi maritim Islam di Jawa dengan perdagangan internasional di Malaka dan pelabuhan lain di Nusantara.¹⁵

Kota Kudus adalah ibu kota kabupaten yang sejak abad XVIII sudah berada di bawah kekuasaan pemerintah Belanda.¹⁶ Kota dengan

¹² Secara khusus Tap. No. II/MPRS/1960 disusul dengan resolusi MPRS No. 1/Res/MPRS/1963 Lampiran A ad 5 yang dengan tegas meminta perluasan IAIN di beberapa daerah.

¹³ Wawancara dengan Drs. H. Soenarto Notowidagdo pada tang-gal 30 Juli 2002.

¹⁴ Wawancara dengan Prof. Dr. H. Muhtarom HM (sekretaris al-Jamiah IAIN Walisongo pada tahun-tahun awal) tanggal 20 Agustus 2002 di Semarang.

¹⁵ Djoko Suryo, "Akar Kebudayaan Masyarakat Kudus: Perspektif Sejarah", *Makalah* disampaikan dalam seminar *Membangun Kebudayaan dan Peradaban Masyarakat Kudus*, 8 April 2000.

¹⁶ Lance Castle, *Religion Politic and Economic Behaviour in Java: The Cigarette Industri*, (New Heaven:Yale University Southeast Asia Study, 1967), hlm. 44.

masjidnya yang diberi nama *al-Manar* atau *al-Aqsha* sudah terkenal di Jawa sejak dahulu kala. Bahkan sejak abad ke-17, para pengunjung Barat seperti Antonio Hurdt dalam ekspedisinya ke Kediri pada tahun 1678 mengagumi menara raksasanya yang arsitekturnya diilhami oleh candi-candi pra Islam.¹⁷

Dalam sejarah, Sunan Kudus (Ja'far Shodiq) dikenal sebagai tokoh yang berperan dalam menyebarkan Islam di wilayah Kudus. Setelah Islam berkembang, Kudus dikenal sebagai masyarakat yang agamis dan toleran.¹⁸ Nilai dan norma yang berjalan dalam kehidupan bermasyarakat sehari-hari adalah nilai Islam, sebagaimana terlihat dalam tingkah laku individual dan masyarakat secara umum. Menurut hasil penelitian Asriningrum, penduduk Kudus hingga tahun 1950 bahkan sampai tahun 1970-an adalah penduduk Muslim yang sebagian besar taat menjalankan syariat Islam.¹⁹ Hingga saat ini pun ketaatan masyarakat Kudus terhadap syariat Islam masih tampak hingga dikenal sebagai kota santri.

Selain sebagai kota santri, Kudus juga dikenal sebagai kota industri. Beberapa tempat bisnis seperti pasar dan pabrik rokok telah muncul sejak abad ke-19. Hingga saat ini, sekedar menyebut contoh, kota Kudus telah memiliki seti4 (empat) pabrik rokok, yakni Djarum, Noyorono, Sukun, dan Djambu Bol.²⁰ Pertumbuhan yang pesat dalam dunia industri tersebut melahirkan semangat dan etos kerja yang tinggi bagi masyarakat Kudus.

Tinjauan terhadap budaya masyarakat Kudus mengharuskan tinjauan secara lebih seksama pada unsur-unsur pembentuk budaya (*constitutive*) yang berupa nilai (*values*), tradisi, norma tingkah laku dan lain-lain. Secara umum bisa dikatakan bahwa dalam struktur kebudayaan masyarakat Kudus, nilai primer yang berpangkal pada agama mengambil porsi yang cukup kuat. Hal ini terlihat khususnya

¹⁷ HJ. De Graaf dan TH. Pegeaud, *Kerajaan Islam di Jawa; Per-lawanan dari Majapajit ke Mataram*, (Jakarta: Grafiti Pers, 1985), hlm. 114.

¹⁸ Sikap toleransi diwujudkan oleh Muslim Kudus dengan tidak menyembelih sapi sebagai bentuk penghormatan atas keyakinan masyarakat Hindu (lih.: H.M.A. Sahal Mahfudh, "Sunan Kudus, Demokrasi, Masyarakat Madani, dan Tatanan Masyarakat Islami", *Makalah disampaikan dalam Seminar Membangun Kebudayaan dan Peradaban Masyarakat Kudus*, 8 April 2000).

¹⁹ Asriningrum, "Kyai Tradisional dan Kyai Modern: Interaksi Sosial dalam Masyarakat Kudus (1950-1970)", *Skripsi Sarjana* pada Fakultas Sastra UGM, Yogyakarta, 1997, hlm. 29.

²⁰ Empat pabrik ini untuk menyebutkan yang besar, sedang yang kecil-kecil tidak disebutkan di sini, karena cukup banyak jumlahnya.

pada kantong-kantong santri, seperti Kudus Kulon dan daerah pinggiran kota, seperti Piji, Undaan, dan Jekulo.²¹

Identitas kultural Kudus sebagai kota santri sekaligus sebagai kota industri ini tampaknya masih lestari hingga kini. Penelitian Mustofa Sonhaji menggambarkan betapa strata sosial masyarakat Kudus sangat mencerminkan identitas kultural mereka. Dalam penelitian tersebut Mustofa menemukan bahwa rangking tertinggi dari strata sosial masyarakat Kudus ditempati oleh para Kiyai kemudian disusul para pengusaha, guru-guru Diniyah (Madrasah), makelar dan petani, serta terakhir adalah pegawai.²²

Perpaduan antara latar kultural sebagai kota santri dan kota industri inilah yang mengilhami ide didirikannya perguruan tinggi di Kudus oleh tokoh-tokoh masyarakat pada awal tahun 1960-an. Didirikannya STA adalah sebagai pencerminan identitas kultural Kudus sebagai kota santri, sedang untuk pencerminan identitas kultural Kudus sebagai kota industri didirikan pula pada waktu itu APP (Akademi Pimpinan Perusahaan) yang kemudian menjadi STE (Sekolah Tinggi Ekonomi) yang merupakan cikal bakal dari berdirinya Universitas Muria Kudus (UMK).²³

c. Tradisi Keagamaan

Dalam sejarah tercatat, para pedagang Muslim dalam menjalankan bisnisnya tidak hanya terpaku pada dunia bisnis yang digelutinya, namun mereka masih menyempatkan diri untuk memberikan pelajaran agama di desa-desa. Perkembangan belajar mengajar ini akhirnya melahirkan pesantren dan tempat-tempat pendidikan. Hingga paruh kedua abad XX jumlah pesantren semakin banyak dengan berbagai ciri masing-masing. Pada abad ini lahir organisasi besar "Nahdlatul Ulama" (NU) yang *getol* melakukan perlawanan-perlawanan terhadap kolonial.

NU yang lahir pada tahun 1926, telah memiliki kekuatan yang berbasis pada pesantren-pesantren. Organisasi ini juga didukung oleh

²¹ Abdul Djamil, "Transformasi Kebudayaan Masyarakat Kudus untuk Masyarakat Warga (Civil Society)", *Makalah Seminar Membangun Kebudayaan dan Peradaban Masyarakat Kudus*, Kudus, 8 April, 2000.

²² Wawancara dengan Dr. H. Mustofa Shonhaji (mantan Dekan Fakultas Ushuluddin Kudus IAIN Walisongo Semarang yang sekarang berubah menjadi STAIN Kudus) pada tanggal 29 Juli 2002 di Kudus.

²³ Wawancara dengan Drs. Edi Sardjono (salah seorang pendiri APP Kudus) pada tanggal 29 Juli 2002 di Kudus.

banyak ulama, sehingga NU tumbuh berkembang di berbagai daerah di Jawa dan luar Jawa. Di Jawa Tengah, NU merupakan organisasi besar dan memperoleh simpati sangat baik dari masyarakat, termasuk ketika menjadi partai dan ikut dalam Pemilu. Bahkan sebagian besar pesantren-pesantren di pesisir Jawa Tengah didasarkan pada ajaran dan nilai-nilai yang diperjuangkan NU, termasuk gerakan anti penjajah yang dikenal dengan *Jihad fi Sabilillah*.²⁴

Kekuatan santri (NU) di Jawa Tengah ini merupakan aset pengembangan dan penyebaran agama. Pola keagamaanya yang tradisional dengan beberapa bentuk kehidupan beragama seperti, tahlilan, manakiban, baca barzanji, ziarah kubur, dipandang sebagai alat komunikasi kepada pihak lain dan semakin mempererat tali silaturrahmi. Kegiatan pengajian tumbuh berkembang di berbagai pelosok desa. Dengan para mubaligh sebagai ujung tombaknya, NU kemudian mewarnai corak masyarakat Jawa Tengah, khususnya daerah pesisir.

Tradisi dakwah semakin lama semakin berkembang mengingat kondisi masyarakat yang semakin kompleks. Atas dasar ini muncul pemikiran untuk membekali para mubaligh dengan materi-materi pengkaderan, terutama dalam bidang manajemen. Untuk bidang substansi dipandang cukup karena para mubaligh lahir dari pesantren-pesantren. Ide dan gagasan ini kemudian berkembang hingga munculnya pemikiran bahwa di Jawa Tengah dibutuhkan Perguruan Tinggi Agama Islam. Hal ini dimaksudkan agar para mubaligh di samping menguasai materi juga mampu berdakwah di masyarakat dengan berbagai metode dan pendekatan. Oleh karenanya beberapa tokoh NU di Jawa Tengah, yang kemudian dikenal sebagai pendiri IAIN Walisongo, bersikeras untuk membuat fakultas pertama dengan sebutan Fakultas Dakwah pada tahun 1963. Ide ini gagal karena Fakultas Dakwah belum diakui eksistensinya di lingkungan Departemen Agama.

Upaya pendirian IAIN ini memperoleh respons positif dari masyarakat Muslim Jawa Tengah. Tidak ada kekuatan masyarakat yang menolak kehadiran IAIN di Semarang karena di samping kuatnya dorongan lahirnya STA yang dipelopori tokoh NU yang pada saat itu berkuasa, juga didasarkan pada Resolusi MPRS No.

²⁴Istilah anti penjajahan konon dilahirkan dari NU sebagai bentuk protes atas perlakuan penjajah terhadap rakyat Indonesia. Lihat Andree Feillard, *NU Vis a Vis Negara*, (Yogyakarta: LkiS, 1999), hlm. 15.

II/Res/MPRS/1960 yang menyatakan bahwa IAIN perlu didirikan di beberapa tempat lain termasuk di Jawa Tengah. Di samping dukungan dari pemerintah daerah, pendirian IAIN di Semarang juga didukung oleh para ulama dan kalangan pesantren. Meskipun demikian, sebagian komponen masyarakat tradisionalis (santri NU) mengkhawatirkan jika berdirinya IAIN di Jawa Tengah akan menggeser pemahaman keagamaan yang selama ini dipegang kuat oleh kaum tradisionalis, termasuk tentang ajaran Aswaja (*Ahl al-Sunnah wa al-Jama'ah*).

Kekhawatiran tersebut tentu bukan tanpa alasan, mengingat IAIN adalah sistem pendidikan tinggi yang bersifat "sekolahan". Lembaga ini lebih mewakili identitas kaum modernis daripada mewakili identitas kaum tradisionalis. Selain itu, beberapa pengalaman menunjukkan mereka yang dididik pada lembaga pendidikan IAIN Sunan Kalijaga atau IAIN Syarif Hidayatullah Jakarta tidak jarang yang mengintroducir ide-ide "aneh" dan asing dalam ukuran masyarakat tradisionalis pesantren. Sebagai contoh Drs. Ahmad Khotib yang menjadi alumnus pertama IAIN Sunan Kalijaga mengintroducir pendapat bahwa bunga bank adalah halal. Sesuatu yang bertolak belakang dengan *mainstream* pendapat para santri pada waktu itu. Demikian juga Drs. Nawawi Rambe yang menggulirkan pendapat bahwa inseminasi buatan adalah boleh. Ide ini juga melawan *mainstream* pendapat para ulama tradisional pesantren. Dalam konteks yang demikian, maka tugas berat para tokoh NU pendiri IAIN Walisongo pada saat itu adalah bagaimana mengatasi kekhawatiran agar IAIN yang nantinya berdiri masih dalam koridor bisa mempertahankan corak keberagamaan tradisional. Maka para tokoh mengeliminasi munculnya sikap tersebut dengan mencantumkan materi-materi yang diajarkan di pesantren masuk dalam kurikulum IAIN, seperti *muthala'ah*, *insya'*, *qawa'id*, *balaghah*, *nushush*. Di samping itu, untuk meningkatkan kualitas alumninya di Fakultas Syari'ah Semarang dicantumkan matakuliah *Bahsul Kutub* (kitab klasik) sebagai matakuliah wajib (kurikulum lokal).²⁵

Selain itu, rekruitmen dosen pada masa-masa awal juga dilakukan secara selektif dalam arti mengutamakan alumni yang berpemahaman keagamaan tradisional. Hal ini menyebabkan dosen-

²⁵Wawancara dengan Drs. H. Ahmad Darodji pada tanggal 26 Juli 2002. Lihat juga *Lustrum Pertama IAIN Walisongo Jawa Tengah*, 1975 tentang nama-nama mata kuliah.

dosen yang mengajar di IAIN Walisongo pada periode awal banyak dari kalangan kyai-kyai seperti KH. Zubair, KH. Wildan Abdul Hamid, KH. Aboe Amar, KH. Malik dan sederet nama-nama kiai *beken* di Jawa Tengah. Mereka inilah yang menjadi jaminan bagi dipertahankannya pemahaman keagamaan tradisional di IAIN Walisongo.

d. Aspirasi Masyarakat Jawa Tengah

Ide pendirian Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Walisongo berawal dari sebuah keprihatinan para tokoh Muslim di Jawa Tengah untuk memiliki sebuah perguruan tinggi Islam. Hal tersebut didasarkan pada dua hal: *pertama*, sebagian besar penduduk Jawa Tengah adalah muslim sehingga diperlukan adanya perguruan tinggi yang beridentitas Islam. *Kedua*, di Semarang sudah berdiri perguruan tinggi negeri umum yaitu Universitas Diponegoro, sementara perguruan tinggi Islam belum ada, padahal di Yogyakarta sudah berdiri IAIN Sunan Kalijaga.²⁶ Maka pendirian perguruan tinggi Islam merupakan suatu kebutuhan yang sangat *urgen* bagi warga Muslim di Jawa Tengah.

Dibandingkan dengan IAIN lain, berdirinya IAIN Walisongo tergolong terlambat. Hal ini disebabkan oleh beberapa faktor. *Pertama*, ada upaya dari IAIN Sunan Kalijaga untuk menghalangi pendirian IAIN di Jawa Tengah karena secara kuantitatif akan mengurangi *animo* mahasiswa yang akan kuliah ke Yogyakarta, terutama dari kawasan pantai utara (pantura) Jawa. *Kedua*, tidak adanya promotor yang menggagas berdirinya IAIN di Jawa Tengah. *Ketiga*, secara politis, kekuasaan pemerintahan Jawa Tengah pada tahun 1960-an berada di tangan PNI dan PKI; kedua partai ini misinya bukan keislaman.²⁷ Usaha para ulama dan tokoh-tokoh Islam yang duduk di pemerintahan untuk membentengi pengaruh komunis di wilayah Jawa Tengah, telah mempersatukan mereka dalam satu visi yaitu mendirikan perguruan tinggi Islam yang diharapkan mampu mendidik generasi muda untuk berpikir maju berlandaskan nilai-nilai kesantrian.

Sejak tahun 1963, usaha pendirian IAIN Jawa Tengah terus dilakukan dengan cara mendirikan beberapa fakultas di daerah

²⁶Wawancara dengan Drs. H. Soenarto Notowidagdo di Semarang tanggal 30 Juli 2002

²⁷Wawancara dengan Drs. H. Soenarto Notowidagdo di Semarang tanggal 30 Juli 2002.

seperti Fakultas Syari'ah di Bumiayu, Fakultas Syari'ah di Demak, Fakultas Ushuludin di Kudus, Fakultas Ushuluddin di Slawi, Tegal, Fakultas Tarbiyah di Salatiga dan Fakultas Dakwah di Semarang. Eksistensi beberapa fakultas di daerah tersebut menjadi daya picu (*trigger*) untuk segera didirikannya IAIN sebagai institusi induk. Kebutuhan akan keberadaan IAIN sebagai perguruan tinggi Islam merupakan sesuatu yang mendesak dan harus segera direalisasikan.

Perlu dicatat, berdirinya fakultas-fakultas di daerah tersebut tidak bisa lepas dari peran dan kontribusi para ulama sebagai representasi pemimpin agama dan para birokrat yang berasal dari kalangan NU. Sinergisme antara dua kekuatan tersebut telah menjadi daya dorong terealisasinya fakultas-fakultas.

Secara sosiologis, terbentuknya beberapa fakultas tersebut merupakan refleksi dari keinginan kuat masyarakat di Jawa Tengah, terutama di daerah pantai utara (pantura) pulau Jawa untuk maju dan mengembangkan keilmuan agama selain pesantren. Keberadaan lembaga pesantren di sepanjang pantura merupakan aset yang menjanjikan dari aspek *human resources*. Kondisi inilah, menurut R.H. Abdullah, telah mendorong dan memperkuat eksistensi IAIN di Jawa Tengah untuk hidup dan berkembang menjadi institusi yang prospektif di masa depan.²⁸

Kenyataannya, mayoritas mahasiswa IAIN Walisongo berasal dari daerah pantura yang memiliki basis pesantren kuat, seperti Brebes, Pekalongan, Kaliwungu, Kendal (mewakili wilayah Barat), dan Demak, Kudus, Pati, Rembang, Lasem (mewakili wilayah Timur dan Utara). Wilayah-wilayah tersebutlah yang mewarnai dan menghidupi dinamika IAIN Walisongo sampai sekarang. Maka tidak aneh jika mahasiswa IAIN Walisongo diidentikkan dengan mahasiswa yang berbasis NU. Karena memang pesantren-pesantren NU di pantura telah memberikan banyak kontribusi bagi perkembangan institusi IAIN sebagai lembaga pendidikan tinggi.

e. Adanya SP-IAIN di Jawa Tengah

IAIN Walisongo memiliki perbedaan latar belakang sejarah pendiriannya dengan IAIN Sunan Kalijaga dan IAIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Dua IAIN yang disebut terakhir ini lahir atas *good will* pemerintah, sedangkan IAIN Walisongo lahir didasarkan

²⁸Wawancara dengan RH Abdullah, Tanggal, 31 Juli 2002 di Semarang, Beliau pernah menjabat Sekretaris al-Jami'ah (IAIN Walisongo tahun-tahun pertama).

pada kebutuhan riil umat Islam di Jawa Tengah untuk memiliki perguruan tinggi Islam yang sesuai dengan situasi dan kondisi masyarakat. Pendiriannya betul-betul muncul dari bawah dan atas inisiatif tokoh-tokoh agama Jawa Tengah yang kemudian direspon secara positif oleh elemen masyarakat lainnya.

Keberadaan SP-IAIN di berbagai wilayah Jawa Tengah telah menjadi faktor tersendiri bagi berdirinya IAIN di Jawa Tengah. Pasca meletusnya peristiwa G 30 S/PKI, di wilayah Jawa Tengah berdiri Sekolah Persiapan (SP) IAIN di berbagai daerah, seperti Semarang, Kendal, Demak, Pekalongan, Wonosobo, dan Temanggung yang kesemuanya berstatus negeri. Semua SP-IAIN tersebut berafiliasi ke IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Secara rinci, daftar SP-IAIN dan dasar penegeriannya dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 6
SP-IAIN DI JAWA TENGAH PRA PENDIRIAN
IAIN WALISONGO

NAMA LEMBAGA	DASAR PENEGERIAN	TAHUN PENDIRIAN
SP IAIN Semarang	SK Menag No. 60 Tahun 1966 Tgl. 10 September 1966	1966
SP IAIN Kendal	SK Menag No. 153 Tahun 1969 Tgl. 8 Nopember 1969	1969
SP IAIN Demak	SK Menag No. 155 Tahun 1969 Tgl. 8 Nopember 1969	1968
SP IAIN Pekalongan	SK Menag No. 217 Tahun 1968 Tgl. 24 September 1969	1964
SP IAIN Wonosobo	SK Menag No. 156 Tahun 1969 Tgl. 8 Nopember 1969	1968
SPIAIN Temanggung	SK Menag No. 157 Tahun 1969 Tgl. 8 Nopember 1969	1968

Selain beberapa SP-IAIN yang sudah dinegerikan tersebut, ada beberapa Sekolah Persiapan Swasta yang berada di berbagai daerah, yaitu Kudus, Pati, Ambarawa, Tegal, Blora dan Purwodadi. Sekolah tersebut belum bisa dinegerikan karena terhalang oleh Surat Keputusan Menteri Agama tentang dihentikannya penegerian

fakultas-fakultas dan sekolah-sekolah di lingkungan Departemen Agama untuk sementara.²⁹

3. Pertumbuhan dan Perkembangan IAIN Walisongo

Sejak penegeriannya, IAIN Walisongo telah mengalami perkembangan dan perubahan, baik status maupun struktur kelembagaannya. IAIN Walisongo setelah resmi menjadi perguruan tinggi negeri pada tanggal 6 April 1970, membawahi lima fakultas sebagai berikut ini. Fakultas Dakwah di Semarang (sebagai fakultas induk), Fakultas Syari'ah di Bumiayu, Fakultas Ushuluddin di Kudus dan Fakultas Tarbiyah di Salatiga (keseluruhannya berstatus fakultas cabang). Adapun Fakultas Ushuluddin Tegal yang semula akan menginduk pada IAIN Sunan Kalijaga, akhirnya pada tahun 1971 resmi menginduk IAIN Walisongo bersamaan penegerian Fakultas Ushuludin Tegal. Hal ini berkat jasa Drs. Chazin Mahmud (anggota BPH Kabupaten Tegal) dan beberapa anggota panitia setempat dengan bantuan penuh dari Bupati Tegal waktu itu (setelah berkonsultasi dengan Ketua Umum Panitia Pendiri IAIN Walisongo).

Tak lama kemudian IAIN Walisongo mengalami perubahan sebagai berikut :

a. Perubahan Status dan Penambahan Beberapa Fakultas

Fakultas Tarbiyah Kudus yang semula menginduk pada IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI No. 32 Tahun 1970, beralih status menginduk ke IAIN Walisongo. Demikian juga Fakultas Agama IKIP NU Salatiga dan Fakultas Ushuluddin Tegal yang semula akan menginduk pada IAIN Sunan Kalijaga akhirnya menginduk IAIN Walisongo bersamaan dengan penegerian dua fakultas itu. Hal tersebut berkat jasa Drs. Chozin Mahmud (anggota PPH Kabupaten Tegal) dan beberapa anggota panitia setempat dengan bantuan penuh dari Bupati Tegal waktu itu setelah berkonsultasi dengan ketua umum panitia pendiri IAIN Walisongo.

b. Rasionalisasi Beberapa Fakultas Cabang

Sebagai tindak lanjut dari hasil Raker Rektor IAIN se-Indonesia tahun 1973 di Ciumbuleuit, Bandung dan Instruksi Diperta No.

²⁹Lihat *Lustrum Pertama IAIN Walisongo Jawa Tengah*, 1975, hlm. 166.

D.VI/Ed/166/73, IAIN Walisongo menyelenggarakan rasionalisasi beberapa fakultas sebagai berikut:

- 1) Berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI No. 35 Tahun 1973, Fakultas Tarbiyah Cabang Kudus dipindahkan lokasinya ke Semarang dan berubah status sebagai fakultas induk.
- 2) Berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI No. 36 Tahun 1973, Fakultas Syari'ah Cabang Demak dipindahkan lokasinya ke Semarang dan berubah menjadi fakultas induk.
- 3) Berdasarkan Keputusan Menteri Agama No. 37 Tahun 1973, Fakultas Syari'ah Cabang Bumiayu dipindah lokasinya ke Pekalongan dengan status yang sama, yakni Fakultas Syari'ah IAIN Walisongo Cabang Pekalongan.
- 4) Berdasarkan Keputusan menteri Agama RI No. 17 Tahun 1974, Fakultas Ushuluddin Cabang Tegal juga dipindahkan lokasinya ke Semarang dan berstatus sebagai fakultas induk.

Dengan berakhirnya rasionalisasi, maka struktur fakultas di lingkungan IAIN Walisongo adalah sebagai berikut:

- 1) Fakultas Dakwah di Semarang (fakultas induk)
- 2) Fakultas Syari'ah di Semarang (fakultas induk)
- 3) Fakultas Tarbiyah di Semarang (fakultas induk)
- 4) Fakultas Ushuluddin di Semarang (fakultas induk)
- 5) Fakultas Tarbiyah di Salatiga (fakultas cabang)
- 6) Fakultas Ushuluddin di Kudus (fakultas cabang)
- 7) Fakultas Syari'ah di Pekalongan (fakultas cabang)

c. Persamaan Status

Secara yuridis, keberadaan IAIN Walisongo menjadi lebih kuat setelah terbit Peraturan Pemerintah No. 33 Tahun 1985 tentang pokok-pokok Organisasi IAIN dan Keputusan Presiden No. 9 Tahun 1987 tentang Susunan Organisasi IAIN. PP No. 33 Tahun 1985 dan Kepres No. 9 Tahun 1987 ini memperjelas status IAIN Walisongo, dengan tujuh fakultas, balai penelitian, balai pengabdian kepada masyarakat, dan perpustakaan. Dengan landasan hukum tersebut, status dan kedudukan IAIN Walisongo menjadi lebih jelas dan setara dengan perguruan tinggi negeri lainnya.

d. Persamaan Program Studi

Perubahan yang cukup mendasar terjadi pada tahun 1983/1984, ketika Rektor melalui Surat Keputusannya No. 16 Tahun 1983 memberlakukan program pendidikan Strata 1 (S.1) bagi semua

fakultas yang ada di lingkungan IAIN Walisongo. Melalui SK Rektor No. 16 Tahun 1983 ini, semua fakultas memiliki status sama, yakni fakultas madya, dan sebutan fakultas cabang sudah tidak diberlakukan lagi.

e. Relokasi Beberapa Fakultas

Perubahan lain yang cukup penting juga terjadi pada tahun 1992, di mana beberapa fakultas mengalami relokasi sebagai tindak lanjut Keputusan Menteri Agama RI No. 170 Tahun 1992. Dalam hal ini, Fakultas Ushuluddin Kudus dan Fakultas Syari'ah Pekalongan dipindah lokasinya ke Surakarta sehingga menjadi Fakultas Ushuluddin dan Fakultas Syari'ah IAIN Walisongo di Surakarta.

f. Penambahan Fakultas Baru

Sesuai dengan Keputusan Menteri Agama No. 408 Tahun 1993 tentang Statuta IAIN, Fakultas Tarbiyah Purwokerto yang semula berada di lingkungan IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta beralih status dan bergabung dengan IAIN Walisongo. Sedangkan proses pemindahan administrasinya baru dilakukan pada akhir tahun 1994. Dengan demikian, komposisi fakultas di lingkungan IAIN Walisongo adalah sebagai berikut :

- 1) Fakultas Dakwah di Semarang
- 2) Fakultas Syari'ah di Semarang
- 3) Fakultas Tarbiyah di Semarang
- 4) Fakultas Ushuluddin di Semarang
- 5) Fakultas Tarbiyah di Salatiga
- 6) Fakultas Ushuluddin di Surakarta
- 7) Fakultas Syari'ah di Surakarta
- 8) Fakultas Tarbiyah di Purwokerto.

g. Berdirinya STAIN

Bergabungnya Fakultas Tarbiyah Purwokerto ke dalam IAIN Walisongo yang secara otomatis menambah jumlah fakultas di lingkungan IAIN menjadi delapan buah ternyata tidak berlangsung lama. Pada tahun 1997 lahir KEPRES No. 11 yang mengatur tentang pendirian Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN). Lembaga yang terkena aturan ini adalah semua fakultas di IAIN yang bertempat di luar kota domisili IAIN Walisongo.

Dengan Kepres Nomor 11 Tahun 1997 seluruh fakultas yang ada di luar Semarang, mulai tahun akademik 1997/1998 secara

kelembagaan terpisah dari IAIN Walisongo. Status mereka dikembangkan dan ditingkatkan menjadi perguruan tinggi yang berdiri sendiri dengan bentuk Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN). Dengan demikian, fakultas di lingkungan IAIN Walisongo Semarang hanya terdiri atas Fakultas Dakwah, Fakultas Syari'ah, Fakultas Tarbiyah, dan Fakultas Ushuluddin. Semua fakultas ini berada di Semarang.

h. Berdirinya Program Pascasarjana (S.2 dan S.3)

Bersamaan dengan perubahan fakultas-fakultas daerah di luar Semarang menjadi STAIN, lahirlah SK Menteri Agama RI No. 209 Tahun 1997. SK Menteri Agama No. 209 ini mengatur tentang penyelenggaraan Program Studi Pascasarjana (S-2) Studi Ilmu Agama Islam pada Institut Agama Islam Negeri Walisongo Semarang.

Berdasarkan SK tersebut, mulai tahun akademik 1997/1998 IAIN Walisongo Semarang membuka Program Pascasarjana (S-2) dalam Program Studi Agama Islam. Jumlah peserta program pascasarjana pada angkatan tahun pertama tercatat 26 (dua puluh enam) orang.

Pendidikan Program Pascasarjana (S-2) dilaksanakan dengan Sistem Kredit Semester (SKS), dengan beban kredit 42 SKS (termasuk tesis). Diharapkan setelah menyelesaikan program S.2, para alumni mampu membawakan Islam untuk diterima di tengah-tengah masyarakat dalam era globalisasi dan perdagangan bebas. Mereka dalam jangka yang panjang diharapkan memiliki kemampuan mempelopori pembaharuan ilmu-ilmu keislaman sehingga menjadi ilmu yang *applicable*.

Pada tahun 2004, Program Pascasarjana IAIN Walisongo telah memperoleh ijin untuk menyelenggarakan Program Pendidikan S.3 (Program Doktor) melalui SK Dirjen Bagais Nomor: Dj-II/381/2004 tertanggal 21 Oktober 2004. Pendaftaran mahasiswa baru Program Doktor dibuka pada Tahun Akademik 2005/2006. Berdasarkan SK tersebut maka IAIN Walisongo memiliki:

- 1) Fakultas Dakwah
- 2) Fakultas Syari'ah
- 3) Fakultas Tarbiyah
- 4) Fakultas Ushuluddin
- 5) Program Studi Pascasarjana (S.2 dan S.3) dan Program Studi Tadris di Fakultas Tarbiyah.

i. Penetapan Badan Layanan Umum (BLU)

Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan (KMK) No. 68/KMK.05/2009, tanggal 5 Maret 2009, tentang Penetapan IAIN Walisongo Semarang pada Departemen Agama sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan BLU, maka sistem manajemen IAIN Walisongo Semarang harus berorientasi pada peningkatan pelayanan masyarakat secara maksimal. Jenis pelayanan yang dilaksanakan meliputi seluruh aspek yang menjadi kewenangan dan tanggung jawab IAIN Walisongo Semarang. Dengan diterapkannya BLU pada IAIN Walisongo maka seluruh pelayanan dilakukan secara lebih profesional.

j. Perubahan Nomenklatur ORTAKER (2013)

Dengan terbitnya PMA No. 17/2013 tentang organisasi dan tata kerja IAIN Walisongo, terjadi perubahan nomenklatur baik di tingkat Institut, fakultas, lembaga, maupun pelaksana teknis. Di tingkat Institut terjadi perubahan organ pengelola dari Pembantu Rektor menjadi Wakil Rektor. Di tingkat fakultas, Pembantu Dekan menjadi Wakil Dekan. Disamping organ pengelola terjadi perubahan kelembagaan fakultas sebagai berikut :

- 1) Fakultas Tarbiyah menjadi Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK)
- 2) Fakultas Syari'ah menjadi Fakultas Syari'ah dan Ekonomi Islam (FSEI)
- 3) Fakultas Dakwah menjadi Fakultas Dakwah dan Komunikasi (FDK)
- 4) Sedangkan Fakultas Ushuluddin tidak mengalami perubahan.

Kemudian terbit PMA No. 82 Tahun 2013 tentang Perubahan atas PMA No. 17/2013 tentang organisasi dan tata kerja IAIN Walisongo. Ada 2 (dua) perubahan yang diatur oleh PMA No. 82 Tahun 2013 yaitu :

- 1) Perubahan ketentuan pasal 10 PMA No. 17 Tahun 2013, mengatur tentang fakultas di IAIN Walisongo menjadi :
 - a. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK);
 - b. Fakultas Syari'ah (FS);
 - c. Fakultas Dakwah dan Komunikasi (FDK);
 - d. Fakultas Ushuluddin (FU);
 - e. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI).
- 2) Perubahan Pasal 22 PMA No. 17 Tahun 2013, mengatur tentang Bagian Tata Usaha pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi,

Fakultas Ushuluddin serta Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam menjadi :

- a. Subbagian Administrasi Umum dan Keuangan; dan
- b. Subbagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni

Di tingkat lembaga terjadi perubahan kelembagaan, yakni penggabungan Lemlit dan LPM (Lembaga Pengabdian Masyarakat) menjadi LP2M (Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat; dan pemekaran PPMA (Pusat Penjaminan Mutu Akademik) menjadi LPM (Lembaga Penjaminan Mutu).

Di tingkat pelaksana terdapat perubahan nomenklatur kelembagaan. PBB (Pusat Bahasa dan Budaya) berubah menjadi PPB (Pusat Pengembangan Bahasa). Puskom berubah menjadi PTIPD (Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data). Disamping itu, terdapat penambahan organ pelaksana teknis baru yaitu Pusat Ma'had al-Jami'ah dan Pusat Pengembangan Bisnis.

k. Transformasi IAIN Walisongo menjadi UIN Walisongo

Pengembangan IAIN menjadi UIN merupakan tuntutan dari perkembangan masyarakat yang berubah. Selama ini IAIN dianggap kampus yang memproduksi ahli agama sementara tuntutan masyarakat berubah. Masyarakat membutuhkan ahli berbagai bidang yang berpegang teguh pada jiwa agama. Pembentukan UIN merupakan usaha untuk menjawab tuntutan baru ini. Tuntutan baru ini meniscayakan usaha yang keras dalam mengintegrasikan beragam keilmuan dengan spirit atau esensi wahyu agar dikotomi ilmu umum dan ilmu agama bisa dihilangkan. Hal ini dianggap perlu guna memberikan dasar etika Islam demi pengembangan ilmu dan teknologi, dan pada saat yang bersamaan juga berusaha mengimplementasikan ajaran-ajaran Islam secara profesional di dalam kehidupan sosial.³⁰ *Reson d'etre* itu merupakan alasan mendasar perubahan IAIN menjadi UIN untuk merespons tantangan masyarakat Indonesia yang semakin kompleks.

Dalam kenyataan di lapangan sebagaimana diungkapkan oleh Azyumardi Azra, salah seorang arsitek penting dalam proyek perubahan IAIN ke UIN, gagasan dan konsep dasar pengembangan IAIN menuju UIN tak lepas dari beberapa masalah yang dihadapi IAIN selama ini. Pertama, IAIN belum berperan secara optimal dalam dunia

³⁰ Azyumardi Azra, *Islam SubtantifAgar Islam Tidak Jadi Buih*, Bandung 2000, hal.430.

akademik, birokrasi, dan masyarakat Indonesia secara keseluruhan. IAIN lebih banyak berperan di masyarakat dalam konteks dakwah. Kedua, kurikulum IAIN belum mampu merespons perkembangan IPTEK dan perubahan masyarakat yang semakin kompleks.³¹

Secara lebih rinci, Abuddin Nata mengungkapkan bahwa ada empat alasan yang melatarbelakangi perlunya konversi IAIN menjadi UIN. *Pertama*, perubahan pada jenis pendidikan Madrasah Aliyah. Dulunya madrasah adalah sekolah agama, kini madrasah sudah menjadi bagian dari sekolah umum atau sekolah yang berciri khas Islam. Di madrasah sudah terdapat mata pelajaran umum yang dimuat dalam kurikulumnya, misalnya eksakta, sosial, bahasa, dan fisika. Ini berbeda dengan kondisi IAIN yang masih menyediakan sekolah agama. Di samping itu konversi ini juga untuk menyambut tamatan sekolah menengah umum agar dapat masuk IAIN apabila telah menjadi UIN. UIN dapat menyediakan jurusan dan fakultas umum. Perubahan ini juga merupakan misi untuk pemberdayaan masyarakat/umat di masa depan agar mampu berkiprah di berbagai bidang kehidupan yang luas.³²

Kedua, adanya dikotomi ilmu-ilmu agama dan ilmu-ilmu umum. Masalah dikotomi ini solusinya adalah program integrasi ilmu pengetahuan antara ilmu agama dan non-agama. Dengan anggapan bahwa kalau IAIN hanya mengajarkan ilmu-ilmu agama hanya akan melestarikan dikotomi tersebut.³³ IAIN harus menjadi UIN untuk dapat mendirikan fakultas *non Islamic studies*.

Ketiga, perubahan IAIN menjadi UIN merupakan peluang bagi para lulusan untuk memasuki lapangan kerja yang lebih luas.³⁴ Selama ini, arah lulusan IAIN adalah lembaga pendidikan Islam, kegiatan keagamaan, dakwah, dan departemen agama. Dengan perubahan menjadi UIN, lulusan UIN akan mampu berkiprah dalam wilayah lebih luas. Dengan demikian, seperti diungkapkan oleh Harun Nasution, perubahan IAIN menjadi UIN akan mampu menghilangkan dikotomi ilmu pengetahuan.³⁵

³¹ *Pendidikan Islam di Indonesia*, (Jakarta: PT Grasindo, 2001), hal. 23

³² Abuddin Nata (et.al.), *Dari Ciputat, Cairo, Hingga Colombia*, (Jakarta: IAIN Jakarta Press, 2002), hal. 23

³³ Abuddin Nata, *Manajemen Pendidikan*, (Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2010), cet. 5 hal.56

³⁴) Abuddin Nata, *Manajemen Pendidikan*...,cet. 5 hal.58

³⁵ Abuddin Nata, *Manajemen Pendidikan*..., cet. 5 hal.59

Keempat, perubahan IAIN menjadi UIN adalah dalam rangka memberikan peluang bagi lulusan IAIN untuk melakukan mobilitas vertikal, yakni kesempatan gerak dan peran dalam memasuki medan yang lebih luas. Lulusan IAIN akan memasuki wilayah dan lingkungan yang lebih luas dan variatif. Perubahan ini juga ingin kembali menaruh harapan pada umat Islam agar menjadi pelopor peradaban manusia yang dulu pernah dicapai umat Islam zaman klasik.³⁶

Kelima, perubahan IAIN menjadi UIN juga merupakan tuntutan akan penyelenggaraan pendidikan yang profesional, berkualitas tinggi, dan menawarkan banyak pilihan. Apalagi dengan tuntutan arus globalisasi yang kompetitif. Dalam konteks ini, transformasi IAIN menjadi UIN merupakan bagian dari upaya memanfaatkan peluang sekaligus menjawab tantangan.³⁷

Perubahan IAIN menjadi UIN Walisongo Semarang merupakan tindak lanjut dari usulan Menteri Agama melalui surat Nomor MA/88/2014. Usulan itu kemudian melahirkan Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. Perubahan status IAIN Walisongo menjadi UIN Walisongo Semarang, secara resmi terjadi setelah keluarnya Peraturan Presiden Nomor 130 Tahun 2014 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Walisongo Semarang menjadi Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang yang ditanda tangani Presiden RI Susilo Bambang Yudoyono pada 19 Desember 2014. Sedangkan upacara peresmiannya dilaksanakan pada tanggal 6 April 2015 oleh Menteri Agama RI bersamaan dengan Peringatan Dies Natalis ke-45 sebagai kelanjutan dari Institut Agama Islam Negeri Walisongo Semarang berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI Nomor 30 Tahun 1970 tentang Peresmian Pembukaan Institut Agama Islam Negeri Al-Jami'ah "Waliso" di Semarang Jawa Tengah yang upacara peresmiannya dilaksanakan pada tanggal 6 April 1970.

I. Pembukaan Fakultas Baru UIN Walisongo Semarang

Transformasi IAIN Walisongo Semarang menjadi UIN Walisongo Semarang kemudian diikuti dengan diterbitkannya Peraturan Menteri Agama No. 57 Tahun 2015 tentang Statuta UIN Walisongo Semarang dan Peraturan Menteri Agama Nomor 54 Tahun

³⁶ Kusmana dan Yudi Munadi (ed.), Proses Perubahan IAIN Menjadi UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, (Ciputat:Jakarta UIN Press, 2002), hal.28

³⁷ Abuddin Nata, Manajemen Pendidikan..., cet. 5 hal.60

2015 tentang Ortaker UIN Walisongo Semarang. Dalam Ortaker yang baru ini, dijelaskan juga ketentuan tentang pembukaan tiga fakultas baru dan penetapan nomenkelatur baru untuk fakultas lama. Ketiga fakultas baru dimaksud adalah Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Fakultas Psikologi dan Kesehatan dan Fakultas Sains dan Teknologi. Adapun fakultas lama dan/atau fakultas lama dengan nomenkelatur baru terdiri atas Fakultas Syari'ah dan Hukum, Fakultas Ushuluddin dan Humaniora, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Fakultas Dakwah dan Komunikasi dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam.

Pembukaan fakultas baru kemudian diimplementasikan dalam SK Rektor UIN Walisongo Semarang Nomor 47 Tahun 2015 tanggal 5 Oktober 2015 tentang Fakultas dan Jurusan/Program Studi pada Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang, yang dalam lampirannya memuat daftar Fakultas dan Prodi pada Universitas Islam Negeri Walisongongo Semarang sebagai berikut:

1. Fakultas Syari'ah dan Hukum
 - a. Prodi Al-Akhwal Al-Syakhsiyah
 - b. Prodi Jinayat (Hukum Pidana Islam)
 - c. Prodi Muamalah (Hukum Ekonomi Islam)
 - d. Prodi Ilmu Falak
 - e. Prodi Magister Ilmu Falak
2. Fakultas Ushuluddin dan Humaniora
 - a. Prodi Akidah dan Filsafat Islam
 - b. Prodi Ilmu Al-Quran dan Tafsir
 - c. Prodi Studi Agama-Agama
 - d. Prodi Tasawuf dan Psikoterapi
 - e. Prodi Ilmu Seni dan Arsitektur Islam
 - f. Prodi Magister Ilmu Al-Quran dan Tafsir
3. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
 - a. Prodi Pendidikan Agama Islam
 - b. Prodi Pendidikan Bahasa Arab
 - c. Prodi Manajemen Pendidikan Islam
 - d. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris
 - e. Prodi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
 - f. Prodi Pendidikan Islam Anak Usia Dini
 - g. Prodi Magister Pendidikan Agama Islam
 - h. Prodi Magister Manajemen Pendidikan Islam
4. Fakultas Dakwah dan Komunikasi
 - a. Prodi Bimbingan dan Penyuluhan Islam
 - b. Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam

- c. Prodi Manajemen Dakwah
 - d. Prodi Pengembangan Masyarakat Islam
 - e. Prodi Magister Komunikasi dan Penyiaran Islam
5. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
 - a. Prodi Ekonomi Islam
 - b. Prodi D3 Perbankan Syari'ah
 - c. Prodi Perbankan Syari'ah
 - d. Prodi Akuntansi Syari'ah
 - e. Prodi Magister Ekonomi Islam
 6. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
 - a. Prodi Sosiologi
 - b. Prodi Ilmu Politik
 7. Fakultas Psikologi dan Kesehatan
 - a. Prodi Gizi
 - b. Prodi Psikologi
 8. Fakultas Sain dan Teknologi
 - a. Prodi Matematika
 - b. Prodi Fisika
 - c. Prodi Kimia
 - d. Prodi Biologi
 - e. Prodi Pendidikan Matematika
 - f. Prodi Pendidikan Fisika
 - g. Prodi Pendidikan Kimia
 - h. Prodi Pendidikan Biologi

Fakultas baru diresmikan pada tanggal 4 Nopember 2015 di Aula II Kampus III ditandai dengan pemukulan gong dan penandatangan prasasti oleh Menteri Agama RI Dr. H. Lukman Hakim Saifuddin.

UIN Walisongo Semarang terus mengalami perkembangan dengan berdirinya beberapa program studi baru. Dalam rangka merespon perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat, pada tahun 2018 UIN Walisongo membuka program studi Teknologi Informasi pada Fakultas Sains dan Teknologi. Tahun 2021 UIN Walisongo kembali membuka program studi Magister Pendidikan Bahasa Arab pada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan. Pada awal tahun 2022 Program Studi Teknik Lingkungan pada Fakultas Sains dan Teknologi resmi dibuka dan langsung menerima mahasiswa baru. Kemudian pada tahun 2023 UIN Walisongo kembali membuka Program Studi Magister Hukum pada Fakultas Syariah dan Hukum. Tahun 2024 ada satu Program Studi yang ditutup yaitu Program Studi

Diploma 3 Perbankan Syariah pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam.

4. Pimpinan IAIN/UIN Walisongo dari Masa ke Masa

Dalam sejarah UIN Walisongo, terdapat beberapa nama yang pernah berperan besar mengembangkan IAIN Walisongo hingga menjadi Universitas Islam Negeri Walisongo dengan tiga kampus ini. Mereka adalah para pejabat teras. Berikut ini adalah nama-nama para pengukir sejarah itu sejak pendiriannya sampai sekarang :

1. Periode 1970 -1971

Rektor	: K.H. Zubair
Wakil Rektor I	: Drs. Soenarto Notowidagdo
Wakil Rektor II	: K.H. Moh. Sowwam
Wakil Rektor III	: Hasan Salim Al-Habsyi, MA.
Pjs. Sekretaris	: Drs. Abdul Mu'is Harun

2. Periode 1971 -1972

Rektor	: K.H. Zubair
Wakil Rektor I	: Drs. Soenarto Notowidagdo
Wakil Rektor II	: K.H. Moh. Sowwam
Wakil Rektor III	: Hasan Salim Al-Habsyi, MA.
Pjs. Sekretaris	: Drs. Muhtarom HM.

3. Tahun 1972

Sehubungan dengan pengunduran diri K.H. Moh. Sowwam dari jabatan Wakil Rektor II, maka Rektor berdasarkan hasil keputusan Rapat Senat Al-Jami'ah tanggal 25 Maret 1972 menunjuk Drs. Machbub Masduqi, Dekan Fakultas Tarbiyah Salatiga, sebagai pejabat sementara Wakil Rektor II, sehingga susunan pimpinan IAIN Walisongo menjadi :

Rektor	: K.H. Zubair
Wakil Rektor I	: Drs. Soenarto Notowidagdo
Wakil Rektor II	: Drs. Machbub Masduqi
Wakil Rektor III	: Hasan Salim Al-Habsyi, MA.
Pjs. Sekretaris	: Drs. Muhtarom HM.

4. Periode 1972 -1973

Sesuai dengan Keputusan Menteri Agama RI No. B.II/ 3-b/5663 tanggal 3 Oktober 1972, pimpinan IAIN Walisongo mengalami perubahan sebagai berikut :

Rektor	: Prof. Tk. H. Ismail Ya'kub, SH, MA.
Wakil Rektor I	: Drs. Soenarto Notowidagdo
Pjs. Sekretaris	: Drs. Muhtarom HM.

5. Periode 1973 – 1977

Berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI No. B.II/3-b/1717 tanggal 10 Juli 1973, Drs. R. Abdullah diangkat sebagai Sekretaris IAIN Walisongo menggantikan Drs. Muhtarom HM. Sedangkan Kapten Pol. Drs. H. Bisrie Abd. Djalil diangkat sebagai Wakil Rektor II berdasarkan Keputusan Menteri Agama RI No. B.III/3-b/3870 tanggal 17 Oktober 1973. Dengan demikian, susunan pimpinan IAIN Walisongo berubah sebagai berikut :

Rektor	: Prof. Tk. H. Ismail Ya'kub, SH.MA.
Wakil Rektor I	: Drs. Soenarto Notowidagdo
Wakil Rektor II	: Kapten Pol.Drs.H. Bisyrie Abd. Djalil
Pjs. Sekretaris	: Drs. R. Abdullah

Untuk jabatan wakil Rektor III bidang Kemahasiswaan dan Alumni mengalami kekosongan karena belum ada keputusan yang definitif dari Menteri Agama terhadap beberapa calon yang diajukan. Untuk itu, tugas-tugas Wakil Rektor III dilaksanakan oleh Drs. R. Abdullah selaku Sekretaris IAIN.

6. Periode 1977 - 1979

Rektor	: Drs. H. Ahmad Ludjito
Wakil Rektor I	: Drs. Machbub Masduqi
Wakil Rektor II	: Drs. Bisyrie Abd. Djalil
Wakil Rektor III	: Drs. Ahmad Darodji
Pjs. Sekretaris	: Drs. R. Abdullah

7. Periode 1979 - 1982

Rektor	: Drs. H. Zarkowi Soejoeti
Wakil Rektor I	: Drs. Machbub Masduqi
Wakil Rektor II	: Drs. Bisyri Abd. Djalil
Wakil Rektor III	: Drs. Ahmad Darodji
Pjs. Sekretaris	: Drs. Ibnu Djarir

8. Periode 1982 - 1986

Rektor	: Drs. H. Zarkowi Soejoeti
Wakil Rektor I	: Drs. Achmadi
Wakil Rektor II	: Drs. H. Ahmad Darodji
Wakil Rektor III	: Drs. H. Muhtarom HM.
Pjs. Sekretaris	: Drs. H. Kholil Rahman

9. Periode 1986 - 1988

Rektor	: Drs. H. Zarkowi Soejoeti
Pembantu Rektor I	: Drs. H. Ibnu Djarir
Pembantu Rektor II	: Drs. H. Ahmad Darodji
Pembantu Rektor III	: Drs. Mardiyo

- Kepala Biro AUAK : Drs. H. Kholil Rahman
- 10. Periode 1988 - 1992**
- Rektor : Drs. H. Ahmad Ludjito
Pembantu Rektor I : Drs. H. Ahmad Darodji
Pembantu Rektor II : Drs. Mardiyo
Pembantu Rektor III : Drs. H. Muhtarom HM
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Kholil Rahman
- 11. Periode 1992 - 1996**
- Rektor : Prof. Drs. H. Ahmad Ludjito
Pembantu Rektor I : Drs. H. Achmadi
Pembantu Rektor II : Drs. H. Muhtarom HM.
Pembantu Rektor III : Prof. DR. H. M. Amin Syukur, MA.
Pembantu Rektor IV : Drs. H. Machbub Masduqi
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Masyhudi
- 12. Periode 1997 - 1999**
- Rektor : Dr. H. Zamachsjari Dhofier, MA.
Pembantu Rektor I : Dr. H. A. Qodri A. Azizy, MA.
Pembantu Rektor II : Drs. H. Muhtarom HM.
Pembantu Rektor III : Drs. H. Syafi'i AMS.
Pembantu Rektor IV : Drs. H. Wasit
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Suharto
- 13. Periode 1999 - 2003**
- Rektor : Dr. H. A. Qodri A. Azizy, MA.
Pembantu Rektor I : Dr. H. Abdul Djamil, MA.
Pembantu Rektor II : Drs. H. M. Nafis, MA.
Pembantu Rektor III : Drs. H. Wasit
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Salim Idris, SH.
- 14. Periode 2003 - 2007**
- Rektor : Prof. Dr. H. Abdul Djamil, MA.
Pembantu Rektor I : Prof. Dr. H. Ibnu Hadjar, M. Ed.
Pembantu Rektor II : Drs. H. M. Nafis, MA.
Pembantu Rektor III : Drs. H. Machasin
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Satriyan Abd. Rahman
- 15. Periode 2007 - 2011**
- Rektor : Prof. Dr. H. Abdul Djamil, MA.
Pembantu Rektor I : Prof. Dr. H. Muhibbin, M.Ag.
Pembantu Rektor II : Drs. H. Machasin, M.Si.
Pembantu Rektor III : Prof. Dr. H. Moh. Erfan Soebahar, M.Ag.
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Satriyan Abd. Rahman

16. Periode 2011 - 2015

Rektor : Prof. Dr. H. Muhibbin, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Pengembangan
Lembaga : Prof. Dr. H. Musahadi, M.Ag.³⁸
Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
: Dr. H. Ruswan, MA.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama :
: Dr. H.M. Darori Amin, MA.
Kepala Biro AUAK : Drs. H. Asmu'i, SH. M.Hum.
yang kemudian digantikan oleh Priyono, M.Pd. pada tanggal 12 September 2014 karena Drs. H. Asmu'i. SH., M.Hum. memasuki masa pensiun.

17. Tahun 2015-2019

Rektor : Prof. Dr. H. Muhibbin, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan :
: Prof. Dr. H. Musahadi, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
: Prof. Dr. H. Imam Taufiq, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama :
: Prof. Dr. H. Suparman, M.Ag
Kepala Biro AUPK : Priyono, M.Pd.
Kepala Biro AAKK : Drs. H. Adnan, M.Ag.
(dilantik tanggal 17 Oktober 2016)

18. Tahun 2019-2023

Rektor : Prof. Dr. H. Imam Taufiq, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan :
: Prof. Dr. H. M. Mukhsin Jamil, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
: Prof. Dr. H. Abdul Kholiq, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama :
: Dr. H. Achmad Arief Budiman, M.Ag
Kepala Biro AUPK : Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si (Pada tanggal 18 Mei 2021 menggantikan Drs. H. A. Buchori, M.M.)

³⁸Dr. H. Musahadi, M.Ag. menggantikan Prof. Dr. H. Achmad Gunaryo, M.Soc. Sc yang hanya menduduki jabatan PR I sekitar 6 bulan dikarenakan mendapat tugas baru di Kemenag RI pusat. Selanjutnya tugas-tugas PR I dilaksanakan oleh Dr. H. Ruswan, MA (PR II) hingga terpilihnya PR I definitif. Dr. H. Musahadi dilantik sebagai PR, Kamis, 19 Juli 2012.

Kepala Biro AAKK : Dr. H. Syaifuddin Zuhri, M.Si (Pada tanggal 18 Mei 2021 menggantikan Drs. H. Adnan, M.Ag.)

19. Tahun 2023-2024

Plt Rektor : Prof. Dr. H. Nizar, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan :
: Prof. Dr. H. M. Mukhsin Jamil, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
: Prof. Dr. H. Abdul Kholid, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama :
: Dr. H. Achmad Arief Budiman, M.Ag.
Kepala Biro AUPK : Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si
Kepala Biro AAKK : Dr. H. Syaifuddin Zuhri, M.Si

20. Tahun 2024-2026

Rektor : Prof. Dr. H. Nizar, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan :
: Prof. Dr. H. M. Mukhsin Jamil, M.Ag.
Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
: Prof. Dr. H. Ahmad Ismail, M.Ag., M.Hum.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama :
: Dr. H. A. Hasan Asyári Ulama'i, M.Ag.
Kepala Biro AUPK : Akhmad Fauzin, S.Ag., M.Si. (mulai 22 Agustus 2025 menggantikan Mohammad Ali Irfan, S.E.Akt, M. Akt)
Kepala Biro AAKK : M. Fatah, S.Ag., M.Ed. (Pada tanggal 18 Februari 2024 menggantikan Dr. H. Syaifuddin Zuhri, M.Si.)

C. DASAR HUKUM

Dasar yang dipegangi dalam rangka menjalankan kegiatan di UIN Walisongo Semarang adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 66 tahun 2010 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 17 tentang Pengelolaan Pendidikan;

4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 54 Tahun 2015 tentang tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
6. Surat Keputusan Menteri Agama Nomor 383 tahun 1997 tentang Kurikulum Nasional Program S.1 IAIN dan STAIN;
7. Surat Keputusan Rektor Nomor 51 tahun 2015 tentang Pedoman Akademik Program Sarjana (S.1), Magister (S.2) dan Doktor (S.3) UIN Walisongo Semarang;
8. Surat Keputusan Rektor Nomor 35 tahun 2015 tentang Kurikulum UIN Walisongo;
9. Surat Keputusan Rektor Nomor 47 tahun 2015 tentang Fakultas dan Jurusan/Program Studi pada Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
10. Keputusan Rektor UIN Walisongo Semarang Nomer 137 Tahun 2020 tentang Pedoman Akademik Program Diploma 3 (D3), Sarjana (S1), Magister (S2), dan Doktor (S3) UIN Walisongo Semarang Tahun 2020.

D. VISI, MISI, TUJUAN, TUGAS, DAN FUNGSI UIN WALISONGO

1. Visi

Universitas Islam Riset Terdepan Berbasis pada Kesatuan Ilmu Pengetahuan untuk Kemanusiaan dan Peradaban pada Tahun 2038.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran IPTEKS (Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni) berbasis kesatuan ilmu pengetahuan untuk menghasilkan lulusan profesional dan berakhhlak al-karimah;
- b. Meningkatkan kualitas penelitian untuk kepentingan Islam, ilmu, dan masyarakat;
- c. Menyelenggarakan pengabdian yang bermanfaat untuk pengembangan masyarakat;
- d. Menggali, mengembangkan dan menerapkan nilai-nilai kearifan lokal;

- e. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional, dan internasional;
- f. Mewujudkan tata pengelolaan kelembagaan profesional berstandar internasional.

3. Tujuan

Universitas Islam Negeri Walisongo mempunyai tujuan:

- a. Melahirkan lulusan yang memiliki kapasitas akademik dan profesional dengan keluhuran budi yang mampu menerapkan dan mengembangkan kesatuan ilmu pengetahuan; dan
- b. Mengembangkan riset dan pengabdian kepada masyarakat yang kontributif bagi peningkatan kualitas kehidupan masyarakat dalam beragama, berbangsa, dan bernegara.
- c. Menghasilkan karya pengabdian yang bermanfaat untuk pengembangan masyarakat.
- d. Mewujudkan internalisasi nilai-nilai kearifan lokal dalam Tridarma perguruan tinggi.
- e. Memperoleh hasil yang positif dan produktif dari kerjasama dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional dan internasional.
- f. Lahirnya tata kelola perguruan tinggi yang profesional berstandar internasional.

4. Tugas

Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang mempunyai tugas menyelenggarakan program pendidikan akademik, vokasi dan/atau profesi, penelitian dan pengabdian pada masyarakat dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, keagamaan Islam, dan ilmu umum sesuai ketentuan perundang-undangan.

5. Fungsi

Dalam melaksanakan tugasnya Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang menyelenggarakan fungsi :

- a. Perumusan dan penetapan visi, misi, kebijakan, dan perencanaan program;
- b. Penyelenggaraan dan pelaksanaan pendidikan akademik, vokasi dan/atau profesi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, keagamaan Islam, dan ilmu umum;
- c. Pelaksanaan pembinaan sivitas akademika; dan
- d. Pelaksanaan administrasi dan pelaporan.

E. LAMBANG

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang, maka lambang Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang berbentuk lentera, melambangkan ilmu pengetahuan yang menyinari kehidupan. Fungsi utama lentera tampak pada peran UIN Walisongo dalam mengimplementasikan Tridharma Perguruan Tinggi: pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat



Lambang Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang terdiri dari unsur-unsur inti pengertian :

1. Gunungan adalah wayang yang bentuknya meruncing ke atas, seperti bentuk puncak gunung. Gunungan diciptakan pada tahun 1521 Masehi (1443 Saka) oleh Sunan Kalijaga, seorang wali dari jajaran Walisongo.

Gunungan adalah simbol yang mengandung beberapa arti. Pertama, simbol Walisongo yang menegaskan misi UIN Walisongo dalam menggali, mengembangkan dan menerapkan kearifan lokal. Kedua, simbol mustika masjid. Ketiga, gambar gunungan terbalik menyerupai jantung manusia, yang mengandung makna tersirat bahwa setiap orang dengan hatinya harus selalu ingat untuk beribadah kepada Allah. Keempat, simbol kesatuan antara unsur ketuhanan, kemanusiaan dan alam semesta. Allah sebagai poros pengetahuan (*Theocentric*) bersinergi dengan manusia sebagai poros pengetahuan (*Anthropocentric*). Tujuan utama sinergi tersebut adalah untuk mengangkat kembali martabat manusia sebagai duta rahmat bagi alam semesta. Dengan konsep ini, manusia hendaknya memusatkan diri kepada Allah untuk kemaslahatan manusia;

2. Lima sisi gunungan melambangkan lima sila Pancasila;
3. Empat simpul geometri. Geometri ini terinspirasi dari ornamen dinding Masjid Mantingan. Masjid ini tertetak di desa Mantingan, Jepara, Jawa Tengah, didirikan pada masa Kesultanan Demak tahun 1559 Masehi (1481 Saka). Pembangunan masjid ini adalah inisiasi putra Syekh Muhyayat Syah, seorang Sultan Aceh, yang bernama Raden Toyib. Ia pergi ke Jepara dan menikah dengan Ratu Kalinyamat yang notabene putri Sultan Trenggono, Sultan Kerajaan Demak. Raden Toyib mendapat gelar Sultan Hadlirin dan sekaligus dinobatkan sebagai Adipati Jepara sampai wafat. Geometri ini sangat khas, mewakili *islamic art* nusantara klasik. Ia memiliki empat ruas yang sating bersinggungan dan berpadu. Empat ruas tersebut mewakili empat aspek utama pengembangan UIN Walisongo: *theo-anthroposentris*; humanisasi ilmu-ilmu keislaman; spiritualisasi ilmu-ilmu modern; dan revitalisasi kearifan lokal.
4. Lima ruang kuning melambangkan lima rukun Islam.
5. Bintang sembilan merupakan simbol jumlah sembilan komite wali pembaharu di Jawa. Mereka berijtihad dengan penuh kearifan dalam beberapa bidang, seperti keagamaan, kebudayaan dan kesenian, kesehatan, pertanian, dan sosial kemasyarakatan.
6. Titik putih di tengah mengisyaratkan poros Ketuhanan Yang Maha Esa.
7. Kitab atau buku terbuka melambangkan dasar keilmuan. Hal ini menjelaskan bahwa UIN Walisongo memiliki komitmen mewujudkan perguruan tinggi Islam riset yang konsisten meningkatkan kualitas penelitian untuk kepentingan Islam, ilmu dan masyarakat. Buku terbuka membentuk tulisan UIN sebagai identitas Universitas Islam Negeri yang menggambarkan semangat menyala untuk mengkaji, meneliti dan mengabdi kepada masyarakat.
8. Tulisan Walisongo sebagai nama Universitas.
Warna lambang Universitas terdiri dari dua warna, yaitu hijau (kode warna #008000) dan emas (kode warna #FFD700). Warna hijau melambangkan progresifitas, inovasi, tajdid, berkelanjutan dan vidi Islam ramah, *Islam rahmatan li al-'alamin*. Warna emas meneguhkan nilai-nilai kemuliaan, kesetiaan, dan pengabdian.

F. BENDERA UNIVERSITAS, FAKULTAS, DAN PASCASARJANA

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomer 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang, maka bendera Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang berbentuk segi empat, panjang 180 cm, lebar 110 cm. Bendera Universitas berwarna dasar hijau tua (kode warna #006400), melambangkan perjuangan menegakkan kebenaran dan pembangunan nasional, di tengah-tengah bendera Universitas terpampang lambang Universitas, dan dibawah lambang bertuliskan: "UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO".

Bendera Fakultas dan Pascasarjana berbentuk segi empat, panjang 180 cm, lebar 110 cm. Warna dasar bendera Fakultas dan Pascasarjana adalah :

1. Hitam (kode warna #000000) untuk Fakultas Syari'ah dan Hukum, melambangkan keteguhan iman dan amal kebajikan;
2. Biru muda (kode warna #1E90FF) untuk Fakultas Ushuluddin dan Humaniora melambangkan kejernihan jiwa;
3. Hijau muda (kode warna #32CD32) untuk Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, melambangkan harapan masa depan;
4. Coklat muda (kode warna #8B4513) untuk Fakultas Dakwah dan Komunikasi, melambangkan mengajak kepada kebenaran;
5. Oranye (kode warna #FF7F00) untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, melambangkan kekuatan dan kemauan;
6. Merah (kode warna #DC143C) untuk Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Poitik melambangkan keberanian;
7. Putih (kode warna FFF8DC) untuk Fakultas Psikologi dan Kesehatan, melambangkan kesucian;
8. Biru benhur (kode warna 464AA5) untuk Fakultas Sains dan Teknologi, melambangkan kehidupan dan pembaharuan; dan
9. Merah jambu (kode warna #FF69B4) untuk Pascasarjana, melambangkan semangat dan dinamika.

Di tengah-tengah bendera Fakultas dan Pascasarjana terpampang lambang Universitas, dan di bawah lambang Universitas terdapat tulisan nama masing-masing Fakultas atau Pascasarjana.

G. MARS DAN HYMNE

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomer 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang, maka mars Universitas merupakan lagu bernada sedang (*bari-ton*), tinggi (*sopran*) dan rendah (*bas*)

berkombinasi, bertempo agung, tenang dan optimis, berjiwa Pancasila, dan mencerminkan cita-cita Universitas.

Mars UIN Walisongo

Standard tuning
♩ = 120

The musical score consists of five staves of music. The first staff starts with "Mari - lah bersa - ma, U - ni - versi - tas Is - lam". The second staff continues with "Ne - g'rei Wa li - so ngo, Jemput masa depan - mu, Tunjuk -". The third staff begins with "Kan pres - ta - si - mu, Ja - di unggul di se - tiap langkah - mu, Kobar -". The fourth staff has lyrics "Kan se - mangat - mu, Jihad mengali il - mu, Bangkit - lah era baru menung -". The fifth staff starts with "gu, Menja - dl in - san, profe - sio nal seja - ti, .Dam -". A "Reff" section follows with "ba - an Ummat di - nanti, Beker - ja, berkar -". The sixth staff continues with "ya, ber - bak - ti, untuk Bang - sa, Be - ker -". The seventh staff begins with "ja, Ber - kar - ya, berbak - ti kar' - na Al -". A "Song" section follows with "lah, Berlan - daskan A - qil - dah dengan Ahlak kari - mah, ". The eighth staff starts with "Ummat menanti dharma bakti - mu, Berkom - pe - ti - si mengga -". An "Interlude" section follows with "pal RI - ñlop I - lahl; cip - ta - kän da - mal di bu - ml.

Sedangkan Hymne Universitas merupakan lagu bernada sedang (*bariton*), bertempo lambat, berwibawa dan mengandung makna pujian, jiwa pancasila dan berdasarkan ajaran Islam serta mencerminkan cita-cita Universitas.

Hymne UIN Walisongo

Mezzo-Soprano

$\text{♩} = 100$

re kah ma ta ha ri me nyam but ha ri ba tu la ngit ter se nyum dan ter gu
 gu eng kau ke bang ga an wa hai al ma ma ter ku
 ke sa tu an ilmu lunda san mu syu kur al ham
 du lii tlah lim pa han rah mat Nya mem ba wa ka mi di U IN ter cia
 ta syu kur al ham du lii lab ber lan das il mi vait lu hur kan ba
 di ber akh lak ka ri mah eng kau ke bang ga an wa hai al ma ma
 ter ku ke sa tu an ilmu lunda san mu syu kur al ham du lii tlah a
 sas li ma si la pem ba ugan ji wa ba gi ne ga ra
 u ni ver si tas is lam ne gri wali songo pro fe si o nal ber wa
 wa an pot dung tak na es de poti non ge ml long ja ya lah
 u ni ver si tas ne gri ku ja ya lah u ni ver
 si tas is lam ku jo ya lah kam pas wa ll eo ago ku ja ya lah

F. BUSANA AKADEMIK

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomer 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang, maka busana akademik di lingkungan Universitas terdiri atas :

1. Toga jabatan, adalah jubah beserta kelengkapannya yang dikenakan oleh Rektor, Wakil Rektor, Dekan, Direktur, Ketua Lembaga, Profesor dan Anggota Senat. Toga jabatan dikenakan pada upacara-upacara akademik, yakni upacara dies natalis, peresmian mahasiswa baru, wisuda sarjana, pengukuhan Profesor, pengukuhan doktor kehormatan dan upacara penting lainnya.
2. Toga wisudawan adalah jubah yang dikenakan pada saat upacara wisuda oleh para wisudawan yang telah menyelesaikan studi pada Universitas baik program Diploma, program S.1 (Sarjana), program S.2 (Magister), maupun program S.3 (Doktor). Toga wusidawan terbuat dari kain berwarna hitam, ukuran besar dan panjang sampai bawah lutut, lengan panjang dan merata, adanya lipatan (*floori*) pada lengan atas dan punggung toga. Tampak (bagian) belakang syal wisudawan berbeda antara jenjang studi. Jenjang sarjana (S.1) berbentuk segi empat, Magister (S.2) berbentuk segi tiga pendek (40 cm), Doktor (S.3) berbentuk segi tiga panjang (55 cm), dan program profesi berbentuk bundar. Kelengkapan toga wisudawan adalah topi wisudawan adalah penutup kepala yang terbuat dari bahan berwarna hitam (kode warna #000000), berbentuk segi lima dengan sisi masing-masing 20 cm, ditengahnya terdapat hiasan kuncir lilitan benang berwarna sesuai dengan leher/garis pembuka toga (warna identitas Fakultas/Pascasarjana).
3. Jas almamater Universitas berwarna hijau muda (kode warna #9ACD32), pada bagian dada sebelah kiri terdapat lambang Universitas, dipakai ketika mengikuti upacara, dan kegiatan-kegiatan akademik khusus, seperti kegiatan praktikum, ujian komprehensif, ujian tugas akhir dan lain-lain.

BAB II

SUSUNAN ORGANISASI

A. STRUKTUR ORGANISASI UIN WALISONGO

Struktur Organisasi UIN Walisongo didasarkan pada Peraturan Menteri Agama Nomor 8 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 54 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang, disebutkan bahwa Organisasi Universitas terdiri atas organ pengelola, organ pertimbangan dan organ pengawasan.

Organ Pengelola terdiri atas :

- a. Rektor dan Wakil Rektor;
- b. Fakultas;
- c. Pascasarjana;
- d. Biro;
- e. Lembaga, dan
- f. Unit Pelaksana Teknis.

Fakultas pada UIN Walisongo Semarang terdiri atas :

- a. Syariah dan Hukum;
- b. Ushuluddin dan Humaniora;
- c. Ilmu Tarbiyah dan Keguruan;
- d. Dakwah dan Komunikasi;
- e. Ekonomi dan Bisnis Islam;
- f. Ilmu Sosial dan Ilmu Politik;
- g. Psikologi dan Kesehatan;
- h. Sains dan Teknologi.

Organisasi Fakultas terdiri atas :

- a. Dekan dan Wakil Dekan;
- b. Jurusan;
- c. Laboratorium;
- d. Bagian Tata Usaha.

Biro terdiri dari :

1. Biro Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan (AUPK)

meliputi :

- a. Bagian umum, yang terdiri dari :
 - 1) Sub Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga;
 - 2) Sub Bagian Perlengkapan dan Pengadaan Barang/Jasa;
- b. Bagian Perencanaan dan Keuangan, yang terdiri dari:
 - 1) Bidang Perencanaan;
 - 2) Bidang Keuangan dan BMN;
 - 3) Bidang Evaluasi, Pelaporan Program dan Anggaran.
- c. Bagian Organisasi dan Kepegawaian, yang terdiri dari:
 - 1) Bidang Organisasi dan Tata Laksana;
 - 2) Bidang Kepegawaian;
 - 3) Bidang Peraturan Perundang-undangan

2. Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerja Sama (AAKK) meliputi :

- a. Bagian Akademik dan Kemahasiswaan
 - 1) Bidang Informasi Akademik dan Kemahasiswaan;
 - 2) Bidang Administrasi Akademik;
 - 3) Bidang Administrasi Kemahasiswaan;
- b. Bagian Kerjasama, Kelembagaan, dan Humas
 - 1) Bidang Kerjasama;
 - 2) Bidang Humas dan Informasi.

B. ORGAN PENGELOLA UIN WALISONGO SEMARANG

1. Organ Pengelola Tingkat Universitas

a. Rektorat :

1. Rektor : Prof. Dr. Nizar, M.Ag.
2. Wakil Rektor Bidang Akademik : Prof. Dr. M. Mukhsin Jamil, M.Ag. dan Kelembagaan
3. Wakil Rektor Bidang Administrasi : Prof. Dr. Ahmad Ismail, M.Ag. M.Hum. Umum, Perencanaan dan Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang : Dr. A Hasan Asy'ari Ulama'i, M.Ag. Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerja Sama

b. Biro Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan (AUPK):

Kepala Biro AUPK : Akhmad Fauzin, S.Ag., M.Si.

memimpin satuan pelaksana penataan organisasi, administrasi keuangan, peraturan perundang-undangan ketatausahaan dan kerumahtanggaan, membawahi 1 (satu) orang Kepala Bagian dan 2 (dua) orang Ketua Tim, yang terdiri atas:

- a. Kabag. Umum : Fathul Himam, S.Ag., M.Pd.I.
 - 1) Kasub Bag. Tata Usaha dan Rumah Tangga : Mahmudi. S. Ag., M. Ag.
 - 2) Kasub Bag. Perlengkapan dan Pengadaan Barang/Jasa : H. Mahin Arnanto, S.Ag., M.Si.
- b. Ketua Tim Perencana dan Keuangan : H. Nuryanta, SH.
 - 1) Penanggungjawab Bidang Perencanaan : Rina Puji Astuti, S.Pd.I
 - 2) Penanggungjawab Bidang Keuangan & BMN : Sri Badriyah, M.Si.
 - 3) Penanggungjawab Bidang Evaluasi Pelaporan Program & Anggaran : Lilik Yulianto, S.T
- c. Ketua Tim Organisasi dan Kepegawaian : Dr. M. Najibur Rohman, M.S.I.
 - 1) Penanggungjawab Bidang Organisasi dan Tata laksana : Ahmad Taufiq Ma'sum, S.Sos.
 - 2) Penanggungjawab Bidang Kepegawaian : Ali Shodikin, S.Pd.I., MM.
 - 3) Penanggungjawab Bidang Hukum & Perundang-undangan : Fahmi Jauhari, SE., M.Si.

c. Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerja Sama (AAKK)

Kepala Biro AAKK : M. Fatah, S.Ag., M.Ed.

Memimpin pelaksanaan administrasi akademik, kemahasiswaan di tingkat universitas dan membawahi 1 (satu) orang Kepala Bagian dan 1 (satu) orang Ketua Tim yang terdiri atas :

- a. Kabag. Akademik dan Kemahasiswaan : H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd., MM.
 - 1) Penanggungjawab Bidang Informasi Akademik dan Kemahasiswaan : H. A. Gunawan, S.Ag., M.H
 - 2) Penanggungjawab Bidang Administrasi Akademik : Alimul Huda, S.Pd.I., M.Pd.
 - 3) Penanggungjawab Bidang Administrasi Kemahasiswaan : Margono, S. Pd. I.

- Pada Bagian Kerjasama, Kelembagaan dan Humas, terdiri dari:
- b. Ketua Tim Kerjasama, : H. M. Sirojuddin Munir, S.Ag., M.M.
 - Kelembagaan dan Humas
 - 1) Penanggungjawab Bidang : Ely Faozatun Ni'mah, S.Ag., MM.
 - Kerjasama
 - 2) Penanggungjawab Bidang : Hj. Astri Amanati B., S.Sos.
 - Humas dan Informasi

2. Organ Pengelola Tingkat Fakultas

a. Fakultas Syari'ah dan Hukum

- Dekan : Prof. Dr. H. Abdul Ghofur, M.Ag..
- Wakil Dekan Bidang Akademik dan : Dr. Afif Noor, S. Ag., SH., M. Hum.
- Kelembagaan
- Wakil Dekan Bidang Administrasi : Supangat, M.Ag.
- Umum, Perencanaan dan Keuangan
- Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan : Rustam DKAH, M.Ag.
- dan Kerjasama
- Kaprodi Hukum Keluarga Islam : Ismail Marzuki, MA., HK.
- Sekprodi Hukum Keluarga Islam : Ali Maskur, SHI., M.H.
- Kaprodi Hukum Pidana Islam : Dr. M. Harun, S.Ag, MH.
- Sekprodi Hukum Pidana Islam : Arifana Nur Kholiq, M.S.I..
- Kaprodi Hukum Ekonomi Syari'ah : Dr. Amir Tajrid, M.Ag.
- Sekprodi Hukum Ekonomi Syari'ah : Saifudin, SHI., M.H.
- Kaprodi Ilmu Falak : Ahmad Munif, M.S.I.
- Sekprodi Ilmu Falak : Alfian Qodri Azizi, M.H.
- Kaprodi Ilmu Hukum : Dr. Novita Dewi Masyithoh, SH, MH
- Sekprodi Ilmu Hukum : Mahdaniyal Hasanah Nuriyyatiningrum, M.S.I
- Kaprodi Ilmu Falak (S.2) : Dr. Ahmad Adib Rofiuddin, M.S.I.
- Sekprodi Ilmu Falak (S.2) : Muhamad Zainal Mawahib, M.H.
- Kaprodi Ilmu Hukum (S.2) : Dr. Ja'far Baehaqi, S.Ag, MH
- Sekprodi Ilmu Hukum (S.2) : Dr. Daud Rismana, M.H.
- Kabag. TU : Drs. Abdul Hakim, M.Ag.
- Penanggungjawab Bidang Akademik : Supriyono, SE
- Penanggungjawab Bidang Umum : Nur Salim, S.Ag., MM

b. Fakultas Ushuluddin dan Humaniora

- Dekan : Dr. Mokh. Sya'roni, M.Ag
- Wakil Dekan Bidang Akademik : Dr. Hj. Sri Purwaningsih, M.Ag.
- dan Kelembagaan
- Wakil Dekan Bidang Administrasi : Dr. Mundhir, M.Ag.
- Umum, Perencanaan dan Keuangan

- Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama : H. Sukendar, MA., PhD.
- Kaprodi Aqidah dan Filsafat Islam : Tsuwaibah, M.Ag.
- Sekprodi Aqidah dan Filsafat Islam : Badrul Munir Chair, M.P
- Kaprodi Ilmu Al Qur'an dan Tafsir : Muhtarom, M.Ag.
- Sekprodi Ilmu Al Qur'an dan Tafsir : M. Sihabudin, M. Ag.
- Kaprodi Studi Agama-Agama : Ulin Ni'am Masruri, MA
- Sekprodi Studi Agama-Agama : Thiyas Tono Taufiq, M.Ag.
- Kaprodi Tasawuf dan Psikoterapi : Sri Rejeki, S.Sos.I, M.S
- Sekprodi Tasawuf dan Psikoterapi : Royanulloh, M.Psi.T.
- Kaprodi Ilmu Seni dan Arsitektur Islam : Dr. Zainul Adzfar, M.Ag.
- Sekprodi Ilmu Seni dan Arsitektur Islam : Miftahul Khairi, MSn.
- Kaprodi Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2) : Prof. Dr. Moh Nor Ichwan, M.Ag.
- Sekprodi Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2) : Dr. Muhammad Kudhori, M.Th.I.
- Kabag. TU : Dr. Samidi, S.Ag., M.Si.
- Penanggungjawab Bidang Akademik : Ahmad Fathoni, S.Kom
- Penanggungjawab Bidang Umum : Sutriyono, S.H.I., M.H.

c. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

- Dekan : Prof. Dr. H. Fatah Syukur, M.Ag
- Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan : Prof. Dr. Mahfud Junaedi, M.Ag.
- Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan : Dr. H. Ahmad Maghfurin, M.Ag. MA.
- Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama : Prof. Dr. H. Muslih, M.A.
- Kaprodi Pendidikan Agama Islam : Dr. Fihris , M.Ag
- Sekprodi Pendidikan Agama Islam : Aang Kunaepi, M.Ag
- Kaprodi Pendidikan Bahasa Arab : Hj. Tuti Qurrotul Aini, M
- Sekprodi Pendidikan Bahasa Arab : Achmad Zuhrudin, M.S.I
- Kaprodi Manajemen Pendidikan Islam : Hj.Nur Asiyah,M.SI
- Sekprodi Manajemen Pendidikan Islam : Baqiyatush Sholihah, S. Th. I., M.
- Kaprodi PGMI : Kristi Liani Purwanti, S.Si, M.Pd.
- Sekprodi PGMI : Dr. Hamdan Husein Batubara, M.Pd.I.
- Kaprodi Pendidikan Islam Anak Usia Dini : Dr. Sofa Muthohar, M.Ag.
- Sekprodi Pendidikan Islam Anak Usia Dini : Arsan Shanie, M.Pd
- Kaprodi Bahasa Inggris : Dra. Nuna Mustikawati Dewi, M.Pd.
- Sekprodi Bahasa Inggris : Lulut Widyaningrum, M.Pd
- Kaprodi Pendidikan Profesi Guru : Dr. Dwi Istiyani, M.Ag.
- Sekprodi Pendidikan Profesi Guru : Mohammad Rofiq, M.Pd.

- Kaprodi Pendidikan Agama Islam (S2) : Dr. Agus Sutiyono, M.Ag.
- Sekprodi Pendidikan Agama Islam (S2) : Dr. Lutfiyah, S.Ag., M.SI
- Kaprodi Manajemen Pendidikan Islam (S2) : Dr. Fatkuroji, M.P
- Sekprodi Manajemen Pendidikan Islam (S2) : Kasan Bisri, M.A.
- Kaprodi Pendidikan Bahasa Arab (S2) : Dr. H. Mahfudz Siddiq, Lc., M.A.
- Sekprodi Pendidikan Bahasa Arab (S2) : Dr. Naifah, S.Pd.I., M.S.I
- Kaprodi Pendidikan Agama Islam (S3) : Prof. Dr. H. Shodiq, M.Ag
- Sekprodi Pendidikan Agama Islam (S3) : Dr. H. Mustopa, M.Ag
- Kabag. TU : Hj. Siti Khotimah, S.Ag., MM.
- Penanggungjawab Bidang Akademik : Fadlol, SE.
- Penanggungjawab Bidang Umum : Siti Asrofi, SE

d. Fakultas Dakwah dan Komunikasi

- Dekan : Prof. Dr. Moh. Fauzi, M.Ag
- Wakil Dekan Bidang Akademik : Komarudin, M.Ag.
- Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan : Dr. H. Abdul Sattar, M.Ag.
- Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama : Dr. Hj. Umul Baroroh, M.Ag.
- Kaprodi Komunikasi dan Penyiarian Islam : Dr. Asep Dadang Abdulah, M.Ag
- Sekprodi Komunikasi dan Penyiarian Islam : Dr. Abdul Ghoni, M.Ag
- Kaprodi Bimbingan dan Penyuluhan Islam : Dr. Ema Hidayanti, S.Sos.I, M.S.I
- Sekprodi Bimbingan dan Penyuluhan Islam : Widayat Mintarsih, S.Pd, M.Pd
- Kaprodi Manajemen Dakwah : Dr. Dedy Susanto, S.Sos.I., M.S.I
- Sekprodi Manajemen Dakwah : Lukmanul Hakim, M.Sc.
- Kaprodi Pengembangan Masyarakat Islam : Dr. Agus Riyadi, S.Sos.I., M.S.I
- Sekprodi Pengembangan Masyarakat Islam : Abdul Karim, M.Si
- Kaprodi Manajemen Haji dan Umrah : Dr. Abdul Rozaq, MSI
- Sekprodi Manajemen Haji dan Umrah : Mustofa Hilmi, M. Sos
- Kaprodi Komunikasi dan Penyiarian Islam (S2) : Dr. Saerozi, S.Ag., M.Pd.
- Sekprodi Komunikasi dan Penyiarian Islam (S2) : Dr. Hatta Abdul Malik, S.Sos.I,M.
- Kabag. TU : H. Muntoha, S.Ag., MM.
- Penanggungjawab Bidang Akademik : Ali Musta'in, S.Ag.,MM
- Penanggungjawab Bidang Umum : Fajar Setiawan, S.T.

e. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

- | | |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| - Dekan | : Dr. H. Nur Fatoni, M.Ag. |
| - Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan | : Dr. H. Muchamad Fauzi, S.E., M |
| - Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan | : Dr. Rahman El-Junusi, SE., M |
| - Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama | : Dr. H. Ahmad Furqon, Lc, MA |
| - Kaprodi Ekonomi Syari'ah | : Dr. Nurudin, S.E., M.M |
| - Sekprodi Ekonomi Syari'ah | : Ferry Khusnul Mubarok, M.A. |
| - Kaprodi Akuntansi Syariah | : Warno, S.E., M.Si. |
| - Sekprodi Akuntansi Syariah | : Naili Saadah, M.Si. |
| - Kaprodi S1 Perbankan Syari'ah | : Arif Afendi, S.E., M.Sc. |
| - Sekprodi S1 Perbankan Syari'ah | : Mardhiyaturositaningsih, M.E. |
| - Kaprodi Manajemen | : Fajar Adhitya, S.Pd., M.M. |
| - Sekprodi Manajemen | : Farah Amalia, M.M. |
| - Kaprodi Ekonomi Syari'ah (S2) | : Dr. H. Khoirul Anwar, M.Ag |
| - Sekprodi Ekonomi Syari'ah (S2) | : H. Ade Yusuf Mujaddid, M.Ag, |
| - Kabag. TU | : Nasrudin, S.Ag., MM. |
| - Penanggungjawab Bidang Akademik | : Iparotul Mukhonida, S.H.I |
| - Penanggungjawab Bidang Umum | : Muhamadun, S.Ag., MM. |

f. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

- | | |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| - Dekan | : Prof. Dr. H. Imam Yahya, M.Ag. |
| - Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan | : Prof. Dr. Tholkhatul Khoir, M.Ag |
| - Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan | : Dr. Moh. Khasan, M.Ag |
| - Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama | : Dr. H. Mochamad Parmudi, M.Si. |
| - Kaprodi Ilmu Politik | : Muhammad Nuqlir Bariklana, M.Si |
| - Sekprodi Ilmu Politik | : Masrohatun, M.Si. |
| - Kaprodi Sosiologi | : Naili Ni'matul Illiyun, M.A. |
| - Sekprodi Sosiologi | : Endang Supriadi, M. A. |
| - Kabag. TU | : Dr. H. Nur Abadi, M.Pd. |
| - Penanggungjawab Bidang Akademik | : Soimah, S.Ag. |
| - Penanggungjawab Bidang Umum | : Muhammad Akhsin Rosyadi |

g. Fakultas Psikologi dan Kesehatan

- | | |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| - Dekan | : Prof. Dr. Baidi Bukhori, S.Ag.,M.Si |
| - Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan | : Nadiatus Salama, M.Si., Ph.D. |
| - Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan | : Dr. Dina Sugiyanti, M.Si |
| - Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama | : Prof. Dr. Ikhrom, M.Ag |
| - Kaprodi Psikologi | : Dewi Khurun Aini, M.A. |
| - Sekprodi Psikologi | : Lucky Ade Sessiani, |
| - Kaprodi Gizi | : Angga Hardiansyah, M. Si. |
| - Sekprodi Gizi | : Farohatus Sholichah, M.Gizi. |
| - Kabag. TU | : M. Munif, S.Ag., M.Si. |
| - Penanggungjawab Bidang Akademik | : Agus Hadi Sonhaji |
| - Penanggungjawab Bidang Umum | : Kudrat, SE |

h. Fakultas Sains dan Teknologi

- | | |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| - Dekan | : Prof. Dr. H. Musahadi, M.Ag. |
| - Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan | : Dr. Hamdan Hadi Kusuma, S.Pd.M.Sc |
| - Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan | : Dr. Atik Rahmawati, S.Pd.. M.Si. |
| - Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama | : Dr. Ervin Tri Suryandari, S.Si, M.Si |
| - Kaprodi Pendidikan Biologi | : Dr. Listyono, M.Pd. |
| - Sekprodi Pendidikan Biologi | : Saifullah Hidayat, S.Pd., M.Sc |
| - Kaprodi Pendidikan Fisika | : Edi Daenuri Anwar, M.Si |
| - Sekprodi Pendidikan Fisika | : Dr. Susilawati, M.Pd. |
| - Kaprodi Pendidikan Kimia | : Wirda Udaibah, S.Si, M.Si |
| - Sekprodi Pendidikan Kimia | : Teguh Wibowo, M.Pd. |
| - Kaprodi Pendidikan Matematika | : Budi Cahyono, S.Pd. M.Si |
| - Sekprodi Pendidikan Matematika | : Mujiasih, S.Pd, M.Pd |
| - Kaprodi Biologi | : Dr. Dian Ayuning Tyas, M.Biotech. |
| - Sekprodi Biologi | : Galih Kholifatun Nisa', M.Sc. |
| - Kaprodi Fisika | : Alwiyah Nurhayati, M.Si., Ph.D. |
| - Sekprodi Fisika | : Muhammad Ardhi Khalif, M.Sc |
| - Kaprodi Kimia | : Mulyatun, M. Si |
| - Sekprodi Kimia | : Mohammad Agus Prayitno, M.Pd. |
| - Kaprodi Matematika | : Any Muanalifah, M.Si |
| - Sekprodi Matematika | : Prihadi Kurniawan, M.Sc. |

- Kaprodi Teknologi Informasi : Dr. Khotibul Umam, M.Kom
- Sekprodi Teknologi Informasi : Hery Mustofa, M.Kom.
- Kaprodi Teknik Lingkungan : Baiq Farhatul Wahidah, M. Si.
- Sekprodi Teknik Lingkungan : Dr. Rusmadi, S.Th.I., M.Si.
- Kabag. TU : Muh. Kharis, SH, M.H.
- Penanggungjawab Bidang Akademik : Drs. Suratman, MM
- Penanggungjawab Bidang Umum : Munfa'ati, S.Pd.I.MM

i. Pascasarjana

- Direktur : Prof. Dr. H. Muhyar Fanani, M.Ag.
- Wakil Direktur : Dr. H. Nasihun Amin, M.Ag.
- Kaprodi Ilmu Agama Islam (S2) : Ibnu Fikri, M.SI., Ph.D.
- Sekprodi Ilmu Agama Islam (S2) : Dr. Widiastuti, M.Ag
- Kaprodi Studi Islam (S3) : Prof. Dr. H. Raharjo, M.Ed.,St.
- Sekprodi Studi Islam (S3) : Dr. H. Agus Nurhadi, MA.
- Kasubag. TU : Hj. Emy Sulistyaningsih, S.Ag.

3. Organ Pengelola Lembaga

a. LP2M (Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat)

- Ketua : Prof. Dr. H. Ahmad Arif Junaidi, M.Ag.
- Sekretaris : Johan Arifin, S.Ag., MM.
- Ka. Pusat Penelitian dan Penerbitan : Dr. Anthin Lathifah, M.Ag.
- Ka. Pusat Pengabdian pada Masyarakat : Moh Masrur, M.Ag
- Ka. Pusat Studi Gender dan Anak : Titik Rahmawati, M.Ag.

b. LPM (Lembaga Penjaminan Mutu)

- Ketua : Dr. H. Tolkah, M.A.
- Sekretaris : Anila Umriana, M.Pd
- Ka. Pusat Pengembangan Standar Mutu : Dr. Nur Hamid, M.Sc.
- Ka. Pusat Audit dan Pengendalian Mutu : Dr. Saminanto, S.Pd., M. Sc.
- Ka. Pusat Pendampingan dan Pengembangan Mutu Mahasiswa : Dr. Muh Arif Royyani, Lc., M.S.I.
- Penanggungjawab Bagian TU : Hj. Khotijah, S.Ag

4. Organ Pelaksana Teknis

- Kepala Perpustakaan : H. Umar Falahul Alam, S.Ag, SS, M.Hum.
- Kepala Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data : Dr. Wenty Dwi Yuniarti, S,Pd., M. Kom.
- Kepala Pusat Pengembangan Bahasa : Daviq Rizal, M.Pd.
- Kepala Pusat Layanan Internasional : Agus Mutohar, MA., Ph.D

- Kepala Pusat Ma'had Al-Jamiah : Ahmad Muthohar, M.Ag.
- Kepala Laboratorium Terpadu : Dr. Ahmad Syifaул Anam, SHI, MH.
- Kepala Badan Pengembangan Usaha : Drs. H. Sahidin, M.Si.

C. ORGAN PERTIMBANGAN

Organ Pertimbangan terdiri dari

1. Senat Akademik

Senat Akademik merupakan organ yang menjalankan fungsi penetapan dan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik.

2. Dewan Penyantun.

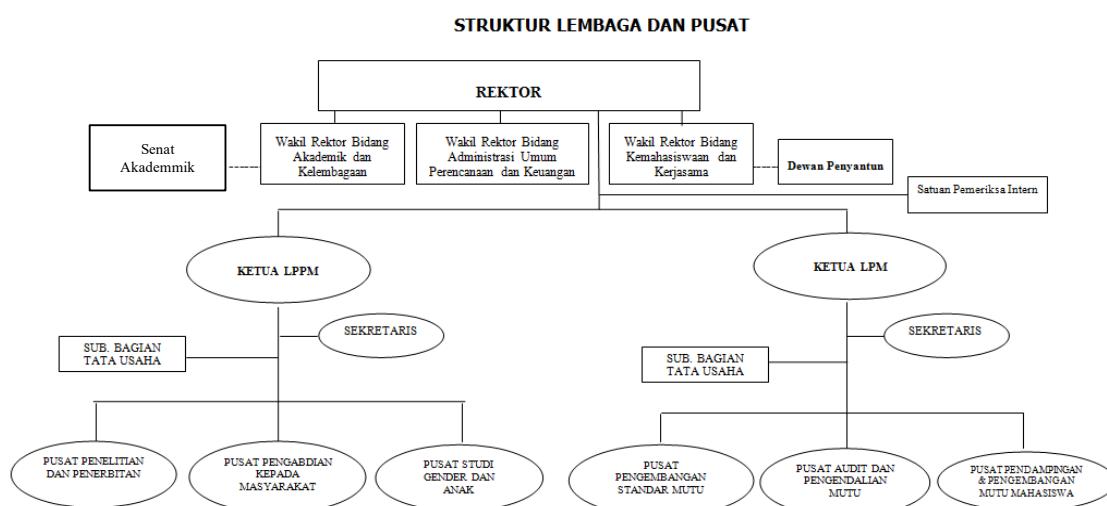
Dewan penyantun merupakan organ yang menjalankan fungsi pertimbangan non-akademik dan fungsi lain yang ditetapkan dalam Statuta Universitas.

D. ORGAN PENGAWASAN

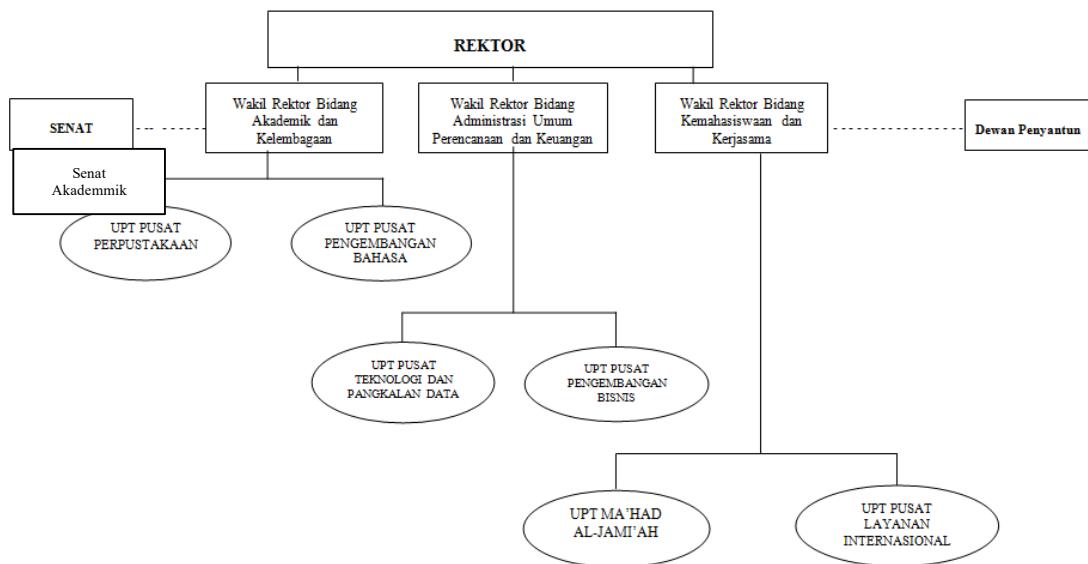
Dalam rangka pengawasan secara internal dibentuk Satuan Pengawas Internal (SPI) yang dipimpin oleh seorang Kepala yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Rektor.

- Ketua : Dr. Ratno Agriyanto, M.Si., Akt.
- Sekretaris : Dr. Dassy Noor Farida, M.Si.

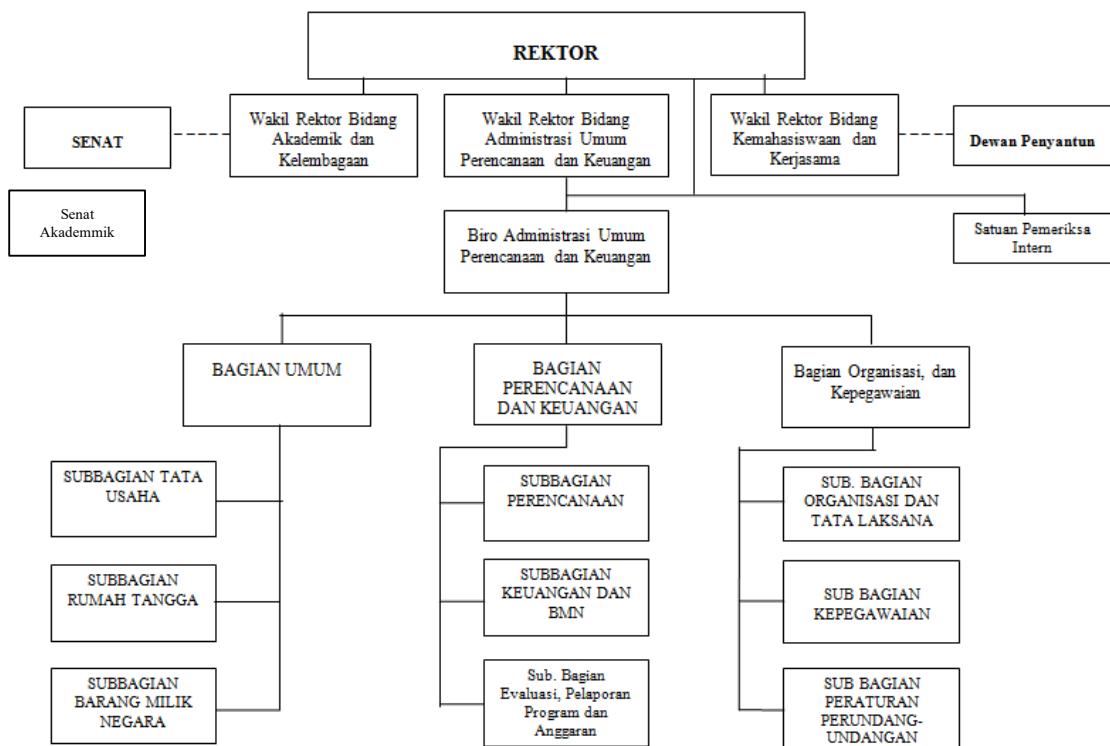
E. BAGAN STRUKTUR ORGANISASI UIN WALISONGO SEMARANG



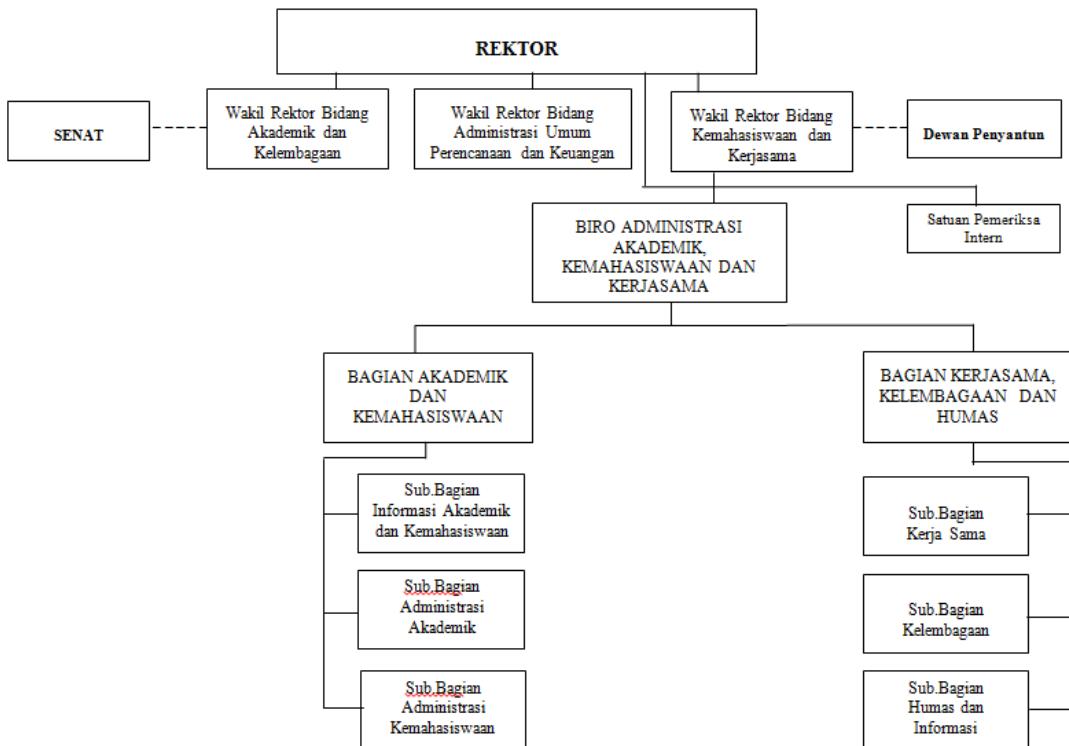
STRUKTUR UNIT PELAKSANA TEKNIS



BAGAN ORGANISASI BIRO ADMINISTRASI UMUM, PERENCANAAN DAN KEUANGAN

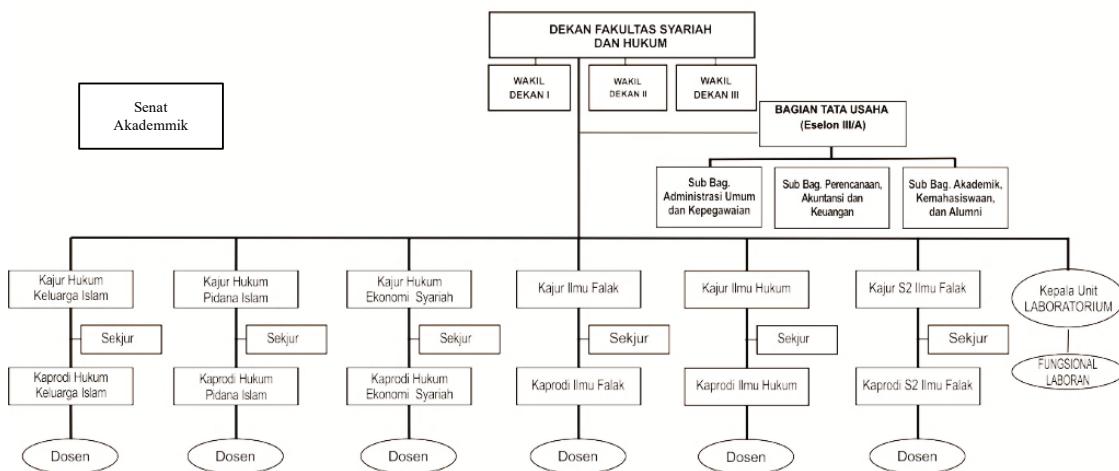


BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK, KEMAHASISWAAN DAN KERJASAMA

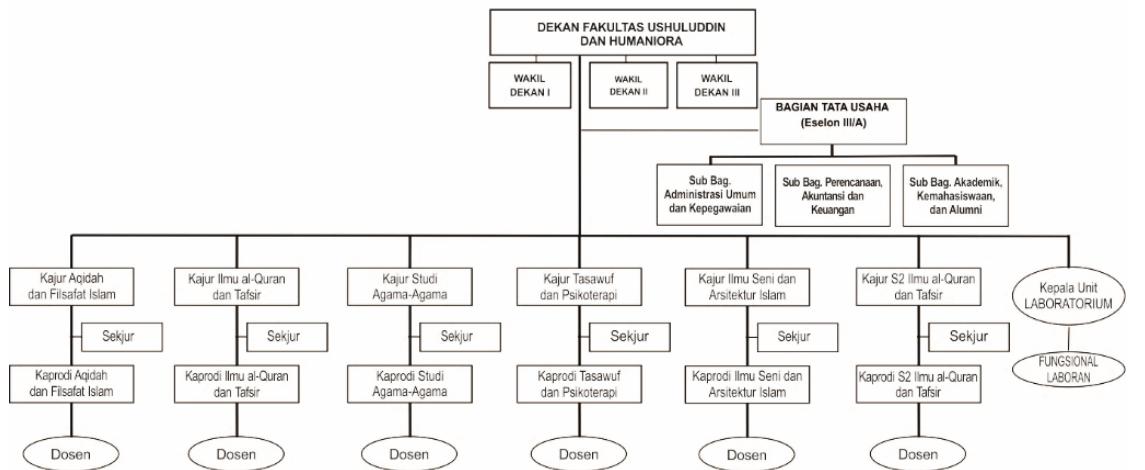


F. BAGAN STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS

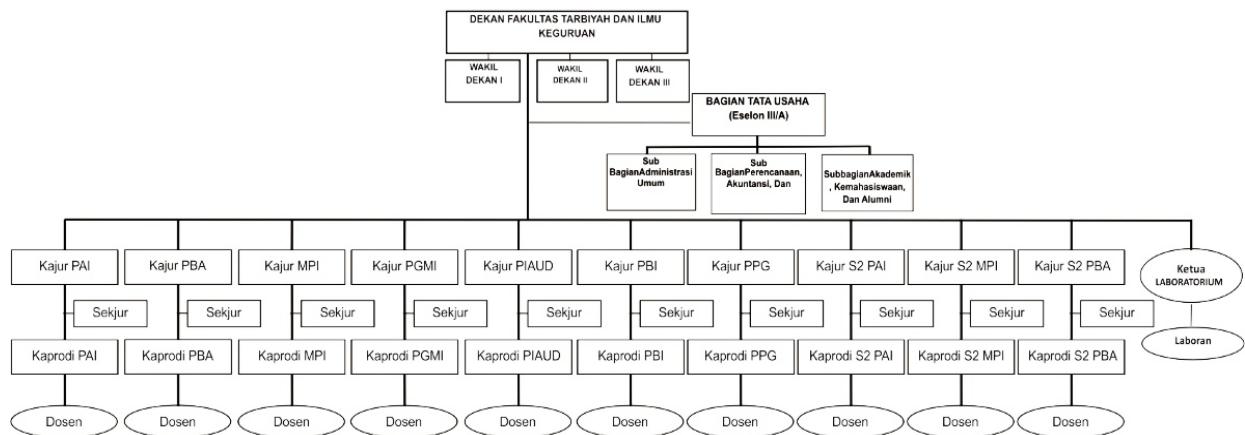
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM



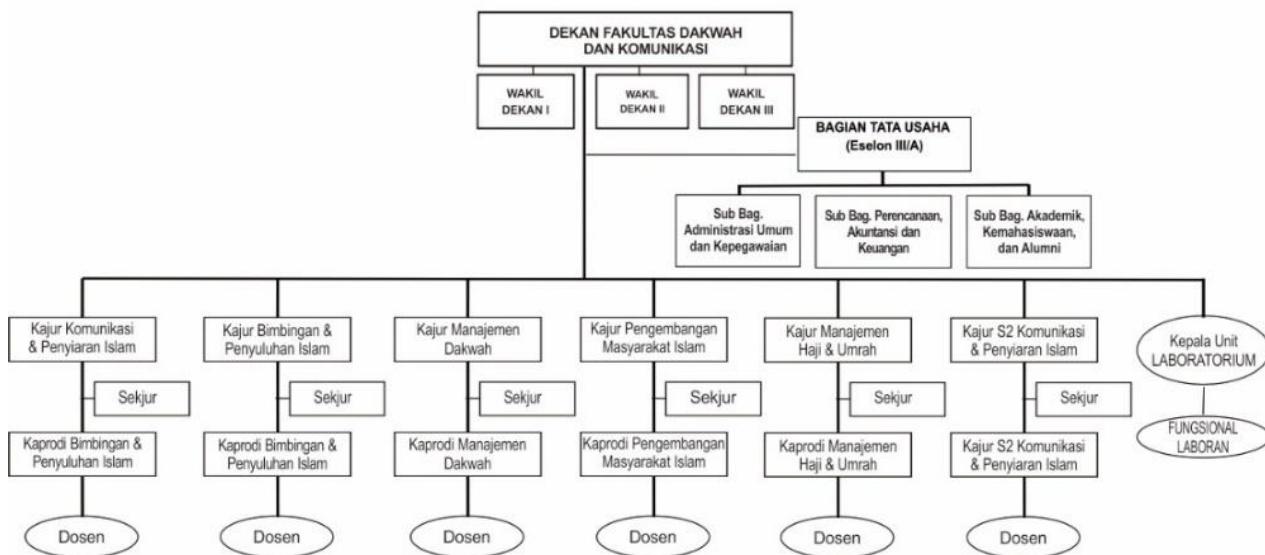
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA



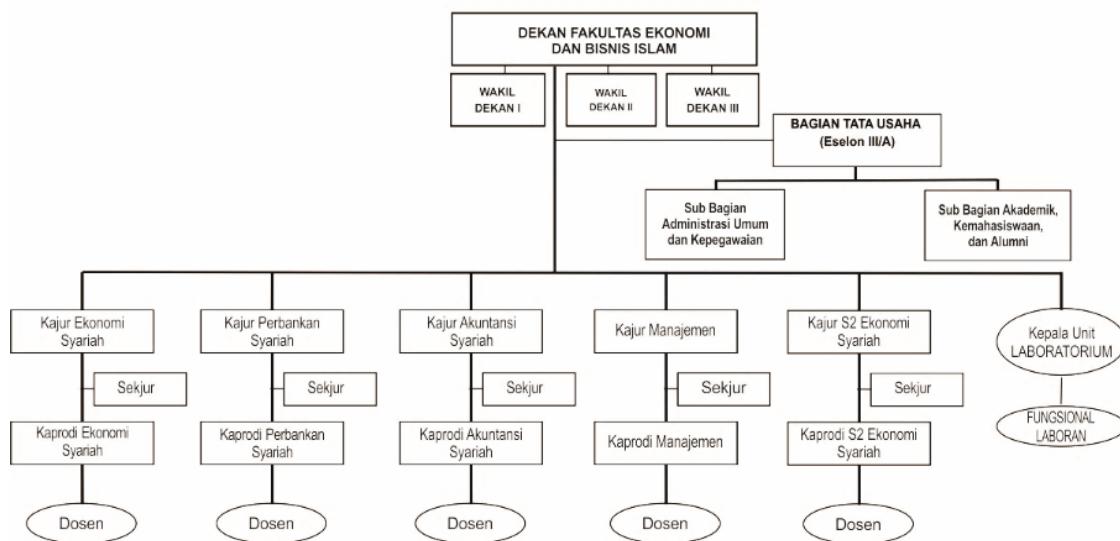
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN



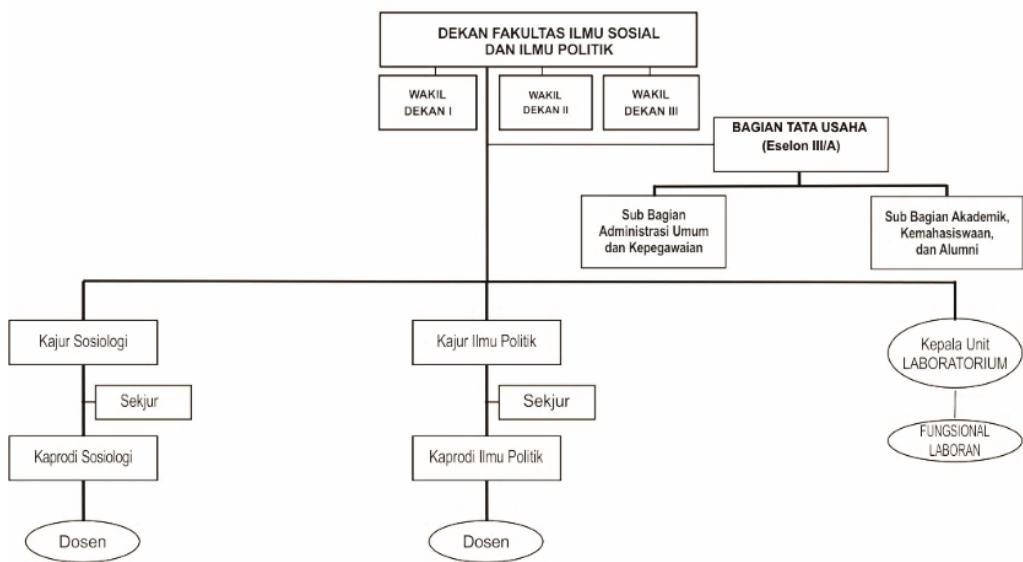
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI



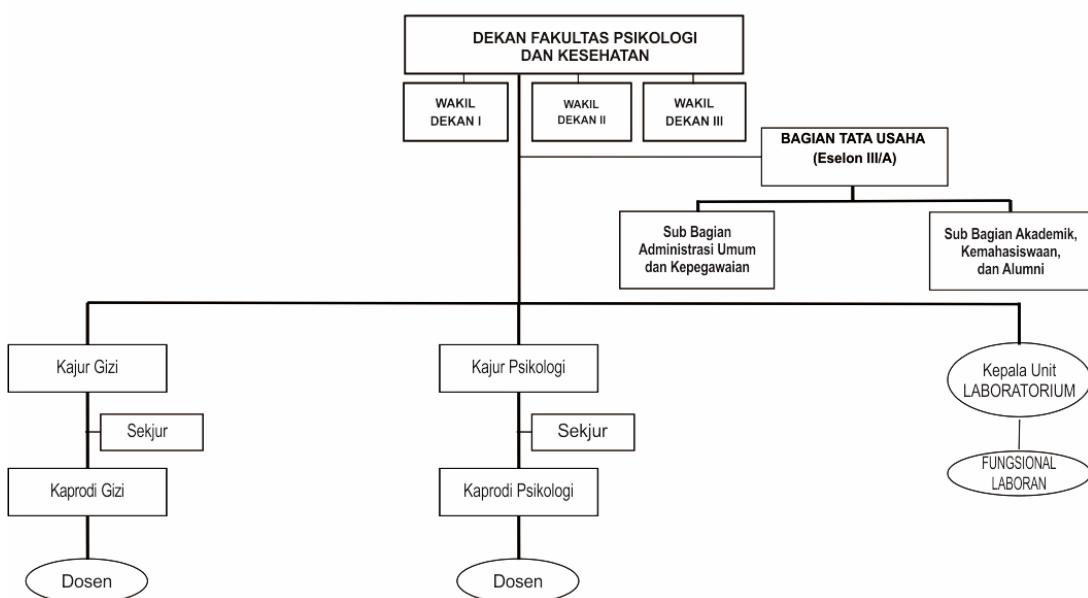
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM



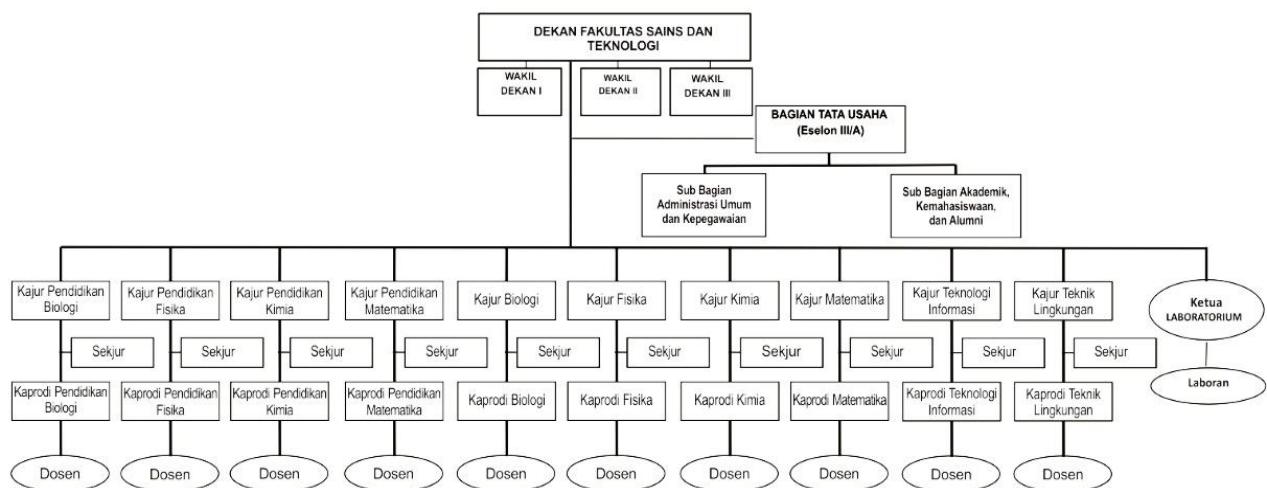
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK



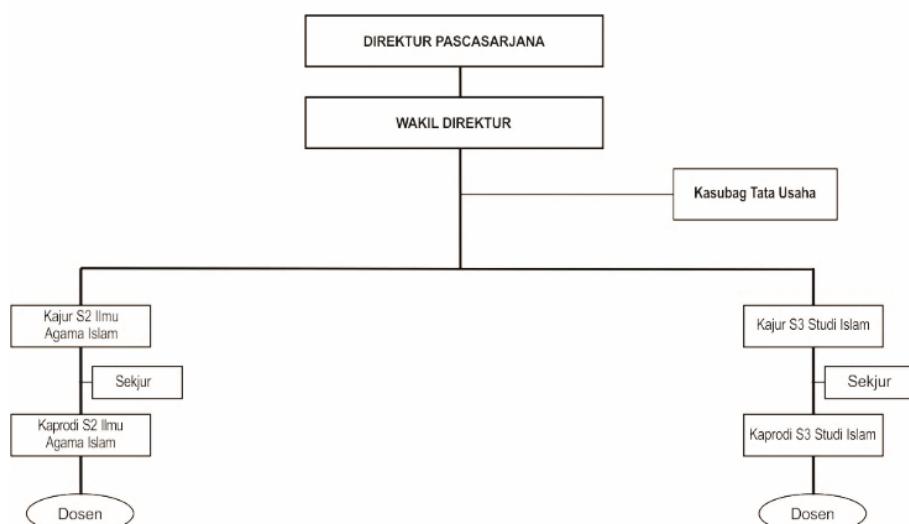
STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS PSIKOLOGI DAN KESEHATAN



STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI



STRUKTUR ORGANISASI PASCASARJANA



BAB III

P E N D I D I K A N

A. TUJUAN PENDIDIKAN

1. Tujuan Pendidikan Nasional

Pendidikan Nasional bertujuan mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab (UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas Pasal 3)

2. Tujuan Pendidikan Tinggi

Tujuan Pendidikan Tinggi berdasarkan Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 adalah :

- a. Berkembangnya potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten dan berbudaya untuk kepentingan bangsa;
- b. Dihasilkannya lulusan yang menguasai cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi untuk memenuhi kepentingan nasional dan peningkatan daya saing bangsa;
- c. Dihasilkannya ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penelitian yang memperhatikan nilai humaniora agar bermanfaat bagi kemajuan bangsa, serta kemajuan peradaban dan kesejahteraan umat manusia; dan
- d. Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat berbasis penalaran dan karya penelitian yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

3. Tujuan UIN Walisongo Semarang

- a. Melahirkan lulusan yang memiliki kapasitas akademik dan profesional dengan keluhuran budi yang mampu menerapkan dan mengembangkan kesatuan ilmu pengetahuan;
- b. Mengembangkan riset dan pengabdian kepada masyarakat yang kontributif bagi peningkatan kualitas kehidupan masyarakat dalam beragama, berbangsa, dan bermasyarakat.

- c. Menghasilkan karya pengabdian yang bermanfaat untuk pengembangan masyarakat.
- d. Mewujudkan internalisasi nilai-nilai kearifan lokal dalam Tri Dharma perguruan tinggi.
- e. Memperoleh hasil yang positif dan produktif dari kerjasama dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional dan internasional.
- f. Lahirnya tata kelola perguruan tinggi yang profesional berstandar internasional.

B. PROGRAM PENDIDIKAN

1. Program Pendidikan

Pendidikan di UIN Walisongo meliputi program akademik, vokasi, dan profesi. Program pendidikan yang diselenggarakan UIN Walisongo adalah:

- a. Program Sarjana (S.1) yang dilaksanakan oleh sembilan Fakultas, yaitu :
 - 1) Syari'ah dan Hukum;
 - 2) Ushuluddin dan Humaniora;
 - 3) Ilmu Tarbiyah dan Keguruan;
 - 4) Dakwah dan Komunikasi;
 - 5) Ekonomi dan Bisnis Islam;
 - 6) Ilmu Sosial dan Politik;
 - 7) Psikologi dan Kesehatan;
 - 8) Sains dan Teknologi; dan
 - 9) Kedokteran.
- b. Program Magister (S.2)
- c. Program Doktor (S.3)

2. Jurusan/Program Studi

Selaras dengan dinamika perkembangan Ilmu pengetahuan maka berdasarkan Keputusan Rektor Nomor 35 tahun 2015, tentang Kurikulum Kompetensi Dasar dan Utama Program Sarjana (S.1), Magister (S.2) dan Doktor (S.3), maka diterapkanlah kurikulum baru tahun 2015 (dan telah telah disempurnakan pada tahun 2017. Penerapan kurikulum ini memperhatikan prinsip-prinsip pengembangan ilmu, kemanfaatan/relevansi, minat dan bakat mahasiswa, menyeluruh dan sistemik, serta memperhatikan hasil kajian empirik.

Adapun program studi yang ada pada UIN Walisongo Semarang berikut:

a. Fakultas Syari'ah dan Hukum

Program Sarjana (S.1)

1. Prodi Hukum Keluarga Islam (al-Ahwal al-Syakhsiyah)
2. Prodi Hukum Pidana Islam (Jinayah)
3. Prodi Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)
4. Prodi Ilmu Falak
5. Prodi Ilmu Hukum

Program Magister (S.2)

1. Prodi Ilmu Falak
2. Prodi Ilmu Hukum

b. Fakultas Ushuluddin dan Humaniora

Program Sarjana (S.1)

1. Prodi Aqidah dan Filsafat Islam
2. Prodi Ilmu Al Qur'an dan Tafsir
3. Prodi Studi Agama-Agama
4. Prodi Tasawuf dan Psikoterapi
5. Prodi Ilmu Seni dan Arsitektur Islam
6. Prodi Ilmu Hadits

Program Magister (S.2)

1. Prodi Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir

c. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Program Sarjana (S.1)

1. Prodi Pendidikan Agama Islam
2. Prodi Pendidikan Bahasa Arab
3. Prodi Manajemen Pendidikan Islam
4. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris
5. Prodi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
6. Prodi Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Program Profesi

1. Prodi Pendidikan Profesi Guru

Program Magister (S.2)

1. Prodi Pendidikan Agama Islam
2. Prodi Manajemen Pendidikan Islam
3. Prodi Pendidikan Bahasa Arab

Program Doktor (S.3)

1. Prodi Pendidikan Agama Islam
 - d. Fakultas Dakwah dan Komunikasi
- Program Sarjana (S.1)**
1. Prodi Bimbingan dan Penyuluhan Islam
 2. Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam
 3. Prodi Manajemen Dakwah
 4. Prodi Pengembangan Masyarakat Islam
 5. Prodi Manajemen Haji dan Umrah
- Program Magister (S.2)**
1. Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam
 - e. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
- Program Sarjana (S.1)**
1. Prodi Ekonomi Syari'ah
 2. Prodi Perbankan Syari'ah
 3. Prodi Akuntansi Syari'ah
 4. Prodi Manajemen
 5. Bisnis Digital
- Program Magister (S.2)**
1. Prodi Ekonomi Syari'ah
 - f. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
- Program Sarjana (S.1)**
1. Prodi Sosiologi
 2. Prodi Ilmu Politik
- g. Fakultas Psikologi dan Gizi
- Program Sarjana (S.1)**
1. Prodi Gizi
 2. Prodi Psikologi
- h. Fakultas Sains dan Teknologi
- Program Sarjana (S.1)**
1. Prodi Matematika
 2. Prodi Fisika
 3. Prodi Kimia
 4. Prodi Biologi
 5. Prodi Pendidikan Matematika

6. Prodi Pendidikan Fisika
 7. Prodi Pendidikan Kimia
 8. Prodi Pendidikan Biologi
 9. Prodi Teknologi Informasi
 10. Prodi Teknik Lingkungan
- i. Fakultas Kedokteran
Program Sarjana (S.1)
1. Prodi Kedokteran
Program Profesi
1. Pendidikan Profesi Dokter

Selain sembilan fakultas sebagaimana disebutkan di atas, UIN Walisongo Semarang juga memiliki program pascasarjana. Pascasarjana merupakan unsur akademik yang mempunyai tugas menyelenggarakan pendidikan program Magister dan Doktor.

Adapun jurusan/program studi pada pascasarjana adalah sebagai berikut :

- a. Program Magister (S.2)
Ilmu Agama Islam
- b. Program Doktor (S.3)
Studi Islam

3. Kurikulum

- a. Kurikulum Program Studi
 - 1) Penyusunan/pengembangan kurikulum dilakukan dengan memperhatikan prinsip-prinsip pengembangan ilmu, kemanfaatan/relevansi, minat dan bakat mahasiswa, menyeluruh dan sistemik, serta memperhatikan hasil kajian empirik.
 - 2) Pengembangan kurikulum program studi dilakukan mengacu kepada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Standar Nasional Pendidikan Tinggi, dan visi misi universitas.
 - 3) Struktur kurikulum terdiri dari profil lulusan, capaian pembelajaran, bahan kajian, mata kuliah, jumlah SKS, perencanaan pembelajaran, proses pembelajaran, dan penilaian (indikator).

- 4) Standar Kompetensi Lulusan dirumuskan dalam capaian pembelajaran lulusan.
 - 5) Standar Kompetensi Lulusan mencakup kesatuan pengetahuan, sikap, dan keterampilan.
 - 6) Kurikulum yang ditetapkan bersifat fleksibel sehingga mahasiswa mempunyai banyak pilihan terutama di bidang kompetensi tambahan.
 - 7) Kurikulum program studi ditetapkan oleh Rektor atas usulan Dekan/Direktur setelah mendapat persetujuan Senat Akademik.
- b. Capaian Pembelajaran Lulusan
- 1) Capaian Pembelajaran Lulusan mencakup kesatuan sikap, pengetahuan, keterampilan merujuk pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Standar Nasional Pendidikan Tinggi, sesuai dengan jenjang pendidikan, dan visi misi universitas.
 - 2) Lulusan universitas harus memenuhi kualifikasi sebagai berikut :
 - a. Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
 - b. Berakhhlak mulia dan berintegritas;
 - c. Menjalankan nilai-nilai Pancasila dan UUD 1945;
 - d. Memiliki sikap moderat, mandiri dan adaptif;
 - e. Memiliki penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni berbasis kesatuan ilmu;
 - f. Memiliki kecakapan multiliterasi;
 - g. Memiliki kecakapan berpikir kritis, kreatif, kolaboratif dan komunikatif;
 - h. Memiliki kecakapan kepemimpinan (*leadership*);
 - i. Memiliki wawasan global untuk kemanusian dan peradaban.
- c. Mekanisme Penyusunan Kurikulum
- 1) Setiap program studi membentuk tim pengembang kurikulum yang diketuai oleh ketua program studi dan beranggotakan dosen-dosen kelompok ilmu terkait.
 - 2) Tim pengembang kurikulum program studi bertugas dan berwenang untuk menyusun dan/atau mengembangkan draf kurikulum.

- 3) Draf kurikulum yang telah dibuat oleh tim pengembang kurikulum program studi diserahkan kepada Dekan/Direktur untuk mendapatkan persetujuan.
- 4) Draf yang telah disetujui Dekan/Direktur diserahkan kepada Rektor untuk mendapatkan persetujuan Senat Akademik.
- 5) Peninjauan kurikulum Program Studi dapat dilakukan secepat-cepatnya dua tahun dan selambat-lambatnya lima tahun.

BAB IV

TRI ETIKA KAMPUS, KODE ETIK DAN TIM ETIK

A. TRI ETIKA KAMPUS

Dalam rangka mencapai tujuan pendidikan tersebut di atas, maka seluruh kegiatan harus dilandasi dengan etika kampus. Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor 13 tahun 1994, etika kampus terdiri atas 3 (tiga) etika yang disebut dengan Tri Etika Kampus.

Tri Etika Kampus UIN Walisongo adalah arah dan pedoman moral bagi pengembangan UIN Walisongo yang berisi: Etika Diniyah, Etika Ilmiah, dan Etika Ukhuwah. Tiga Etika tersebut bukan merupakan unsur yang terpisah, tetapi saling menjiwai. Pelaksanaan Tri Etika ini adalah seluruh warga UIN Walisongo.

Tiap-tiap lembaga bisa menjabarkan sesuai dengan situasi dan kondisi masing-masing sepanjang tidak keluar dari nilai-nilai yang terkandung dalam Tri Etika ini. Untuk memudahkan pelaksanaannya, tiap-tiap Etika dituangkan menjadi butir-butir di bawah ini.

1. Etika Diniyah

- a. Meningkatkan pemahaman, penghayatan, dan pengamalan agama Islam.
- b. Menjadikan ajaran dan etika agama Islam sebagai landasan seluruh aktivitas.
- c. Memahami adanya perbedaan dalam pemahaman dan pengamalan agama Islam.
- d. Menjadikan dirinya sebagai tauladan bagi pengamalan agama Islam yang berwawasan ke-Indonesiaan.
- e. Melaksanakan amar ma'ruf nahi munkar secara fungsional, proposional, dan profesional.
- f. Membudayakan ajaran agama Islam melalui Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam kehidupan sehari-hari.

2. Etika Ilmiah

- a. Mengembangkan dan menjunjung tinggi kebebasan akademik secara bertanggungjawab.
- b. Melaksanakan kegiatan akademik yang bermanfaat bagi lembaga dan masyarakat luas.

- c. Mengembangkan kebebasan akademik yang berorientasi pada wawasan etik dan mengacu kepada kepentingan nasional.
- d. Menjunjung tinggi otonomi keilmuan.
- e. Mengembangkan sikap ilmiah, seperti jujur dalam menyampaikan pendapat, menghargai pendapat orang, terbuka dan objektif.

3. Etika Ukhwah

- a. Mengembangkan rasa kebersamaan sebagai warga UIN Walisongo.
- b. Menciptakan suasana Kampus yang mantap, sejuk dan dinamis.
- c. Meningkatkan semangat persaudaraan antar warga UIN Walisongo dan antar warga UIN Walisongo dengan masyarakat.
- d. Mengembangkan sikap berprasangka baik.
- e. Menghormati dan menghargai harkat dan martabat manusia.
- f. Mengembangkan sikap tenggang rasa dan tidak semena mena.
- g. Menegakkan keadilan, kejujuran dan kebenaran di kalangan civitas akademika UIN Walisongo dan dalam masyarakat umum.

Dalam merespon tantangan perkembangan pendidikan, UIN Walisongo Semarang mengembangkan nilai-nilai WALISONGO yang diharapkan dapat menjadi landasan dalam pengembangan keilmuan dan pembentukan karakter mahasiswa. Nilai-nilai ini mencakup *Wise, Adaptive, Literate, Intellect, strong willed, Obedient, Nurture, Growth Mind, dan Open Mind*.

1. Wise

Makna "Wise" sebagai salah satu nilai mencerminkan pendekatan bijaksana dalam pengembangan keilmuan dan karakter. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "Wise".

- a. **Kebijaksanaan dalam Berpikir:** Mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis dan analitis, mengambil keputusan berdasarkan pengetahuan yang mendalam dan pemahaman konteks.

- b. **Etika dan Moralitas:** Menanamkan pentingnya bertindak sesuai dengan prinsip etika dan moral, baik dalam akademik maupun kehidupan sehari-hari.
- c. **Kedewasaan Emosional:** Mengembangkan kemampuan untuk memahami dan mengelola emosi diri dan orang lain, sehingga mampu berinteraksi secara positif.
- d. **Tanggung Jawab Sosial:** Mengajak mahasiswa untuk memiliki kesadaran terhadap lingkungan sosial dan berkontribusi dalam penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat.
- e. **Pengembangan Diri Berkelanjutan:** Mendorong komitmen untuk terus belajar dan berkembang, baik secara akademik maupun pribadi, agar dapat menjadi individu yang lebih baik.

Dengan menerapkan nilai "*Wise*", UIN Walisongo berharap dapat melahirkan lulusan yang tidak hanya cerdas, tetapi juga memiliki kebijaksanaan dalam bertindak dan berkontribusi di masyarakat.

2. *Adaptive*

Makna "*Adaptive*" sebagai salah satu nilai mencerminkan kemampuan untuk beradaptasi dan responsif terhadap perubahan. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Adaptive*".

- a. **Fleksibilitas:** Mendorong mahasiswa untuk bersikap terbuka terhadap perubahan dan dapat menyesuaikan diri dengan situasi baru, baik dalam proses belajar maupun di lingkungan sosial.
- b. **Inovasi:** Mendorong kreativitas dan pemikiran out-of-the-box untuk menghadapi tantangan baru dalam keilmuan dan praktik kehidupan sehari-hari.
- c. **Pembelajaran Berkelanjutan:** Menekankan pentingnya belajar dari pengalaman, baik sukses maupun gagal, untuk terus mengembangkan diri dan meningkatkan kompetensi.
- d. **Kesiapan Menghadapi Tantangan:** Membangun mentalitas proaktif dalam menghadapi masalah dan tantangan yang muncul, serta mencari solusi yang efektif.
- e. **Kerja Sama:** Mendorong kolaborasi antar mahasiswa dengan latar belakang yang berbeda, sehingga mampu belajar satu sama lain dan beradaptasi dengan berbagai perspektif.

Dengan menerapkan nilai "*Adaptive*," UIN Walisongo bertujuan untuk menghasilkan lulusan yang siap menghadapi dinamika dunia yang terus berubah dan mampu berkontribusi secara positif di masyarakat.

3. *Literate*

Makna "*Literate*" sebagai salah satu nilai mencerminkan pentingnya kemampuan membaca, memahami, dan menginterpretasi informasi serta pengetahuan secara kritis. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Literate*".

- a. **Kemampuan Akademik:** Mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai disiplin ilmu dan mengembangkan keterampilan literasi yang kuat, termasuk literasi informasi, literasi digital, dan literasi akademik.
- b. **Kritis dan Analitis:** Mengajarkan mahasiswa untuk berpikir kritis, menganalisis informasi dengan teliti, dan menilai sumber-sumber informasi secara objektif.
- c. **Pembelajaran Mandiri:** Mendorong mahasiswa untuk aktif mencari informasi, mengeksplorasi sumber belajar, dan berinovasi dalam proses belajar mereka.
- d. **Komunikasi Efektif:** Mengembangkan keterampilan komunikasi yang baik, baik secara lisan maupun tulisan, agar mampu menyampaikan ide dan argumen dengan jelas.
- e. **Kesadaran Sosial:** Mengajak mahasiswa untuk memahami isu-isu sosial dan budaya di sekitarnya melalui literasi, sehingga dapat berkontribusi secara lebih baik di masyarakat.

Dengan menerapkan nilai "*Literate*," UIN Walisongo berharap dapat mencetak lulusan yang tidak hanya terampil dalam bidang akademis, tetapi juga mampu berpikir kritis dan berpartisipasi aktif dalam diskusi serta pengambilan keputusan di masyarakat.

4. *Intellect*

Makna "*Intellect*" sebagai salah satu nilai mencerminkan penekanan pada pengembangan pemikiran kritis, analitis, dan kreatif. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Intellect*".

- a. **Pendidikan Berkualitas:** Mendorong mahasiswa untuk mengejar pengetahuan yang mendalam dan berkualitas dalam bidang studi mereka.

- b. **Berpikir Kritis:** Mengajarkan mahasiswa untuk menganalisis informasi dengan cermat, mempertanyakan asumsi, dan mengevaluasi argumen secara logis.
- c. **Kreativitas:** Mendorong inovasi dan pemikiran kreatif dalam menemukan solusi untuk berbagai masalah yang dihadapi di dunia akademik maupun masyarakat.
- d. **Rasa Ingin Tahu:** Memupuk semangat ingin tahu yang tinggi, sehingga mahasiswa terus berusaha mencari pengetahuan baru dan memperluas wawasan mereka.
- e. **Diskusi dan Debat:** Menghargai pentingnya dialog dan diskusi sebagai cara untuk mengembangkan ide dan memperkaya pemahaman tentang isu-isu kompleks.

Dengan menerapkan nilai "*Intellect*," UIN Walisongo berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang tidak hanya cerdas secara akademik, tetapi juga memiliki kemampuan berpikir kritis dan inovatif dalam menghadapi tantangan di masyarakat.

5. ***Strong Willed***

Makna "*Strong Willed*" sebagai salah satu nilai mencerminkan keteguhan hati dan komitmen yang kuat dalam menghadapi tantangan serta mencapai tujuan. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Strong Willed*".

- a. **Ketahanan Mental:** Mendorong mahasiswa untuk memiliki daya juang yang tinggi, tidak mudah menyerah, dan mampu bangkit dari kegagalan.
- b. **Komitmen terhadap Tujuan:** Menanamkan rasa tanggung jawab dan dedikasi dalam mengejar cita-cita akademik dan personal, serta berkontribusi positif di masyarakat.
- c. **Disiplin Diri:** Mengembangkan sikap disiplin dalam belajar dan bekerja, sehingga dapat mengatur waktu dan sumber daya dengan baik untuk mencapai hasil yang diinginkan.
- d. **Pengambilan Keputusan:** Mengajarkan kemampuan untuk membuat keputusan yang tepat berdasarkan pertimbangan yang matang, bahkan dalam situasi yang sulit.
- e. **Motivasi Internal:** Memupuk motivasi yang berasal dari dalam diri, sehingga mahasiswa termotivasi untuk terus belajar dan berkembang tanpa tergantung pada dorongan eksternal.

Dengan menerapkan nilai "*Strong Willed*," UIN Walisongo berharap dapat menghasilkan lulusan yang tidak hanya memiliki kemampuan akademik, tetapi juga semangat juang dan ketahanan yang diperlukan untuk mencapai kesuksesan dalam berbagai aspek kehidupan.

6. ***Obedient***

Makna "*Obedient*" sebagai salah satu nilai mencerminkan pentingnya ketaatan dan disiplin dalam menjalankan norma, aturan, dan prinsip yang berlaku. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Obedient*".

- a. **Ketaatan terhadap Aturan:** Mengajarkan mahasiswa untuk menghormati dan mematuhi peraturan yang ada di kampus serta norma-norma sosial yang berlaku.
- b. **Disiplin dalam Belajar:** Mendorong sikap disiplin dalam proses belajar, termasuk pengelolaan waktu dan sumber daya yang efektif untuk mencapai tujuan akademik.
- c. **Tanggung Jawab:** Memupuk rasa tanggung jawab terhadap tindakan dan keputusan yang diambil, serta konsekuensi yang mungkin timbul.
- d. **Etika dan Moralitas:** Menanamkan pentingnya bertindak sesuai dengan nilai-nilai etika dan moral, baik dalam konteks akademik maupun kehidupan sehari-hari.
- e. **Kepatuhan terhadap Pemimpin:** Mengajarkan sikap hormat terhadap dosen, pemimpin, dan pihak berwenang di lingkungan akademik, serta pentingnya kolaborasi dalam mencapai tujuan bersama.

Dengan menerapkan nilai "*Obedient*," UIN Walisongo berharap dapat menghasilkan lulusan yang tidak hanya cerdas, tetapi juga memiliki sikap disiplin dan tanggung jawab dalam menjalankan peran mereka di masyarakat.

7. ***Nurture***

Makna "*Nurture*" sebagai salah satu nilai mencerminkan upaya untuk mengembangkan dan mendukung potensi individu serta lingkungan belajar yang positif. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Nurture*".

- a. **Pengembangan Potensi:** Mendorong mahasiswa untuk mengeksplorasi dan mengembangkan bakat serta kemampuan mereka secara maksimal.

- b. **Dukungan Emosional:** Menyediakan lingkungan yang mendukung secara emosional, di mana mahasiswa merasa aman untuk berbagi, bertanya, dan belajar dari satu sama lain.
- c. **Pembelajaran Berbasis Keterlibatan:** Mendorong partisipasi aktif dalam berbagai kegiatan akademik dan non-akademik, sehingga mahasiswa dapat belajar dari pengalaman langsung.
- d. **Pendidikan Holistik:** Menekankan pentingnya pengembangan karakter, etika, dan spiritualitas sebagai bagian dari pendidikan yang menyeluruh.
- e. **Kolaborasi dan Kerja Sama:** Mendorong hubungan baik antar mahasiswa, dosen, dan staf, sehingga tercipta komunitas akademik yang saling mendukung.

Dengan menerapkan nilai "*Nurture*," UIN Walisongo berkomitmen untuk menciptakan lingkungan yang memfasilitasi pertumbuhan dan perkembangan setiap individu, sehingga menghasilkan lulusan yang siap berkontribusi secara positif di masyarakat.

8. *Growth Mind*

Makna "*Growth Mind*" sebagai salah satu nilai mencerminkan keyakinan bahwa kemampuan dan kecerdasan dapat dikembangkan melalui usaha, pembelajaran, dan pengalaman. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Growth Mind*".

- a. **Pembelajaran Seumur Hidup:** Mendorong mahasiswa untuk terus belajar dan beradaptasi, serta melihat setiap pengalaman sebagai kesempatan untuk tumbuh.
- b. **Sikap Positif terhadap Tantangan:** Mengajarkan bahwa tantangan dan kesulitan adalah bagian dari proses belajar yang dapat memperkuat keterampilan dan pengetahuan.
- c. **Keterbukaan untuk Berubah:** Memupuk sikap terbuka terhadap umpan balik dan kritik yang membangun, serta bersedia mengubah pendekatan jika diperlukan.
- d. **Ketahanan dalam Menghadapi Kegagalan:** Mengembangkan mentalitas yang mampu bangkit dari kegagalan, belajar dari kesalahan, dan terus berusaha untuk mencapai tujuan.
- e. **Kolaborasi dan Dukungan:** Mendorong mahasiswa untuk saling mendukung dalam proses belajar, berbagi

pengetahuan, dan pengalaman untuk bersama-sama mencapai kemajuan.

Dengan menerapkan nilai "*Growth Mind*," UIN Walisongo bertujuan untuk menciptakan individu yang tidak hanya cerdas, tetapi juga memiliki semangat belajar yang tinggi dan kemampuan untuk beradaptasi dengan perubahan.

9. ***Open Mind***

Makna "*Open Mind*" sebagai salah satu nilai mencerminkan sikap terbuka terhadap berbagai ide, perspektif, dan pengalaman. Berikut adalah beberapa aspek dari nilai "*Open Mind*".

- a. **Toleransi dan Penghargaan:** Mendorong mahasiswa untuk menghargai perbedaan budaya, agama, dan pandangan, serta menjunjung tinggi nilai-nilai keberagaman.
- b. **Keterbukaan untuk Belajar:** Memupuk sikap yang siap menerima ide-ide baru dan informasi yang berbeda, sehingga mahasiswa dapat memperluas wawasan dan pengetahuan.
- c. **Diskusi Konstruktif:** Mengajak mahasiswa untuk terlibat dalam dialog dan diskusi yang sehat, di mana setiap orang merasa nyaman untuk berbagi pandangan tanpa takut dihakimi.
- d. **Kreativitas dan Inovasi:** Mendorong pemikiran kreatif dan inovatif dengan menerima berbagai sudut pandang, yang dapat menghasilkan solusi yang lebih baik untuk masalah yang kompleks.
- e. **Adaptasi terhadap Perubahan:** Mengembangkan kemampuan untuk beradaptasi dengan cepat terhadap situasi baru dan siap untuk merespons perubahan yang terjadi di lingkungan akademik maupun masyarakat.

Dengan menerapkan nilai "*Open Mind*," UIN Walisongo bertujuan untuk menciptakan lingkungan belajar yang inklusif, di mana mahasiswa dapat berkembang secara holistik dan siap menghadapi tantangan di dunia yang terus berubah.

B. KODE ETIK MAHASISWA

1. Kode Etik

- a. Mahasiswa wajib menjunjung tinggi ajaran Islam, Pancasila, dan UUD 1945.
- b. Mahasiswa harus menunjukkan sikap kedewasaan dan ilmiah baik di dalam maupun di luar kampus dengan mengutamakan kegiatan membaca/belajar mandiri.
- c. Mahasiswa hendaknya meningkatkan silaturrahim dengan para dosen dalam arti menjalin komunikasi intelektual, moral, dan sosial.
- d. Mahasiswa wajib memelihara batas-batas pergaulan yang sesuai dengan norma agama dan kesusilaan
- e. Mahasiswa harus memelihara sikap saling menghargai dan menghormati, tolong-menolong, gotong royong, tenggang rasa, dan semangat persaudaraan.
- f. Mahasiswa ikut menjaga keamanan, ketertiban, kesopanan, ketenangan, kebersihan, dan keindahan lingkungan
- g. Mahasiswa wajib berakhhlak karimah.
- h. Mahasiswa wajib menjaga nama baik almamater.
- i. Mahasiswa harus menjaga suasana ketenangan dan ketertiban kampus sebagai pusat studi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
- j. Mahasiswa harus menghindari plagiasi, menyontek dalam segala jenis ujian, segala bentuk pemalsuan/penipuan, seperti pemalsuan nilai, surat keterangan, dan tanda tangan dosen/wali studi.
- k. Mahasiswa tidak mengeluarkan/memindahkan fasilitas dan inventaris negara yang ada di ruang kuliah, kantor, dan pusat kegiatan mahasiswa ke tempat lain tanpa seijin dari yang berwenang;
- l. Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan yang diselenggarakan oleh Universitas, Fakultas, maupun program studi serta organisasi kemahasiswaan

2. Pemberian Penghargaan Akademik Mahasiswa

- a. Penghargaan kepada mahasiswa berprestasi Akademik dan Non Akademik dapat diberikan oleh universitas.
- b. Pemberian penghargaan mahasiswa berprestasi dapat berupa:

- 1) Beasiswa
 - 2) Dana Apresiasi
 - 3) Piagam Penghargaan
 - 4) Penghargaan Lainnya
- c. Ketentuan lebih lanjut tentang pemberian penghargaan mahasiswa diatur oleh Rektor.

3. Pemberian Sanksi Mahasiswa

- a. Mahasiswa yang melakukan pelanggaran terhadap peraturan, tata tertib dan kode etik serta pelanggaran moral dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku dan ditetapkan oleh Tim Etik.
- b. Bentuk sanksi terhadap mahasiswa yang melakukan pelanggaran dapat berupa:
 - a. Peringatan lisan/teguran;
 - b. Peringatan tertulis;
 - c. Pemberhentian sementara;
 - d. Diberhentikan sebagai mahasiswa.
- c. Dalam hal pelanggaran yang berat, penjatuhan sanksi tidak harus mengikuti urutan sebagaimana tercantum dalam poin (b).
- d. Pemberian sanksi berat kepada mahasiswa diberikan berdasarkan hasil rekomendasi dari Tim Etik yang ditetapkan Rektor.

C. KODE ETIK DOSEN

1. Kepribadian Dosen

Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Dosen dalam melaksanakan tugasnya harus memiliki:

- a. Pemahaman keagamaan yang moderat dan inklusif;
- b. Loyalitas terhadap institusi, disiplin, bertanggungjawab, profesional, adil dan menjaga kesopanan;
- c. Kepedulian lingkungan yang ramah, sehat, dan bersih
- d. Keteladan bagi sivitas akademika di dalam dan di luar kampus;
- e. Komitmen terhadap otonomi keilmuan, kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik;

- f. Kesungguhan dalam pengembangan ilmu pengetahuan;
 - g. Komitmen dalam memperjuangkan nilai-nilai kebenaran dan hak asasi manusia;
 - h. Komitmen dalam menjaga keutuhan, keharmonisan, dan kesejahteraan keluarga, serta reputasi sosialnya di masyarakat;
 - i. Sikap menghormati sesama sivitas akademika, bertindak dan berkomunikasi dalam tata krama yang santun, baik yang ditetapkan secara tertulis maupun yang tidak tertulis;
- 2. Kode Etik dalam Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi**
- a. Kode Etik Bidang Pendidikan**
- Dosen dalam melaksanakan tugas bidang pendidikan wajib:
- 1) Merencanakan, melaksanakan proses pembelajaran, menilai dan mengevaluasi hasil pembelajaran;
 - 2) Mengajar dengan penuh dedikasi, disiplin, jujur, dan tanggung jawab;
 - 3) Mengembangkan materi kuliah dan sumber acuan yang dipakai dalam pemberian kuliah di kelas sesuai dengan tantangan teknologi informasi dan masa depan;
 - 4) Memotivasi, membimbing dan memfasilitasi mahasiswa untuk menumbuhkan daya kritis, kreatif, inovatif, dan adaptif;
 - 5) Menjunjung tinggi prinsip objektif, terpadu, edukatif, akuntabel, dan transparan dalam melakukan evaluasi pembelajaran;
 - 6) Menghindari pertentangan kepentingan pribadi dosen dengan mahasiswa dalam proses belajar mengajar; dan
 - 7) Menjauhi perbuatan yang dapat menurunkan derajat dan martabat dosen sebagai profesi pendidik yang terhormat.

- b. Kode Etik Bidang Penelitian**
- Dosen dalam melaksanakan tugas bidang penelitian wajib:
- 1) Berorientasi kepada kemanfaatan bagi kemanusiaan dan peradaban;
 - 2) Melakukan prosedur penelitian yang sistematis dengan menggunakan pembuktian yang sahih;
 - 3) Bersikap jujur, objektif, berpikir kritis, analitis, kreatif dan inovatif;
 - 4) Menjunjung tinggi kejujuran akademik, kebebasan

- akademik, dan kebebasan mimbar akademik;
- 5) Memiliki komitmen untuk tidak melakukan plagiasi, menghilangkan dokumen, memanipulasi data dan hasil penelitian;
 - 6) Bertindak profesional dengan memperhatikan faktor ketepatan, kecermatan, serta prinsip kehati-hatian;
 - 7) Memiliki sensitifitas terhadap isu-isu kemanusiaan seperti hak asasi manusia, kesetaraan gender, moderasi beragama dan kelestarian lingkungan;
 - 8) Mengimplementasikan *Unity of Science* dalam melaksanakan penelitian;
 - 9) Menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas dan dapat dipertanggungjawabkan melalui publikasi dan berorientasi paten.

c. Kode Etik Bidang Pengabdian Masyarakat

Dosen dalam melaksanakan tugas bidang pengabdian kepada masyarakat wajib:

- 1) Melaksanakan pengabdian sesuai kebutuhan masyarakat dalam rangka pengembangan peradaban dan penyelesaian masalah kemanusiaan;
- 2) Memanfaatkan dan mendayagunakan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang sesuai bidang keilmuan untuk mendukung pelaksanaan pengabdian pada masyarakat;
- 3) Menghargai dan menerapkan spiritualisasi ilmu pengetahuan (sains), humanisasi ilmu agama, dan revitalisasi *local wisdom*;
- 4) Menghasilkan karya pengabdian yang berkualitas dan dapat dipertanggung jawabkan melalui publikasi ilmiah serta berorientasi paten.

D. KODE ETIK TENAGA KEPENDIDIKAN

Tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugasnya wajib:

- 1. Bekerja dengan tekun, disiplin, penuh dedikasi, loyalitas dan taat terhadap peraturan/kebijakan yang berlaku;
- 2. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan yang menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;
- 3. Bersikap adaptif dan inovatif terhadap perkembangan teknologi, perubahan lingkungan organisasi dan kelembagaan;

4. Meningkatkan kemampuan manajerial, bersikap proaktif, efektif, dan efisien;
5. Mengutamakan keselamatan kerja dan protokol kesehatan;
6. Memberikan layanan prima kepada sivitas akademika dan masyarakat; dan
7. Menjaga sikap, menghormati/menghargai sesama tenaga kependidikan dan sivitas akademika lainnya.

E. KOMITE ETIK UNIVERSITAS

1. Ketentuan Umum

- a. Komite Etik Universitas (selanjutnya disebut komite etik) merupakan lembaga yang dibentuk dan ditetapkan oleh rektor.
- b. Komite Etik dipilih dari unsur dosen dan tenaga kependidikan yang memiliki kompetensi dalam penegakan etik.
- c. Susunan Komite Etik terdiri atas seorang ketua, seorang sekretaris, dan sebanyak-banyaknya tujuh orang anggota.
- d. Masa bakti Komite Etik sesuai dengan periode masa bakti rektor.
- e. Komite Etik bertugas dan berwenang melakukan pemeriksaan, penyelidikan dan penyidikan terhadap pelanggaran etik sivitas akademika dan menyampaikan rekomendasi kepada rektor.
- f. Komite Etik berwenang menyempurnakan hal-hal yang belum diatur dalam kode etik maupun tata tertib sivitas akademika.
- g. Segala biaya yang timbul dalam pemeriksaan, penyelidikan dan penyidikan Komite Etik dibebankan kepada anggaran DIPA UIN Walisongo.

2. Pengaduan

Pengaduan dugaan pelanggaran kode etik dapat diajukan oleh pihak-pihak yang merasa dirugikan.

3. Tata Cara Pengaduan

- a. Pengaduan terhadap dugaan pelanggaran harus disampaikan secara tertulis, dan sekurang-kurangnya memuat hal-hal sebagai berikut.

- 1) Pengadu;
 - 2) Teradu;
 - 3) Bukti permulaan;
 - 4) Kronologi peristiwa meliputi tempat kejadian, waktu, pihak-pihak yang terlibat, deskripsi kejadian.
- b. Pengaduan yang tidak memuat unsur-unsur sebagaimana dalam huruf a tidak ditindaklanjuti.
 - c. Pengaduan diajukan kepada Komite Etik.
 - d. Komite Etik wajib memberikan perlindungan terhadap pengadu maupun teradu.
 - e. Peristiwa dapat ditindaklanjuti atas temuan dari Komite Etik.
 - f. Pengaduan ditindaklanjuti dalam waktu selambat-lambatnya 14 hari kerja.

4. Tata Cara Pemeriksaan

- a. Komite Etik memanggil pihak-pihak terkait secara patut.
- b. Surat panggilan dilampiri ringkasan isi aduan.
- c. Pemanggilan dilakukan sebanyak-banyaknya 2 kali, jika pemanggilan ke 2 tidak hadir tanpa keterangan, maka teradu dianggap telah menyetujui perkara yang diadukan.
- d. Pemeriksaan dilakukan secara tertutup.
- e. Apabila pihak teradu merasa keberatan atas hasil pemeriksaan, teradu diberikan hak untuk melakukan pembelaan sebelum dibuat rekomendasi.
- f. Apabila diperlukan pemeriksaan lanjutan, maka waktu dan tempat pemeriksaan disepakati bersama antara pemeriksa dengan teradu.
- g. Pemeriksaan dilakukan di hadapan Komite Etik sekurang-kurangnya 3 orang.
- h. Setiap pemeriksaan harus dibuat Berita Acara Pemeriksaan (BAP) yang diparaf dan ditandatangani oleh Komite Etik dan teradu.
- i. BAP bersifat rahasia.

5. Pengambilan Keputusan

- a. Komite Etik mengambil keputusan setelah memeriksa dan mempertimbangkan pengaduan, pembelaan, alat bukti dan keterangan saksi-saksi berupa:

- 1) Menyatakan pengaduan dari pengadu tidak dapat diterima;
 - 2) Menerima pengaduan dari pengadu sebagian dan menolak sebagian; atau
 - 3) Menerima pengaduan dan merekomendasikan sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.
- d. Keputusan memuat identitas, deskripsi kejadian, pertimbangan-pertimbangan (konsideran) yang menjadi dasar, dan rekomendasi sanksi.
 - e. Komite Etik mengambil keputusan secara mufakat. Apabila tidak tercapai mufakat, maka keputusan diambil dengan suara terbanyak.
 - f. Keputusan Komite Etik ditandatangani oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota.
 - g. Keputusan Komite Etik berisi rekomendasi kepada rektor dan dikirim selambat-lambatnya 3 hari setelah ditandatangani.

BAB V

TATA TERTIB MAHASISWA

A. KETENTUAN UMUM

1. Tata Tertib adalah norma dan aturan yang mengatur tentang hak dan kewajiban serta sanksi bagi mahasiswa UIN Walisongo.
2. Mahasiswa adalah mahasiswa UIN Walisongo.
3. Hak adalah kewenangan yang dimiliki mahasiswa dalam mencapai tujuan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Kewajiban adalah segala sesuatu yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
5. Larangan adalah suatu perbuatan yang tidak boleh dilakukan oleh mahasiswa sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
6. Pelanggaran adalah segala tindakan atau perbuatan yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UIN Walisongo, ketertiban umum, norma agama, norma kesusilaan, dan norma hukum.
7. Sanksi adalah bentuk hukuman yang diberikan kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran.
8. Komite Etik adalah komite yang dibentuk oleh rektor.
9. Organisasi kemahasiswaan adalah organisasi kemahasiswaan intra kampus UIN Walisongo sebagaimana diatur dalam SK Rektor Nomor 644 tahun 2020 tentang Pedoman Organisasi Mahasiswa.

B. HAK MAHASISWA

Hak mahasiswa meliputi: hak layanan akademik, hak kebebasan mimbar akademik, dan hak penggunaan fasilitas kampus.

1. Hak Layanan Akademik

Setiap Mahasiswa mempunyai hak mendapatkan layanan akademik sebagai berikut:

- a. Memperoleh pendidikan, pengajaran, dan bimbingan akademik.
- b. Mendapatkan pelayanan di bidang administrasi umum, akademik, dan kemahasiswaan sesuai ketentuan yang berlaku.
- c. Mendapatkan pelayanan di bidang penyaluran bakat, minat, dan kesejahteraan, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- d. Menjadi anggota dan ikut serta dalam organisasi intra kampus.
- e. Memperoleh penghargaan (*reward*) atas prestasi yang dicapai mahasiswa sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- f. Mendapatkan perlindungan dari ancaman, gangguan, dan intimidasi dari dalam dan /atau luar kampus.

2. Hak Kebebasan Mimbar Akademik

Setiap mahasiswa memiliki kebebasan mimbar akademik secara terbuka dan bertanggungjawab sebagai berikut:

- a. Menyampaikan pendapat terkait dengan bidang ilmu pengetahuan.
- b. Memberikan sumbangan pemikiran terhadap kebijakan pemerintah dan/atau kebijakan UIN Walisongo melalui organisasi kemahasiswaan intra kampus.
- c. Menyampaikan pendapat baik secara langsung maupun melalui media cetak, elektronik, sosial dan/atau media lainnya.
- d. Menemukan, mengembangkan, mengungkapkan dan mempertahankan kebenaran ilmiah menurut kaidah, metode keilmuan dan budaya akademik.
- e. Menyampaikan pesan dan gagasan melalui pemasangan spanduk, baliho, poster, pamflet, selebaran, dan sejenisnya harus memperhatikan ketertiban dan keindahan dengan memperoleh ijin pihak kampus.
- f. Spanduk, baliho, pamflet, dan sejenisnya sebagaimana dimaksud dalam poin e tersebut harus dilepas paling lambat 3 (tiga) hari setelah kegiatan.
- g. Menyampaikan aspirasi melalui lisan dan/atau tulisan secara etis, mengutamakan nilai-nilai kesopanan, akhlaqul karimah, dan tidak mengganggu kepentingan umum.
- h. Ketentuan penggunaan hak mahasiswa harus menjunjung tinggi tri etika kampus.

3. Hak dan Ketentuan Penggunaan Fasilitas Kampus

Mahasiswa/organisasi intra kampus berhak menggunakan fasilitas kampus dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Mengajukan surat permohonan pinjam secara resmi kepada rektor;

- b. Permohonan sebagaimana dimaksud dalam huruf (a) untuk kepentingan akademik dan/atau pembinaan bakat minat mahasiswa sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- c. Peminjam wajib menggunakan fasilitas kampus secara bertanggungjawab;
- d. Apabila terjadi kerusakan pada fasilitas kampus yang dipinjam, maka menjadi tanggungjawab peminjam.

4. Hak dan Ketentuan Penggunaan Fasilitas Pusat Kegiatan Mahasiswa (PKM)

Setiap organisasi kemahasiswaan intra Kampus berhak menggunakan PKM dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Kegiatan kemahasiswaan dilaksanakan mulai pukul 06.00 sampai dengan pukul 22.00 WIB;
- b. Kegiatan-kegiatan organisasi kemahasiswaan yang dilaksanakan di luar ketentuan huruf (a) tersebut harus mendapat ijin khusus dari rektor;
- c. Menjaga kebersihan, keindahan PKM dan lingkungannya;
- d. Menjaga keamanan, ketertiban dan kenyamanan PKM;
- e. Merawat inventaris secara bertanggungjawab;
- f. Menginventarisasi aset dan melaporkan kepada WD III untuk fakultas dan/atau WR III untuk universitas setiap akhir semester;
- g. Tidak menggunakan PKM sebagai tempat tinggal, memasak, mencuci, menjemur pakaian, memelihara hewan piaraan dan kegiatan lain yang tidak patut;
- h. Tidak memindahkan aset PKM menjadi milik pribadi atau pihak lain;
- i. Tidak membuat kegaduhan, keributan, keonaran, dan kekacauan yang dapat mengganggu kegiatan kemahasiswaan dan/atau masyarakat sekitar; dan
- j. Tidak membuat bangunan permanen maupun semi permanen.

C. KEWAJIBAN MAHASISWA

Setiap mahasiswa memiliki kewajiban sebagai berikut:

- 1. Menjunjung tinggi ajaran Islam, Pancasila, dan UUD 1945;
- 2. Menjaga dan memelihara kewibawaan dan nama baik almamater, baik di dalam maupun di luar kampus;

3. Memelihara batas-batas pergaulan sesuai dengan norma agama dan kesusilaan;
4. Memelihara sikap saling menghargai dan menghormati, tolong-menolong, gotong royong, tenggang rasa, dan semangat persaudaraan;
5. Menjaga keamanan, ketentraman, ketertiban, kesopanan, kebersihan, keindahan, dan kelestarian lingkungan;
6. Menghormati dan menjunjung tinggi akhlakul karimah kepada pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, sesama mahasiswa, dan masyarakat;
7. Bergaul dan berkomunikasi dengan pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, sesama mahasiswa, dan masyarakat secara sopan santun melalui lisan maupun tulisan;
8. Menjaga sarana dan prasana kampus;
9. Berpartisipasi aktif pada kegiatan yang diselenggarakan oleh organisasi kemahasiswaan, program studi, fakultas dan universitas;

D. LARANGAN BAGI MAHASISWA

1. Larangan Bidang Akademik

- a. Melakukan plagiasi, kecurangan seperti mencontek, praktik perjokian, dan menyalahgunakan *Artificial Intelligence (AI)*.
- b. Memalsukan nilai, tanda tangan, stempel, ijazah, dokumen lain dan/atau surat keterangan yang terkait dengan kegiatan akademik dan kemahasiswaan.
- c. Ketentuan lebih lanjut tentang plagiasi dan *Artificial Intelligence (AI)* diatur lebih lanjut dalam keputusan rektor.

2. Larangan dalam Berbusana

- a. Mahasiswa dilarang melakukan hal-hal berikut:
 - 1) Memakai sandal, kaos, baju dan celana ketat, celana pendek, kalung, anting, dan aksesoris lain yang tidak patut selama mengikuti kegiatan perkuliahan, memasuki kantor dan kegiatan akademik lainnya.
 - 2) Berpakaian yang memperlihatkan aurat; dan

- 3) Mengenakan pakaian yang memuat tulisan atau gambar yang berisi kata-kata kasar, penghinaan, atau konten yang tidak pantas.
- b. Mahasiswi dilarang melakukan hal-hal berikut:
 - 1) Memakai sandal, kaos, baju dan celana ketat selama mengikuti kegiatan perkuliahan, memasuki kantor, dan kegiatan akademik lainnya;
 - 2) Mengenakan pakaian yang memuat tulisan atau gambar yang berisi kata-kata kasar, penghinaan, atau konten yang tidak pantas;
 - 3) Berpakaian tembus pandang, atau memperlihatkan aurat; dan
 - 4) Berdandan berlebihan di luar kepatutan.

3. Larangan dalam Tata Pergaulan

- a. Bergaul bebas atau berduaan yang dapat mengarah pada perbuatan asusila;
- b. Berboncengan lebih dari dua orang;
- c. Melakukan tindakan amoral dan asusila; seperti meminum-minuman keras, berzina, dan tindakan-tindakan tercela lainnya yang melanggar norma agama dan kesusilaan.
- d. Merokok di dalam gedung;
- e. Melakukan tindakan yang menghina, mengejek, atau merendahkan orang lain, baik secara lisan maupun tulisan;
- f. Melakukan diskriminasi berdasarkan ras, agama, gender, atau latar belakang sosial;
- g. Mengganggu privasi orang lain, seperti mengambil foto atau video tanpa izin; dan
- h. Melakukan tindakan yang dianggap tidak sopan atau mengganggu di ruang publik kampus.

4. Larangan Berbuat Kriminal

- a. Mengikuti dan/atau bekerjasama dengan organisasi atau lembaga yang dilarang di Indonesia;
- b. Membawa senjata tajam, senjata api dan bahan peledak di kampus;

- c. Memiliki, membawa, menjual, menyalurkan dan/atau mempergunakan segala macam obat-obatan terlarang, narkotika, ganja dan/atau minuman keras;
- d. Memiliki, membawa, menjual, dan atau menyewakan media-media pornografi;
- e. Melakukan pemukulan, perkelahian, penggeroyokan dan/atau tawuran (perkelahian masal);
- f. Menghujat, meneror, mengancam, mencaci maki, melecehkan, menghina, memfitnah dan melakukan perbuatan penistaan lainnya kepada dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan masyarakat;
- g. Merusak, menghilangkan, dan mencuri;
- h. Merusak fasilitas, mengubah properti kampus dan vandalisme;
- i. Meretas data digital Universitas, dosen, tenaga kependidikan dan/atau mahasiswa;
- j. Menyebarluaskan konten dan berkomentar yang mengandung unsur pornografi, berita hoax, dan/atau sarkasme;
- k. Terlibat dalam segala bentuk kekerasan fisik atau verbal, intimidasi dan perundungan;
- l. Mengancam keselamatan orang lain, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- m. Melakukan tindakan pelecehan seksual, baik secara fisik, verbal, maupun melalui media sosial;
- n. Melakukan kegiatan ilegal, seperti perjudian atau prostitusi; dan
- o. Perbuatan lain yang menurut kepatutan dalam pergaulan hidup di perguruan tinggi dianggap melanggar peraturan berdasarkan penilaian pimpinan Universitas, dan/atau pimpinan Fakultas serta masyarakat.

5. Larangan dalam Kaitannya dengan Perpecahan

- a. Melakukan tindakan yang dapat menimbulkan perpecahan antar warga UIN Walisongo.
- b. Menjadikan kampus sebagai ajang kampanye partai politik dan propaganda yang tidak ada kaitannya dengan suasana akademik.

- c. Berpartisipasi dalam kegiatan separatis atau organisasi yang bertentangan dengan haluan NKRI.

E. SANKSI-SANKSI

1. Ketentuan Sanksi

- a. Sanksi diberikan kepada mahasiswa yang tidak melaksanakan kewajiban atau melanggar larangan sebagaimana yang dimaksud dalam Tata Tertib ini.
- b. Sanksi diberikan oleh rektor berdasarkan rekomendasi dari Tim Etik setelah melalui proses pemeriksaan, penyelidikan, dan penyidikan masalah secara adil dan cermat.
- c. Kasus yang memerlukan proses hukum pidana akan diserahkan kepada pihak yang berwajib atas persetujuan rektor.

2. Jenis Sanksi

Sanksi adalah hukuman kepada mahasiswa yang telah melanggar tata tertib sebagai bentuk pembelajaran dan atau hukuman. Sanksi dikategorikan dalam tiga jenis, yaitu sanksi ringan, menengah dan berat yang dikenakan sesuai dengan tingkat pelanggaran.

- a. Sanksi ringan
 - 1) Sanksi ringan adalah hukuman yang diberikan kepada mahasiswa yang tidak sampai menghilangkan atau mengurangi hak-hak pelayanan akademik dan kemahasiswaan.
 - 2) Mahasiswa yang melanggar ketentuan tata tertib pada larangan dalam berbusana poin 2 (a1, a2, a3), 2 (b1, b2, b3); tata pergaulan pada poin 3 (b, d, g, h); dan kaitannya dengan perpecahan pada poin 5 (b); akan diberikan sanksi ringan sebagai berikut:
 - (a) Teguran/peringatan secara lisan dan atau tertulis.
 - (b) Tidak boleh mengikuti perkuliahan.
 - (c) Tidak boleh mengikuti ujian mata kuliah.
- b. Sanksi Menengah
 - 1) Sanksi menengah adalah hukuman yang diberikan kepada mahasiswa yang berupa pengurangan dan atau penangguhan hak-hak pelayanan akademik dan kemahasiswaan;

- 2) Mahasiswa yang melanggar ketentuan tata tertib pada larangan tata pergaulan poin 3 (a, e, f); berbuat kriminal pada poin 4 (a, h, i, j, k, l, m); dan kaitannya dengan perpecahan pada poin 5 (a, c); akan diberi sanksi menengah sebagai berikut:
- (a) Tidak berhak mendapatkan pelayanan akademik dan atau kemahasiswaan dalam jangka waktu tertentu.
 - (b) Penangguhan dan atau pembatalan hasil ujian mata kuliah/tugas akhir.
 - (c) Tidak boleh menjadi pengurus organisasi kemahasiswaan.
 - (d) Penangguhan ijazah atau transkrip nilai hasil dalam jangka waktu tertentu.
- c. Sanksi Berat
- 1) Sanksi Berat adalah hukuman yang diberikan kepada mahasiswa yang berupa penghilangan hak-hak pelayanan akademik dan kemahasiswaan;
 - 2) Mahasiswa yang melanggar ketentuan tata tertib pada larangan bidang akademik poin 1 (a, b, c); tata pergaulan pada poin 3 (c); berbuat kriminal pada poin 4 (b, c, d, e, f, g, n, o); akan diberikan sanksi berat sebagai berikut:
 - (a) Tidak boleh mengikuti ujian komprehensif dan/atau munaqasah sampai dalam jangka waktu tertentu.
 - (b) Skorsing satu semester atau lebih dari kegiatan akademik dan atau kemahasiswaan.
 - (c) Pembatalan ijazah dan transkrip nilai.
 - (d) Pemberhentian statusnya sebagai mahasiswa dengan hormat.
 - (e) Pemberhentian statusnya sebagai mahasiswa dengan tidak hormat.

3. Pemberi Sanksi

Pemberian sanksi adalah rektor berdasarkan rekomendasi dari Tim Etik setelah melakukan pemeriksaan dan penyelidikan.

4. Tata Cara Pemberian Sanksi

- a. Sanksi ringan diberikan secara langsung kepada mahasiswa dengan peringatan lisan dan/atau tulisan dan mahasiswa

- diminta membuat surat keterangan untuk tidak mengulangi perbuatan serupa.
- b. Sanksi menengah dan berat diberikan secara tertulis oleh rektor.
 - c. Khusus untuk sanksi berat berupa pemberhentian status mahasiswa ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.
 - d. Sebelum Surat Keputusan Rektor tentang pemberhentian status mahasiswa ditetapkan, mahasiswa diberi kesempatan melakukan pembelaan hukum.

BAB VI

ADMINISTRASI AKADEMIK

A. ADMINISTRASI AKADEMIK MAHASISWA

1. Pelaksana Administrasi Akademik

- a. Administrasi akademik di tingkat universitas diselenggarakan oleh Bagian Akademik dan Kemahasiswaan.
- b. Administrasi akademik di tingkat fakultas diselenggarakan oleh Bagian Tata Usaha.

2. Pelaksanaan Administrasi Akademik

- a. Setiap mahasiswa wajib melakukan registrasi/daftar ulang pada setiap awal semester yang waktunya ditentukan dalam kalender akademik.
- b. Registrasi/daftar ulang bagi mahasiswa dilakukan dengan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) untuk program sarjana dan SPP untuk program Magister dan Doktor.
- c. Mahasiswa yang sedang menyelesaikan tugas akhir atau menunggu ujian diwajibkan melakukan registrasi daftar ulang.
- d. Mahasiswa yang sudah dinyatakan lulus munaqosah/ujian akhir tidak berkewajiban membayar UKT atau SPP.
- e. Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi/daftar ulang dianggap non aktif.
- f. Mahasiswa non aktif tidak berhak mendapatkan pelayanan akademik, kecuali layanan wisuda

3. Pendaftaran Mata Kuliah (PMK)

- a. Pada awal semester, setiap mahasiswa melakukan kegiatan pendaftaran mata kuliah secara online yang didahului dengan pembimbingan akademik (perwalian).
- b. Wali studi memberikan persetujuan rencana studi mahasiswa.

B. PINDAH STUDI

1. Pindah Studi ke Perguruan Tinggi Lain

Permohonan pindah ke perguruan tinggi lain dapat dikabulkan dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Mengajukan permohonan pindah ke Perguruan tinggi lain kepada Dekan/Direktur diketahui oleh Pembimbing akademik dan Ketua Program Studi dengan dilampiri surat bukti telah diterima pada perguruan tinggi lain yang dituju.
- b. Telah menyelesaikan kewajiban administrasi universitas dan fakultas/ pascasarjana.
- c. Telah menyelesaikan pengembalian buku pinjaman di perpustakaan.
- d. Telah menyelesaikan segala urusan yang berhubungan dengan unit-unit yang ada di lingkungan UIN Walisongo.
- e. Mahasiswa yang sudah mendapatkan persetujuan pindah studi dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor, tidak dapat mengajukan permohonan masuk kembali ke Universitas.
- f. Mahasiswa yang telah dinyatakan pindah dan ingin kembali lagi dapat dilakukan dengan mengikuti pendaftaran mahasiswa baru lewat jalur yang telah ditetapkan.
- g. Fakultas/Pascasarjana mengirim berkas mahasiswa pindah studi ke Universitas melalui Bagian Akademik dan Kemahasiswaan untuk dibuatkan SK penetapan pindah studi oleh rektor.

2. Pindah Studi ke Program Studi Lain dalam Fakultas/ Pascasarjana yang Sama

Permohonan pindah ke program studi lain dalam fakultas/ Pascasarjana yang sama dapat dikabulkan dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Mahasiswa S1 telah menempuh studi minimal 5 semester dan mahasiswa S2/S3 telah menempuh studi minimal 2 semester.
- b. Mahasiswa mengajukan permohonan pindah program studi kepada Dekan/Direktur diketahui oleh dosen pembimbing akademik dan Kaprodi yang ditinggalkan, dilampiri daftar nilai yang sudah diperoleh.
- c. Daya tampung mahasiswa program studi yang dituju masih memungkinkan.
- d. Mendapat persetujuan bersama dari Kaprodi yang melepas dan yang menerima serta pimpinan fakultas.
- e. Memenuhi persyaratan khusus yang diberlakukan bagi mahasiswa program studi yang dituju.

- f. Beban studi (skls) yang telah ditempuh dapat diakui sepanjang sesuai dengan kurikulum program studi yang baru.
 - g. Penetapan beban studi (skls) yang telah ditempuh berdasar hasil konversi yang ditentukan oleh Kaprodi yang baru.
 - h. Perpindahan tidak mengubah masa studi mahasiswa yang bersangkutan.
 - i. Berkas pindah program studi dikirim oleh Dekan/Direktur kepada Rektor.
 - j. PTIPD membuatkan NIM sesuai prodi baru dengan tidak mengubah tahun angkatan.
3. **Pindah Studi ke Program Studi Lain di Fakultas Lain di Lingkungan UIN Walisongo**
- Permohonan pindah ke program studi lain di fakultas lain di lingkungan UIN Walisongo dapat dikabulkan dengan ketentuan sebagai berikut.
- a. Mahasiswa S1 telah menempuh studi minimal 5 semester dan mahasiswa S2/S3 telah menempuh studi minimal 2 semester.
 - b. Mahasiswa mengajukan permohonan pindah program studi kepada Dekan fakultas/Direktur yang dituju diketahui oleh Pembimbing akademik dan Kaprodi yang ditinggalkan, dilampiri daftar nilai yang sudah diperoleh.
 - c. Daya tampung mahasiswa program studi yang dituju masih memungkinkan.
 - d. Mendapat persetujuan bersama dari Kaprodi serta pimpinan fakultas yang melepas dan yang menerima.
 - e. Memenuhi persyaratan khusus yang diberlaku kan bagi mahasiswa program studi yang dituju.
 - f. Beban studi (skls) yang telah ditempuh dapat diakui sepanjang sesuai dengan kurikulum program studi yang baru.
 - g. Penetapan Beban studi (skls) yang telah ditempuh berdasar hasil konversi yang ditentukan oleh Kapordi.
 - h. Perpindahan tidak mengubah masa studi mahasiswa yang bersangkutan.
 - i. Berkas pindah program studi dikirim oleh Dekan Fakultas/Direktur yang dituju kepada Rektor .
 - j. PTIPD membuatkan NIM sesuai prodi dan fakultas baru/Pascasarjana dengan tidak mengubah tahun angkatan.

C. MAHASISWA TRANSFER

1. Mahasiswa dari Perguruan Tinggi dalam Negeri

Mahasiswa dari Perguruan Tinggi dalam negeri dapat pindah/transfer ke UIN Walisongo dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Mengajukan permohonan tertulis kepada Rektor Universitas dengan tembusan kepada Dekan/Direktur yang membawahi Program Studi yang dituju, paling lambat 1 (satu) bulan sebelum masa heregistrasi semester berikutnya.
- b. Permohonan transfer dilampiri dengan transkrip akademik yang telah disahkan oleh perguruan tinggi asal, surat persetujuan pindah dari perguruan tinggi asal, surat rekomendasi dari Fakultas/Pascasarjana asal bahwa yang bersangkutan tidak pernah melanggar tata tertib dan surat keterangan berkelakuan baik.
- c. Ada kesamaan program studi yang ditempuh oleh mahasiswa dengan program studi yang dituju dibuktikan dengan surat keterangan resmi dari PTKIN yang ditinggalkan.
- d. Program Studi asal memiliki status akreditasi minimal sama atau lebih tinggi dari Program Studi yang dituju.
- e. Mahasiswa telah mengikuti perkuliahan di perguruan tinggi asal minimal 2 semester dan telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 24 sks dengan IPK minimal 3,0.
- f. Mata kuliah-mata kuliah yang pernah ditempuh dan berhasil lulus dikonversi sesuai dengan bobot sks atas pertimbangan dari ketua program studi/ketua jurusan di fakultas masing-masing.
- g. Proses konversi nilai dilaksanakan setelah mahasiswa melaksanakan pembayaran UKT sebagai mahasiswa baru universitas.
- h. Hasil konversi nilai ditandatangi oleh calon mahasiswa dan Kaprodi di atas materai Rp 10.000,- (sepuluh ribu rupiah).
- i. Tidak pernah melakukan pelanggaran hukum dan tata tertib yang dinyatakan dengan surat keterangan dari Perguruan Tinggi asal.
- j. Rektor UIN Walisongo dapat mengabulkan permohonan pindah mahasiswa dari perguruan tinggi lain yang setaraf dan sejenis atas pertimbangan Dekan/Direktur Pascasarjana.
- k. Penerimaan mahasiswa pindahan memperhatikan alasan kepindahannya.

- l. Pendaftaran mahasiswa pindahan dilakukan melalui prosedur administrasi yang berlaku bagi mahasiswa baru.
 - m. Masa studi selama belajar di perguruan tinggi sebelumnya tetap diperhitungkan.
- 2. Mahasiswa dari Perguruan Tinggi Luar Negeri**
Mahasiswa dari perguruan tinggi luar negeri dapat pindah/transfer ke UIN Walisongo yang ketentuannya sebagai berikut.
 - a. Mengajukan permohonan tertulis kepada Rektor Universitas dengan tembusan kepada Dekan/Direktur yang membawahi Program Studi yang dituju, paling lambat 1 (satu) bulan sebelum masa heregistrasi semester berikutnya.
 - b. Permohonan transfer dilampiri dengan transkrip akademik yang telah disahkan oleh perguruan tinggi asal, surat persetujuan pindah dari perguruan tinggi asal, surat rekomendasi dari Fakultas/Pascasarjana asal bahwa yang bersangkutan tidak pernah melanggar tata tertib.
 - c. Ada kesamaan program studi yang ditempuh oleh mahasiswa dengan program studi yang dituju dibuktikan dengan surat keterangan resmi dari perguruan tinggi yang ditinggalkan;
 - d. Perguruan tinggi asal memiliki status terakreditasi.
 - e. Mahasiswa telah mengikuti perkuliahan di perguruan tinggi asal minimal 2 semester.
 - f. Mata kuliah-mata kuliah yang pernah ditempuh dan berhasil lulus dikonversi sesuai dengan bobot sks atas pertimbangan dari ketua program studi penerima.
 - g. Proses konversi nilai dilaksanakan setelah mahasiswa melaksanakan pembayaran UKT sebagai mahasiswa baru universitas.
 - h. Hasil konversi nilai ditandatangani oleh calon mahasiswa dan Kaprodi diatas materai Rp 10.000,- (sepuluh ribu rupiah).
 - i. Tidak pernah melakukan pelanggaran hukum dan tata tertib yang dinyatakan dengan surat keterangan dari perguruan tinggi asal.
 - j. Rektor UIN Walisongo dapat mengabulkan permohonan pindah mahasiswa dari perguruan tinggi lain yang setaraf dan sejenis atas pertimbangan Dekan/Direktur Pascasarjana.
 - k. Penerimaan mahasiswa pindahan memperhatikan alasan kepindahannya.

- l. Pendaftaran mahasiswa pindahan dilakukan melalui prosedur administrasi yang berlaku bagi mahasiswa baru.
- m. Masa studi selama belajar di perguruan tinggi sebelumnya tetap diperhitungkan.

D. STATUS MAHASISWA

1. Mahasiswa Aktif

- a. Mahasiswa yang melakukan pembayaran UKT sesuai dengan ketentuan berlaku.
- b. Mahasiswa dengan status aktif berhak atas layanan mahasiswa pada semester berjalan.

2. Cuti

- a. Cuti merupakan hak semua mahasiswa yang diberikan paling banyak 2 (dua) kali selama masa kuliah (studi) baik dilaksanakan 2 semester berturut-turut maupun diselingi masa kuliah.
- b. Cuti dapat diberikan dengan ketentuan sebagai berikut.
 - 1) Mahasiswa mengajukan permohonan cuti kepada Dekan/Direktur dengan diketahui oleh dosen wali pada waktu yang telah ditentukan sesuai kalender akademik.
 - 2) Pengajuan cuti dilakukan secara online melalui sistem akademik.walisongo.ac.id.
 - 3) Mahasiswa pemohon jenjang S1 telah menyelesaikan studi minimal selama 2 (dua) semester dengan mendapat IP minimal 2,00.
 - 4) Mahasiswa pemohon jenjang S2/S3 telah menyelesaikan studi minimal selama 1 (satu) semester dengan mendapat IP minimal 3,00;
 - 5) Tidak berada pada semester terakhir dari masa studinya atau pada masa penyelesaian tugas akhir;
 - 6) Pengajuan cuti yang tidak sesuai ketentuan pada angka 3 sampai dengan 4 bisa diberikan dengan mempertimbangkan kondisi mahasiswa yang sangat khusus.
- c. Mahasiswa semester dua dan mahasiswa program *fast track* tidak diizinkan mengambil cuti kuliah, kecuali karena sakit atau karena sesuatu hal yang tidak memungkinkan mengikuti kuliah.

- d. Selama masa cuti tidak memiliki hak sebagai mahasiswa.
- e. Masa cuti diperhitungkan sebagai masa studi.
- f. Bagi mahasiswa yang ingin mengambil cuti tetapi tidak mengajukan permohonan ke Fakultas/Pascasarjana, maka dinyatakan Non Aktif.
- g. Mahasiswa yang cuti dan masih dalam masa studinya dapat aktif kembali dengan cara melakukan registrasi ulang dan memenuhi persyaratan serta ketentuan yang berlaku.

3. Mahasiswa Non Aktif

- a. Mahasiswa nonaktif adalah mahasiswa yang tidak melakukan heregistrasi dan tidak mengajukan permohonan cuti.
- b. Selama masa nonaktif, mahasiswa tidak berhak mendapatkan layanan sebagai mahasiswa.
- c. Mahasiswa nonaktif dapat diaktifkan kembali setelah melakukan heregistrasi pada semester berikutnya.
- d. Mahasiswa nonaktif yang melakukan heregistrasi pada semester berikutnya diberi hak maksimal 20 sks.
- e. Mahasiswa nonaktif lebih dari dua semester akan diberikan status Drop Out (DO).
- f. Masa nonaktif diperhitungkan sebagai masa studi.

4. *Drop Out*

Pemberhentian mahasiswa (*drop out*) diberlakukan bagi mahasiswa yang berada dalam salah satu keadaan di bawah ini:

- a. IPK mahasiswa S1 pada semester 4 kurang dari 2,00.
- b. IPK mahasiswa S2 pada semester 2 kurang dari 3,00.
- c. IPK mahasiswa S3 pada semester 2 kurang dari 3,00.
- d. Melakukan cuti lebih dari 2 (dua) semester dan status non aktif lebih dari 1 (satu) semester baik berturut-turut ataupun tidak.
- e. Berstatus non aktif lebih dari 2 (dua) semester dan melakukan cuti lebih dari 1 (satu) semester baik berturut-turut ataupun tidak.
- f. Telah habis masa studinya.
- g. Terkena sanksi berat.

E. PERINGATAN STUDI MAHASISWA

1. Peringatan Studi bagi Mahasiswa Program Sarjana

- a. Mahasiswa Program Sarjana yang memperoleh Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) kurang dari 2,00 memperoleh peringatan dari Ketua Program Studi atas laporan Dosen Pembimbing Akademik melalui sistem akademik.
- b. Mahasiswa yang mendapat peringatan dari Ketua Program Studi dan pada semester berikutnya secara berturut-turut memperoleh IPK kurang dari 2,00 mendapat peringatan keras tertulis oleh Dekan.
- c. Mahasiswa yang telah mendapat peringatan dan pada semester 4 (empat) memperoleh IPK kurang dari 2,00 dinyatakan tidak mampu mengikuti kuliah dan dibatalkan status kemahasiswaannya oleh Rektor.

2. Peringatan bagi Mahasiswa Magister dan Doktor

- a. Mahasiswa Program Magister/Doktor yang memperoleh Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) kurang dari 3,00 pada semester 1 (stau) memperoleh peringatan dari Ketua Program Studi melalui sistem akademik.
- b. Mahasiswa yang telah mendapat peringatan dan pada semester 2 (dua) memperoleh IPK kurang dari 3,00 dinyatakan tidak mampu mengikuti kuliah dan dibatalkan status kemahasiswaannya oleh Rektor.

3. Mekanisme Sistem Pengingat

- a. Sistem pengingat dirancang untuk membantu mahasiswa dalam mematuhi seluruh ketentuan akademik yang tercantum dalam panduan akademik, sehingga proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan mahasiswa dapat menyelesaikan studi tanpa mengalami kendala administratif.
- b. Sistem pengingat menggunakan media teknologi informasi seperti Wali-Siadik, email, maupun telepon.
- c. Peringatan yang diberikan meliputi:
 - 1) Indek Prestasi Kumulatif kurang dari 2,00 bagi mahasiswa Program Sarjana, dan kurang dari 3,00 bagi mahasiswa Program Magister/Doktor.

- 2) Pemberitahuan masa studi, mulai disampaikan pada saat mahasiswa program sarjana memasuki semester 9; program magister memasuki semester 5; dan program doktor memasuki semester 7.
 - 3) Pemberitahuan waktu dan jumlah cuti, mulai disampaikan pada saat menjelang batas pengajuan cuti, jika mahasiswa telah mengajukan cuti di semester sebelumnya ataupun jumlah cuti mendekati maksimal.
 - 4) Pemberitahuan status non aktif disampaikan menjelang waktu registrasi semester berikutnya.
 - 5) Pemberitahuan waktu pembayaran UKT, mulai disampaikan pada 7 hari menjelang batas pembayaran UKT.
 - 6) Pemberitahuan waktu penyelesaian tugas akhir/tesis/disertasi, mulai diterapkan saat tiga bulan sejak surat tugas dosen pembimbing diterbitkan hingga masa berlakunya surat tugas pembimbing.
 - 7) Pemberitahuan waktu penyelesaian revisi tugas akhir/tesis/disertasi mulai diterapkan saat 30 (tiga puluh) hari sejak mahasiswa diputuskan lulus dengan revisi.
 - 8) Pemberitahuan waktu pengisian dan validasi KRS untuk menjamin status mahasiswa aktif, karena KRS tidak dapat diubah diluar masa revisi.
- d. Penerapan aturan diberlakukan setelah mahasiswa mendapatkan peringatan. Penerapan aturan ini dengan menggunakan sistem ini meliputi:
- 1) Penonaktifan akun akademik sementara bagi mahasiswa yang cuti, non aktif, maupun tidak menyelesaikan kewajiban administrasi hingga batas yang ditentukan.
 - 2) Penonaktifan status mahasiswa (*Drop Out*) bagi mahasiswa yang telah melebihi masa studi.
 - 3) Penonaktifan status mahasiswa (*Drop Out*) bagi mahasiswa yang telah melebihi jumlah cuti maupun status non aktif maksimal.
 - 4) Mahasiswa diberi kesempatan mengajukan surat pengunduran diri, dan akan mendapatkan surat keterangan pernah kuliah jika belum berstatus *Drop Out*.

BAB VII

PENYELENGGARAAN PEMBELAJARAN

A. PROGRAM PEMBELAJARAN

1. Satuan Kredit Semester

- a. Pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan dengan sistem kredit semester.
- b. Proses pembelajaran sebagaimana dimaksud pada poin (a) dilaksanakan dengan Masa Tempuh Kurikulum 2 (dua) semester untuk 1 (satu) tahun akademik.
- c. Selain 2 (dua) semester sebagaimana dimaksud pada poin (b), universitas dapat menyelenggarakan 1 (satu) semester antara sesuai dengan kebutuhan.
- d. Beban belajar dalam proses pembelajaran sebagaimana dimaksud pada poin (a) dinyatakan dalam satuan kredit semester.
- e. Satuan kredit semester sebagaimana dimaksud pada pon (d) merupakan takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.
- f. Beban belajar 1 (satu) satuan kredit semester setara dengan 45 (empat puluh lima) jam per semester.

2. Pemenuhan Beban Belajar

- a. Pemenuhan beban belajar dilakukan dalam bentuk sebagai berikut:
 - 1) Kuliah;
 - 2) Responsi;
 - 3) Tutorial;
 - 4) Seminar;
 - 5) Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja;
 - 6) Pertukaran mahasiswa;
 - 7) Magang atau praktek kerja;
 - 8) Asistensi mengajar di satuan pendidikan;
 - 9) Penelitian/riset;
 - 10) Proyek kemanusiaan;

- 11) Wirausaha;
 - 12) Studi atau proyek independen;
 - 13) Membangun desa/kuliah kerja nyata tematik;
 - 14) Bela negara;
 - 15) Moderasi beragama; dan/atau
 - 16) Bentuk lain pengabdian kepada masyarakat.
- b. Bentuk pembelajaran sebagaimana dimaksud pada poin (a) dilakukan melalui kegiatan:
 - 1) belajar terbimbing;
 - 2) penugasan terstruktur; dan/atau
 - 3) mandiri.
 - c. Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.
 - d. Pemenuhan beban belajar dapat dilakukan di luar program studi dalam bentuk pembelajaran:
 - 1) dalam program studi yang berbeda pada perguruan tinggi yang sama;
 - 2) dalam program studi yang sama atau program studi yang berbeda pada perguruan tinggi lain; dan
 - 3) pada lembaga di luar universitas.
 - e. Pembelajaran pada lembaga di luar universitas sebagaimana dimaksud pada poin (d.3) merupakan kegiatan dalam program yang ditentukan oleh Kementerian dan/atau pimpinan universitas.
 - f. Pembelajaran pada lembaga di luar universitas sebagaimana dimaksud pada poin (d.3) dilaksanakan dengan bimbingan dosen dan/atau pembimbing lain yang ditentukan oleh universitas dan/atau lembaga di luar universitas yang menjadi mitra.

3. Pembelajaran Di Luar Program Studi

- a. Pelaksanaan Pembelajaran dapat dilakukan di dalam Program Studi dan di luar Program Studi.
- b. Pelaksanaan Pembelajaran di luar Program Studi merupakan proses pembelajaran yang terdiri atas:
 - 1) Pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama;
 - 2) Pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda;

- 3) Pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda; dan
 - 4) Pembelajaran pada lembaga non Perguruan Tinggi.
- c. Proses Pembelajaran di luar Program Studi dilaksanakan berdasarkan perjanjian kerja sama antara Perguruan Tinggi dengan Perguruan Tinggi atau lembaga lain yang terkait dan hasil kuliah diakui melalui mekanisme transfer Satuan Kredit Semester.
 - d. Proses pembelajaran di luar Program Studi merupakan kegiatan dalam program yang dapat ditentukan oleh Menteri dan/atau Rektor.
 - e. Proses Pembelajaran di luar Program Studi dilaksanakan di bawah bimbingan dosen dan atas persetujuan Ketua Program Studi.
 - f. Proses pembelajaran di luar Program Studi dilaksanakan hanya bagi program sarjana dan program sarjana terapan di luar bidang.

4. Bentuk Pembelajaran Di Luar Program Studi

a. Pertukaran Mahasiswa

- 1) Pertukaran Mahasiswa antar prodi pada Perguruan Tinggi yang sama
 - a. Prodi
 - (1) Menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi lain.
 - (2) Menentukan dan menawarkan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar prodi.
 - (3) Mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam Program Studi lain pada UIN Walisongo.
 - (4) Mengatur jumlah SKS yang dapat diambil dari prodi lain.
 - b. Mahasiswa
 - (1) Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik.
 - (2) Mengikuti program kegiatan luar prodi sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang ada.

- c. Bentuk kegiatan
Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada UIN Walisongo dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring).
- 2) Pertukaran Mahasiswa dalam program studi yang sama pada PT yang berbeda
- a. Prodi
 - (1) Menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi yang sama pada PT lain.
 - (2) Membuat kesepakatan dengan PT mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian, serta skema pembiayaan.
 - (3) Kerja sama dapat dilakukan dalam bentuk bilateral, konsorsium (asosiasi prodi), klaster (berdasarkan akreditasi), atau zonasi (berdasar wilayah).
 - (4) Mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam program studi yang sama pada PT lain.
 - (5) Mengatur jumlah mata kuliah yang dapat diambil dari program studi yang sama pada PT lain.
 - (6) Melakukan pengakuan dan penyetaraan nilai.
 - (7) Melaporkan kegiatan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
 - b. Mahasiswa
 - (1) Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
 - (2) Mengikuti program kegiatan di program studi yang sama pada PT lain sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang dimiliki UIN Walisongo.
 - (3) Terdaftar sebagai peserta mata kuliah di program studi yang sama pada PT lain.
 - c. Bentuk Kegiatan
Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada PT yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara

daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan harus mendapat pengakuan dari Kemdikbud.

- 3) Pertukaran Mahasiswa dalam antar Program Studi pada Perguruan Tinggi (PT) yang berbeda
 - a. Prodi
 - (1) Menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi lain pada PT yang berbeda.
 - (2) Menentukan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa di luar program studi.
 - (3) Membuat kesepakatan dengan PT mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian, serta skema pembiayaan.
 - (4) Kerja sama dapat dilakukan dalam bentuk bilateral, konsorsium (asosiasi prodi), klaster (berdasarkan akreditasi), atau zonasi (berdasar wilayah).
 - (5) Mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam program studi lain pada PT yang berbeda.
 - (6) Mengatur jumlah mata kuliah yang dapat diambil dari program studi lain pada PT yang berbeda.
 - (7) Melakukan pengakuan dan penyetaraan nilai.
 - (8) Melaporkan kegiatan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
 - b. Mahasiswa
 - (1) Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
 - (2) Mengikuti program kegiatan di program studi yang sama pada PT lain sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang dimiliki UIN Walisongo.
 - (3) Terdaftar sebagai peserta mata kuliah di program studi yang sama pada PT lain.
 - c. Bentuk KegiatanKegiatan pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada PT yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara

daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan harus mendapat pengakuan dari Kemdikbud.

b. Magang/Praktik kerja

Kegiatan pembelajaran yang dilakukan melalui kerja sama dengan mitra antara lain perusahaan, yayasan/organisasi nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (startup). Adapun untuk mekanisme pelaksanaan magang/praktik kerja adalah sebagai berikut:

a. Universitas

- (1) Membuat kesepakatan dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/PKS) dengan mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian.
- (2) Menyusun program magang bersama mitra, baik isi/content dari program magang, kompetensi yang akan diperoleh mahasiswa, serta hak dan kewajiban ke dua belah pihak selama proses magang.
- (3) Menugaskan dosen pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama magang.
- (4) Dosen pembimbing bersama supervisor menyusun logbook dan melakukan penilaian capaian mahasiswa selama magang.
- (5) Pemantauan proses magang dapat dilakukan melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

b. Mitra Magang

- (1) Bersama Universitas, menyusun dan menyetujui program magang yang akan ditawarkan kepada mahasiswa.
- (2) Menjamin proses magang yang berkualitas sesuai dokumen kerja sama (MoU/PKS).
- (3) Menyediakan supervisor/mentor/coach yang mendampingi mahasiswa/ kelompok mahasiswa selama magang.
- (4) Memberikan hak dan jaminan sesuai peraturan perundangan (asuransi kesehatan, keselamatan kerja, honor magang, hak karyawan magang).
- (5) Supervisor mendampingi dan menilai kinerja mahasiswa selama magang, dan bersama dosen pembimbing memberikan penilaian.

- c. Mahasiswa
 - (1) Dengan persetujuan dosen pembimbing akademik mahasiswa mendaftar/ melamar dan mengikuti seleksi magang sesuai ketentuan tempat magang.
 - (2) Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) dan mendapatkan dosen pembimbing magang.
 - (3) Melaksanakan kegiatan Magang sesuai arahan supervisor dan dosen pembimbing magang.
 - (4) Mengisi logbook sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
 - (5) Menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan kepada supervisor dan dosen pembimbing.
- d. Dosen Pembimbing & Supervisor
 - (1) Dosen pembimbing memberikan pembekalan bagi mahasiswa sebelum berangkat magang.
 - (2) Dosen pembimbing memberikan arahan dan tugas-tugas bagi mahasiswa selama proses magang. Supervisor menjadi mentor dan membimbing mahasiswa selama proses magang.
 - (3) Proses bimbingan dan pendampingan dapat dilakukan secara tatap muka, kunjungan, maupun dalam jaringan.
 - (4) Dosen pembimbing bersama supervisor melakukan evaluasi dan penilaian atas hasil magang.

c. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan

Mekanisme pelaksanaan asistensi mengajar di satuan pendidikan adalah sebagai berikut:

- a. Universitas
 - (1) Menyusun dokumen kerja sama (MoU/PKS) dengan mitra satuan pendidikan, izin dari dinas Pendidikan, dan menyusun program bersama satuan Pendidikan setempat.
 - (2) Program ini dapat dilakukan melalui kerjasama dengan berbagai program pendidikan yang diinisiasi masyarakat atau pemerintah.
 - (3) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengikuti program mengajar di satuan pendidikan formal maupun non-formal sesuai kebutuhan.
 - (4) Menugaskan dosen pembimbing untuk melakukan pendampingan, pelatihan, monitoring, serta evaluasi

terhadap kegiatan mengajar di satuan pendidikan yang dilakukan oleh mahasiswa.

- (5) Melakukan penyetaraan/rekognisi jam kegiatan mengajar di satuan pendidikan untuk diakui sebagai SKS.
 - (6) Melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
- b. Sekolah/Satuan Pendidikan
- (1) Menjamin kegiatan mengajar di satuan pendidikan yang diikuti mahasiswa sesuai dengan kesepakatan dalam kontrak kerja sama.
 - (2) Menunjuk guru pamong/pendamping mahasiswa yang melakukan kegiatan mengajar di satuan pendidikan.
 - (3) Bersama-sama dosen pembimbing melakukan monitoring dan evaluasi atas kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa.
 - (4) Memberikan rekognisi nilai menjadi SKS mahasiswa.
- c. Mahasiswa
- (1) Dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) mahasiswa mendaftarkan dan mengikuti seleksi asisten mengajar di satuan pendidikan.
 - (2) Melaksanakan kegiatan asistensi mengajar di satuan Pendidikan di bawah bimbingan dosen pembimbing.
 - (3) Mengisi logbook sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
 - (4) Menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi.

d. Penelitian/Riset

Mekanisme pelaksanaan penelitian/riset adalah sebagai berikut:

- a. Universitas
- (1) Membuat kesepakatan dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/PKS) dengan mitra dari lembaga riset/laboratorium riset meliputi: durasi, hak dan kewajiban, pembiayaan, dan output.
 - (2) Memberikan hak kepada mahasiswa untuk mengikuti seleksi hingga evaluasi program riset di lembaga/laboratorium riset di luar kampus.
 - (3) Menunjuk dosen pembimbing untuk melakukan pembimbingan, pengawasan, serta bersama-sama dengan

peneliti di lembaga/laboratorium riset untuk memberikan nilai.

- (4) Dosen bersama-sama dengan peneliti menyusun form *logbook*.
- (5) Melakukan evaluasi akhir dan penyetaraan kegiatan riset di lembaga/ laboratorium menjadi mata kuliah yang relevan (SKS) serta program berkesinambungan.
- (6) Menyusun pedoman teknis kegiatan pembelajaran melalui penelitian/riset.
- (7) Menyelenggarakan sidang hasil penelitian.
- (8) Melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

b. Lembaga Mitra

- (1) Menjamin terselenggaranya kegiatan riset mahasiswa di lembaga mitra sesuai dengan kesepakatan.
- (2) Menunjuk pendamping untuk mahasiswa dalam menjalankan riset.
- (3) Bersama-sama dengan dosen pendamping melakukan evaluasi dan penilaian terhadap proyek riset yang dilakukan oleh mahasiswa.
- (4) Menerbitkan sertifikat penghargaan penelitian.

c. Mahasiswa

- (1) Dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA), mahasiswa mendaftarkan diri untuk program asisten riset.
- (2) Melaksanakan kegiatan riset sesuai dengan arahan dari Lembaga riset/pusat studi tempat melakukan riset.
- (3) Mengisi *logbook* sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
- (4) Menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk laporan penelitian/skripsi atau publikasi ilmiah.

e. Proyek Kemanusiaan

Program proyek kemanusiaan merupakan kegiatan sosial yang terstruktur dan terukur, dirancang bersama universitas dan organisasi resmi sehingga dapat dilakukan konversi nilai dan pengakuan SKS. Mekanisme pelaksanaan proyek kemanusiaan adalah sebagai berikut:

- a. Universitas
 - (1) Membuat kesepakatan dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/PKS) dengan mitra baik dalam negeri maupun dari lembaga luar negeri.
 - (2) Menunjuk dosen pendamping untuk melakukan pendampingan, pengawasan, penilaian dan evaluasi terhadap kegiatan proyek kemanusiaan yang dilakukan mahasiswa.
 - (3) Dosen bersama lembaga mitra menyusun form logbook.
 - (4) Melakukan evaluasi akhir dan penyetaraan kegiatan proyek kemanusiaan mahasiswa menjadi mata kuliah yang relevan (SKS), serta program berkesinambungan.
 - (5) Menyusun pedoman teknis kegiatan pembelajaran melalui proyek kemanusiaan.
 - (6) Melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
- b. Lembaga Mitra
 - (1) Menjamin kegiatan kemanusiaan yang diikuti mahasiswa sesuai dengan kesepakatan dalam dokumen kerja sama (MoU/PKS).
 - (2) Menjamin pemenuhan hak dan keselamatan mahasiswa selama mengikuti proyek kemanusiaan.
 - (3) Menunjuk supervisor/mentor dalam proyek kemanusiaan yang diikuti oleh mahasiswa.
 - (4) Melakukan monitoring dan evaluasi bersama dosen pembimbing atas kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa.
 - (5) Memberikan nilai untuk direkognisi menjadi SKS mahasiswa.
- c. Mahasiswa
 - (1) Dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA), mahasiswa mendaftarkan diri untuk mengikuti program kemanusiaan.
 - (2) Melaksanakan kegiatan proyek (relawan) kemanusiaan di bawah bimbingan dosen pembimbing dan supervisor/mentor lapangan.
 - (3) Mengisi logbook sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
 - (4) Menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk publikasi atau presentasi.

f. Kegiatan Wirausaha

Kegiatan pembelajaran dalam bentuk wirausaha baik yang belum maupun sudah ditetapkan dalam kurikulum program studi. Adapun untuk mekanisme pelaksanaan kegiatan wirausaha adalah sebagai berikut:

a. Universitas

- (1) Universitas menyusun rencana program kegiatan wirausaha yang dapat memenuhi 20 SKS per semester atau 40 SKS per tahun.
- (2) Program tersebut bisa merupakan kombinasi beberapa mata kuliah dari berbagai program studi yang ditawarkan oleh Fakultas yang ada di dalam Universitas maupun di luar Universitas, termasuk kursus/*micro-credentials* yang ditawarkan melalui pembelajaran daring maupun luring.
- (3) Universitas menyusun ukuran keberhasilan capaian pembelajaran dan perangkat penilaian. Misalnya bila mahasiswa berhasil membuat *start up* di akhir program maka mahasiswa mendapatkan nilai A dengan bobot 20 SKS/40 SKS.
- (4) Selama mengikuti program wirausaha, mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing, mentor pakar wirausaha/ pengusaha yang telah berhasil.
- (5) Universitas mendirikan pusat inkubasi wirausaha, dan mengintegrasikan program ini dengan pusat tersebut.
- (6) Universitas bekerja sama dengan institusi mitra dalam menyediakan sistem pembelajaran kewirausahaan yang terpadu dengan praktik langsung. Sistem pembelajaran ini dapat berupa fasilitasi pelatihan, pendampingan, dan bimbingan dari mentor/pelaku usaha.
- (7) Menyusun pedoman teknis kegiatan pembelajaran melalui wirausaha.

b. Mahasiswa

- (1) Dengan persetujuan dosen pembimbing akademik (DPA), mahasiswa mendaftarkan program kegiatan wirausaha.
- (2) Dengan bimbingan pusat inkubasi atau dosen pembimbing kewirausahaan/mentor, mahasiswa menyusun proposal kegiatan wirausaha.

- (3) Melaksanakan kegiatan wirausaha di bawah bimbingan dosen pembimbing atau mentor kewirausahaan.
- (4) Menyampaikan hasil kegiatan wirausaha dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi.

c. Contoh Rekognisi Kegiatan Wirausaha

Prodi	CPL Wirausaha	Ekuivalensi MK	Jumlah SKS
Ilmu Komunikasi	Mampu melakukan praktik awal wirausaha dengan pemahaman konsep wirausaha yang komprehensif	Kewirausahaan Sosial	3
		Etika Bisnis	2
		Pengantar Manajemen dan Bisnis	2
		Pemasaran Digital	3
		Wirausaha 1. Desain Wirausaha dan Presentasi	3
		2. Praktik Wirausaha	4
		3. Laporan Pelaksanaan Wirausaha dan Presentasi	3
Jumlah		6 MK	20 SKS

g. Proyek Independen

Studi/proyek independen dapat menjadi pelengkap atau pengganti mata kuliah yang harus diambil. Ekuivalensi kegiatan studi independen ke dalam mata kuliah dihitung berdasarkan kontribusi dan peran mahasiswa yang dibuktikan dalam aktivitas di bawah koordinasi dosen pembimbing. Adapun untuk mekanisme pelaksanaan kegiatan studi/proyek independen adalah sebagai berikut:

- a. Universitas
 - (1) Menyediakan tim dosen pendamping untuk proyek independen yang diajukan oleh tim mahasiswa sesuai dengan keahlian dari topik proyek independen yang diajukan.
 - (2) Memfasilitasi terbentuknya sebuah tim proyek independen yang terdiri dari mahasiswa lintas disiplin.
 - (3) Menilai kelayakan proyek independen yang diajukan.
 - (4) Menyelenggarakan bimbingan, pendampingan, serta pelatihan dalam proses proyek independen yang dijalankan oleh tim mahasiswa.
 - (5) Menyelenggarakan evaluasi dan penilaian dari proyek independen mahasiswa untuk disetarakan menjadi mata kuliah yang relevan (SKS).
- b. Mahasiswa
 - (1) Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
 - (2) Membuat proposal kegiatan Studi Independen lintas disiplin.
 - (3) Melaksanakan kegiatan Studi Independen.
 - (4) Menghasilkan produk atau mengikuti lomba tingkat nasional atau internasional.
 - (5) Menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi.

h. Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik (KKNT)

Mekanisme pelaksanaan kegiatan membangun desa/kuliah kerja nyata adalah sebagai berikut:

- a. Universitas
 - (1) Menjalin kerja sama dengan pihak Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan serta Kementerian Agama dalam penyelenggaraan program proyek di desa atau menjalin kerja sama langsung dengan pemerintah daerah untuk penyelenggaraan program proyek di desa.
 - (2) Universitas menyusun SOP pelaksanaan KKNT dengan mempertimbangkan jaminan Keamanan dan Keselamatan Mahasiswa selama di lapangan.
 - (3) Mengelola pendaftaran dan penempatan mahasiswa ke desa tujuan.

- (4) Memberikan pembekalan, pemeriksaan kesehatan, dan menyediakan jaminan kesehatan dan keselamatan kepada mahasiswa calon peserta KKNT.
 - (5) Universitas memberikan pembekalan tentang kearifan lokal masyarakat dan perilaku etika selama melaksanakan kegiatan KKNT.
 - (6) Memberangkatkan dan memulangkan mahasiswa dari kampus ke lokasi penempatan program.
 - (7) Menugaskan dosen pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama KKNT.
 - (8) Bila dimungkinkan pembimbing melakukan kunjungan di lokasi KKNT untuk monitoring dan evaluasi.
 - (9) Melaporkan hasil kegiatan KKNT ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.
- b. Mahasiswa
- (1) Mahasiswa wajib tinggal (*live in*) pada lokasi yang telah ditentukan.
 - (2) Jika dalam proses pelaksanaan kompetensi mahasiswa tidak memenuhi ekuivalensi 20 SKS, maka mahasiswa dapat mengambil MK daring atau lainnya sesuai ketentuan Universitas.
 - (3) Proses dan hasil kegiatan ditulis dan dilaporkan kepada Universitas.
 - (4) Hasil kegiatan dapat diekuivalensikan sebagai skripsi atau tugas akhir sesuai ketentuan Universitas.
- c. Pembimbing
- (1) Dosen Pembimbing Akademik dari Universitas yang bertanggung jawab terhadap kegiatan mahasiswa dari awal sampai dengan akhir.
 - (2) Pembimbing pendamping dari pemerintah desa di lokasi setempat.
 - (3) Melibatkan unsur-unsur mitra, misalnya Penggerak Swadaya Masyarakat (PSM) maupun unsur lain sesuai lingkup kegiatan.
 - (4) Dosen pendamping bersama pembimbing di desa melakukan pembimbingan dan penilaian terhadap program yang dilakukan mahasiswa.

- (5) Ketentuan lain dapat diatur oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M).
- d. Lokasi pelaksanaan
- (1) Lokasi berdasarkan rekomendasi dari LP2M.
 - (2) Lokasi pelaksanaan di desa sangat tertinggal, tertinggal dan berkembang.
 - (3) Desa-desa Binaan yang dimiliki Universitas.
 - (4) Radius desa lokasi KKNT dengan Universitas dirancang 200 km.
 - (5) Desa lainnya yang diusulkan oleh Mitra (Pemda, Industri, dan lainnya).
- e. Mitra
- (1) Pemerintah (Kementerian Desa, Kementerian Agama, Desa binaan PT, Kementerian Kesehatan, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, Kementerian Pertanian, Kementerian Sosial, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan, Kementerian Dalam Negeri, Kementerian Luar Negeri, TNI, Polri, dan lembaga lainnya).
 - (2) Pemerintah Daerah.
 - (3) BUMN dan Industri.
 - (4) *Social Investment*.
 - (5) Kelompok Masyarakat (perantau dan diaspora).
- f. Keamanan dan keselamatan mahasiswa
- (1) Terkait mahasiswa yang menderita penyakit dan/atau berkepentingan khusus sehingga tidak bisa mengikuti kegiatan, wajib melaporkan keadaan ini ke LP2M yang dibuktikan oleh surat keterangan dari pihak yang berwenang, sehingga penempatan di lokasi dapat diatur dengan pertimbangan jarak dan kemudahan akses.
 - (2) LP2M menyusun SOP pelaksanaan KKNT dengan mempertimbangkan jaminan Keamanan dan Keselamatan Mahasiswa selama di lapangan.
 - (3) LP2M memberikan pembekalan tentang kearifan lokal masyarakat dan perilaku etika selama melaksanakan kegiatan KKNT.

g. Pendanaan

- (1) Sumber Pendanaan KKNT.
 - a) Mitra.
 - b) Sumber lain yang tidak mengikat.
 - c) Mahasiswa.
- (2) Komponen Penggunaan Dana
 - a) Transportasi.
 - b) Biaya Hidup.
 - c) Asuransi Kecelakaan dan Kesehatan.
 - d) Biaya Program.
 - e) Pembiayaan lain "*insidentil*" yang timbul berkaitan dengan pelaksanaan program di lapangan.
 - f) Komponen pembiayaan yang lebih lanjut akan disusun sesuai ketentuan Universitas.

i. **Moderasi Beragama**

Moderasi beragama dapat dilakukan melalui pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Program-program berbasis moderasi beragama dapat dikembangkan dalam berbagai bentuk seperti pembelajaran, pelatihan (TOT) agen moderasi beragama, penelitian, pendampingan, dan sebagainya. Adapun mekanisme pelaksanaan kegiatan moderasi beragama adalah sebagai berikut:

a. Universitas

- 1) Melakukan kerja sama dengan Balai Diklat, Lembaga Pemasyarakatan, BNPT, Kepolisian, FKUB, organisasi kemasyarakatan, pondok pesantren, lembaga pendidikan, satuan kerja kementerian/lembaga, pemerintah daerah, dan lembaga-lembaga lain yang relevan dengan penyelenggaraan program moderasi beragama.
- 2) Melakukan pendaftaran dan seleksi program moderasi beragama.
- 3) Menugaskan dosen pembimbing untuk melakukan pendampingan, monitoring, serta evaluasi terhadap kegiatan moderasi beragama yang dilakukan oleh mahasiswa.
- 4) Manfasilitasi kebutuhan administratif mahasiswa seperti surat perijinan, surat tugas, dan lainnya.

- 5) Melakukan penyetaraan/rekognisi jam kegiatan moderasi beragama untuk diakui sebagai sks.
 - 6) Melaporkan hasil kegiatan moderasi beragama pada PD-DIKTI sesuai dengan ketentuan.
- b. Mahasiswa
- 1) Mahasiswa aktif dan terdaftar di PD-Dikti;
 - 2) Mendapat persetujuan dari Dosen Pembimbing Akademik (DPA) dan/atau Ketua Program Studi;
 - 3) Telah menempuh minimal empat semester;
- c. Lembaga Mitra
- 1) Menjamin kegiatan moderasi beragama yang diikuti mahasiswa sesuai dengan kesepakatan dalam kontrak kerja sama.
 - 2) Menunjuk tim pendamping mahasiswa yang melakukan kegiatan moderasi beragama di institusinya.
 - 3) Bersama-sama dosen pembimbing melakukan monitoring dan evaluasi atas kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa.
 - 4) Memberikan nilai untuk direkognisi menjadi sks mahasiswa.

5. Beban Belajar Program Sarjana

- a. Pada program sarjana atau sarjana terapan, beban belajar minimal 144 (seratus empat puluh empat) satuan kredit semester yang dirancang dengan masa tempuh kurikulum 8 (delapan) semester.
- b. Distribusi beban belajar sebagaimana dimaksud pada poin (a) pada:
 - 1) Semester satu dan semester dua paling banyak 20 (dua puluh) satuan kredit semester; dan
 - 2) Semester tiga dan seterusnya paling banyak 24 (dua puluh empat) satuan kredit semester.
- c. Distribusi beban belajar selain ketentuan sebagaimana dimaksud pada poin (b) dapat dilaksanakan pada Semester Antara paling banyak 9 (sembilan) satuan kredit semester. Pelaksanaan Semester Antara di atur tersendiri dalam Keputusan Rektor.

- d. Masa studi program sarjana/sarjana terapan ditempuh paling lama 14 semester.
- e. Mahasiswa pada program sarjana dapat memenuhi sebagian beban belajar di luar program studi dengan ketentuan:
 - 1) Paling lama 1 (satu) semester atau paling banyak 20 (dua puluh) satuan kredit semester dalam program studi yang berbeda di dalam universitas; dan
 - 2) Paling lama 2 (dua) semester atau paling banyak 40 (empat puluh) satuan kredit semester di luar universitas.
- f. Mahasiswa pada program sarjana terapan wajib melaksanakan kegiatan magang di dunia usaha, dunia industri, atau dunia kerja yang relevan minimal 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) satuan kredit semester.
- g. Selain kegiatan magang sebagaimana dimaksud pada poin (f), mahasiswa pada program sarjana terapan dapat memenuhi beban belajar paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) satuan kredit semester di luar perguruan tinggi.
- h. Perguruan tinggi wajib memfasilitasi pemenuhan beban belajar di luar program studi dan kegiatan magang.
- i. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada poin (e) sampai dengan poin (h) dikecualikan bagi mahasiswa pada program studi kedokteran, kebidanan, dan keperawatan.
- j. Program studi pada program sarjana atau sarjana terapan memastikan ketercapaian kompetensi lulusan melalui:
 - 1) pemberian tugas akhir dapat berbentuk skripsi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis baik secara individu ataupun berkelompok; atau
 - 2) penerapan kurikulum berbasis proyek atau bentuk pembelajaran lainnya yang sejenis dan asesmen yang dapat menunjukkan ketercapaian kompetensi lulusan.
- k. Jumlah beban studi maksimal semester ketiga dan seterusnya pada program sarjana ditentukan berdasarkan indeks prestasi semester sebelumnya, dengan pedoman sebagai berikut:

Indeks Prestasi (IP)	Beban Studi (SKS)
3,00 – 4,00	24
2,50 - 2,99	22
2,00 – 2,49	20
1,50 - 1,99	18
0,00 - 1,49	16

6. Beban Belajar Program Magister/Magister Terapan

- a. Pada program magister/magister terapan, beban belajar berada pada rentang 54 (lima puluh empat) satuan kredit semester sampai dengan 72 (tujuh puluh dua) satuan kredit semester yang dirancang dengan masa tempuh kurikulum 3 (tiga) semester sampai dengan 4 (empat) semester.
- b. Masa studi program magister/magister terapan paling lama 8 semester.
- c. Distribusi beban belajar sebagaimana dimaksud pada poin (a) paling banyak 24 (dua puluh empat) satuan kredit semester per semester.
- d. Mahasiswa pada program magister/magister terapan wajib diberikan tugas akhir dalam bentuk tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.

7. Beban Belajar Program Doktor/Doktor Terapan

- b. Pada program doktor/doktor terapan, beban belajar minimal 42 satuan kredit semester, yang dirancang dengan masa tempuh 6 (enam) semester yang terdiri atas:
 - 1) 2 (dua) semester untuk pembelajaran yang mendukung penelitian; dan
 - 2) 4 (empat) semester untuk penelitian.
- c. Pembelajaran sebagaimana dimaksud pada poin (a.1) dapat dikecualikan bagi mahasiswa yang memiliki pengetahuan dan kompetensi yang telah mencukupi untuk melakukan penelitian.
- d. Masa studi program doktor/doktor terapan ditempuh paling lama 12 semester.
- e. Mahasiswa pada program doktor/doktor terapan wajib diberikan tugas akhir dalam bentuk disertasi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.

8. Beban Belajar Program Profesi

- a. Pada program profesi, beban belajar minimal 36 (tiga puluh enam) satuan kredit semester yang dirancang dengan Masa Tempuh Kurikulum 2 (dua) semester.
- b. Masa studi program profesi ditempuh paling lama 6 semester.

9. Mata Kuliah Prasyarat dan Kosyarat

- a. Mata kuliah terdiri atas mata kuliah mandiri, prasyarat, dan kosyarat.
- b. Mata kuliah mandiri adalah mata kuliah yang berlaku secara umum tanpa syarat.
- c. Mata kuliah prasyarat adalah mata kuliah yang harus diikuti sebelum mengikuti mata kuliah tertentu.
- d. Mata kuliah kosyarat adalah mata kuliah yang mempersyaratkan mata kuliah lain untuk diambil bersamaan dengan mata kuliah tertentu pada semester yang sama.
- e. Mahasiswa harus lulus mata kuliah prasyarat sebelum mengambil mata kuliah yang dipersyaratkan.
- f. Penetapan mata kuliah dituangkan dalam kurikulum dan ditetapkan oleh Rektor.

10. Jadwal Perkuliahan

- a. Jadwal perkuliahan disusun oleh Program Studi di bawah koordinasi Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan/Wakil Direktur.
- b. Jadwal perkuliahan disusun setiap semester sesuai dengan kalender akademik, dengan memperhatikan mata kuliah prasyarat dan kosyarat.
- c. Jadwal perkuliahan untuk setiap semester diterbitkan oleh fakultas/pascasarjana paling lambat 1 (satu) minggu sebelum masa pendaftaran perkuliahan.
- d. Jadwal disosialisasikan kepada mahasiswa melalui pengumuman dan telah diberitahukan kepada dosen/ pengajar paling lambat 1 (satu) minggu sebelum perkuliahan semester tersebut dimulai.
- e. Jadwal perkuliahan bersifat mengikat sehingga dosen tidak diperkenankan mengubahnya tanpa sepengetahuan fakultas/pascasarjana dan kesepakatan dengan mahasiswa.

- f. Dalam menyusun jadwal perkuliahan, Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan/Wakil Direktur saling berkoordinasi untuk menghindari ketidak-sesuaian dan kelebihan beban mengajar.

11. Kode Mata Kuliah

- a. Setiap mata kuliah diberi kode yang menunjukkan komponen pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- b. Kode mata kuliah terdiri dari 3 huruf kapital dan 4 angka, disusun dengan urutan 3 huruf menunjukkan mata kuliah universitas atau program studi, sedangkan 4 angka terdiri dari; digit pertama menunjukkan level KKNI, digit kedua sampai digit keempat menunjukkan urutan mata kuliah.
- c. Kode mata kuliah secara terinci ditetapkan oleh Rektor.

12. Perkuliahan Bahasa

- a. Dalam rangka memenuhi kompetensi global Capaian Pembelajaran Lulusan maka setiap mahasiswa harus lulus mata kuliah 3 bahasa yaitu bahasa Arab, Inggris, dan Indonesia yang sesuai dengan kompetensi program studi.
- b. Perkuliahan bahasa Arab, Inggris dan Indonesia diselenggarakan oleh fakultas/ pascasarjana.
- c. Untuk menjamin standar mutu kemampuan calon alumni dalam bahasa Inggris dan Arab, setiap mahasiswa harus melakukan tes TOEFL (*Test of English as Foreign Language*) atau IELTS (*International English Language Testing System*) dan IMKA (*Ikhtibar Mi'yar al-Kafa'ah fi al-Lughah al-Arabiyyah*) atau TOAFL (*Tes of Arabic as a Foreign Language*) di PPB.
- d. Sertifikat TOEFL atau IELTS dan IMKA atau TOAFL dari PPB menjadi syarat untuk mengambil ijazah.
- e. Nilai minimal TOEFL untuk S1 adalah 400, untuk S2 adalah 450, dan untuk S3 adalah 500, atau nilai minimal IELTS dengan skor 5,0 dan nilai minimal IMKA untuk S1 adalah 300, untuk S2 adalah 325, dan S3 adalah 350 atau nilai minimal TOAFL dengan skor 300.
- f. Khusus untuk program studi Pendidikan Bahasa Arab (S1) nilai minimal IMKA atau TOAFL adalah 400 dan untuk program studi Pendidikan Bahasa Inggris (S1) nilai minimal TOEFL adalah 500.

- g. Mahasiswa dengan kompetensi global yang setara dengan TOEFL/IELTS dan IMKA/TOAFL seperti mengikuti program seminar internasional di luar negeri, prestasi akademik tingkat internasional, *student mobility*, dan *short course* dan publikasi internasional bereputasi dapat menggunakan sertifikat atau bukti yang sah sebagai penambah nilai TOEFL dan IMKA.
- h. Mahasiswa yang tidak bisa mencapai skor TOEFL/IELTS dan IMKA/TOAFL sebagaimana pada poin (e) dan (f) maka pemenuhan kelulusannya bisa ditambah dengan sertifikat kelulusan kursus bahasa dari PPB.
- i. Pedoman konversi nilai kegiatan non TOEFL/IELTS dan IMKA/TOAFL sebagaimana poin (g) dan (h) disusun oleh Kepala PPB dan disahkan oleh rektor.
- j. Mahasiswa wajib mengikuti tes TOEFL/IELTS dan IMKA/TOAFL selambat-lambatnya:
 - 1) Semester 6 untuk Program Sarjana
 - 2) Semester 3 untuk Program Magister
 - 3) Semester 5 untuk Program Doktor

13. Kelas Internasional

- a. Program studi dapat menyelenggarakan kelas internasional dengan peserta mahasiswa Indonesia dan/atau mahasiswa internasional.
- b. Kelas internasional diselenggarakan oleh Program Studi yang terakreditasi A atau Unggul.
- c. Kelas internasional dapat dilakukan dalam program gelar (*degree*) dan tanpa gelar (*non degree*).
- d. Kelas internasional dapat dilakukan dalam bentuk kelas regular, *short course*, *sandwich*, *double degree*, dan *joint degree* yang diatur dalam Keputusan Rektor.

14. Perkuliahan Dosen Tamu

- a. Pada setiap semester, fakultas/pascasarjana/ program studi mengkoordinasi terlaksananya perkuliahan yang menghadirkan nara sumber dari luar (dosen tamu) yang mempunyai keahlian sesuai dengan disiplin ilmu dalam fakultas/pascasarjana/program studi yang bersangkutan.

- b. Perkuliahan dosen tamu dilaksanakan minimal satu kali dalam setiap semester oleh tiap fakultas/pascasarjana/program studi.

15. Program Kerjasama Akademik

- a. Program kerjasama akademik terdiri atas program kerjasama pendidikan bergelar dan tanpa gelar.
- b. Program kerjasama pendidikan bergelar adalah program gelar bersama (*Joint Degree/ Double Degree*).
- c. Program kerjasama pendidikan tanpa gelar terdiri atas:
 - a. Pembimbingan bersama;
 - b. Publikasi bersama;
 - c. Penelitian bersama;
 - d. Rancang bangun/implementasi sains dan teknologi;
 - e. *Sandwich*;
 - f. Alih kredit; dan
 - g. Pelatihan.

16. Program *Joint Degree*

- a. Program *Joint Degree* diselenggarakan dengan perguruan tinggi mitra universitas pada Program Studi yang sama atau memiliki kesamaan substansi Mata Kuliah paling sedikit 50% (lima puluh persen) dari total SKS Mata Kuliah;
- b. Program Studi penyelenggara di UIN Walisongo Semarang harus telah terakreditasi paling rendah B/Baik Sekali;
- c. Program Studi Mitra di dalam negeri harus mempunyai akreditasi minimal setara dengan akreditasi Program Studi di UIN Walisongo Semarang;
- d. Perguruan tinggi mitra luar negeri harus memiliki reputasi yang baik di negaranya;
- e. Jumlah sks yang harus ditempuh di UIN Walisongo Semarang paling sedikit 50% (lima puluh persen) dari total beban studi untuk program Sarjana dan Magister, dan paling sedikit 30% (tiga puluh persen) untuk Program Doktor;
- f. Untuk Program Magister dan Doktor dilakukan dengan pembimbingan, ujian, dan/atau publikasi bersama; dan
- g. Mahasiswa aktif yang berminat mengikuti program *Joint Degree* harus mempunyai IPK > 3,25 (tiga koma dua puluh lima) dan skor TOEFL minimal 400/ skor IELTS minimal 4,0 atau skor IMKA/TOAFL minimal 300.

17. Program *Double Degree*

- a. Diselenggarakan dengan perguruan tinggi mitra UIN Walisongo Semarang pada program studi yang berbeda dan memiliki kesamaan substansi mata kuliah paling sedikit 50% (lima puluh persen) dari total SKS Mata Kuliah;
- b. Program Studi penyelenggara di UIN Walisongo Semarang memiliki akreditasi paling rendah B/Baik Sekali;
- c. Program Studi Mitra di dalam negeri harus mempunyai akreditasi minimal setara dengan akreditasi Program Studi di UIN Walisongo Semarang;
- d. Perguruan tinggi mitra luar negeri harus memiliki reputasi yang baik di negaranya;
- e. Mahasiswa peserta Program *Double Degree* harus telah menempuh sekurang kurangnya 25% (dua puluh lima persen) dari total beban SKS Program Studi di UIN Walisongo Semarang;
- f. Mahasiswa aktif yang berminat mengikuti Program *Double Degree* harus mempunyai IPK > 3,25 (tiga koma dua puluh lima) dan skor TOEFL minimal 400/ skor IELTS minimal 4,0 atau skor IMKA/TOAFL minimal 300;
- g. untuk Program Magister dan Doktor dilakukan dengan pembimbingan, ujian, dan/atau publikasi bersama; dan
- h. Lulusan program *doublee degree* akan memperoleh dua ijazah yaitu dari Universitas dan perguruan tinggi mitra.

18. Program *Fast Track*

- a. Program fast track diselenggarakan dalam universitas;
- b. Program studi dapat menyelenggarakan pendidikan khusus melalui program percepatan pembelajaran (*Fast Track*) bagi mahasiswa yang memiliki kemampuan luar biasa.
- c. pendidikan profesi guru setelah sekurang-kurangnya 6 (enam) semester mengikuti program sarjana/sarjana terapan;
- d. magister/magister terapan dalam bidang yang sama setelah sekurang-kurangnya 6 (enam) semester mengikuti program sarjana/sarjana terapan;
- e. doktor/doktor terapan dalam bidang yang sama setelah sekurang-kurangnya 2 (dua) semester mengikuti program magister/magister terapan;
- f. Program studi asal dan tujuan mahasiswa:

- 1) memiliki status terakreditasi A atau unggul; atau
 - 2) memiliki status terakreditasi secara internasional; atau
 - 3) ditetapkan oleh Menteri berdasarkan kebutuhan mendesak.
- g. Ketentuan Program *Fast Track* Sarjana Ke Magister
 - 1) Dilaksanakan dalam waktu 10 semester
 - 2) Tercatat sebagai mahasiswa aktif pada semester 6 serta tidak pernah cuti atau non aktif
 - 3) Jumlah sks yang sudah ditempuh minimal 120 sks
 - 4) IPK yang diperoleh pada akhir semester 6 minimal 3,50
 - 5) Memiliki skor TOEFL minimal 400 atau skor IELTS minimal 4 dan skor IMKA/TOAFL minimal 300 dari penyelenggara tes bahasa UIN Walisongo atau lembaga resmi penyelenggara TOEFL/IELTS.
 - 6) Sanggup menyelesaikan studi tepat waktu. Dalam hal mahasiswa *fast track* tidak bisa menyelesaikan studi tepat waktu maka diberlakukan sebagaimana mahasiswa program reguler.
 - 7) memiliki kemampuan untuk menyelesaikan program magister atau program magister terapan yang ditunjukkan dengan nilai TPA minimal 450 yang diselenggarakan oleh Universitas.
- h. Ketentuan Program *Fast Track* Magister Ke Doktor
 - 1) Dilaksanakan dalam waktu 8 semester
 - 2) Tercatat sebagai mahasiswa aktif pada semester 2 serta tidak pernah cuti atau non aktif
 - 3) Jumlah sks yang sudah ditempuh minimal 30 sks
 - 4) IPK yang diperoleh pada akhir semester 2 minimal 3,70
 - 5) Memiliki skor TOEFL minimal 450 atau skor IELTS minimal 4,5 dan skor IMKA/TOAFL minimal 350 dari penyelenggara tes bahasa UIN Walisongo atau lembaga resmi penyelenggara TOEFL/IELTS
 - 6) Tugas akhir atau tesis harus diselesaikan paling lambat pada semester 4 (empat).
 - 7) Dalam hal mahasiswa *fast track* tidak bisa menyelesaikan studi tepat waktu maka diberlakukan sebagaimana mahasiswa program reguler.
 - 8) Memiliki kemampuan untuk menyelesaikan program magister atau program magister terapan yang

ditunjukkan dengan nilai TPA minimal 450 yang diselenggarakan oleh Universitas.

19. Program Pendidikan Jarak Jauh (PJJ)

- a. PJJ hanya dapat diselenggarakan pada program studi yang menyelenggarakan program sarjana kelas reguler terakreditasi Unggul.
- b. Ketentuan terkait PJJ diatur lebih lanjut dalam Peraturan Rektor.

B. PENYELENGGARAAN UJIAN

1. Ketentuan Umum

- a. Ujian merupakan proses untuk mengevaluasi kinerja akademik mahasiswa setelah melalui proses pembelajaran tertentu.
- b. Ujian terdiri dari ujian mata kuliah dan ujian tugas akhir.

2. Ujian Mata Kuliah

- a. Ujian mata kuliah merupakan bentuk evaluasi yang dimaksudkan untuk mengetahui kinerja akademik mahasiswa setelah mengikuti proses pembelajaran mata kuliah.
- b. Ujian mata kuliah berbasis pada capaian pembelajaran.
- c. Ujian mata kuliah tersebut dapat berbentuk tes dan non tes.
- d. Instrumen ujian mata kuliah harus memenuhi Standar Penilaian Universitas.
- e. Ujian akhir semester dilakukan apabila kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan oleh dosen minimal 14 kali pertemuan.
- f. Mahasiswa berhak mengikuti ujian akhir apabila memenuhi sekurang-kurangnya 75 persen kehadiran.
- g. Ketentuan lebih rinci mengenai ujian mata kuliah ditetapkan oleh Dekan/Direktur.

3. Ujian Tugas Akhir

- a. Ujian tugas akhir mahasiswa merupakan tahap akhir penyelesaian studi.

- b. Tugas akhir dapat berbentuk hasil penelitian, perancangan atau pengembangan yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- c. Tugas akhir program sarjana dapat berbentuk skripsi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis baik secara individu maupun berkelompok
- d. Tugas akhir program magister dapat berbentuk tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.
- e. Tugas akhir program magister dapat berbentuk disertasi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.

C. PENILAIAN

1. Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian hasil belajar mahasiswa berbentuk penilaian formatif dan penilaian sumatif.
- b. Penilaian formatif sebagaimana dimaksud pada huruf a bertujuan untuk:
 - 1) Memantau perkembangan belajar mahasiswa;
 - 2) Memberikan umpan balik agar mahasiswa memenuhi capaian pembelajarannya; dan
 - 3) Memperbaiki proses pembelajaran.
- c. Penilaian formatif sebagaimana dimaksud pada huruf a dilakukan dalam bentuk observasi, lisan, unjuk kerja, dan/atau bentuk penilaian lain yang relevan.
- d. Penilaian sumatif sebagaimana dimaksud pada huruf a bertujuan untuk menilai pencapaian hasil belajar mahasiswa sebagai dasar penentuan kelulusan mata kuliah dan kelulusan program studi, dengan mengacu pada pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
- e. Penilaian sumatif sebagaimana dimaksud pada huruf a dilakukan dalam bentuk ujian tertulis, ujian lisan, penilaian proyek, penilaian tugas, uji kompetensi, dan/atau bentuk penilaian lain yang sejenis.

2. Bobot Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian hasil belajar mata kuliah dilakukan oleh dosen pengampu pada akhir semester berdasarkan hasil Ujian Tengah Semester (UTS), Ujian Akhir Semester (UAS), dan/atau ujian sisipan, karya tulis, quiz dan lain-lain untuk masing-masing mata kuliah.
- b. Penilaian hasil belajar harus dilakukan minimal 2 (dua) kali. Bentuk ujian yang dipilih dosen harus diinformasikan kepada mahasiswa pada awal semester.
- c. Nilai mata kuliah didasarkan pada Nilai Pukul Rata (NIPURA) yang merupakan nilai perpaduan dari seluruh ujian yang diselenggarakan untuk mengukur tingkat pencapaian kompetensi mata kuliah yang bersangkutan.
- d. NIPURA sebagaimana di atas diperoleh dengan cara sebagai berikut:
 - 1) Jika penilaian/ujian dilaksanakan dua kali (Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester), maka bobot masing-masing adalah 50 dan 50.
 - 2) Jika penilaian/ujian dilaksanakan lebih dari dua kali, maka bobot Ujian Akhir Semester adalah 40, bobot Ujian Tengah Semester 40, dan bobot tugas-tugas terstruktur (praktikum, makalah, *take home*, ujian sisipan, karya tulis, quiz) adalah 20.
 - 3) Dengan pertimbangan tertentu, dosen dapat memberikan pembobotan sendiri bila diperlukan.
- e. Penilaian sebagaimana tersebut di atas dapat dilakukan dengan sistem Penilaian Acuan Kriteria (PAK) atau sistem Penilaian Acuan Norma (PAN). Khusus untuk mata kuliah yang pelaksanaannya bersifat individual, seperti skripsi, komprehensif, *reading course*, dan pengakuan harus menggunakan sistem PAK.
- f. Pada awal perkuliahan, dosen wajib memberitahukan sistem penilaian yang akan digunakan untuk mata kuliah yang bersangkutan.
- g. Implementasi Sistem Penilaian Acuan Kriteria (PAK) adalah sebagai berikut:
 - 1) Sistem Penilaian Acuan Kriteria (PAK) dimaksudkan untuk mengetahui tingkat penguasaan mahasiswa terhadap kompetensi mata kuliah secara mutlak.

- 2) Pemberian nilai pada sistem ini menggunakan persentase tingkat penguasaan tugas/kompetensi mata kuliah, yang ditetapkan pada permulaan kuliah.
 - 3) Berdasarkan persentase tersebut selanjutnya ditetapkan nilai huruf dan bobotnya dalam skala 0,0 - 4,0, berdasarkan tabel ekuivalensi.
 - 4) Persentase sebagaimana di atas adalah NIPURA persentase dari seluruh ujian yang dilakukan untuk mengukur pencapaian kompetensi mata kuliah yang bersangkutan.
- h. Implementasi sistem Penilaian Acuan Norma (PAN) adalah sebagai berikut:
- 1) Sistem PAN dimaksudkan untuk mengetahui tingkat penguasaan mahasiswa terhadap kompetensi mata kuliah secara relatif dalam kedudukannya dalam kelompok/kelas.
 - 2) Pemberian nilai pada sistem ini menggunakan kedudukan relatif tingkat penguasaan tugas/kompetensi mata kuliah dalam kaitannya dengan kelompok peserta mata kuliah yang dinyatakan dalam skor baku Z (yang menggunakan nilai rata-rata 0 dan simpang baku 1).
 - 3) Berdasarkan skor baku Z tersebut selanjutnya ditetapkan nilai huruf dan bobotnya dalam skala 0,0 - 4,0, berdasarkan tabel ekuivalensi.
 - 4) Skor baku Z sebagaimana di atas dihitung berdasarkan NIPURA dari seluruh ujian yang dilakukan untuk mengukur pencapaian kompetensi mata kuliah yang bersangkutan.
 - 5) Sistem penilaian ini dapat digunakan bila jumlah mahasiswa peserta mata kuliah sekurang-kurangnya 30 orang.
- i. Nilai mata kuliah diperoleh dengan mengubah NIPURA yang sudah ditransformasikan ke dalam persentase (untuk PAK) dan skor Z (untuk PAN) ke dalam nilai dan bobot sebagaimana tabel 1 (untuk program sarjana) dan tabel 2 (untuk program Magister dan Doktor) sebagaimn berikut ini:

Tabel 1
Ekuivalensi Nilai dan Bobot
Sistem PAK dan PAN
Program Sarjana

Persentase (PAK)	Skor Z (PAN)	Nilai	Bobot
≥80	≥1,0	A	4,0
79	0,9	B+	3,9
78	0,8	B+	3,8
77	0,7	B+	3,7
76	0,6	B+	3,6
75	0,5	B+	3,5
74	0,4	B	3,4
73	0,3	B	3,3
72	0,2	B	3,2
71	0,1	B	3,1
70	0,0	B	3,0
69	-0,1	C+	2,9
68	-0,2	C+	2,8
67	-0,3	C+	2,7
66	-0,4	C+	2,6
65	-0,5	C+	2,5
64	-0,6	C	2,4
63	-0,7	C	2,3
62	-0,8	C	2,2
61	-0,9	C	2,1
60	-1,0	C	2,0
59	-1,1	D+	1,9
58	-1,2	D+	1,8
57	-1,3	D+	1,7
56	-1,4	D+	1,6
55	-1,5	D+	1,5
54	-1,6	D	1,4
53	-1,7	D	1,3
52	-1,8	D	1,2

Persentase (PAK)	Skor Z (PAN)	Nilai	Bobot
51	-1,9	D	1,1
50	-2,0	D	1,0
≤49	≤-2,0	E	0,0

Tabel 2
Ekuivalensi Nilai dan Bobot
Sistem PAK dan PAN
Program Magister dan Doktor

Persentase (PAK)	Skor Z (PAN)	Nilai	Bobot
90≤	≥1,0	A	4,00
89	0,9	A	3,95
88	0,8	A	3,90
87	0,7	A	3,85
86	0,6	A	3,80
85	0,5	A	3,75
84	0,4	A-	3,70
83	0,3	A-	3,65
82	0,2	A-	3,60
81	0,1	A-	3,55
80	0,0	A-	3,50
79	-0,1	B+	3,45
78	-0,2	B+	3,40
77	-0,3	B+	3,35
76	-0,4	B+	3,30
75	-0,5	B+	3,25
74	-0,6	B	3,20
73	-0,7	B	3,15
72	-0,8	B	3,10
71	-0,9	B	3,05
70	-1,0	B	3,00
69	-1,1	B-	2,90
68	-1,2	B-	2,80
67	-1,3	B-	2,70
<67	<-1,3	E	0,00

- j. Seorang mahasiswa dinyatakan lulus suatu mata kuliah bila mendapatkan nilai serendah-rendahnya C (dengan bobot minimal 2,0) untuk program sarjana, B- (dengan bobot minimal 2,7) untuk program Magister, dan B (dengan bobot minimal 3,0) untuk program Doktor.
- k. Mahasiswa yang tidak mencapai nilai minimal tersebut di atas dinyatakan gagal dan wajib mengikuti perkuliahan mata kuliah yang bersangkutan pada semester lain.

3. Indeks Prestasi

- a. Penilaian hasil belajar mahasiswa dalam suatu mata kuliah dinyatakan dalam:
 - 1) Indeks prestasi; atau
 - 2) Keterangan lulus atau tidak lulus.
- b. Bentuk penilaian indeks prestasi sebagaimana dimaksud pada tabel 1 dan 2.
- c. Keterangan lulus atau tidak lulus sebagaimana dimaksud pada huruf (a.2) dapat digunakan pada mata kuliah yang:
 - 1) Berbentuk kegiatan di luar kelas; dan/atau
 - 2) Menggunakan penilaian sumatif berupa uji kompetensi.
- d. Hasil penilaian capaian pembelajaran pada:
 - 1) Setiap semester dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester; dan
 - 2) Akhir program studi dinyatakan dengan Indeks Prestasi Kumulatif.
- e. Indeks Prestasi Semester dan Indeks Prestasi Kumulatif hanya dihitung dari rata-rata nilai mata kuliah yang menggunakan penilaian indeks prestasi.
- f. Hasil penilaian sumatif dilaporkan ke PD Dikti.

4. Penilaian Tugas Akhir

- a. Penilaian tugas akhir dilakukan oleh penguji yang ditetapkan oleh Dekan/Direktur Pascasarjana.
- b. Penguji tugas akhir pada program doktor/doktor terapan melibatkan penguji yang berasal dari luar universitas.
- c. Penguji yang berasal dari luar universitas harus:

- 1) independen dari pelaksanaan penelitian tugas akhir yang sedang dinilai; dan
- 2) bebas dari potensi konflik kepentingan baik dengan mahasiswa maupun tim promotor.

5. Kriteria Kelulusan

- a. Mahasiswa program sarjana/sarjana terapan dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif lebih besar atau sama dengan 2,00 (dua koma nol nol).
- b. Mahasiswa program profesi, program spesialis, program subspesialis, program magister/magister terapan, program doktor/doktor terapan dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif lebih besar atau sama dengan 3,00 (tiga koma nol nol).
- c. Kelulusan mahasiswa dinyatakan dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau Pujian (Cumlaude) dengan kriteria sebagai berikut:

Predikat	IPK (Indeks Prestasi Kumulatif)	
	Program Profesi, Program Spesialis, Program Magister, Program Magister Terapan, Program Doktor, & Program Doktor Terapan	Program Sarjana
<i>Summa Cumlaude</i>	3,91 – 4,00	3,96 – 4,00
<i>Pujian/Cumlaude</i>	3,51 – 3,90	3,76 – 3,95
Sangat Memuaskan	3,01 – 3,50	3,51 – 3,75
Memuaskan	2,76 – 3,00	3,00 – 3,50
Tanpa Predikat (-)	$\leq 2,75$	$\leq 3,00$

- d. Predikat *Summa Cumlaude* dan *Cumlaude* diperoleh dengan syarat lulus tepat waktu dengan masa tempuh kurikulum:
 - 1) 2 semester untuk profesi
 - 2) ≤ 8 semester untuk sarjana
 - 3) ≤ 4 semester untuk magister dan magister terapan
 - 4) ≤ 6 semester untuk doktor dan doktor terapan
- e. Mahasiswa yang mendapatkan IPK lebih dari 3,50 bagi program sarjana, lebih dari 3,75 bagi program magister dan doktor namun tidak memenuhi masa tempuh kurikulum sebagaimana tersebut dalam poin (d) mendapat predikat Sangat Memuaskan.
- f. Mahasiswa yang dinyatakan lulus berhak memperoleh ijazah, transkrip akademik dan surat keterangan pendamping ijazah.
- g. Mahasiswa yang dinyatakan lulus Program Profesi berhak mendapatkan sertifikat profesi.
- h. Kelulusan mahasiswa ditetapkan sesuai tanggal lulus ujian tugas akhir.

6. Evaluasi Pembelajaran

- a. Keseluruhan proses pembelajaran diperbaiki dan ditingkatkan secara berkelanjutan berdasarkan hasil evaluasi minimal terhadap 2 (dua) dari aspek:
 - 1) Aktivitas pembelajaran pada setiap angkatan;
 - 2) Jumlah mahasiswa aktif pada setiap angkatan;
 - 3) Masa Tempuh Kurikulum;
 - 4) Masa penyelesaian studi mahasiswa; dan
 - 5) Tingkat serapan lulusan mahasiswa di dunia kerja.
- b. Setiap dosen harus melakukan evaluasi pembelajaran pada setiap akhir semester.
- c. Evaluasi pembelajaran meliputi:
 - 1) Ketuntasan capaian pembelajaran mahasiswa
 - 2) Mencari faktor penyebab ketidaktuntasan
 - 3) Merumuskan tindak lanjut dalam rangka perbaikan pembelajaran

D. PEMBIMBING AKADEMIK

1. Dosen Pembimbing Akademik

- a. Setiap mahasiswa berhak mendapatkan bimbingan akademik oleh dosen yang ditunjuk oleh Dekan/Direktur.
- b. Tugas-tugas seorang dosen pembimbing akademik secara umum adalah sebagai berikut:
 - 1) Mengarahkan, memantau dan menyetujui mahasiswa dalam mengambil mata kuliah pada awal semester, magang, dan penyelesaian tugas akhir.
 - 2) Melakukan verifikasi Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI);
 - 3) Mendorong dan mananamkan kesadaran kepada mahasiswa untuk belajar dengan disiplin, memiliki akhlak yang luhur serta kemampuan Baca Tulis Al-Qur'an (BTQ);
 - 4) Memantau perkembangan studi mahasiswa yang dibimbing hingga penyelesaian tugas akhir.
 - 5) Memberikan rekomendasi dan keterangan-keterangan lain tentang mahasiswa yang dibimbingnya kepada pihak-pihak terkait.
 - 6) Membantu pimpinan fakultas/pascasarjana untuk membina mahasiswa yang dibimbingnya dalam kehidupan kampus sesuai dengan kode etik mahasiswa;

2. Masa Tugas Dosen Pembimbing Akademik

- a. Masa tugas dosen Pembimbing Akademik sama dengan masa studi mahasiswa yang bersangkutan.
- b. Masa tugas dosen Pembimbing Akademik dapat ditinjau ulang jika ada pertimbangan khusus yang menyebabkan dosen Pembimbing Akademik tidak bisa menjalankan tugasnya dengan baik.

3. Pergantian Dosen Pembimbing Akademik

Pergantian dosen Pembimbing Akademik dapat dilakukan atas pertimbangan :

- a. Meninggal dunia
- b. Pensiu
- c. Pindah tugas
- d. Tidak dapat melaksanakan tugas pembimbingan dengan baik

- e. Berhalangan tidak tetap seperti sedang menjalankan tugas belajar, sakit keras untuk jangka waktu yang panjang, dan terkena sanksi disiplin
- f. Adanya pertimbangan khusus lainnya.

E. PELAKSANAAN KULIAH PRAKTIK

1. Pengertian dan Tujuan

- a. Kuliah praktik adalah kegiatan kurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa baik dalam bentuk latihan keterampilan dan penambahan wawasan dalam rangka penguasaan kompetensi sesuai dengan program studi yang terkait.
- b. Kuliah praktik bertujuan untuk meningkatkan penguasaan dan keterampilan mahasiswa terhadap suatu disiplin ilmu, mata kuliah, dan kompetensi program studi.

2. Status dan Bentuk

- a. Kuliah praktik merupakan kegiatan kurikuler yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan.
- b. Kuliah praktik dapat berbentuk Praktik Mata kuliah (PMK), Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Kuliah Kerja Lapangan (KKL), Kuliah Kerja Nyata (KKN), Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP), dan kegiatan praktik di luar Universitas.

3. Praktik Mata Kuliah (PMK)

- a. Praktik mata kuliah adalah simulasi pendalaman, penerapan dan pengembangan ilmu yang berkaitan dengan mata kuliah tertentu.
- b. Bobot SKS praktik mata kuliah menjadi satu kesatuan dengan bobot SKS mata kuliah yang terkait.
- c. Pelaksanaan praktik mata kuliah, baik syarat, waktu, fasilitas dan sistem penilaian, diatur dan ditetapkan oleh program studi.

4. Kuliah Kerja Lapangan (KKL)

- a. Kuliah Kerja Lapangan (KKL) adalah kegiatan belajar yang dilakukan oleh mahasiswa untuk menambah wawasan dan mendapatkan pengalaman nyata dari instansi, lembaga atau

- organisasi yang berkaitan dengan disiplin keilmuan dan kompetensi yang dikembangkan program studi.
- b. Bobot SKS Kuliah Kerja Lapangan (KKL) ditetapkan oleh program studi sesuai dengan kurikulum berlaku.
 - c. Pedoman teknis KKL diatur dan ditetapkan oleh program studi.

5. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

- a. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan belajar mahasiswa yang dilakukan di lapangan untuk mengimplementasikan pengetahuan teoretis yang diperoleh di kampus.
- b. Bobot SKS praktik pengalaman lapangan (PPL) ditetapkan berdasarkan kurikulum yang berlaku.
- c. Mahasiswa dapat mengikuti PPL, apabila memenuhi syarat:
 - 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester dimana ia mengambil program PPL;
 - 2) Telah menempuh mata kuliah keahlian yang ditetapkan oleh program studi;
 - 3) Memiliki indek prestasi kumulatif (IPK) minimal 2,00;
- d. Bentuk dan pedoman teknis pelaksanaan PPL diatur dan ditetapkan oleh program studi.

6. Kuliah Kerja Nyata (KKN)

- a. KKN adalah bentuk pembelajaran Pengabdian Kepada Masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, budaya dan seni untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
- b. KKN mengintegrasikan aspek pendidikan, pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui pendekatan *unity of science* dan lintas sektoral.
- c. KKN bertujuan:
 - 1) Melatih kemampuan mahasiswa untuk menerapkan teori dan informasi ilmu pengetahuan, teknologi, budaya dan seni yang telah diperoleh di bangku kuliah pada masyarakat;
 - 2) Mengembangkan pemikiran dan wawasan mahasiswa dalam memahami dan memecahkan masalah yang

- berkembang di masyarakat dengan prinsip *unity of science* dan lintas sektoral;
- 3) Menumbuhkan dan mematangkan jiwa pengabdian masyarakat dan bertanggung jawab terhadap proses pembangunan dan masa depan bangsa, negara dan agama;
 - 4) Meningkatkan komunikasi timbal balik antara Universitas dengan Pemerintah, instansi terkait dan masyarakat.
- d. Bentuk dan bobot SKS Kuliah Kerja Nyata (KKN) ditetapkan berdasarkan kurikulum yang berlaku.
 - e. Mahasiswa dapat mengambil program KKN apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - 1) Berstatus mahasiswa aktif;
 - 2) Telah lulus mata kuliah minimal 100 SKS dengan indeks prestasi minimal 2,00;
 - 3) Telah memenuhi ketentuan persyaratan administrasi KKN;
 - f. Ketentuan KKN lebih lanjut ditetapkan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M).

F. PENULISAN TUGAS AKHIR

1. Ketentuan Umum

- a. Tugas akhir merupakan karya ilmiah yang ditulis berdasarkan hasil penelitian dan karya inovasi dengan bimbingan dosen yang ditunjuk dalam rangka penyelesaian studi.
- b. Bahan yang menjadi dasar penulisan tugas akhir dapat diperoleh melalui penelitian lapangan, laboratorium, dan atau kepustakaan.
- c. Tema tugas akhir disesuaikan dengan kajian atau kompetensi utama yang relevan dengan program studi.
- d. Tugas akhir dapat ditulis dalam Bahasa Indonesia, Arab atau Inggris. Khusus untuk program studi bahasa asing, tugas akhir ditulis dalam bahasa tersebut.

2. Tugas Akhir Mahasiswa Program Sarjana

- a. Bentuk tugas akhir mahasiswa program sarjana adalah sebagai berikut:

- 1) Skripsi, yaitu karya ilmiah mahasiswa yang mencerminkan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 2) Prototipe atau Karya Desain Teknologi
 - a) Prototipe atau karya desain teknologi, merupakan produk keilmuan mahasiswa dalam mengaplikasikan atau menyempurnakan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat terapan dan praktis dalam bentuk rancangan/desain produk/alat/aplikasi sebagai bagian dari sistem yang kompleks atau rancangan/desain suatu produk atau alat dengan daya guna tinggi untuk masyarakat, dunia usaha, dunia industri, dan dunia kerja.
 - b) Prototipe atau rancang bangun tugas akhir perlu disertai dengan deskripsi ilmiah tentang karya tersebut (spesifikasi desain, keunggulan produk, hasil pengujian atau penerapan) dan dituangkan dalam bentuk laporan tugas akhir.
 - c) Prototipe atau rancang bangun tugas akhir sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 3) Proyek
 - a) Proyek mahasiswa merupakan penyatuan aspek praktik dan teori yang digunakan untuk bidang agama, bisnis, pendidikan, teknik dan pekerjaan sosial yang memerlukan profesionalitas, strategi, dan metode tertentu.
 - b) Proyek mahasiswa terdiri atas dua elemen utama, yaitu; (1) aktivitas proyek yang dirancang dan dilakukan oleh mahasiswa, (2) esai penyerta dari proyek tersebut. Kedua elemen tersebut dituangkan dalam bentuk laporan tugas akhir.
 - c) Proyek tugas akhir mahasiswa sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 4) Bentuk Tugas Akhir Lainnya yang Sejenis
Bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis meliputi:
 - a) Artikel ilmiah, yaitu kajian atas suatu kebijakan, permasalahan masyarakat, karya/produk, teknologi, atau seni yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan dan telah dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi minimal sinta 3.

- b) Tugas Akhir Karya Seni/Arsitektur, yaitu karya original mahasiswa dalam bentuk seni/arsitektur yang disertai dengan deskripsi ilmiah dan sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- c) Pengakuan atas Karya Mahasiswa pada Kejuaraan Tingkat Nasional atau Internasional
 - (1) Karya mahasiswa yang memperoleh kejuaraan dalam lomba bereputasi tingkat nasional atau internasional yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan dapat diakui sebagai tugas akhir.
 - (2) Penentuan kelayakan prestasi lomba sebagai tugas akhir ditetapkan oleh Dekan.
- b. Penyusunan tugas akhir dibimbing oleh dosen pembimbing.
- c. Laporan tugas akhir dapat ditulis dalam bahasa Indonesia, Arab, atau Inggris.
- d. Seluruh tugas akhir mahasiswa program sarjana disusun dalam bentuk laporan ilmiah dan diujikan.

3. Tugas Akhir Mahasiswa Program Magister

- a. Bentuk tugas akhir mahasiswa program magister sebagai berikut:
 - 1) Tesis merupakan karya ilmiah yang ditulis berdasarkan hasil penelitian dalam rangka penyelesaian studi program magister.
 - 2) Prototipe atau Karya Desain Teknologi
 - a) Prototipe atau karya desain teknologi, merupakan produk keilmuan mahasiswa dalam mengaplikasikan atau menyempurnakan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat terapan dan praktis dalam bentuk rancangan/desain produk/alat/aplikasi sebagai bagian dari sistem yang kompleks atau rancangan/desain suatu produk atau alat dengan daya guna tinggi untuk masyarakat, dunia usaha, dunia industri, dan dunia kerja.
 - b) Prototipe atau rancang bangun tugas akhir perlu disertai dengan deskripsi ilmiah tentang karya tersebut (spesifikasi desain, keunggulan produk, hasil pengujian atau penerapan) dan dituangkan dalam bentuk laporan tugas akhir.

- c) Prototipe atau rancang bangun tugas akhir sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 3) Proyek
 - a) Proyek mahasiswa merupakan penyatuan aspek praktik dan teori yang digunakan untuk bidang agama, bisnis, pendidikan, teknik dan pekerjaan sosial yang memerlukan profesionalitas, strategi, dan metode tertentu.
 - b) Proyek mahasiswa terdiri atas dua elemen utama, yaitu; (1) aktivitas proyek yang dirancang dan dilakukan oleh mahasiswa, (2) esai penyerta dari proyek tersebut. Kedua elemen tersebut dituangkan dalam bentuk laporan tugas akhir.
 - c) Proyek tugas akhir mahasiswa sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 4) Bentuk Tugas Akhir Lainnya yang Sejenis
 - Bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis meliputi:
 - a) Karya monumental mahasiswa yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
 - b) Karya Seni/Arsitektur original mahasiswa disertai dengan deskripsi ilmiah yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
 - b. Penyusunan tugas akhir dibimbing oleh dosen pembimbing.
 - c. Laporan tugas akhir dapat ditulis dalam bahasa Indonesia, Arab, atau Inggris.
 - d. Seluruh tugas akhir mahasiswa program magister disusun dalam bentuk laporan ilmiah dan diujikan.

4. Tugas Akhir Mahasiswa Program Doktor

- a. Bentuk tugas akhir mahasiswa program doktor sebagai berikut:
 - 1) Disertasi merupakan karya ilmiah yang ditulis berdasarkan hasil penelitian dalam rangka penyelesaian studi program doktor.
 - 2) Prototipe atau Karya Desain Teknologi
 - a) Prototipe atau karya desain teknologi, merupakan produk keilmuan mahasiswa dalam mengaplikasikan atau menyempurnakan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat terapan dan praktis dalam bentuk rancangan/desain

produk/alat/aplikasi sebagai bagian dari sistem yang kompleks atau rancangan/desain suatu produk atau alat dengan daya guna tinggi untuk masyarakat, dunia usaha, dunia industri, dan dunia kerja.

- b) Prototipe atau rancang bangun tugas akhir perlu disertai dengan deskripsi ilmiah tentang karya tersebut (spesifikasi desain, keunggulan produk, hasil pengujian atau penerapan) dan dituangkan dalam bentuk laporan tugas akhir.
 - c) Prototipe atau rancang bangun tugas akhir sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 3) Proyek
- a) Proyek mahasiswa merupakan penyatuan aspek praktik dan teori yang digunakan untuk bidang agama, bisnis, pendidikan, teknik dan pekerjaan sosial yang memerlukan profesionalitas, strategi, dan metode tertentu.
 - b) Proyek mahasiswa terdiri atas dua elemen utama, yaitu; (1) aktivitas proyek yang dirancang dan dilakukan oleh mahasiswa, (2) esai penyerta dari proyek tersebut. Kedua elemen tersebut dituangkan dalam bentuk laporan tugas akhir.
 - c) Proyek tugas akhir mahasiswa sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- 4) Bentuk Tugas Akhir Lainnya yang Sejenis
- Bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis meliputi:
- a) Karya monumental mahasiswa yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
 - b) Karya Seni/Arsitektur original mahasiswa disertai dengan deskripsi ilmiah yang sesuai dengan Capaian Pembelajaran Lulusan.
- b. Tugas akhir program doktor merupakan karya ilmiah yang menghasilkan kebaruan teori.
 - c. Penyusunan tugas akhir dibimbing oleh dosen pembimbing.
 - d. Laporan tugas akhir dapat ditulis dalam bahasa Indonesia, Arab, atau Inggris.
 - e. Seluruh tugas akhir mahasiswa program doktor disusun dalam bentuk laporan ilmiah dan diujikan.

5. Syarat-syarat Pengajuan Judul Tugas Akhir

- a. Untuk dapat mengajukan judul/tema tugas akhir ke program studi, mahasiswa harus memenuhi syarat administratif dan akademis.
- b. Secara administratif, mahasiswa dapat mengajukan judul tugas akhir kepada program studi apabila terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester berjalan.
- c. Secara akademis, mahasiswa yang dapat mengajukan judul tugas akhir sebagai berikut:
 - 1) Mahasiswa program sarjana telah menyelesaikan mata kuliah minimal 100 sks dengan indeks prestasi kumulatif minimal 2,00 dan sudah lulus mata kuliah metodologi penelitian.
 - 2) Mahasiswa program magister telah menyelesaikan semua mata kuliah dengan indeks prestasi kumulatif minimal 2,70.
 - 3) Mahasiswa program doktor telah menyelesaikan semua mata kuliah dengan indeks prestasi kumulatif minimal 3,00.

6. Teknik Penulisan Tugas Akhir

- a. Penulisan tugas akhir menggunakan teknik penulisan ilmiah yang baku.
- b. Ketentuan lebih lanjut dan terinci tentang teknik penulisan laporan tugas akhir tersebut dibuat oleh Ketua Program Studi dan ditetapkan oleh Dekan/Direktur.

7. Pembimbing

- a. Tugas akhir mahasiswa program sarjana dibimbing oleh satu atau dua orang dosen sesuai dengan kebutuhan.
- b. Tugas akhir mahasiswa program magister dan doktor dibimbing oleh dua orang dosen.
- c. Pembimbing adalah tenaga edukatif yang berdasarkan keahliannya diangkat oleh Rektor atas usulan Dekan/Direktur.
- d. Pembimbing tugas akhir bagi mahasiswa sarjana adalah seorang tenaga edukatif yang memiliki jabatan fungsional minimal Asisten Ahli dengan ijazah magister.

- e. Pembimbing tugas akhir bagi mahasiswa program magister adalah tenaga edukatif yang memiliki jabatan fungsional minimal lektor dengan ijazah doktor.
- f. Pembimbing tugas akhir bagi mahasiswa program doktor adalah tenaga edukatif yang memiliki jabatan fungsional minimal lektor kepala dengan ijazah doktor.
- g. Tugas pembimbingan dimulai sejak pembimbing menerima surat penunjukan dari Dekan/Direktur sampai dengan selesainya seluruh proses penulisan tugas akhir.
- h. Tugas pembimbing adalah:
 - 1) Memberikan pertimbangan, mengoreksi, dan menyetujui judul, kerangka umum, dan usulan tugas akhir.
 - 2) Memberikan masukan dan arahan dalam seluruh proses penulisan tugas akhir.
 - 3) Memberikan petunjuk praktis tentang metodologi penelitian serta teknik penulisan tugas akhir.
 - 4) Memberikan persetujuan terhadap draft akhir tugas akhir.
 - 5) Memberikan nilai bimbingan yang merupakan bagian dari nilai tugas akhir.

8. Proses Pembimbingan

- a. Proses pembimbingan dilakukan secara teratur sejak penunjukannya oleh Dekan/Direktur.
- b. Bila terjadi perbedaan pendapat yang tidak dapat dipertemukan antara pembimbing dan mahasiswa atau antara pembimbing satu dengan pembimbing yang lain, Ketua Program Studi dan atau Dekan/Direktur, atas pengaduan salah satu pihak yang terkait, melakukan pendekatan untuk menyelesaikan perbedaan tersebut berdasarkan prinsip-prinsip ilmiah dan ukhuwah.
- c. Dalam hal ada hambatan proses pembimbingan, Dekan/Direktur atas rekomendasi dari Ketua Program Studi, dapat mencabut tugas pembimbingan dan menunjuk pembimbing yang baru.
- d. Ketentuan lebih lanjut tentang prosedur dan proses pembimbingan tersebut dibuat oleh Ketua Program Studi dan ditetapkan oleh Dekan/Direktur.

9. Pengajuan Usulan Tugas Akhir

- a. Proses penyusunan tugas akhir diawali dari tahap pengajuan usulan tugas akhir.
- b. Usulan tugas akhir berisi permasalahan yang layak dikaji lebih mendalam melalui kegiatan penelitian.
- c. Permasalahan penelitian dalam usulan tugas akhir digunakan sebagai pertimbangan didalam menentukan judul tugas akhir yang tepat.
- d. Prosedur pengajuan usulan tugas akhir dilakukan melalui langkah-langkah berikut ini:
 - 1) Ketua Program Studi mengidentifikasi nama-nama mahasiswa semester 6 bagi program sarjana, semester 2 bagi program magister, dan semester 2 bagi program doktor yang telah memenuhi syarat untuk mengajukan usulan tugas akhir.
 - 2) Ketua Program Studi merencanakan dan melaksanakan pembekalan usulan tugas akhir pada semester berjalan.
 - 3) Mahasiswa mengikuti pembekalan usulan tugas akhir yang diselenggarakan masing-masing program studi.
 - 4) Mahasiswa mengajukan permasalahan penelitian dengan mengisi formulir pengajuan usulan tugas akhir pada semester berjalan melalui sistem pada laman akademik.walisongo.ac.id. dan disetujui oleh dosen pembimbing akademik.
 - 5) Ketua Program Studi melakukan penilaian kelayakan usulan tugas akhir. Kriteria kelayakan usulan penelitian tugas akhir didasarkan atas: (1) relevansi; (2) urgensi, (3) kelayakan untuk diteliti dengan mempertimbangkan kedalaman permasalahan, waktu, akses, dan biaya; (4) keaslian dan kebaruan penelitian; (5) kemanfaatan bagi pengembangan keilmuan prodi; dan (6) ketersediaan sumberdaya atau fasilitas yang diperlukan untuk menyelesaikan penelitian.
- e. Ketua program studi mengusulkan Dosen Pembimbing tugas akhir kepada Dekan atau Direktur Pascasarjana untuk diterbitkan Surat Keputusan.
- f. Ketua Program Studi mengumumkan daftar mahasiswa, judul tugas akhir, dan dosen pembimbing tugas akhir secara periodik.

- g. Prodi menyelenggarakan monitoring dan pendampingan penyusunan proposal tugas akhir secara berkala yang dikemas dalam kegiatan bimbingan klasikal.

10. Penyusunan Proposal

- a. Mahasiswa dan Dosen Pembimbing tugas akhir menyepakati proses pembimbingan penyusunan proposal.
- b. Mahasiswa menyusun proposal tugas akhir dengan bimbingan Dosen Pembimbing tugas akhir sesuai dengan jadwal yang disepakati. Mahasiswa wajib melakukan bimbingan penyusunan proposal secara rutin/terjadwal yang dibuktikan dengan Formulir Bimbingan Penyusunan Proposal melalui Sistem Bimbingan Tugas Akhir (SIBITA). Penyusunan proposal tugas akhir dilakukan dengan mengacu pada Format Penyusunan Proposal tugas akhir.
- c. Khusus untuk mahasiswa program magister dan doktor, penyusunan proposal dilakukan secara bertahap. Tahap pertama, proposal tesis atau disertasi disiapkan melalui kegiatan Proyek Penulisan Proposal. Kedua, proposal tesis atau disertasi disiapkan melalui kegiatan Seminar Proposal dan melalui kegiatan tahap pertama dan tahap kedua. Penyusunan proposal tesis atau disertasi harus berkonsultasi dengan dosen pembimbing.
- d. Mahasiswa yang sudah menyusun proposal tugas akhir (ditandai dengan persetujuan dosen pembimbing), melapor kepada Kaprodi untuk diproses lebih lanjut.
- e. Bagi mahasiswa program sarjana harus mengikuti ujian komprehensif yang meliputi materi kompetensi dan proposal tugas akhir.
- f. Bagi mahasiswa program magister dan doktor harus mengikuti ujian proposal tesis/disertasi setelah lulus mata kuliah Seminar Tesis/Disertasi. Ujian proposal dilakukan untuk menilai kelayakan rancangan penelitian tesis/disertasi. Hasil ujian proposal berupa:
 - 1) Diterima tanpa perbaikan dan dapat dilanjutkan ke pelaksanaan penelitian.
 - 2) Diterima dengan catatan harus dilakukan perbaikan dan dapat dilanjutkan ke pelaksanaan penelitian setelah diperbaiki.

- 3) Ditolak dan harus dilakukan perbaikan dan seminar ulang.
 - 4) Jika dinyatakan tidak lulus, mahasiswa harus menempuh ujian ulang setelah proposal diperbaiki sesuai dengan saran dan masukan penguji.
 - 5) Tim penguji proposal terdiri atas seorang ketua, seorang sekretaris, pembimbing, dan satu orang atau dua orang penguji.
- g. Mahasiswa menginformasikan kepada Kaprodi jika ada perubahan yang substansial dari judul tugas akhir.

11. Pelaksanaan dan Penyusunan Laporan

- a. Mahasiswa memasukkan mata kuliah tugas akhir dalam Kartu Studi Tetap (KST) pada semester berjalan.
- b. Mahasiswa dan dosen pembimbing tugas akhir menyepakati proses pembimbingan.
- c. Mahasiswa menyusun tugas akhir dengan bimbingan Dosen Pembimbing tugas akhir sesuai dengan jadwal/kontrak yang disepakati. Mahasiswa wajib melakukan bimbingan secara rutin/terjadwal yang dibuktikan dengan Formulir Bimbingan tugas akhir.
- d. Penyusunan laporan tugas akhir dilakukan dengan mengacu pada Format Penyusunan Laporan tugas akhir sesuai jenis penelitian yang dilakukan.
- e. Mahasiswa yang telah selesai menyusun laporan tugas akhir (ditandai dengan persetujuan Dosen Pembimbing tugas akhir), segera mengajukan ujian tugas akhir kepada Kaprodi.
- f. Jika selama proses penyusunan tugas akhir mengalami kesulitan akademik, mahasiswa dapat menghubungi dan berkonsultasi dengan Kaprodi.

12. Validator Instrumen Penelitian

- a. Validator instrumen tugas akhir meliputi dosen, pakar, maupun praktisi yang berpengalaman di bidangnya.
- b. Validator instrumen harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - 1) Untuk program magister, dosen validator instrumen penelitian sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor dengan kualifikasi pendidikan minimal S3.

- 2) Untuk program doktor, dosen validator instrumen penelitian sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor Kepala dengan kualifikasi minimal S3.
- 3) Validator guru, sekurang-kurangnya menduduki jabatan fungsional guru madya dengan kualifikasi pendidikan S1 atau menduduki jabatan fungsional guru muda dengan kualifikasi pendidikan S2.
- 4) Validator pakar dan praktisi, memiliki pengalaman dalam bidang yang sesuai dan ditentukan oleh pembimbing.
- 5) Memiliki keahlian yang relevan dengan tema/ permasalahan tugas akhir mahasiswa.
- 6) Diajukan dengan surat tertulis oleh mahasiswa yang bersangkutan, diketahui Dosen Pembimbing tugas akhir dan Kaprodi.

13. Pengajuan Validasi Instrumen Tugas Akhir

- a. Setelah proposal tugas akhir memenuhi persyaratan, mahasiswa melakukan pengembangan instrumen penelitian yang digunakan sebagai alat untuk pengambilan data.
- b. Instrumen penelitian tugas akhir dapat berbentuk tes dan/atau non tes sesuai dengan karakteristik metode penelitian yang digunakan.
- c. Validasi instrument diwajibkan bagi mahasiswa S2 dan S3, sedangkan untuk program S1 validasi instrumen dilakukan oleh pembimbing tugas akhir.
- d. Pengajuan validasi instrumen dapat dilakukan melalui tahapan sebagai berikut:
 - 1) Mahasiswa mengajukan surat permohonan secara tertulis kepada calon validator yang memiliki kompetensi/keahlian sesuai dengan permasalahan tugas akhir yang diajukan. Surat permohonan harus diketahui Dosen Pembimbing yang bersangkutan dan Kaprodi.
 - 2) Jika calon validator menerima permohonan mahasiswa sebagai validator, maka mahasiswa harus menyerahkan proposal tugas akhir, kisi-kisi instrumen penelitian, dan instrumen penelitian.
 - 3) Alokasi waktu yang dibutuhkan untuk validasi instrumen penelitian tugas akhir paling lambat 3 (tiga) minggu sejak pengajuan validasi instrumen penelitian diajukan.

14. Monitoring Tugas Akhir

- a. Monitoring pelaksanaan tugas akhir dimaksudkan untuk menjamin ketepatan waktu dan kualitas tugas akhir.
- b. Monitoring dilakukan secara periodik oleh Kaprodi.
- c. Langkah-langkah monitoring adalah sebagai berikut:
 - 1) Memastikan terlaksananya bimbingan secara efektif dengan mengadakan pertemuan secara berkala minimal dua kali dalam satu semester antara prodi, pembimbing, dan mahasiswa.
 - 2) Memastikan proses bimbingan berjalan melalui pemantauan sistem bimbingan tugas akhir (SIBITA).
 - 3) Memastikan bahwa instrumen telah ditelaah oleh ahli dan divalidasi menggunakan cara baku sesuai dengan karakteristik instrumen (khusus untuk mahasiswa S2 dan S3).
 - 4) Memberikan solusi bagi mahasiswa yang bermasalah dalam penyelesaian tugas akhir.
 - 5) Menilai kelayakan tugas akhir sebagai karya ilmiah sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) level 6 untuk mahasiswa S1, level 8 untuk mahasiswa S2, dan level 9 untuk mahasiswa S3.
 - 6) Memastikan bahwa naskah tugas akhir yang disusun bebas dari plagiasi.

15. Ujian Komprehensif

- a. Ujian komprehensif dimaksudkan untuk menguji penguasaan kompetensi program studi secara menyeluruh dan minat keahlian yang diusulkan sebagai tugas akhir.
- b. Bentuk ujian komprehensif meliputi ujian kompetensi dan proposal tugas akhir.
- c. Penguji komprehensif terdiri dari ketua, sekretaris dan dua orang anggota penguji sesuai dengan disiplin ilmu dan keahlian mengenai bidang ujian komprehensif.
- d. Penguji komprehensif adalah tenaga edukatif sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor.
- e. Mahasiswa dapat mendaftar ujian komprehensif setelah proposal tugas akhir mendapatkan persetujuan pembimbing.
- f. Waktu ujian komprehensif sekurang-kurangnya 60 menit.
- g. Penilaian ujian komprehensif terdiri dari 50% nilai kompetensi dan 50% nilai proposal tugas akhir.

16. Pendaftaran Ujian Tugas Akhir

- a. Mahasiswa melakukan pendaftaran ujian tugas akhir kepada program studi setelah laporan tugas akhir mendapatkan persetujuan pembimbing.
- b. Kelengkapan persyaratan administrasi pendaftaran ujian tugas akhir yaitu:
 - 1) Naskah laporan tugas akhir dibuat empat rangkap. Khusus untuk mahasiswa program doktor, laporan tugas akhir dibuat enam rangkap.
 - 2) Bukti bimbingan tugas akhir yang divalidasi oleh Ketua Program Studi.
 - 3) KST yang mencantumkan mata kuliah tugas akhir.
 - 4) Kartu mahasiswa yang masih berlaku.
 - 5) Transkrip akademik sementara.
 - 6) Salinan akta kelahiran.
 - 7) Bagi mahasiswa S1 menyerahkan salinan ijazah SMA/sederajat, bagi mahasiswa S2 menyerahkan salinan ijazah sarjana, bagi mahasiswa S3 menyerahkan salinan ijazah magister.
 - 8) Bagi mahasiswa S2 menyerahkan bukti kelulusan seminar proposal, sedangkan bagi mahasiswa S3 menyerahkan bukti kelulusan seminar proposal dan seminar hasil penelitian.
 - 9) Bagi mahasiswa S2 memiliki tulisan artikel/makalah ilmiah yang telah disubmit untuk diterbitkan di jurnal nasional minimal terakreditasi Ditjen Pendidikan Tinggi Kemenristek Dikti yang terkait dengan tema (atau sebagian dari tema) penelitiannya.
 - 10) Bagi mahasiswa S3 memiliki tulisan artikel/makalah ilmiah yang telah disubmit untuk diterbitkan di jurnal minimal terindeks internasional yang terkait dengan tema (atau sebagian dari tema) penelitian disertasinya.
 - 11) Persyaratan khusus lainnya yang ditentukan oleh program studi.
- c. Sidang munaqasyah dapat dijadwalkan setelah lolos cek plagiasi oleh Program Studi dengan ketentuan kemiripan maksimal 25% untuk sarjana, 20% untuk program magister dan doktor.

- d. Ujian tugas akhir dilaksanakan dalam suatu sidang munaqasyah di hadapan majelis penguji yang ditunjuk oleh Dekan/Direktur.
- e. Sidang munaqasyah dilaksanakan dalam waktu sekurang-kurangnya 60 menit.
- f. Ketentuan tentang prosedur dan pelaksanaan ujian lebih lanjut dibuat oleh Ketua Program Studi dan ditetapkan oleh Dekan/Direktur.
- g. Ujian disertasi mahasiswa program doktor dilaksanakan dalam empat tahap, yaitu: seminar proposal, seminar hasil penelitian, ujian tertutup, dan ujian terbuka.

17. Majelis Penguji

- a. Majelis penguji program Sarjana, sekurang-kurangnya menduduki jabatan fungsional lektor dengan kualifikasi pendidikan minimal S2.
- b. Untuk program magister, penguji sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional lektor dengan kualifikasi S3.
- c. Untuk program doktor, dosen penguji sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional lektor kepala dengan kualifikasi S3. Penguji dapat berasal dari luar universitas.
- d. Penguji memiliki keahlian yang relevan dengan tema/judul tugas akhir mahasiswa.
- e. Majelis penguji ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan atau Direktur.

18. Penilaian Akhir

- a. Penilaian akhir tugas akhir meliputi:
 - 1) Nilai ujian komprehensif (20%)
 - 2) Nilai bimbingan (30%)
 - 3) Nilai ujian (50%)
- b. Komponen penilaian ujian tugas akhir didasarkan pada materi tugas akhir, format atau tata tulis tugas akhir, dan presentasi laporan tugas akhir.
- c. Nilai ujian merupakan nilai rata-rata dari nilai seluruh penguji.
- d. Pemberian nilai tugas akhir menggunakan sistem penilaian yang berlaku (skala 0,0 - 4,0).
- e. Mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian tugas akhir dengan revisi, wajib menyelesaikan revisi tugas akhir selambat-

lambatnya dua bulan setelah tanggal ujian. Jika revisi tugas akhir melebihi batas waktu yang ditentukan maka mahasiswa harus mengulang ujian tugas akhir.

- f. Bagi mahasiswa S1, ujian tugas akhir dinyatakan lulus apabila memperoleh nilai rata-rata dari seluruh penguji minimal 2,0. Bagi mahasiswa S2, ujian tugas akhir dinyatakan lulus apabila memperoleh nilai rata-rata dari seluruh penguji minimal 2,7. Bagi mahasiswa S3, ujian tugas akhir dinyatakan lulus apabila memperoleh nilai rata-rata dari seluruh penguji minimal 3,0.
- g. Mahasiswa peserta ujian tugas akhir yang belum mencapai nilai minimal tersebut harus mengikuti ujian ulang dengan prosedur dan ketentuan yang sama. Ujian ulang tersebut dapat dilakukan selambat-lambatnya satu bulan untuk program sarjana serta tiga bulan untuk program magister dan doktor, setelah tanggal ujian sebelumnya.
- h. Mahasiswa dapat mendaftarkan ujian ulang bila telah melakukan perbaikan sesuai dengan yang disarankan penguji dan telah mendapat persetujuan tim penguji.
- i. Majelis penguji dalam ujian ulang sama dengan majelis penguji dalam ujian pertama.
- j. Apabila ada Majelis Pengaji yang telah ditetapkan berhalangan, Dekan/Direktur menggantinya dengan Pengaji lainnya.

19. Laporan Tugas akhir

- a. Laporan tugas akhir yang telah diujikan, diperbaiki, disetujui oleh majelis pengaji dan pembimbing serta disahkan oleh Dekan/Direktur
- b. Laporan tugas akhir yang sudah disyahkan oleh Dekan/Direktur dicetak minimal 1 eksemplar untuk arsip perpustakaan fakultas/pascasarjana.
- c. Laporan tugas akhir dicetak dalam format buku (halaman bolak balik) dengan ukuran 21 Cm x 15 Cm.
- d. Mahasiswa diwajibkan menyerahkan file dari seluruh naskah tugas akhir ke perpustakaan Universitas untuk diolah ke dalam sistem *digital library*.

BAB VIII

PENUTUP

Buku Panduan Akademik tahun 2024, selain memperkenalkan secara lebih dekat tentang UIN Walisongo Semarang, struktur kelembagaan dan pengelolanya, juga memaparkan acuan penting pelaksanaan kegiatan akademik bagi para tenaga pendidik, tenaga kependidikan maupun mahasiswa.

Kehadiran buku panduan ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi sivitas akademika terutama untuk penyelesaian urusan akademik. Di samping itu buku panduan ini juga dapat digunakan untuk memperoleh informasi tentang pelaksanaan operasional Tri Dharma Perguruan Tinggi di UIN Walisongo Semarang.

Kami menyadari bahwa sekalipun daya upaya telah dicurahkan dengan maksimal, namun buku ini masih perlu penyempurnaan. Oleh karena itu saran dan masukan dari semua pihak untuk penyempurnaan buku panduan ini selalu kami tunggu. Semoga buku panduan ini bermanfaat.

Semarang, 1 September 2025

Tim Penyusun

Lampiran 1**DAFTAR MATA KULIAH MASING-MASING PROGRAM STUDI****FAKULTAS SYARI'AH DAN HUKUM****1. PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARI'AH**

a. Mata Kuliah Wajib Umum (MKWU)

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan AkhlAQ Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
		Jumlah	16

b. Mata Kuliah Wajib Prodi (MKWP)

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	HES-6009	Pengantar Ilmu Hukum	2
2.	HES-6010	Pengantar Hukum Indonesia	2
3.	HES-6011	Sejarah Peradaban Islam	2
4.	HES-6012	Ulumul Qur'an	2
5.	HES-6013	Ulumul Hadis	2
6.	HES-6014	Ushul Fiqh I	2
7.	HES-6015	Hukum Pajak	2
8.	HES-6016	Fiqh Munakahat	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
9.	HES-6017	Fiqh Muamalah	2
10.	HES-6018	Fiqh Mawaris	2
11.	HES-6019	Hukum Perdata Islam Indonesia	4
12.	HES-6020	Ushul Fiqh II	2
13.	HES-6021	Tarikh Tasyri'	2
14.	HES-6022	Qawaид Fiqhiyyah Muamalah	2
15.	HES-6023	Filsafat Hukum Islam	2
16.	HES-6025	Hukum Zakat di Indonesia	2
17.	HES-6026	Hukum Tata Negara	2
18.	HES-6027	Hukum Administrasi Negara	2
19.	HES-6028	Hukum Perdata	2
20.	HES-6029	Hukum Pidana	2
21.	HES-6030	Hukum Perwakafan di Indonesia	2
22.	HES-6031	Hukum Ketenagakerjaan	2
23.	HES-6032	Hukum Agraria	2
24.	HES-6033	Hukum Dagang	2
25.	HES-6034	Fatwa Ekonomi Syariah	2
26.	HES-6035	Hukum Lingkungan	2
27.	HES-6036	Hukum Acara Peradilan Agama	2
28.	HES-6037	Hukum Acara Perdata	2
29.	HES-6038	Hukum Acara Pidana	2
30.	HES-6040	Hukum Bisnis Internasional	2
31.	HES-6041	Sistem Peradilan di Indonesia	2
32.	HES-6042	Tafsir Ahkam Ekonomi Syariah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
33.	HES-6043	Hadis Ahkam Ekonomi Syariah	2
34.	HES-6044	Sejarah Ekonomi Syariah	2
35.	HES-6045	Dasar-Dasar Ekonomi Syariah	2
36.	HES-6046	Hukum Acara Pengadilan Tata Usaha Negara	2
37.	HES-6047	Bahsul Kutub Fil Muamalah	2
38.	HES-6048	Fiqh Muamalah Kontemporer	2
39.	HES-6049	Hukum Perbankan Syariah	2
40.	HES-6050	Hukum Investasi dan Pasar Modal Syariah	2
41.	HES-6051	Metode Penelitian dan Penulisan Hukum	2
42.	HES-6052	Hukum Kekayaan Intelektual	2
43.	HES-6054	Seminar Proposal	2
44.	HES-6055	Etika Profesi Hukum	2
		Jumlah	90

c. Matakuliah Keprodian Magang (MBKM)

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	HES-6024	Kemahiran Non Litigasi	2
2.	HES-6039	Kemahiran Litigasi	2
3.	HES-6053	Keadvokatan dan Lembaga Bantuan Hukum	2
4.	HES-6056	Magang Klinik Hukum	2
5.	HES-6057	Lembaga Keuangan Syariah	2
6.	HES-6058	Perancangan Peraturan Perundangan	2
7.	HES-6059	Perancangan kontrak	2

8.	HES-6060	Praktik Pengalaman Lapangan	4
9.	HES-6061	Kuliah Kerja Lapangan	2
10.	HES-6062	Kuliah Kerja Nyata	4
11.	HES-6063	Tugas Akhir	6
		Jumlah	30

d. Matakuliah Keprodian Pilihan (MBKM)

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	HES-6064	Sistem Jaminan Produk Halal (P)	2
2.	HES-6065	Analisis Laporan Keuangan (P)	2
3.	HES-6066	Politik Hukum Ekonomi Syariah (P)	2
4.	HES-6067	Hukum Perlindungan Konsumen (P)	2
5.	HES-6068	Etika Ekonomi Syariah (P)	2
6.	HES-6069	Studi Kelayakan dan Perancangan Bisnis (P)	2
7.	HES-6070	Akuntansi Syariah (P)	2
8.	HES-6071	Kewirausahaan (P)	2
9.	HES-6072	Manajemen Pemasaran (P)	2
10.	HES-6073	Manajemen Sumber Daya Insani (P)	2
11.	HES-6074	Technopreneurship (P)	2
12.	HES-6075	Akta Perjanjian Syariah (P)	2
13.	HES-6076	Ilmu Falak (P)	2
14.	HES-6077	Statistik (P)	2
15.	HES-6078	Perundang-Undangan dan Hukum Ekonomi Syariah (P)	2
		Jumlah	30

Jumlah SKS Program Studi Hukum Ekonomi Syari'ah (Muamalah)

NO	JENIS MATA KULIAH	SKS	KETERANGAN
1	Mata Kuliah Wajib Umum (MKWU)	16	
2	Mata Kuliah Wajib Prodi (MKWP)	90	
3	Mata Kuliah Keprodian Magang (MBKM)	30	
4.	Mata Kuliah Keprodian Pilihan (MBKM)	30	
Jumlah		166	1. Jumlah MK yang ditawarkan sebanyak 166 SKS; 2. Jumlah MK yang wajib diambil sebanyak 146 SKS; 3. Mata Kuliah Pilihan (P) Wajib diambil Minimal 10 SKS.

2. PROGRAM STUDI HUKUM KELUARGA ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	HKI-6009	Ulumul Qur'an	2
10.	HKI-6010	Ulumul Hadits	2
11.	HKI-6011	Sejarah Peradaban Islam	2
12.	HKI-6012	Pengantar Ilmu Hukum	2
13.	HKI-6013	Pengantar Hukum Indonesia	2
14.	HKI-6014	Ushul Fiqh	4
15.	HKI-6015	Fiqh Munakahat	4
16.	HKI-6016	Fiqh Muamalah	2
17.	HKI-6017	Fiqh Mawaris	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
18.	HKI-6018	Hukum Perdata	4
19.	HKI-6019	Ilmu Negara	2
20.	HKI-6020	Fiqh Jinayat	2
21.	HKI-6021	Fiqh Siyasah	2
22.	HKI-6022	Hukum Perdata Islam di Indonesia	4
23.	HKI-6023	Tarikh Tasyri'	2
24.	HKI-6024	Hukum Agraria	2
25.	HKI-6025	Hukum Wakaf	2
26.	HKI-6026	Hukum Pidana	2
27.	HKI-6027	Tafsir Ahkam	2
28.	HKI-6028	Hukum Acara Perdata	2
29.	HKI-6029	Filsafat Hukum Islam	2
30.	HKI-6030	Hukum Administrasi Negara	2
31.	HKI-6031	Hukum Adat	2
32.	HKI-6032	Hukum Tata Negara	2
33.	HKI-6033	Hukum Acara Pidana	2
34.	HKI-6034	Hukum Acara Peradilan Tata Usaha Negara	2
35.	HKI-6035	Hukum Acara Mahkamah Konstitusi	2
36.	HKI-6036	Hukum Acara Peradilan Agama	2
37.	HKI-6037	Sistem Peradilan di Indonesia	2
38.	HKI-6038	Hadits Ahkam	2
39.	HKI-6039	Bahtsul Kutub	2
40.	HKI-6040	Qawa'idul Fiqhiyyah	2
41.	HKI-6041	Etika dan Tanggung Jawab Profesi Hukum	2
42.	HKI-6042	Sosiologi Hukum	2
43.	HKI-6043	Metode Penelitian dan Penulisan Hukum	2
44.	HKI-6044	Keadvokatan	2
45.	HKI-6045	Kemahiran Litigasi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
46.	HKI-6046	Kemahiran Non Litigasi	2
47.	HKI-6047	Perancangan Peraturan Perundang-Undangan	2
48.	HKI-6048	Hukum Keluarga Kontemporer di Negara-Negara Islam	2
49.	HKI-6049	Seminar Proposal	2
50.	HKI-6050	Ilmu Falak	2
51.	HKI-6051	Islam dan Kesetaraan Gender (P)	2
52.	HKI-6052	ADR (Alternative Dispute Resolution) Hukum Keluarga (P)	2
53.	HKI-6053	Politik Hukum Islam di Indonesia	2
54.	HKI-6054	Hukum Ekonomi Syariah	2
55.	HKI-6055	Interpreneurship	2
56.	HKI-6056	Klinik Hukum Keluarga	4
57.	HKI-6057	Hukum dan HAM (P)	2
58.	HKI-6058	Sosiologi Keluarga (P)	2
59.	HKI-6059	Psikologi Keluarga (P)	2
60.	HKI-6060	Bimbingan dan konseling keluarga (P)	2
61.	HKI-6061	Pendidikan Pra-nikah (P)	2
62.	HKI-6062	Penghulu dan admistrasi Kantor Urusan Agama (KUA) (P)	2
63.	HKI-6063	Yurisprudensi Hukum Keluarga (P)	2
64.	HKI-6064	Administrasi Peradilan (P)	2
65.	HKI-6065	Praktek Pengalaman Lapangan	4
66.	HKI-6066	Kuliah Kerja Lapangan	2
67.	HKI-6067	Kuliah Kerja Nyata	4
68.	HKI-6068	Tugas Akhir	6
Jumlah			154

3. PROGRAM STUDI HUKUM PIDANA ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	HPI-6009	Ulumul Qur'an	2
10.	HPI-6010	Ulumul Hadis	2
11.	HPI-6011	Tarikh Tasyri'	2
12.	HPI-6012	Pengantar Ilmu Hukum	2
13.	HPI-6013	Pengantar Hukum Indonesia	2
14.	HPI-6014	Ushul Fiqh	4
15.	HPI-6015	Hukum Acara Peradilan Agama	2
16.	HPI-6016	Fiqh Munakahat dan Mawarits	2
17.	HPI-6017	Fiqh Muamalah	2
18.	HPI-6018	Fiqh Jinayat	4
19.	HPI-6019	Kriminologi	2
20.	HPI-6020	Fiqh Siyasah	2
21.	HPI-6021	Viktimologi	2
22.	HPI-6022	Hukum Perdata Islam Indonesia	2
23.	HPI-6023	Sosiologi Hukum	2
24.	HPI-6024	Ayat dan Hadis Ahkam Jinayat	2
25.	HPI-6025	Qawa'id Fiqhiyyah	2
26.	HPI-6026	Filsafat Hukum Islam	2
27.	HPI-6027	Hukum Pembuktian Pidana	2
28.	HPI-6028	Ilmu Negara	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
29.	HPI-6029	Hukum Tata Negara	2
30.	HPI-6030	Hukum Administrasi Negara	2
31.	HPI-6031	Hukum Adat	2
32.	HPI-6032	Hukum Internasional	2
33.	HPI-6033	Hukum Perdata	2
34.	HPI-6034	Asas-asas Hukum Pidana	2
35.	HPI-6035	Hukum Pidana	4
36.	HPI-6036	Hukum Pidana Khusus	2
37.	HPI-6037	Criminal Cyber Law	2
38.	HPI-6038	Hukum Acara Pidana	2
39.	HPI-6039	Hukum Acara Perdata	2
40.	HPI-6040	Hukum Acara Pidana Islam	2
41.	HPI-6041	Sistem Peradilan di Indonesia	2
42.	HPI-6042	Hukum Konstitusi dan Acara Konstitusi	2
43.	HPI-6043	Kemahiran Litigasi	2
44.	HPI-6044	Kemahiran Non Litigasi	2
45.	HPI-6045	Etika dan Tanggungjawab Profesi Hukum	2
46.	HPI-6046	Hukum dan Hak Asasi Manusia	2
47.	HPI-6047	Perbandingan Hukum Pidana	2
48.	HPI-6048	Politik Hukum Pidana Islam	2
49.	HPI-6049	Sistem Peradilan Pidana	2
50.	HPI-6050	Perancangan Peraturan Perundang-undangan	2
51.	HPI-6051	Metode Penelitian dan Penulisan Hukum	2
52.	HPI-6052	Seminar Proposal	2
53.	HPI-6053	Keadvokatan dan Lembaga Bantuan Hukum	2
54.	HPI-6054	Technopreneurship	2
55.	HPI-6055	Manajemen Bisnis	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
56.	HPI-6056	Kewirausahaan	2
57.	HPI-6057	Fiqh Anti Korupsi	2
58.	HPI-6058	Fiqh Jihad	2
59.	HPI-6059	Kapita Selekta Hukum Pidana	2
60.	HPI-6060	Hukum Pidana Adat	2
61.	HPI-6061	Hukum Pidana Anak	2
62.	HPI-6062	Kejahatan Korporasi	2
63.	HPI-6063	Penologi	2
64.	HPI-6064	Penitensier	2
65.	HPI-6065	Politik Kriminal	2
66.	HPI-6066	Hukum Lingkungan	2
67.	HPI-6067	Antropologi Hukum	2
68.	HPI-6068	Bahsul Kutub	2
69.	HPI-6069	Pembaharuan Hukum Pidana	2
70.	HPI-6070	Ilmu Falak	2
71.	HPI-6071	Magang Klinik Hukum	4
72.	HPI-6072	Kuliah Kerja Lapangan	2
73.	HPI-6073	Praktik Pengalaman Lapangan	4
74.	HPI-6074	Kuliah Kerja Nyata	4
75.	HPI-6075	Tugas Akhir	6

4. PROGRAM STUDI ILMU FALAK

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PIF-6009	Ulumul Qur'an	2
10.	PIF-6010	Ulumul Hadis	2
11.	PIF-6011	Tarikh Tasyri'	2
12.	PIF-6012	Ushul Fiqh	4
13.	PIF-6013	Qawaaid Fiqhiyyah	2
14.	PIF-6014	Filsafat Hukum Islam	2
15.	PIF-6015	Fiqh Munakahat	2
16.	PIF-6016	Fiqh Mawaris	2
17.	PIF-6017	Fiqh Muamalah	2
18.	PIF-6018	Fiqh Jinayah	2
19.	PIF-6019	Fiqh Siyasah	2
20.	PIF-6020	Hukum Perdata Islam Indonesia	4
21.	PIF-6021	Pengantar Ilmu Hukum	2
22.	PIF-6022	Pengantar Hukum Indonesia	2
23.	PIF-6023	Ilmu Negara	2
24.	PIF-6024	Hukum Tata Negara	2
25.	PIF-6025	Hukum Administrasi Negara	2
26.	PIF-6026	Hukum Perdata	2
27.	PIF-6027	Hukum Pidana	2
28.	PIF-6028	Hukum Acara Perdata	2
29.	PIF-6029	Hukum Acara Pidana	2
30.	PIF-6030	Hukum Acara Peradilan Agama	2
31.	PIF-6031	Sosiologi Hukum	2
32.	PIF-6032	Etika Profesi Hukum	2
33.	PIF-6033	Metode Penelitian Hukum	2
34.	PIF-6034	Pengantar Ilmu Falak	2
35.	PIF-6035	Fiqh Hisab Rukyah	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
36.	PIF-6036	Tafsir Ayat Ahkam (Falak)	2
37.	PIF-6037	Hadis Ahkam (Falak)	2
38.	PIF-6038	Hisab Rukyah Arah Kiblat	2
39.	PIF-6039	Hisab Rukyah Waktu Shalat	2
40.	PIF-6040	Hisab Rukyah Awal Bulan Kamariah	2
41.	PIF-6041	Hisab Rukyah Gerhana	2
42.	PIF-6042	Sistem Penanggalan	2
43.	PIF-6043	Bahsul Kutub 1	2
44.	PIF-6044	Bahsul Kutub 2	2
45.	PIF-6045	Astronomi	2
46.	PIF-6046	Astrofisika	2
47.	PIF-6047	Geodesi	2
48.	PIF-6048	Matematika Astronomi	4
49.	PIF-6049	Metodologi Studi Sains	2
50.	PIF-6050	Algoritma Pemrograman 1	2
51.	PIF-6051	Algoritma Pemrograman 2	2
52.	PIF-6052	Praktikum Falak Instrumen Klasik	4
53.	PIF-6053	Praktikum Falak Instrumen Modern	4
54.	PIF-6054	Seminar Proposal	2
55.	PIF-6055	Praktik Pengalaman Lapangan	4
56.	PIF-6056	Kuliah Kerja Lapangan	2
57.	PIF-6057	Kuliah Kerja Nyata	4
58.	PIF-6058	Tugas Akhir	6
59.	PIF-6059	Statistika & Data Mining	2
60.	PIF-6060	Fotometri & Astrometri	2
61.	PIF-6061	Pengolahan Citra Astronomi	2
62.	PIF-6062	Digital Visual Astronomi	2
63.	PIF-6063	Proyek Instrumentasi Falak	2
64.	PIF-6064	Manajemen Pemasaran	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
65.	PIF-6065	Kewirausahaan Falak	2
66.	PIF-6066	Technopreneur Falak	2
67.	PIF-6067	Studi Kelayakan Bisnis Falak	2
68.	PIF-6068	Manajemen Bisnis Lembaga Falak	2
69.	PIF-6069	Resolusi Konflik	2
70.	PIF-6070	Rancangan Perundang-Undangan	2
71.	PIF-6071	Kemahiran Litigasi	2
72.	PIF-6072	Kemahiran Non-Litigasi	2
73.	PIF-6073	Keadvokatan	2

5. PROGRAM STUDI ILMU HUKUM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PIH-6009	Hukum Islam	4
10.	PIH-6010	Fiilsafat Hukum	2
11.	PIH-6011	Ulumul Qur'an	2
12.	PIH-6012	Ulumul Hadis	2
13.	PIH-6013	Sejarah Peradaban Islam	2
14.	PIH-6014	Etika Profesi Hukum	2
15.	PIH-6015	Sosiologi Hukum	2
16.	PIH-6016	Pengantar Ilmu Hukum	2
17.	PIH-6017	Pengantar Hukum Indonesia	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
18.	PIH-6018	Ilmu Negara	2
19.	PIH-6019	Hukum Perdata	4
20.	PIH-6020	Hukum Pidana	4
21.	PIH-6021	Hukum Tata Negara	2
22.	PIH-6022	Hukum Administrasi Negara	2
23.	PIH-6023	Hukum Ketenagakerjaan	2
24.	PIH-6024	Hukum Adat	2
25.	PIH-6025	Hukum Agraria	2
26.	PIH-6026	Hukum Dagang	4
27.	PIH-6027	Hukum Internasional	2
28.	PIH-6028	Hukum Pajak	2
29.	PIH-6029	Hukum Perbankan	2
30.	PIH-6030	Hukum Lingkungan	2
31.	PIH-6031	Hukum dan Hak Asasi Manusia	2
32.	PIH-6032	Hukum Konstitusi	2
33.	PIH-6033	Hukum Mayantara	2
34.	PIH-6034	Hukum Kekayaan Intelektual	2
35.	PIH-6035	Hukum Perlindungan Perempuan dan Anak	2
36.	PIH-6036	Alternatif Penyelesaian Sengketa	2
37.	PIH-6037	Hukum Acara Perdata	4
38.	PIH-6038	Hukum Acara Pidana	4
39.	PIH-6039	Hukum Acara Pengadilan Tata Usaha Negara	2
40.	PIH-6040	Hukum Acara Peradilan Agama	2
41.	PIH-6041	Hukum Acara Mahkamah Konstitusi	2
42.	PIH-6042	Praktik Peradilan Pidana	2
43.	PIH-6043	Praktik Peradilan Perdata	2
44.	PIH-6044	Praktik Peradilan Tata Usaha Negara	2
45.	PIH-6045	Praktik Peradilan Konstitusi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
46.	PIH-6046	Praktik Non Litigasi	2
47.	PIH-6047	Perancangan Perundang-Undangan	2
48.	PIH-6048	Perancangan Kontrak	2
49.	PIH-6049	Metode Penelitian dan Penulisan Hukum	2
50.	PIH-6071	Kewirausahaan	2
51.	PIH-6072	Magang Klinik Hukum	4
52.	PIH-6073	Praktik Pengalaman Lapangan	4
53.	PIH-6074	Kuliah Kerja Lapangan	2
54.	PIH-6075	Kuliah Kerja Nyata	4
55.	PIH-6076	Seminar Proposal	2
56.	PIH-6077	Tugas Akhir	6
Mata Kuliah Pilihan			
57.	PIH-6050	Kapita Selekta Hukum Pidana	2
58.	PIH-6051	Kapita Selekta Hukum Perdata	2
59.	PIH-6052	Kapita Selekta Hukum Tata Negara	2
60.	PIH-6053	Kapita Selekta Hukum Internasional	2
61.	PIH-6054	Kapita Selekta Hukum Bisnis/Ekonomi	2
62.	PIH-6055	Kriminologi	2
63.	PIH-6056	Victimologi	2
64.	PIH-6057	Perbandingan Hukum Pidana	2
65.	PIH-6058	Perbandingan Hukum Perdata	2
66.	PIH-6059	Perbandingan Hukum Tata Negara	2
67.	PIH-6060	Perbandingan Hukum Bisnis/Ekonomi	2
68.	PIH-6061	Hukum Pidana Khusus	2
69.	PIH-6062	Hukum Investasi dan Pasar Modal	2
70.	PIH-6063	Hukum Kepailitan	2
71.	PIH-6064	Hukum Perlindungan Konsumen	2
72.	PIH-6065	Hukum Pemilu dan Pilkada	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
73.	PIH-6066	Hukum dan Kebijakan Publik	2
74.	PIH-6067	Hukum dan Politik	2
75.	PIH-6068	Hukum Humaniter	2
76.	PIH-6069	Hukum Ekstradisi	2
77.	PIH-6070	Hukum Kesehatan	2

6. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) ILMU FALAK

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Qur'an	3
2.	UIN-8002	Studi Hadis	3
3.	UIN-8003	Filsafat Kesatuan Ilmu	3
4.	MIF-8004	Ushul Fiqh dan Qawa'id Fiqhiyyah	3
5.	MIF-8005	Fiqh Hisab Rukyat	3
6.	MIF-8006	Mekanika Benda Langit	3
7.	MIF-8007	Astronomi	3
8.	MIF-8008	Hisab Rukyat Klasik dan Kontemporer	3
9.	MIF-8009	Perangkat Hisab Rukyat (P)	3
10.	MIF-8010	Problematika Fiqh dan Sains (P)	3
11.	MIF-8011	Sejarah Ilmu Falak (P)	3
12.	MIF-8012	Geodesi (P)	3
13.	MIF-8013	Penulisan Publikasi Ilmiah	3
14.	MIF-8014	Metode Penelitian	3
15.	MIF-8015	Ujian Komprehensif	3
16.	MIF-8016	Ujian Proposal Tesis	3
17.	MIF-8017	Tesis	12

7. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) HUKUM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Berparadigma <i>Unity of Science</i>	3
2.	MIH-8002	Filsafat Hukum	3
3.	MIH-8003	Teori Hukum	3
4.	MIH-8004	Sosiologi dan Pluralisme Hukum	3
5.	MIH-8005	Politik Hukum	3
6.	MIH-8006	Metodologi Penelitian dan Penulisan Hukum	3
7.	MIH-8007	Hukum Lingkungan dan Eco Green	3
8.	MIH-8008	Sejarah Sosial Hukum Islam	3
9.	MIH-8009	Publikasi Ilmiah	3
10.	MIH-8010	Seminar Usulan Tesis	2
11.	MIH-8011	Tesis	10
12.	MIH-8012	Kapita Selekta Hukum Pidana (W01)	3
13.	MIH-8013	Perbandingan Hukum Pidana (W01)	3
14.	MIH-8014	Kebijakan Kriminal (W01)	3
15.	MIH-8015	Politik Hukum Pidana (W01)	3
16.	MIH-8016	Kapita Selekta Hukum Ekonomi (W02)	3
17.	MIH-8017	Hukum Ekonomi Syariah (W02)	3
18.	MIH-8018	Politik Hukum Ekonomi (W02)	3
19.	MIH-8019	Hukum dan Ekonomi (W02)	3
20.	MIH-8020	Kapita Selekta Hukum Ketatanegaraan (W03)	3
21.	MIH-8021	Teori Konstitusi dan Ketatanegaraan (W03)	3
22.	MIH-8022	Nomokrasi dan Sistem Politik (W03)	3
23.	MIH-8023	Teori Perundang-undangan (W03)	3
24.	MIH-8024	Hukum Pidana Ekonomi dan Korporasi (P01)	2
25.	MIH-8025	Hukum Pidana Politik (P01)	2
26.	MIH-8026	Hukum dan HAM (P01)	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
27.	MIH-8027	Hukum Pidana dan Perkembangan IPTEK (P01)	2
28.	MIH-8028	Hukum Investasi (P02)	2
29.	MIH-8029	Hukum Perbankan dan Lembaga Keuangan Syariah (P02)	2
30.	MIH-8030	Hukum Telematika dan Transaksi Elektronik (P02)	2
31.	MIH-8031	Hukum Persaingan Usaha (P02)	2
32.	MIH-8032	Hukum Otonomi Daerah dan Pengembangan Wilayah (P03)	2
33.	MIH-8033	Hukum Partai Politik dan Pemilu (P03)	2
34.	MIH-8034	Hukum Administrasi dan <i>Good Governance</i> (P03)	2
35.	MIH-8035	Hukum dan Kebijakan Publik (P03)	2
36.	MIH-8036	<i>Student Mobility</i> (Student Exchange; Studi Independen)	3

FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA

1. PROGRAM STUDI ILMU AL-QUR'AN DAN TAFSIR

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	IAT-6001	Reading Texts (MBKM)	2
10.	IAT-6002	Qira'atul Kutub (MBKM)	2
11.	IAT-6003	Filsafat Umum (MBKM)	2
12.	IAT-6004	Filsafat Ilmu (MBKM)	2
13.	IAT-6005	Islam dan Budaya Lokal (MBKM)	2
14.	IAT-6006	Ilmu Mantiq/Logika (MBKM)	2
15.	IAT-6007	Ilmu Ushul Fikih (MBKM)	2
16.	IAT-6008	Sirah Nabawiyah	2
17.	IAT-6009	Ilmu Tajwid dan Tahsin	2
18.	IAT-6010	Tahfidz Al-Qur'an	2
19.	IAT-6011	Ulumul Hadis	2
20.	IAT-6012	Ulumul Qur'an I	2
21.	IAT-6013	Ulumul Qur'an II	2
22.	IAT-6014	Ilmu Tafsir	2
23.	IAT-6015	Ilmu Kaidah Tafsir	2
24.	IAT-6016	Tarikhul Qur'an	2
25.	IAT-6017	Takhrij Qur'an dan Hadis	2
26.	IAT-6018	Ilmu Qira'at	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
27.	IAT-6019	Ilmu Rasm	2
28.	IAT-6020	Aliran-aliran Tafsir	2
29.	IAT-6021	Studi Kitab Tafsir Klasik	2
30.	IAT-6022	Studi Kitab Tafsir Modern	2
31.	IAT-6023	Studi Kitab Tafsir Nusantara	2
32.	IAT-6024	Studi Pemikiran Tafsir Kontemporer	2
33.	IAT-6025	Studi Kitab Hadis dan Syarah Hadis (MBKM)	2
34.	IAT-6026	Tafsir Ayat-ayat Akidah	2
35.	IAT-6027	Tafsir Ayat-ayat Ibadah	2
36.	IAT-6028	Tafsir Ayat-ayat Sosial	2
37.	IAT-6029	Tafsir Ayat-ayat Sains	2
38.	IAT-6030	Hadis-hadis Akidah dan Ibadah (MBKM)	2
39.	IAT-6031	Hadis-Hadis Sosial dan Sains (MBKM)	2
40.	IAT-6032	Studi Tafsir Kawasan	2
41.	IAT-6033	Al-Qur'an dan Orientalisme	2
42.	IAT-6034	Studi Kritik Hadis (MBKM)	2
43.	IAT-6035	Studi Kritik Tafsir	2
44.	IAT-6036	Ilmu Ma'anil Qur'an	2
45.	IAT-6037	Stilistika Al-Qur'an (MBKM)	2
46.	IAT-6038	Semantik Al-Qur'an	2
47.	IAT-6039	Hermeneutika Al-Qur'an (MBKM)	2
48.	IAT-6040	Tarjamah Al-Qur'an	2
49.	IAT-6041	Metode Penelitian (MBKM)	2
50.	IAT-6042	Metode Penelitian Al-Qur'an dan Tafsir	2
51.	IAT-6043	Metode Pengajaran Al-Qur'an dan Tafsir (MBKM)	2
52.	IAT-6044	Metode Pemahaman Hadis (MBKM)	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
53.	IAT-6045	Metode Tashih Mushaf Al-Qur'an (MBKM)	2
54.	IAT-6046	Bahan Ajar dan Media Pembelajaran Al-Qur'an dan Tafsir	2
55.	IAT-6047	Pendekatan Ilmu Sosial dalam Studi Al-Qur'an	2
56.	IAT-6048	Living Qur'an	2
57.	IAT-6049	Al-Qur'an dan Ekologi	2
58.	IAT-6050	Al-Qur'an dan Gender	2
59.	IAT-6051	Al-Qur'an dan Seni	2
60.	IAT-6052	Studi Manuskrip Al-Qur'an dan Tafsir (MBKM)	2
61.	IAT-6053	Teks dan Data Mining untuk Riset Al-Quran	4
62.	IAT-6054	Al-Quran dan Digital Kreatif	2
63.	IAT-6055	Praktikum Penulisan Tafsir al- Qur'an (P) (MBKM)	8
64.	IAT-6056	Praktikum Penelitian Al-Qur'an dan Tafsir (P) (MBKM)	8
65.	IAT-6057	Praktikum Pengajaran Al-Qur'an dan Tafsir (P) (MBKM)	8
66.	IAT-6058	Praktikum Tashih Mushaf al- Qur'an (P) (MBKM)	8
67.	IAT-6059	Kewirausahaan (P) (MBKM)	8
68.	IAT-6060	KKN (MBKM)	4
69.	IAT-6061	Tugas Akhir (MBKM)	6

2. PROGRAM STUDI AQIDAH DAN FILSAFAT ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	AFI-6009	Filsafat Umum	4
10.	AFI-6010	Islam dan Budaya Jawa	2
11.	AFI-6011	Sejarah Peradaban Islam	2
12.	AFI-6012	Sejarah Pemikiran Kalam	2
13.	AFI-6013	Tafsir AyatAqidah	2
14.	AFI-6014	Hadits Aqidah	2
15.	AFI-6015	Filsafat Islam Klasik	2
16.	AFI-6016	Logika	2
17.	AFI-6017	Filsafat Barat Modern dan Kontemporer	3
18.	AFI-6018	Metode Penelitian Dasar	2
19.	AFI-6019	Islam dan Sains	2
20.	AFI-6020	Filsafat Akhlak	2
21.	AFI-6021	Filsafat Islam Pertengahan	3
22.	AFI-6022	Tafsir Ayat Falsafi	2
23.	AFI-6023	Hadits Falsafi	2
24.	AFI-6024	Epistemologi	3
25.	AFI-6025	Filsafat Agama	2
26.	AFI-6026	Filsafat Moral (Etika)	2
27.	AFI-6027	Dialektika Khawarij dan Murjiah	2
28.	AFI-6028	Nalar Mu'tazilah	2
29.	AFI-6029	Filsafat Ilmu dan Paradigma	3
30.	AFI-6030	Teologi Agama-agama	2
31.	AFI-6031	Humanisme Asy'ariyah	2
32.	AFI-6032	Postmodernisme	2
33.	AFI-6033	Tasawuf Falsafi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
34.	AFI-6034	Sosiologi Agama	2
35.	AFI-6035	Pemikiran Teologi Islam Modern	2
36.	AFI-6036	Aqidah Salaf	2
37.	AFI-6037	Tafsir Ayat Sosial	2
38.	AFI-6038	Hadits Sosial	2
39.	AFI-6039	Filsafat Teknologi	2
40.	AFI-6040	Hermeneutika	2
41.	AFI-6041	Cultural Studies	2
42.	AFI-6042	Orientalisme dan Oksidentalisme	2
43.	AFI-6043	Antropologi Agama	2
44.	AFI-6044	Teologi Islam di Nusantara	2
45.	AFI-6045	Wacana Filsafat Islam Kontemporer	2
46.	AFI-6046	Filsafat dalam Syiah	2
47.	AFI-6047	Filsafat Humanistik	2
48.	AFI-6048	Muthalaah Teks Aqidah dan Filsafat	2
49.	AFI-6049	Reading Comprehension Text Theology and Philosophy	2
50.	AFI-6050	Filsafat Indigenous	3
51.	AFI-6051	Geneologi Pemikiran Islam di Indonesia	2
52.	AFI-6052	Kritik Wacana dan Ideologi	2
53.	AFI-6053	Filsafat Pendidikan	2
54.	AFI-6054	Studi Fenomena Agama	2
55.	AFI-6055	Filsafat Bahasa dan Komunikasi	2
56.	AFI-6056	Metode Penelitian dan Penulisan Filsafat	4
57.	AFI-6057	Post-Kolonialisme	2
58.	AFI-6058	Studi Gender dan Feminisme	2
59.	AFI-6059	Studi Kosmologi dan Ekologi	2
60.	AFI-6060	Teologi Islam Terapan	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
61.	AFI-6061	Filsafat Sosial dan Politik	2
62.	AFI-6062	Filologi	4
63.	AFI-6063	Praktikum ke- Filsafatan dan ke-Aqidahan	4
64.	AFI-6064	KKL	2
65.	AFI-6065	PPL	2
66.	AFI-6066	KKN	4
67.	AFI-6067	Skripsi/ Tugas Akhir	6

3. PROGRAM STUDI TASAWUF DAN PSIKOTERAPI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia dan Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PTP-6009	Tokoh dan Pemikiran Sufi	2
10.	PTP-6010	Ayat dan Hadis Kesehatan Mental Spiritual	3
11.	PTP-6011	Tasawuf Falsafi	4
12.	PTP-6012	Tasawuf Sosial	2
13.	PTP-6013	Tasawuf Ibadah	2
14.	PTP-6014	Tasawuf Adah	2
15.	PTP-6015	Tarekat dan Suluk	3
16.	PTP-6016	Maqomat dan Ahwal	4
17.	PTP-6017	Epistemologi Tasawuf	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
18.	PTP-6018	Tasawuf Muhlikat	4
19.	PTP-6019	Tasawuf Munjiyat	4
20.	PTP-6020	Sufi Healing	4
21.	PTP-6021	Filsafat Manusia	2
22.	PTP-6022	Tasawuf dalam Transformasi Digital	3
23.	PTP-6023	Pemikiran Sufi Kontemporer	2
24.	PTP-6024	Dasar-Dasar Perilaku Manusia	2
25.	PTP-6025	Ilmu Faal dan Anatomi	2
26.	PTP-6026	Psikoneuroimunologi	3
27.	PTP-6027	Ilmu Kedokteran Timur	2
28.	PTP-6028	Pengembangan Diri Spiritual	2
29.	PTP-6029	Psikoanalisa	2
30.	PTP-6030	Behaviorisme dan Kognitif	2
31.	PTP-6031	Humanisme dan Eksistensialisme	2
32.	PTP-6032	Transpersonal	4
33.	PTP-6033	Perilaku Abnormal	2
34.	PTP-6034	Psikologi Perkembangan	2
35.	PTP-6035	Manajemen Kesehatan Mental Spiritual	2
36.	PTP-6036	Psikologi Sosial	2
37.	PTP-6037	Psikologi Komunikasi	2
38.	PTP-6038	Pemberdayaan Komunitas	2
39.	PTP-6039	Psikoterapi	4
40.	PTP-6040	Asesmen dan Intervensi Klinis	3
41.	PTP-6041	Psikologi Konseling	2
42.	PTP-6042	Palliative Care Berbasis Tasawuf	2
43.	PTP-6043	Metode Penelitian Kuantitatif dan Eksperimen	4
44.	PTP-6044	Metode Penelitian Kualitatif	4
45.	PTP-6045	Statistika	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
46.	PTP-6046	Pengukuran Perilaku Beragama	3
47.	PTP-6047	Kajian Teks Tasawuf	2
48.	PTP-6048	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	4
49.	PTP-6049	Magang Terapis Mental Spiritual (MBKM)	4
50.	PTP-6050	Magang Konselor Mental Spiritual (MBKM)	4
51.	PTP-6051	Magang Fasilitator Mental Spiritual Pada Kelompok / Komunitas (MBKM)	4
52.	PTP-6052	KKN	4
53.	PTP-6053	Penyusunan Tugas Akhir	6

4. PROGRAM STUDI STUDI AGAMA-AGAMA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Filsafat Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	SAA-6009	Pengantar Studi Agama	2
10.	SAA-6010	Filsafat Umum	2
11.	SAA-6011	Sejarah Teologi Islam	2
12.	SAA-6012	Ulumul Qur'an	2
13.	SAA-6013	Ulumul Hadis	2
14.	SAA-6014	Tafsir Ayat Al-Qur'an dan Hadis Perdamaian	2
15.	SAA-6015	Filsafat Agama dan Perdamaian	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
16.	SAA-6016	Teori-Teori Agama	2
17.	SAA-6017	Sosiologi Agama	2
18.	SAA-6018	Antropologi Agama	2
19.	SAA-6019	Fenomenologi Agama	2
20.	SAA-6020	Peace Education	2
21.	SAA-6021	Psikologi Agama	2
22.	SAA-6022	Agama Kristen	4
23.	SAA-6023	Agama Yahudi	2
24.	SAA-6024	Agama Hindu	4
25.	SAA-6025	Agama Buddha	4
26.	SAA-6026	Agama Konghucu	4
27.	SAA-6027	Hubungan Antar Agama	2
28.	SAA-6028	Entnisitas dan Integrasi Nasional	2
29.	SAA-6029	Studi Teks Keagamaan	2
30.	SAA-6030	Agama dan Hak Asasi Manusia	2
31.	SAA-6031	Agama dan Gender	2
32.	SAA-6032	Agama dan Terorisme	2
33.	SAA-6033	Agama dan Lingkungan	2
34.	SAA-6034	Simbol-Simbol Agama	2
35.	SAA-6035	Orientalisme dan Oksidentalisme	2
36.	SAA-6036	Gerakan Keagamaan Baru	2
37.	SAA-6037	<i>Cultural Studies</i>	2
38.	SAA-6038	Dialog Antar Agama dan Budaya	2
39.	SAA-6039	Psikologi Sosial dan Konflik	2
40.	SAA-6040	Agama Virtual dan Etnografi Digital	2
41.	SAA-6041	Teori Konflik	2
42.	SAA-6042	Religi dan Budaya Lokal Nusantara	2
43.	SAA-6043	Teori Identitas	2
44.	SAA-6044	Human Security	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
45.	SAA-6045	Geografi Konflik	2
46.	SAA-6046	Komunikasi Nir Kekerasan	2
47.	SAA-6047	Metode Penelitian	2
48.	SAA-6048	Metode Penelitian Agama	4
49.	SAA-6049	Teologi Perdamaian	2
50.	SAA-6050	Resolusi Konflik Sosial Keagamaan	2
51.	SAA-6051	Agama, Media dan Teknologi Informasi (Pilihan)	2
52.	SAA-6052	Analisa dan Strategi Penanganan Konflik	2
53.	SAA-6053	Spiritualitas dan Mistisisme Agama-Agama	2
54.	SAA-6054	Mediasi dan Advokasi Sosial	2
55.	SAA-6055	Konflik Sosial Keagamaan di Indonesia	2
56.	SAA-6056	Entreprenurship (Pilihan)	2
57.	SAA-6057	Leadership (Pilihan)	2
58.	SAA-6058	Public Speaking (Pilihan)	2
59.	SAA-6059	Broadcasting (Pilihan)	2
60.	SAA-6060	Social Work	4
61.	SAA-6061	Magang (<i>Intership</i>)	4
62.	SAA-6062	KKL	2
63.	SAA-6063	KKN	4
64.	SAA-6064	Tugas Akhir	6

5. PROGRAM STUDI ILMU SENI DAN ARSITEKTUR ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan AkhlAQ Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	ISAI-6009	Dwimatra	3
10.	ISAI-6010	Gambar Bentuk dan Lukis	3
11.	ISAI-6011	Pengantar Seni dan Arsitektur	2
12.	ISAI-6012	Dasar Perancangan Arsitektur	3
13.	ISAI-6013	Material Konstruksi	2
14.	ISAI-6014	Gambar Teknik	2
15.	ISAI-6015	SSA 1 Fungsi Sederhana Publik	6
16.	ISAI-6016	Ornament dan Interior	3
17.	ISAI-6017	Seni Islam Nusantara	2
18.	ISAI-6018	Struktur dan Kontruksi Bangunan 1	3
19.	ISAI-6019	Trimatra	3
20.	ISAI-6020	Sketsa	2
21.	ISAI-6021	SSA 2 Fungsi Sederhana Privat	6
22.	ISAI-6022	Kaligrafi Islam	2
23.	ISAI-6023	Arsitektur Digital	3
24.	ISAI-6024	Struktur dan Kontruksi Bangunan 2	3
25.	ISAI-6025	Antropologi Seni	2
26.	ISAI-6026	Filsafat	2
27.	ISAI-6027	SSA 3 Fungsi Medium Publik	6
28.	ISAI-6028	Fisika Bangunan	3
29.	ISAI-6029	Struktur dan Kontruksi Bangunan 3	3
30.	ISAI-6030	Filsafat Seni dan Arsitektur Islam	2
31.	ISAI-6031	Berpikir Kreatif	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
32.	ISAI-6032	Hukum Pranata Pembangunan	2
33.	ISAI-6033	Konservasi Arsitektur	2
34.	ISAI-6034	SSA 4 Fungsi Kegiatan Islami	6
35.	ISAI-6035	Kritik Seni dan Arsitektur	2
36.	ISAI-6036	Utilitas Gedung & Kawasan	3
37.	ISAI-6037	Manajemen Konstruksi dan Anggaran	3
38.	ISAI-6039	Struktur dan Kontruksi Bangunan 4	3
39.	ISAI-6040	Cultural Studies	2
40.	ISAI-6041	SSA 5 Fungsi Komplek Mixed Use	6
41.	ISAI-6042	Dasar Perancangan Kawasan	2
42.	ISAI-6043	Ujian komprehensif	1
43.	ISAI-6044	KKL	2
44.	ISAI-6045	PPL/Kerja Praktek	3
45.	ISAI-6046	Struktur dan Kontruksi Bangunan 5	3
46.	ISAI-6047	KKN	4
47.	ISAI-6048	Tugas Akhir	8
48.	ISAI-6049	Artikel Jurnal Ilmiah	2
MKP*			
49.	ISAI-6050	Entrepreneurship dan Kewirausahaan	2
50.	ISAI-6051	Broadcasting	2
51.	ISAI-6052	Publik Speaking	2
52.	ISAI-6053	Desain Komunikasi Visual	2
53.	ISAI-6054	Kriya	2
54.	ISAI-6055	Seni Instalasi	2
55.	ISAI-6056	Arsitektur Hijau	2
56.	ISAI-6057	Arsitektur Parametrik	2
57.	ISAI-6058	Arsitektur Pusaka	2

*MKP diambil minimal 6 SKS

6. PROGRAM STUDI ILMU HADIS

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	IHA-6011	Sejarah Peradaban Islam	2
10.	IHA-6012	Ulumul Hadis/Musthalahul Hadis	2
11.	IHA-6013	Ulumul Qur'an	2
12.	IHA-6014	Ushul Fiqh	2
13.	IHA-6015	Ilmu Mantiq	2
14.	IHA-6016	Tahfidz al-Hadis	2
15.	IHA-6017	Ilmu Kalam	2
16.	IHA-6018	Islam dan Budaya Lokal	2
17.	IHA-6019	Filsafat Ilmu	2
18.	IHA-6020	Ilmu Rijal al-Hadis	2
19.	IHA-6021	Ilmu Ilal al-Hadis	2
20.	IHA-6022	Sirah Nabawiyah	2
21.	IHA-6023	Kajian Kitab Hadis	2
22.	IHA-6024	Ilmu Asbab al-Wurud	2
23.	IHA-6025	Tahfidz al-Quran Juz 30	2
24.	IHA-6026	Metode Penelitian	2
25.	IHA-6027	Takhrij al-Hadis	2
26.	IHA-6028	Ilmu Mukhtalaf al-Hadis	2
27.	IHA-6029	Ilmu Jarh wa Ta'dil	2
28.	IHA-6030	Kritik Sanad Hadis	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
29.	IHA-6031	Kritik Matan Hadis	2
30.	IHA-6032	Metodologi Penelitian Hadis	2
31.	IHA-6033	Ilmu Nasikh Mansukh	2
32.	IHA-6034	Fiqh al-Hadis	2
33.	IHA-6035	Hadis Aqidah dan Akhlaq	2
34.	IHA-6036	Hadis Ibadah	2
35.	IHA-6037	Kajian Kitab Syarah Hadis	2
36.	IHA-6038	Hadis Sosial Politik	2
37.	IHA-6039	Hadis Sains	2
38.	IHA-6040	Hadis dan Studi Gender	2
39.	IHA-6041	Hadis Ekologi	2
40.	IHA-6042	Hermeneutika Hadis	2
41.	IHA-6043	Hadis dan Media	2
42.	IHA-6044	Hadis Indonesia	2
43.	IHA-6045	Pemikiran Hadis Klasik	2
44.	IHA-6046	Teori Sosial dalam Studi Hadis	2
45.	IHA-6047	Desain Komunikasi Visual Hadis Tematik	2
46.	IHA-6048	Pemikiran Hadis Kontemporer	2
47.	IHA-6049	Produksi dan Editing Video	2
48.	IHA-6050	Orientalisme dan Studi Hadis	2
49.	IHA-6051	Hadis Sufistik	2
50.	IHA-6052	Hadis Relasi antar Agama	2
51.	IHA-6053	Reading Texts	2
52.	IHA-6054	Qira'atul Kutub	2
53.	IHA-6055	Filologi/Studi Manuskrip Hadis	2
54.	IHA-6056	Studi Living Hadis	2
55.	IHA-6057	Studi Hadis Kawasan	2
56.	IHA-6058	Digitalisasi Hadis	2
57.	IHA-6059	Programming dan Software Hadis	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
58.	IHA-6060	Seminar Proposal	2
59.	IHA-6061	PPL	4
60.	IHA-6062	KKL	4
61.	IHA-6063	KKN	4
62.	IHA-6064	Tugas Akhir	6
MKP*			
63.	IHA-6065	Hadis Tarbawi	2
64.	IHA-6066	Public Speaking	2
65.	IHA-6067	Metode Pembelajaran Hadis	2
66.	IHA-6068	Media Pembelajaran Hadis	2
67.	IHA-6069	Kewirausahaan	2
68.	IHA-6070	Metode Dakwah	2
69.	IHA-6071	Psikologi Pendidikan	2
70.	IHA-6072	Studi Hadis Palsu	2
71.	IHA-6073	Studi Hadis Syiah	2
72.	IHA-6074	Hadis dan Ilmu Kalam	2

7. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) ILMU AL-QUR'AN DAN TAFSIR

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Al-Qur'an	3
2.	UIN-8002	Studi Hadis	3
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Keislaman berparadigma Kesatuan Ilmu	3
4.	IAT-8003	Karya Tulis dan Publikasi Ilmiah	3
5.	IAT-8004	Metodologi Penelitian Tesis	3
6.	IAT-8005	Studi Al-Qur'an dan Tafsir Digital	3
7.	IAT-8006	Studi Tafsir Nusantara	3
8.	IAT-8007	Metodologi Penafsiran Al-Qur'an	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
9.	IAT-8008	Tren Baru Pendekatan Tafsir Al-Qur'an	3
10.	IAT-8009	Kaidah Tafsir Al-Qur'an	3
11.	IAT-8010	Ilmu Qira'at dan Rasm Al-Qur'an	3
12.	IAT-8011	Metode Pembelajaran Al-Qur'an dan Tafsir	3
13.	IAT-8012	Ujian Komprehensif	3
14.	IAT-8013	Ujian Proposal Tesis (Ujian Majlis)	3
15.	IAT-8014	Tesis	12

FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

1. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Arab	2
8.	UIN-6008	Bahasa Inggris	2
9.	PAI-6009	Literasi al-Qur'an	4
10.	PAI-6010	Literasi al-Hadist	4
11.	PAI-6011	Tafsir Tematik	4
12.	PAI-6012	Hadits Tematik	4
13.	PAI-6013	Ilmu Kalam	2
14.	PAI-6014	Bisnis dalam pendidikan	4
15.	PAI-6015	Pendidikan Kewirausahaan	4
16.	PAI-6016	Fiqh Muamalah	2
17.	PAI-6017	Ushul al-Fiqh	4
18.	PAI-6018	Perkembangan Pemikiran Islam	2
19.	PAI-6019	Fiqh Nikah dan Waris	4
20.	PAI-6020	Fiqh Politik dan Pidana	2
21.	PAI-6021	Sejarah Dunia Islam	4
22.	PAI-6022	Sejarah Peradaban Islam Indonesia	2
23.	PAI-6023	Fiqh Kontemporer	4
24.	PAI-6024	Analisis Wacana Kritis teks Arab	2
25.	PAI-6025	Analisis Wacana Kritis teks Inggris	2
26.	PAI-6026	Mantiq dan Ilmu Komunikasi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
27.	PAI-6027	Sejarah dan Tokoh Pendidikan Islam	2
28.	PAI-6028	Etika Profesi Guru	4
29.	PAI-6029	Tafsir Hadits Tarbawi	4
30.	PAI-6030	Isu Kontemporer Pendidikan	4
31.	PAI-6031	Filsafat dan Ilmu Pendidikan Islam	4
32.	PAI-6032	Psikologi Pembelajaran PAI	2
33.	PAI-6033	Telaah Kurikulum PAI	4
34.	PAI-6034	Pengembangan Kurikulum PAI	2
35.	PAI-6035	Perencanaan Pembelajaran	2
36.	PAI-6036	Teknologi Pembelajaran PAI	4
37.	PAI-6037	Metodologi Pembelajaran PAI	4
38.	PAI-6038	Evaluasi Pembelajaran PAI	4
39.	PAI-6039	Praktik Pembelajaran Mikro	4
40.	PAI-6040	Pengenalan Lapangan Persekolahan	6
41.	PAI-6041	Kuliah Kerja Nyata	4
42.	PAI-6042	Statistika Pendidikan	4
43.	PAI-6043	Metodologi Penelitian Pendidikan	4
44.	PAI-6044	Sirah Nabawiyah	4
45.	PAI-6045	(Tugas Akhir)	6
Pilihan Reguler (6 SKS)			
46.	PAI-6046	Tahfidh al-Quran 30 Juz	6
47.	PAI-6047	Tahfidh al-Quran 20 Juz	4
48.	PAI-6048	Tahfidh al-Quran 10 Juz	2
49.	PAI-6049	Al-Qur`an dan Iptek	2
50.	PAI-6050	Teologi Islam Terapan	2
51.	PAI-6051	Penelitian Tindakan Kelas	2
52.	PAI-6052	Manajemen Sekolah	4
53.	PAI-6053	Pemasaran Jasa Pendidikan	2

2. PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia dan Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	MPI-6001	Sejarah Peradaban Islam	2
10.	MPI-6002	Literasi Al-Quran dan Hadits	3
11.	MPI-6003	Tafsir dan Hadits Manajemen Pendidikan	2
12.	MPI-6004	Psikologi Pendidikan	2
13.	MPI-6005	Filsafat dan Ilmu Pendidikan Islam	3
14.	MPI-6006	Filsafat Manajemen Pendidikan	2
15.	MPI-6007	Dasar-Dasar Manajemen Pendidikan	2
16.	MPI-6008	Manajemen Sumber Daya Manusia Pendidikan	4
17.	MPI-6009	Manajemen Pembiayaan Pendidikan	3
18.	MPI-6010	Manajemen Pendidikan dan Pelatihan	4
19.	MPI-6011	Manajemen Mutu Terpadu Pendidikan	3
20.	MPI-6012	Manajemen Strategi	3
21.	MPI-6013	Manajemen Humas dan Pemasaran Jasa Pendidikan	3
22.	MPI-6014	Manajemen Sekolah dan Madrasah	3
23.	MPI-6015	Manajemen Madrasah Diniyah dan Pesantren	3
24.	MPI-6016	Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
25.	MPI-6017	Manajemen Perkantoran dan Kearsipan	3
26.	MPI-6018	Manajemen Kurikulum PAI Pendidikan Dasar dan Menengah	3
27.	MPI-6019	Manajemen Perpustakaan	4
28.	MPI-6020	Kepemimpinan Pendidikan	4
29.	MPI-6021	Manajemen Kepengawasan dan Supervisi Pendidikan	3
30.	MPI-6022	Evaluasi Program Pendidikan	3
31.	MPI-6023	Perilaku Organisasi Pendidikan	3
32.	MPI-6024	Kebijakan Pendidikan	3
33.	MPI-6025	Manajemen Akreditasi Sekolah dan Madrasah	3
34.	MPI-6026	Komunikasi Organisasi Pendidikan	3
35.	MPI-6027	Manajemen Pembelajaran	4
36.	MPI-6028	Sistem Informasi Manajemen	3
37.	MPI-6029	Aplikasi Teknologi Multimedia	3
38.	MPI-6030	Teknik Penulisan Artikel	4
39.	MPI-6031	Statistika	3
40.	MPI-6032	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
41.	MPI-6033	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
42.	MPI-6034	Seminar Proposal	3
43.	MPI-6035	Pemasaran Digital	3
44.	MPI-6036	Magang Profesi	4
45.	MPI-6037	Pengenalan Lapangan Persekolahan	6
46.	MPI-6038	Kuliah Kerja Nyata	4
47.	MPI-6039	Tugas Akhir	6
48.	MPI-6040	Kewirausahaan Pendidikan	2
49.	MPI-6041	Organisasi Informasi Perpustakaan	4
50.	MPI-6042	Automasi Perpustakaan	3
51.	MPI-6043	Magang Perpustakaan	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
52.	MPI-6044	Manajemen Pengetahuan	2
53.	MPI-6045	Bisnis Digital	2
54.	MPI-6046	Manajemen Konflik	2
55.	MPI-6047	Perencanaan Pendidikan	2
56.	MPI-6048	Manajemen Pendidikan Luar Sekolah	2

3. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	PBA-6001	Ulum al-Qur'an wa al-Hadith	4
9.	PBA-6002	Falsafah wa 'Ilm al-Tarbiyyah al-Islāmiyyah	4
10.	PBA-6003	'Im al-Nafs al-Ta'limiy	2
11.	PBA-6004	Ilm al-Lughah al-Nafsiy	2
12.	PBA-6005	Al-'Arabiyyah al-Takāmuliyyah	8
13.	PBA-6006	Istima' Hiwārāt wa al-Aflām	4
14.	PBA-6007	Istima' Muḥāḍarāt wa al-Akhbār	4
15.	PBA-6008	Al-Ḥiwārāt wa al-Masrahīyyāt	4
16.	PBA-6009	Al-Khuthab wa al-Munāẓarāt	4
17.	PBA-6010	Al-Qirā'ah Al-Jahriyyah	4
18.	PBA-6011	Al-Qirā'ah Al-Shāmitah	4
19.	PBA-6012	Al-Insya' al-Hurr	4
20.	PBA-6013	Al-Insya' al- Akādimiy	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
21.	PBA-6014	Qowā'id al-Imla'	2
22.	PBA-6015	Al-Şarf al-Ibtidā'iy	4
23.	PBA-6016	Al-Şarf al-Mutaqaddim	4
24.	PBA-6017	Al-Nahw al-Ibtidā'iy	4
25.	PBA-6018	Al-Nahw al-Mutaqaddim	4
26.	PBA-6019	'Ilm al-Ma'āni	2
27.	PBA-6020	'Ilm al-Bayān	2
28.	PBA-6021	'Ilm al-Badī'	2
29.	PBA-6022	'Ilm al-Lughah	2
30.	PBA-6023	'Ilm al-Aşwāt	2
31.	PBA-6024	'Ilm al-Dalālah wa al-Ma'ājim	2
32.	PBA-6025	Manāhij al-Bahth fi Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	4
33.	PBA-6026	Manāhij al-Lughah al-'Arabiyyah fi al-Madāris	4
34.	PBA-6027	Țurūq Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2
35.	PBA-6028	Wasā'il Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2
36.	PBA-6029	Taqwīm Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2
37.	PBA-6030	Taşmīm Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2
38.	PBA-6031	Al-Ta'līm al-Muṣaghghar	4
39.	PBA-6032	al-Tathbiq al-Maidāniy	6
40.	PBA-6033	Al-Iḥṣa al-Tarbawiy	2
41.	PBA-6034	Al-Bahth al-'Ilmiy	6
42.	PBA-6035	Al-Khidmah al-Ijtima'iyyah	4
43.	PBA-6036	Rayadāt al-A'mal fī al-Tarbiyyah	4
44.	PBA-6037	I'dād TOEFL	2
45.		PAKET 1	
46.	PBA-6038	Wasā'il al-Ta'līm al-Raqamiyyah fi Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
47.	PBA-6039	Al-Al`āb al-Lughawiyyah fi Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2
48.	PBA-6040	Al-Dhakaa al-Iṣṭinā`iy fi Ta'līm al-Lughah al-'Arabiyyah	2
49.		PAKET 2	
50.	PBA-6041	Al-Khaṭ al-'Arabiyy al-Ibtidāiy	2
51.	PBA-6042	Al-Khaṭ al-'Arabiyy al-Mutaqaddim	2
52.	PBA-6043	Zakhrafāt al-Khaṭ al-Arabiyy	2
53.		PAKET 3	
54.	PBA-6044	Mabadi' al-Tarjamah al-Fauriyyah	2
55.	PBA-6045	Al-Tarjamah Fauriyyah min al-'Arabiyyah Ilā al-Indunisiyyah	2
56.	PBA-6046	Al-Tarjamah Fauriyyah min al-Indunisiyyah Ilā al-'Arabiyyah	2

4. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (Pancasila and Civic Education)	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah (Indonesian Language for Scientific Writing)	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama (Islamic and Religioius Moderation)	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu (Unity of Sciences Philosophy)	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
8.	PBI-6001	Literasi Al-Qur'an dan Al-Hadist	3
9.	PBI-6002	Filsafat dan Ilmu Pendidikan Islam (Islamic Philosophy and Pedagogy)	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
10.	PBI-6003	Psikologi Pendidikan (Educational Psychology)	2
11.	PBI-6004	EdTech Entrepreneurship	4
12.	PBI-6005	Intensive Course: Listening and Speaking	4
13.	PBI-6006	Intensive Course: Reading and Writing	4
14.	PBI-6007	English Grammar and Vocabulary	4
15.	PBI-6008	Intensive Course: English Voice and Accent	4
16.	PBI-6009	Extensive Listening and Speaking	2
17.	PBI-6010	Extensive Reading and Writing	2
18.	PBI-6011	Professional Listening and Speaking	2
19.	PBI-6012	Professional Reading and Writing	2
20.	PBI-6013	Academic Listening and Speaking	2
21.	PBI-6014	Academic Reading and Writing	2
22.	PBI-6015	Communicative English Grammar	2
23.	PBI-6016	Academic Essay Writing	3
24.	PBI-6017	Current Issues on English Language Teaching	2
25.	PBI-6018	Statistics in Language Education	3
26.	PBI-6019	Quantitative Research Method in ELT	3
27.	PBI-6020	Qualitative Research Method in ELT	3
28.	PBI-6021	Language Teaching Media (LTM)	2
29.	PBI-6022	Technology Enhanced Language Learning (TELL)	3
30.	PBI-6023	Language Instructional Design	3
31.	PBI-6024	Second Language Acquisition (SLA)	2
32.	PBI-6025	English Across Curriculum	2
33.	PBI-6026	Critical Discourse Analysis (CDA)	2
34.	PBI-6027	Standardized Test for Language Learners (TOEFL)	3
35.	PBI-6028	Literary and Academic Translations	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
36.	PBI-6029	TESOL Methodology	2
37.	PBI-6030	Language Learning Evaluation	3
38.	PBI-6031	Language Curriculum and Materials Development	3
39.	PBI-6032	ICT-based Language Materials Development	3
40.	PBI-6033	Poetry, Short Story and Drama in Language Education	3
41.	PBI-6034	Teaching Listening and Speaking	2
42.	PBI-6035	Teaching Grammar	2
43.	PBI-6036	Teaching Reading and Writing	2
44.	PBI-6037	Teaching English to Young Learners (TEYL)	2
45.	PBI-6038	English and Intercultural Communication (EIC)	2
46.	PBI-6039	Psycholinguistics in ELT	2
47.	PBI-6040	Sociolinguistics and English Education	2
48.	PBI-6041	Independent Research / Final Project in ELT	3
49.	PBI-6042	Reflective Practice in Micro Teaching	4
50.	PBI-6043	Pengenalan Lapangan Persekolahan (School Observation and Teaching Internship)	6
51.	PBI-6044	Kuliah Kerja Nyata (Community Service)	4
52.	PBI-6045	Skripsi/Thesis/Final Project	6
53.	PBI-6046	Elective Course A: Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing (BIPA- Dasar, Madya, Lanjut)	6
54.	PBI-6047	Elective Course B: Multimedia Design and Development in Education	6
55.	PBI-6048	Elective Course C: Tahfidzul Qur'an	6
56.	PBI-6049	Elective Course D: Technology and Tourism	6

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
57.	PBI-6050	Elective Course E: English for Business	6
58.	PBI-6051	Elective Course G: Bahasa Arab IMKA	6

5. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	GMI-6001	Literasi Numerasi	3
10.	GMI-6002	Ilmu Pengetahuan Alam Biologi dan Kimia di Pendidikan Dasar	3
11.	GMI-6003	Ilmu Pengetahuan Sosial di Pendidikan Dasar	3
12.	GMI-6004	Literasi Quran dan Hadist	3
13.	GMI-6005	Filsafat dan ilmu Pendidikan Islam	3
14.	GMI-6006	Literasi Kesastraan di Pendidikan Dasar	4
15.	GMI-6007	Pendidikan Kewarganegaraan di Pendidikan Dasar	3
16.	GMI-6008	Pendidikan Kesenian di Pendidikan Dasar	3
17.	GMI-6009	Literasi Digital	4
18.	GMI-6010	Metodologi Penelitian Kualitatif	3
19.	GMI-6011	Ilmu Pengetahuan Alam Fisika di Pendidikan Dasar	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
20.	GMI-6012	Geometri dan Pengukuran di Pendidikan Dasar	3
21.	GMI-6013	Pembelajaran Ilmu Pengetahuan Alam di Pendidikan Dasar	4
22.	GMI-6014	Pembelajaran Bahasa Indonesia di Kelas Rendah	4
23.	GMI-6015	Pembelajaran Ilmu Pengatahuan Sosial di Pendidikan Dasar	4
24.	GMI-6016	Pembelajaran PKn di Pendidikan Dasar	4
25.	GMI-6017	Evaluasi Pembelajaran di Pendidikan Dasar	3
26.	GMI-6018	Metodologi Penelitian Kuantitatif	3
27.	GMI-6019	Media Pembelajaran di Pendidikan Dasar	3
28.	GMI-6020	Literasi Quran dan Hadist Lanjutan	2
29.	GMI-6021	Kurikulum di Pendidikan Dasar	3
30.	GMI-6022	Etika dan Pengembangan Profesi Guru	2
31.	GMI-6023	Pembelajaran Matematika di Pendidikan Dasar	4
32.	GMI-6024	Pendidikan Kepramukaan	3
33.	GMI-6025	Pengenalan Lapangan Persekutuan	6
34.	GMI-6026	Kajian Materi Sejarah Kebudayaan Islam di Pendidikan Dasar	2
35.	GMI-6027	Psikologi Perkembangan dan Pendidikan Anak Pendidikan Dasar	2
36.	GMI-6028	Pembelajaran Bahasa Indonesia di Kelas Tinggi	4
37.	GMI-6029	Metodologi Penelitian Guru	3
38.	GMI-6030	Pembelajaran Mikro	4
39.	GMI-6031	Pendidikan Jasmani Olah Raga dan Kesehatan	2
40.	GMI-6032	Penulisan Proposal Penelitian	4
41.	GMI-6033	Pendidikan Bahasa Jawa	2
42.	GMI-6034	Praktikum Tahsin dan Tahfidz Quran	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
43.	GMI-6035	Bimbingan dan Konseling Anak Pendidikan Dasar	2
44.	GMI-6036	Seni berargumentasi	2
45.	GMI-6037	Kuliah Kerja Nyata	4
46.	GMI-6038	Tugas Akhir	6
47.	GMI-6039	Pelatihan Test of English Foreign Langua	2
48.	GMI-6040	Pelatihan Ikhtibar Mi'yar Kafa'ah al-Arabiyah	2
49.	GMI-6041	Aplikasi Perangkat Lunak Penelitian	2
50.	GMI-6042	Penulisan Artikel Ilmiah	2
51.	GMI-6043	Kewirausahaan	2
52.	GMI-6044	Pendidikan Inklusi dan Anak Berkebutuhan Khusus	2
53.	GMI-6045	Literasi Olimpiade Matematika	2
54.	GMI-6046	Literasi Olimpiade Ilmu Pengetahuan Alam	2
55.	GMI-6047	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	2
56.	GMI-6048	Praktikum Robotika	2

6. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
9.	PUD-6009	Ilmu al-Qur'an dan Hadits	4
10.	PUD-6010	Pengenalan lapangan Persekolahan (PLP)	6
11.	PUD-6011	Filsafat dan Ilmu Pendidikan Islam	4
12.	PUD-6012	Pendidikan kemandirian anak Usia Dini (Life Skills)	4
13.	PUD-6013	Perencanaan Pembelajaran Anak Usia Dini	2
14.	PUD-6014	Dasar-dasar Pendidikan Anak Usia Dini	4
15.	PUD-6015	Pengembangan Sosial Emosional	2
16.	PUD-6016	Perkembangan Kognitif	4
17.	PUD-6017	Perkembangan Bahasa dan Literasi Anak Usia Dini	4
18.	PUD-6018	Pengembangan Fisik Motorik	2
19.	PUD-6019	Pembelajaran Nilai Agama dan Moral Anak Usia Dini	4
20.	PUD-6020	Asesmen Pendidikan Anak Usia Dini	4
21.	PUD-6021	Bermain dan Permainan	2
22.	PUD-6022	Pendidikan Inklusi	2
23.	PUD-6023	Kurikulum Pendidikan Anak Usia Dini Nasional dan Internasional	4
24.	PUD-6024	Profesionalisme dan etika kepemimpinan Pendidikan anak Usia Dini	4
25.	PUD-6025	Pengelolaan Kelas dan Lingkungan Belajar Pendidikan Anak Usia Dini	2
26.	PUD-6026	Praktikum tahsin dan tahlif quran	4
27.	PUD-6027	Multiple Intelligences Anak Usia Dini	2
28.	PUD-6028	Manajemen dan Administrasi Pendidikan Anak Usia Dini	4
29.	PUD-6029	Pengembangan Seni Drama,Tari, Musik. (Sendratasik)	2
30.	PUD-6030	Bimbingan Konseling	2
31.	PUD-6031	Desain Pembelajaran Pendidikan Islam Anak Usia Dini	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
32.	PUD-6032	Penulisan dan Publikasi Karya Tulis Ilmiah	4
33.	PUD-6033	Psikologi Anak Usia Dini	4
34.	PUD-6034	Pendidikan Kewirausahaan	4
35.	PUD-6035	Pengembangan Alat Peraga Edukatif	4
36.	PUD-6036	Sosiologi Anak Usia Dini	4
37.	PUD-6037	Pola asuh Anak Usia Dini	2
38.	PUD-6038	Matematika dan Sains Anak Usia Dini	2
39.	PUD-6039	Pendidikan Seni Rupa Anak Usia Dini	2
40.	PUD-6040	Pembelajaran Ibadah Anak Usia Dini	2
41.	PUD-6041	Metode Penelitian Guru	4
42.	PUD-6042	Kuliah Kerja Nyata	4
43.	PUD-6043	Tugas Akhir	6
44.	PUD-6044	Pembelajaran Micro	4
45.	PUD-6045	Literasi Digital	2
46.	PUD-6046	Seni Berkisah	2
47.	PUD-6047	Seni Vokal	2
48.	PUD-6048	Seni Tata Rias dan Busana	2
49.	PUD-6049	Desain Interior dan Eksterior Pendidikan Anak Usia Dini	2
50.	PUD-6050	Advokasi dan Perlindungan Anak (2)	0
51.	PUD-6051	Kesehatan dan Gizi (2)	0
52.	PUD-6052	Seni Berargumentasi	0
53.	PUD-6053	Kuliah Kerja Lapangan	0

7. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Qur'an <i>(Study of Quran)</i>	3
2.	UIN-8002	Studi Hadits <i>(Study of Hadits)</i>	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Keislaman Berparadigma Kesatuan Ilmu <i>(Philosophy of Islamic Sciences of Unity of Sciences Paradigm)</i>	3
4.	PAI-8004	Fiqh dan Ushul Fiqh <i>(Islamic Jurisprudence and Principles of Islamic Jurisprudence)</i>	3
5.	PAI-8005	Teori-Teori Belajar <i>(Learning Theories)</i>	3
6.	PAI-8006	Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran Pendidikan Agama Islam berbasis Teknologi Digital <i>(Development of Islamic Religious Education Curriculum and Learning Based on Digital Technology)</i>	3
7.	PAI-8007	Pengembangan Evaluasi Pembelajaran Pendidikan Agama Islam berbasis Teknologi Digital <i>(Development of Islamic Religious Education Learning Evaluation Based on Digital Technology)</i>	3
8.	PAI-8008	Metodologi Penelitian Pendidikan Agama Islam <i>(Research Methodology of Islamic Religious Education)</i>	3
9.	PAI-8009	Teologi Islam dan Tasawuf <i>(Islamic Theology and Sufism)</i>	3
10.	PAI-8010	Pengembangan Instrumen Penilaian <i>(Development of Assessment Instruments)</i>	3
11.	PAI-8011	Statistika Penelitian Pendidikan <i>(Education Research Statistics)</i>	3
12.	PAI-8012	Penulisan Publikasi Ilmiah/ <i>Student Mobility</i> <i>(Writing Scientific Publications)</i>	3
13.	PAI-8013	Seminar Proposal Tesis	3
14.	PAI-8014	Uji Kompetensi.	3
15.	PAI-8015	Tesis <i>(Thesis)</i>	12

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
16.	PAI-8016	Filsafat Pendidikan Agama Islam <i>(Philosophy of Islamic Religious Education)</i>	3
17.	PAI-8017	Sejarah Perkembangan Pemikiran Islam Nusantara dan ASIA <i>(History of Islamic Thought Development in The Archipelago and ASIA)</i>	3
18.	PAI-8018	Telaah Artikel Ilmiah terindeks	3
19.	PAI-8019	Psikologi Agama dan Permasalahan Keberagamaan Peserta Didik <i>(Psychology of Religion and Learner's Religiosity Problems)</i>	3
20.	PAI-8020	Manajemen Pembelajaran Pendidikan Agama Islam Berbasis <i>Blended Learning</i> <i>(Learning Management of Islamic Religious Education Based on Blended Learning)</i>	3
21.	PAI-8021	Islam dan Transformasi Global <i>(Islam and Global Transformation)</i>	3
22.	PAI-8022	Bimbingan Konseling Berbasis Pendidikan Agama Islam <i>(Guidance and Counseling Based on Islamic Religious Education)</i>	3

8. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Al Qur'an	3
2.	UIN-8002	Studi Al Hadits	3
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Keislaman berparadigma Kesatuan Ilmu	3
4.	MPI-8004	Metodologi Penelitian Kuantitatif dan Kuantitatif	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
5.	MPI-8005	Pembiayaan Pendidikan Islam	3
6.	MPI-8006	Manajemen Strategis mutu Pendidikan Islam	3
7.	MPI-8007	Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi	3
8.	MPI-8008	Penilaian dan Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan	3
9.	MPI-8009	Manajemen Pemasaran Pendidikan Islam	3
10.	MPI-8010	Manajemen kurikulum Pend. Dasar dan Menengah	3
11.	MPI-8011	Analisis Kebijakan dan Perencanaan Pendidikan Islam	3
12.	MPI-8012	Supervisi Akademik dan Manajerial	3
13.	MPI-8013	Seminar Proposal Tesis	3
14.	MPI-8014	Uji Kompetensi	3
15.	MPI-8015	Tesis	12
16.	MPI-8016	Studi Perbandingan Pendidikan Nasional dan Internasional	3
17.	MPI-8017	Bimbingan Konseling	3
18.	MPI-8018	Manajemen Kelas dan Pembelajaran	3
19.	MPI-8019	Manajemen Pelatihan dan Diklat	3
20.	MPI-8020	Manajemen Perguruan Tinggi Islam	3
21.	MPI-8021	Statistik Pendidikan	3
22.	MPI-8022	Manajemen Sarana dan Prasarana	3
23.	MPI-8023	Manajemen Perubahan dan Inovasi Berbasis IT	3
24.	MPI-8024	Kajian Global dan Benchmarking Mutu Pendidikan	3
25.	MPI-8025	Manajemen Akreditasi Sekolah/Madrasah	3

9. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) PENDIDIKAN BAHASA ARAB

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Qur'an	3
2.	UIN-8002	Studi Hadits	3
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Berparadigma UoS	3
4.	PBA-8004	Qawa'id al Lughah al Arabiyah wa Ta'limuhu	4
5.	PBA-8005	At Tiktakulujya ar Raqmi wa adz Dzaka' al Ishthina'iy fi Ta'lim al Lughah al Arabiyah	4
6.	PBA-8006	Al Lisaniyat wa Tathbiqaha fi Ta'lim al Lughah al Arabiyah	4
7.	PBA-8007	Tarjamatan Nushush al Arabiyah al Qadimah wa al Haditsah	4
8.	PBA-8008	Manahij al Bahtsi wa al Kitabah al Akadimiyah fi Ta'lim al Lughah al Arabiyah	4
9.	PBA-8009	Tathwir al Manahij wa al Mawad fi Ta'lim al Lughah al Arabiyah	4
10.	PBA-8010	Thuruq Ta'lim al Lughah al Arabiyah wa Taqyimuhu	4
11.	PBA-8011	Idarat at Ta'lim al Lughah al-Ajnabiyyah	4
12.	PBA-8012	Tathwir Kafa'ah Muallimi al Lughah al Arabiyah	4
13.	PBA-8013	Ikhtibar al Kafa'ah asy Syamilah (Uji Kompetensi)	3
14.	PBA-8014	Iqtirah ar Risalah	3
15.	PBA-8015	Risalah al Majistir	6

FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

1. PROGRAM STUDI KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	KPI-6001	Ulumul Qur'an	2
10.	KPI-6002	Ulumul Hadits	2
11.	KPI-6003	Ilmu Dakwah	2
12.	KPI-6004	Manajemen Dakwah	2
13.	KPI-6005	Psikologi Dakwah	2
14.	KPI-6006	Sosiologi Dakwah	2
15.	KPI-6007	Sejarah Dakwah	2
16.	KPI-6008	Retorika Dakwah	2
17.	KPI-6009	Dakwah Multi Platform	2
18.	KPI-6010	Logika	2
19.	KPI-6011	Ilmu Komunikasi	2
20.	KPI-6012	Literasi Media	2
21.	KPI-6013	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
22.	KPI-6014	Kewirausahaan Media	2
23.	KPI-6015	Public Relations	2
24.	KPI-6016	Komunikasi Islam	2
25.	KPI-6017	Tafsir Tematik KPI	2
26.	KPI-6018	Hadits Tematik KPI	2
27.	KPI-6019	Teori-Teori Komunikasi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
28.	KPI-6020	Jurnalistik	2
29.	KPI-6021	Komunikasi Massa	2
30.	KPI-6022	Komunikasi Organisasi	2
31.	KPI-6023	Sosiologi Komunikasi	2
32.	KPI-6024	Psikologi Komunikasi	2
33.	KPI-6025	Komunikasi Pembangunan	2
34.	KPI-6026	Komunikasi Politik	2
35.	KPI-6027	Komunikasi Lintas Budaya	2
36.	KPI-6028	Hukum dan Etika Media	2
37.	KPI-6029	Ekonomi dan Politik Media	2
38.	KPI-6030	Budaya Media	2
39.	KPI-6031	Media dan Gender	2
40.	KPI-6032	Kajian Media Baru	2
41.	KPI-6033	Kajian Dampak Media	2
42.	KPI-6034	Studi Kebijakan Media	2
43.	KPI-6035	Analisis Teks Media	2
44.	KPI-6036	Ibadah Praktis	2
45.	KPI-6037	Metodologi Penelitian	2
46.	KPI-6038	Metodologi Penelitian Komunikasi	2
47.	KPI-6039	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	4
48.	KPI-6040	Praktik Profesi Dakwah (PPD)	2
49.	KPI-6041	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	2
50.	KPI-6042	Benchmarking Kompetensi	2
51.	KPI-6043	KKN Tematik	4
52.	KPI-644	Tugas Akhir	6
Mata Kuliah Pilihan Wajib Kompetensi Utama Keahlian Broadcasting			
53.	KPI-6045	Manajemen Penyiaran	2
54.	KPI-6046	Teknik Kamera dan Video Editing	2
55.	KPI-6047	Teknik Komunikasi Siaran	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
56.	KPI-6048	Teknik Penulisan Skenario	2
57.	KPI-6049	Broadcasting Dakwah	2
58.	KPI-6050	Dramaturgi	2
59.	KPI-6051	Produksi Program Siaran TV	2
60.	KPI-6052	Produksi Program Siaran Radio	2
61.	KPI-6053	Produksi Film	4
62.	KPI-6054	Produksi Podcast	2
63.	KPI-6055	Produksi Berita	2
Mata Kuliah Pilihan Wajib Kompetensi Utama Keahlian Jurnalistik			
64.	KPI-6056	Manajemen Pers	2
65.	KPI-6057	Sejarah dan Perkembangan Sistem Pers	2
66.	KPI-6058	Jurnalistik Dakwah	2
67.	KPI-6059	Teknik Penulisan Populer	2
68.	KPI-6060	Teknik Reportase	2
69.	KPI-6061	Konten Kreatif	2
70.	KPI-6062	Citizen Journalism	2
71.	KPI-6063	Jurnalistik Foto	2
72.	KPI-6064	Jurnalistik Radio	2
73.	KPI-6065	Jurnalistik TV	2
74.	KPI-6066	Jurnalistik Data dan Investigasi	2
75.	KPI-6067	Jurnalistik Kontemporer	2
Mata Kuliah Pilihan Wajib Kompetensi Utama Keahlian Public Relations			
76.	KPI-6068	Manajemen Public Relations	2
77.	KPI-6069	Keprotokolan	2
78.	KPI-6070	Komunikasi dan Kampanye Public Relations	2
79.	KPI-6071	Komunikasi Interpersonal	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
80.	KPI-6072	Islamic Public Relations	2
81.	KPI-6073	Komunikasi Pemasaran Terpadu	2
82.	KPI-6074	Etika Kehumasan	2
83.	KPI-6075	Pelayanan Prima	2
84.	KPI-6076	Fotografi dan Videografi Kehumasan	2
85.	KPI-6077	Lobby dan Negoisasi	2
86.	KPI-6078	Strategi dan Manajemen Krisis Kehumasan	2
87.	KPI-6079	Media Kehumasan	2
Mata Kuliah Pilihan (Mahasiswa Wajib Mengambil Mata Kuliah Pihan Kompetensi Tambahan Minimal 10 SKS)			
88.	KPI-6080	Event Management	2
89.	KPI-6081	Resolusi Konflik	2
90.	KPI-6082	Industri Media Kreatif	4
91.	KPI-6083	Desain Komunikasi Visual	2
92.	KPI-6084	Media Advertising	2
93.	KPI-6085	Pranotocoro dan Medarsabdo	2
94.	KPI-6086	Tembang Jowo dan Karawitan	2
95.	KPI-6087	Pengembangan Kepribadian	2
96.	KPI-6088	Komunikasi Internasional	2
97.	KPI-6089	BTQ	2
98.	KPI-6090	Sinematografi	2
99.	KPI-6091	Public Speaking	2
100.	KPI-6092	Tahfidz Juz 1 – 10	2
101.	KPI-6093	Tahfidz Juz 11 – 20	2
102.	KPI-6094	Tahfidz Juz 21 – 30	2

2. PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	BPI-6001	Ulumul Qur'an	2
10.	BPI-6002	Ulumul Hadits	2
11.	BPI-6003	Ilmu Dakwah	2
12.	BPI-6004	Ilmu Komunikasi	2
13.	BPI-6005	Psikologi Dakwah	2
14.	BPI-6006	Sosiologi Dakwah	2
15.	BPI-6007	Sejarah Dakwah dan Peradaban Islam	2
16.	BPI-6008	Islam, Budaya, dan Kearifan Lokal	2
17.	BPI-6009	Retorika dan Praktikum Khitobah	2
18.	BPI-6010	Literasi Media	2
19.	BPI-6011	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
20.	BPI-6012	Technopreneurship	2
21.	BPI-6013	Public Relation	2
22.	BPI-6014	Statistik	2
23.	BPI-6015	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
24.	BPI-6016	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
25.	BPI-6017	Seminar Tugas Akhir	3
26.	BPI-6018	Tafsir Tematik BPI	2
27.	BPI-6019	Hadist Tematik BPI	2
28.	BPI-6020	Ilmu Penyuluhan	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
29.	BPI-6021	Bimbingan dan Konseling Islam	2
30.	BPI-6022	Kesehatan Mental	2
31.	BPI-6023	Pemahaman Individu	2
32.	BPI-6024	Patologi dan Rehabilitasi Sosial	2
33.	BPI-6025	Pekerjaan dan Kesejateraan Sosial	2
34.	BPI-6026	Dasar-Dasar Keperawatan Rohani Islam	2
35.	BPI-6027	Fiqh Keluarga Muslim	2
36.	BPI-6028	Bimbingan Konseling Agama	2
37.	BPI-6029	Psikoterapi Islam	2
38.	BPI-6030	Psikologi Agama	2
39.	BPI-6031	Psikologi Kepribadian	2
40.	BPI-6032	Konseling Individu	3
41.	BPI-6033	Psikologi Perkembangan	2
42.	BPI-6034	Komunikasi antar Pribadi dan Kelompok	2
43.	BPI-6035	Bimbingan dan Konseling Kelompok	3
44.	BPI-6036	Komunikasi Penyuluhan	2
45.	BPI-6037	Penyuluhan Agama Islam	3
46.	BPI-6038	Praktik Pengalaman Profesi (PPP)	4
47.	BPI-6039	Praktik Profesi Dakwah (PPD)	2
48.	BPI-6040	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	2
49.	BPI-6041	Benchmarking Kompetensi	2
50.	BPI-6042	KKN Tematik	4
51.	BPI-6043	Tugas Akhir	6
52.	BPI-6044	Teori dan Pendekatan BK	3
53.	BPI-6045	Manajemen Bimbingan dan Konseling	2
54.	BPI-6046	Media Bimbingan dan Konseling	2
55.	BPI-6047	Ketrampilan Konseling	2
56.	BPI-6048	Etika Profesi Konseling	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
57.	BPI-6049	Bimbingan Konseling Perkawinan dan Keluarga	3
58.	BPI-6050	Konseling Multikultural	3
59.	BPI-6051	Praktikum Bimbingan dan Konseling	3
60.	BPI-6052	Teori-teori Penyuluhan	3
61.	BPI-6053	Manajemen Penyuluhan	2
62.	BPI-6054	Media Penyuluhan	2
63.	BPI-6055	Metode dan Teknik Penyuluhan	2
64.	BPI-6056	Penyuluhan Sosial	3
65.	BPI-6057	Penyuluhan Sosial Berbasis Keluarga	3
66.	BPI-6058	Etika Profesi Penyuluhan	2
67.	BPI-6059	Praktikum Penyuluhan	3
68.	BPI-6060	Bimbingan dan Konseling Karir	2
69.	BPI-6061	Penyuluhan dan Pengembangan Masyarakat	2
70.	BPI-6062	Islam dan Kesetaraan Gender	2
71.	BPI-6063	Psikologi Industri dan Organisasi	2
72.	BPI-6064	Fiqh Ibadah Pasien	2
73.	BPI-6065	Resolusi Konflik	2
74.	BPI-6066	Teknik Penulisan Karya Ilmiah	2
75.	BPI-6067	Leadership	2
76.	BPI-6068	Isu-isu Bimbingan Penyuluhan Konseling Kontemporer	2
77.	BPI-6069	Psikologi Sosial	2
78.	BPI-6070	Tahfidz Juz 1 – 10	2
79.	BPI-6071	Tahfidz Juz 11 – 20	2
80.	BPI-6072	Tahfidz Juz 21 – 30	2

3. PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	MMD-6001	Ulumul Qur'an	2
10.	MMD-6002	Ulumul Hadits	2
11.	MMD-6003	Ilmu Dakwah	2
12.	MMD-6004	Ilmu Komunikasi	2
13.	MMD-6005	Tafsir Dakwah	2
14.	MMD-6006	Hadits Dakwah	2
15.	MMD-6007	Metodologi Dakwah	2
16.	MMD-6008	Manajemen Dakwah	2
17.	MMD-6009	Psikologi Dakwah	2
18.	MMD-6010	Sosiologi Dakwah	2
19.	MMD-6011	Sejarah Dakwah dan Peradaban Islam	2
20.	MMD-6012	Islam, Budaya, dan Kearifan Lokal	2
21.	MMD-6013	Retorika dan Praktikum Khitobah	2
22.	MMD-6014	Literasi Media	2
23.	MMD-6015	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
24.	MMD-6016	Technopreneurship	2
25.	MMD-6017	Public Relation	2
26.	MMD-6018	Statistik	2
27.	MMD-6019	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
28.	MMD-6020	Metodologi Penelitian Kualitatif	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
29.	MMD-6021	Metodologi Penelitian Manajemen Dakwah	2
30.	MMD-6022	Ilmu Manajemen	2
31.	MMD-6023	Ilmu Pariwisata	2
32.	MMD-6024	Perilaku Dan Budaya Organisasi	2
33.	MMD-6025	Manajemen Keuangan	2
34.	MMD-6026	Manajemen Strategik	2
35.	MMD-6027	Manajemen Organisasi dan Kelembagaan Islam	2
36.	MMD-6028	Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM)	2
37.	MMD-6029	Manajemen SDM Pariwisata Islam	2
38.	MMD-6030	Manajemen Transportasi Pariwisata	2
39.	MMD-6031	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Islam	3
40.	MMD-6032	Wisata Ramah Muslim	2
41.	MMD-6033	Sistem Informasi Pariwisata Islam	2
42.	MMD-6034	Peta Dakwah	2
43.	MMD-6035	Manajemen Pemasaran Pariwisata	2
44.	MMD-6036	Manajemen ZIS	3
45.	MMD-6037	Fiqh Zakat, Infak, Shadaqah dan Wakaf	2
46.	MMD-6038	Pendayagunaan ZIS	2
47.	MMD-6039	Audit Manajemen	2
48.	MMD-6040	Manajemen Pelatihan Dakwah	2
49.	MMD-6041	Studi Kebijakan Dakwah	2
50.	MMD-6042	Leadership	2
51.	MMD-6043	Tafsir Tematik MD	2
52.	MMD-6044	Hadits Tematik MD	2
53.	MMD-6045	Praktek Guiding	2
54.	MMD-6046	Keimigrasian	2
55.	MMD-6047	Event Organizer	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
56.	MMD-6048	Manajemen Masjid	2
57.	MMD-6049	Praktek pengalaman Lapangan (PPL)	2
58.	MMD-6050	Praktik Profesi Dakwah (PPD)	2
59.	MMD-6051	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	2
60.	MMD-6052	Benchmarking Kompetensi	2
61.	MMD-6053	Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik	4
62.	MMD-6054	Tugas Akhir	6
63.	MMD-6055	Logika	2
64.	MMD-6056	Ilmu Ekonomi	2
65.	MMD-6057	Human Relation	2
66.	MMD-6058	Manajemen Wakaf	2
67.	MMD-6059	Dasar-dasar Akutansi	2
68.	MMD-6060	Resolusi Konflik	2
69.	MMD-6061	Sistem Ekonomi Islam	2
70.	MMD-6062	Sejarah Dakwah Nusantara	2
71.	MMD-6063	Ekonomi Bisnis Islam	2
72.	MMD-6064	Wisata Religi	2
73.	MMD-6065	Tahfidz Juz 1 – 10	2
74.	MMD-6066	Tahfidz Juz 11 – 20	2
75.	MMD-6067	Tahfidz Juz 21 – 30	2
76.	MMD-6068	Islam dan Kesetaraan Gender	2

4. PROGRAM STUDI PENGEMBANGAN MASYARAKAT ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PMI-6001	Ulumul Qur'an	2
10.	PMI-6002	Ilmu Dakwah	2
11.	PMI-6003	Ilmu Komunikasi	2
12.	PMI-6004	Sosiologi	2
13.	PMI-6005	Teori Sosial	2
14.	PMI-6006	Ilmu Pengembangan Masyarakat Islam	4
15.	PMI-6007	Ulumul Hadits	2
16.	PMI-6008	Manajemen Dakwah	2
17.	PMI-6009	Psikologi Dakwah	2
18.	PMI-6010	Sejarah Dakwah dan Peradaban Islam	2
19.	PMI-6011	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
20.	PMI-6012	Tafsir Dakwah	2
21.	PMI-6013	Hadits Dakwah	2
22.	PMI-6014	Metodologi Dakwah	2
23.	PMI-6015	Sosiologi Dakwah	2
24.	PMI-6016	Islam, Budaya, dan Kearifan Lokal	2
25.	PMI-6017	Statistik	2
26.	PMI-6018	Perubahan Sosial	2
27.	PMI-6019	Sosiologi dan Antropologi Lingkungan	4
28.	PMI-6020	Psikologi Sosial	2
29.	PMI-6021	Patologi Sosial	2
30.	PMI-6022	Literasi Media	2
31.	PMI-6023	Technopreneurship	2
32.	PMI-6024	Public Relation	2
33.	PMI-6025	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
34.	PMI-6026	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
35.	PMI-6027	Tafsir Tematik PMI	2
36.	PMI-6028	Hadits Tematik PMI	2
37.	PMI-6029	Teknologi Hijau dan Tepat Guna	4
38.	PMI-6030	Advokasi Kebijakan Publik	2
39.	PMI-6031	Manajemen Strategis Pengembangan Masyarakat	2
40.	PMI-6032	Metodologi Penelitian PMI	4
41.	PMI-6033	Analisis Sosial**	2
42.	PMI-6034	Metodologi Pengembangan Masyarakat**	4
43.	PMI-6035	Analisis Spasial	2
44.	PMI-6036	Media Popular Pengembangan Masyarakat	2
45.	PMI-6037	Teknik Fasilitasi	4
46.	PMI-6038	Pemberdayaan Masyarakat	4
47.	PMI-6039	Filantropi Islam	4
48.	PMI-6040	Gender dan Pembangunan	2
49.	PMI-6041	Manajemen Bencana	2
50.	PMI-6042	Tahfidz Juz 1 – 10	2
51.	PMI-6043	Tahfidz Juz 11 – 20	2
52.	PMI-6044	Tahfidz Juz 21 – 30	2
53.	PMI-6045	Retorika dan Praktikum Khitobah	2
54.	PMI-6046	Pemetaan Sosial dan Spasial	4
55.	PMI-6047	Jaringan Sosial	2
56.	PMI-6048	Kewirausahaan Sosial	2
57.	PMI-6049	Fiqih Lingkungan	4
58.	PMI-6050	Gender dan Keadilan Sosial	4
59.	PMI-6051	Sejarah Dakwah Nusantara	2
60.	PMI-6052	Kebijakan dan Perencanaan Pembangunan	2
61.	PMI-6053	Pembangunan Inklusif dan Responsif	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
		Gender	
62.	PMI-6057	Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik	4
63.	PMI-6058	Praktik Profesi Dakwah (PPD)	2
64.	PMI-6059	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	2
65.	PMI-6060	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	2
66.	PMI-6061	Benchmarking Kompetensi	4
67.	PMI-6062	Tugas Akhir	6

5. PROGRAM STUDI MANAJEMEN HAJI DAN UMROH

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	MHU-6009	Ulumul Quran	2
10.	MHU-6010	Ulumul Hadis	2
11.	MHU-6011	Ilmu dan Metode Dakwah	2
12.	MHU-6012	Ilmu Komunikasi	2
13.	MHU-6013	Tafsir Dakwah	2
14.	MHU-6014	Hadits Dakwah	2
15.	MHU-6015	Bahasa Arab Amiyah	2
16.	MHU-6016	Manajemen Dakwah	2
17.	MHU-6017	Psikologi Dakwah	2
18.	MHU-6018	Sosiologi Dakwah	2
19.	MHU-6019	Sejarah Dakwah dan Peradaban Islam	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
20.	MHU-6020	Islam, Budaya dan Kearifan Lokal	2
21.	MHU-6021	Retorika dan Praktikum Khitobah	2
22.	MHU-6022	Literasi Media	2
23.	MHU-6023	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
24.	MHU-6024	Technopreneurship	2
25.	MHU-6025	Public Relation	2
26.	MHU-6026	Statistik	2
27.	MHU-6027	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
28.	MHU-6028	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
29.	MHU-6029	Metodologi Penelitian Haji dan Umrah	2
30.	MHU-6030	Ilmu Manajemen	2
31.	MHU-6031	Falsafah Haji dan Umrah	2
32.	MHU-6032	Sejarah Haji dan Umrah	2
33.	MHU-6033	Antropologi Haji dan Umrah	2
34.	MHU-6034	Budaya Masyarakat Arab	2
35.	MHU-6035	Komunikasi Lintas Budaya	2
36.	MHU-6036	Komunikasi Interpersonal	2
37.	MHU-6037	Tafsir Tematik Haji dan Umrah	2
38.	MHU-6038	Hadits Tematik Haji dan Umrah	2
39.	MHU-6039	Ushul Fiqh	2
40.	MHU-6040	Fiqh Haji dan Umrah I	2
41.	MHU-6041	Fiqh Haji dan Umrah II	2
42.	MHU-6042	Studi Kebijakan Haji dan Umrah	2
43.	MHU-6043	Manajemen Penyelenggaraan Ibadah Haji dan Umrah	2
44.	MHU-6044	Sistem Informasi Haji dan Umrah	2
45.	MHU-6045	Keimigrasian	2
46.	MHU-6046	Metode Bimbingan Manasik Haji dan Umrah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
47.	MHU-6047	Manajemen Pemasaran Haji dan Umrah	2
48.	MHU-6048	Manajemen Investasi	3
49.	MHU-6049	Micro Guiding Haji dan Umrah	2
50.	MHU-6050	Dasar-Dasar Akuntansi	2
51.	MHU-6051	Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM)	3
52.	MHU-6052	Akuntansi Syariah	2
53.	MHU-6053	Event Organizer (EO)	2
54.	MHU-6054	Praktik Pengalaman Profesi (PPP)	6
55.	MHU-6055	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	2
56.	MHU-6056	Praktik Profesi Dakwah (PPD)	2
57.	MHU-6057	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	2
58.	MHU-6058	Etika Bisnis Islam	2
59.	MHU-6059	Leadership	2
60.	MHU-6060	KKN Tematik	4
61.	MHU-6061	Tugas Akhir	6
62.	MHU-6062	Manajemen Kesehatan Jamaah Haji dan Umrah	2
63.	MHU-6063	Studi Kelayakan Bisnis	2
64.	MHU-6064	Perilaku Organisasi	3
65.	MHU-6065	Manajemen Transportasi	2
66.	MHU-6066	Financial Literacy	2
67.	MHU-6067	Sejarah Dakwah Nusantara	2
68.	MHU-6068	Manajemen Strategik	3
69.	MHU-6069	Komunikasi Bisnis	2
70.	MHU-6070	Teori Pengambilan Keputusan	3
71.	MHU-6071	Aset Liability Manajemen	3
72.	MHU-6072	Perilaku Konsumen	3
73.	MHU-6073	Manajemen Risiko	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
74.	MHU-6074	Manajemen Keuangan	3
75.	MHU-6075	Tahfidz Juz 1 – 10	2
76.	MHU-6076	Tahfidz Juz 11 – 20	2
77.	MHU-6077	Tahfidz Juz 21 – 30	2

6. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Quran	3
2.	UIN-8002	Studi Hadits	3
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Keislaman Berparadigma Kesatuan Ilmu (<i>Unity of Sciences</i>)	3
4.	KPI-8001	Sejarah Pemikiran dan Gerakan Dakwah	3
5.	KPI-8002	Psikologi Komunikasi Dakwah	3
6.	KPI-8003	Metodologi Penelitian Tesis	3
7.	KPI-8004	Studi Kritis Komunikasi	3
8.	KPI-8005	Komunikasi Lintas Budaya	3
9.	KPI-8006	Komunikasi, Media Massa, dan Globalisasi	3
10.	KPI-8007	Studi Teks Dakwah dan Komunikasi	3
11.	KPI-8008	Penulisan Publikasi Ilmiah	3
12.	KPI-8009	Seminar Proposal Tesis	3
13.	KPI-8010	Ujian Komprehensif Tesis	3
14.	KPI-8011	Ujian Proposal Tesis	3
15.	KPI-8012	Ujian Tesis	12

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

1. PROGRAM STUDI EKONOMI ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PEI-6009	Ushul Fiqih	2
10.	PEI-6010	Kaidah Fiqih Ekonomi	2
11.	PEI-6011	Tafsir Ayat dan Hadits Ekonomi	2
12.	PEI-6012	Fiqh Muamalah Klasik	2
13.	PEI-6013	Fiqh Muamalah Kontemporer	4
14.	PEI-6014	Fiqh Ziswaf	2
15.	PEI-6015	Pengantar Ekonomi Islam	2
16.	PEI-6016	Pengantar Akuntansi	4
17.	PEI-6017	Filsafat Ekonomi Islam	2
18.	PEI-6018	Sejarah Ekonomi Islam	2
19.	PEI-6019	Ilmu Ekonomi Mikro	4
20.	PEI-6020	Ilmu Ekonomi Makro	4
21.	PEI-6021	Ekonomi Mikro Syariah	4
22.	PEI-6022	Ekonomi Makro Syariah	4
23.	PEI-6023	Ekonomi Fiskal Islam	4
24.	PEI-6024	Ekonomi Moneter Islam	4
25.	PEI-6025	Ekonomi Pembangunan Islam	4
26.	PEI-6026	Matematika Ekonomi	4
27.	PEI-6027	Statistik Ekonomi	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
28.	PEI-6028	Ekonometrika	4
29.	PEI-6029	Metodologi Penelitian Ekonomi Kualitatif	2
30.	PEI-6030	Metodologi Penelitian Ekonomi Kuantitatif	2
31.	PEI-6031	Pasar dan Instrumen Keuangan Syariah	4
32.	PEI-6032	Lembaga Keuangan Syariah dan Otoritas Moneter	4
33.	PEI-6033	Ekonomi Budaya dan Kearifan Lokal	2
34.	PEI-6034	Perekonomian Indonesia	2
35.	PEI-6035	Ekonomi dan Bisnis Digital	2
36.	PEI-6036	Ekonomi Internasional	2
37.	PEI-6037	Ekonomi Kelembagaan	2
38.	PEI-6038	KKN	4
39.	PEI-6039	KKL	2
40.	PEI-6040	PPL	4
Mata Kuliah Pilihan (10 SKS)			
41.	PEI-6041	Perekonomian Negara-Negara Islam	2
42.	PEI-6042	Ekonomi Manajerial	2
43.	PEI-6043	Global Halal Industry	2
44.	PEI-6044	Kewirausahaan	2
45.	PEI-6045	Ekonomi Koperasi dan UMKM	2
46.	PEI-6046	Pasar Modal Syariah	2
47.	PEI-6047	Filantropi Islam	2
48.	PEI-6048	Ekonomi Politik Islam	2
49.	PEI-6049	Manajemen Operasional Bank Syariah	2
50.	PEI-6050	Teori Portofolio dan Analisis Investasi	2
Mata Kuliah Pilihan Prodi Lain			
51.	MNJ-6015	Etika Bisnis	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
52.	MNJ-6027	Studi Kelayakan Bisnis	2
53.	MNJ-6030	Manajemen Risiko	2
54.	MNJ-6043	Pemasaran Online	2
55.	PBS-6027	Fintech and Digital Banking	2
56.	PBS-6031	Produk-Produk Bank Syariah	2
57.	AKS-6019	Akuntansi Syariah	4
58.	AKS-6032	Perpajakan	3

Mata Kuliah di Luar Perguruan Tinggi

59.	PEI-6151	Pertukaran Mahasiswa	16
60.	PEI-6152	Magang/Praktik Kerja	16
61.	PEI-6153	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	16
62.	PEI-6154	Penelitian/Riset	16
63.	PEI-6155	Proyek Kemanusiaan	16
64.	PEI-6156	Kegiatan Wirausaha	16
65.	PEI-6157	Studi/Proyek Independen	16
66.	PEI-6158	Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik	16
67.	PEI-6059	Tugas Akhir	4

2. PROGRAM STUDI PERBANKAN SYARIAH

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PBS-6009	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
10.	PBS-6010	Fiqih Muamalah Klasik	2
11.	PBS-6011	Fiqih Muamalah Kontemporer	3
12.	PBS-6012	Fiqih ZISWAF	2
13.	PBS-6013	Hadits dan Ayat-Ayat Perbankan Syariah	2
14.	PBS-6014	Kawaidul Fiqih	2
15.	PBS-6015	Etika Bisnis Perbankan Syariah	2
16.	PBS-6016	Matematika Ekonomi	3
17.	PBS-6017	Statistik Deskriptif	3
18.	PBS-6018	Statistik Inferensial	3
19.	PBS-6019	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
20.	PBS-6020	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
21.	PBS-6021	Manajemen Sumber Daya Insani	2
22.	PBS-6022	Ekonomi Budaya dan Kearifan Lokal	2
23.	PBS-6023	Industri Kreatif	3
24.	PBS-6024	Lembaga Keuangan Syariah Bank dan Non Bank	4
25.	PBS-6025	Analisis ALMA Perbankan Syariah	3
26.	PBS-6026	Budgeting	2
27.	PBS-6027	Fintech and Digital Banking	2
28.	PBS-6028	Pengembangan Kepribadian (Grooming Personality)	2
29.	PBS-6029	Penyusunan Kontrak dan Penyelesaian Sengketa LKS	3
30.	PBS-6030	Kebijakan dan Regulasi Perbankan Syariah	3
31.	PBS-6031	Produk-Produk Bank Syariah	2
32.	PBS-6032	Manajemen Pendanaan dan Pembiayaan Bank Syariah	4
33.	PBS-6033	Manajemen Pemasaran Bank Syariah	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
34.	PBS-6034	Manajemen Risiko Perbankan Syariah	3
35.	PBS-6035	Manajemen Kesehatan Bank Syariah	3
36.	PBS-6036	Sistem Pembayaran Dalam dan Luar Negeri	3
37.	PBS-6037	Sistem Informasi Teknologi Bank Syariah	3
38.	PBS-6038	Praktek Perbankan I	3
39.	PBS-6039	Praktek Perbankan II	3
40.	PBS-6040	Akuntansi Bank Syariah	4
41.	PBS-6041	Praktek Akuntansi	3
42.	PBS-6042	Tugas Akhir	4
Mata Kuliah Lintas Prodi			
43.	AKS-6022	Analisis Laporan Keuangan Entitas Syariah	2
44.	AKS-6031	Sistem Informasi Akuntansi	2
45.	MNJ-6027	Studi Kelayakan Bisnis	2
46.	PEI-6021	Ekonomi Mikro Syariah	4
47.	PEI-6022	Ekonomi Makro Syariah	4
48.	PEI-6023	Ekonometrika	4
49.	PEI-6024	Kewirausahaan	2
Kegiatan di Luar PT			
50.	PBS-6043	Pertukaran Pelajar	16
51.	PBS-6044	Magang / Praktik Kerja	16
52.	PBS-6045	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	16
53.	PBS-6046	Penelitian / Riset	16
54.	PBS-6047	Proyek Kemanusiaan	16
55.	PBS-6048	Kegiatan Wirausaha	16
56.	PBS-6049	Studi / Proyek Independen	16

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
57.	PBS-6050	Membangun Desa / Kuliah Kerja Nyata Tematik	16
Mata Kuliah Pilihan (10 SKS)			
58.	PBS-6051	Komunikasi Bisnis	2
59.	PBS-6052	Sistem Informasi Manajemen Bank Syariah	2
60.	PBS-6053	Manajemen investasi dan portofolio Syariah	3
61.	PBS-6054	Manajemen keuangan Syariah	3
62.	PBS-6055	Keuangan Internasional	3
63.	PBS-6056	Aplikasi Komputer	2
64.	PBS-6057	Manajemen Strategi Perbankan Syariah	2
65.	PBS-6058	Seminar perbankan Syariah	3

3. PROGRAM STUDI MANAJEMEN

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan AkhlAQ Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	MNJ-6009	Fiqh Muamalah Klasik	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
10.	MNJ-6010	Fiqih Muamalah Kontemporer	2
11.	MNJ-6011	Studi Tafsir Ayat dan Hadits Manajemen	2
12.	MNJ-6012	Pengantar Manajemen	3
13.	MNJ-6013	Pengantar Bisnis	2
14.	MNJ-6014	Pengantar Akuntansi	2
15.	MNJ-6015	Matematika Ekonomi	3
16.	MNJ-6016	Etika Bisnis	2
17.	MNJ-6017	Perilaku Organisasi	2
18.	MNJ-6018	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
19.	MNJ-6019	Komunikasi Bisnis	2
20.	MNJ-6020	Statistik Bisnis	3
21.	MNJ-6021	Analitika Data	2
22.	MNJ-6022	Manajemen Keuangan	3
23.	MNJ-6023	Manajemen Pemasaran	3
24.	MNJ-6024	Manajemen Produk Halal	3
25.	MNJ-6025	Ekonomi Budaya dan Kearifan Lokal	2
26.	MNJ-6026	Teori Pengambilan Keputusan	3
27.	MNJ-6027	Manajemen Keuangan Lanjutan	2
28.	MNJ-6028	Manajemen Pemasaran Lanjutan	2
29.	MNJ-6029	Manajemen Produk Halal Lanjutan	2
30.	MNJ-6030	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
31.	MNJ-6031	Studi Kelayakan Bisnis	2
32.	MNJ-6032	Manajemen UMKM	2
33.	MNJ-6033	Manajemen Risiko	2
34.	MNJ-6034	Bisnis Digital	2
35.	MNJ-6035	Manajemen Investasi	2
36.	MNJ-6036	Penganggaran Perusahaan	2
37.	MNJ-6037	Manajemen Operasi	2
38.	MNJ-6038	Metodologi Penelitian Kualitatif	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
39.	MNJ-6039	Kewirausahaan	3
40.	MNJ-6040	Sistem Informasi Manajemen	3
41.	MNJ-6041	Manajemen Strategik	3
42.	MNJ-6042	Pemasaran Online	3
43.	MNJ-6043	Riset dan Seminar Pemasaran	3
44.	MNJ-6044	Perilaku Konsumen	3
45.	MNJ-6045	Desain Grafis	3
46.	MNJ-6046	Pemasaran Global	3
47.	MNJ-6047	Sistem Informasi Digital	3
48.	MNJ-6048	Keuangan Keperilakuan	3
49.	MNJ-6049	Analisis Portofolio	3
50.	MNJ-6050	Riset dan Seminar Keuangan	3
51.	MNJ-6051	Keuangan Internasional	3
52.	MNJ-6052	Manajemen Lembaga Keuangan	3
53.	MNJ-6053	Manajemen Risiko Lembaga Keuangan	3
54.	MNJ-6054	Riset dan Seminar Halal	3
55.	MNJ-6055	Kaidah Fiqih Produk Halal	3
56.	MNJ-6056	Halal Supply Chain Manajemen	3
57.	MNJ-6057	Sertifikasi Produk Halal	3
58.	MNJ-6058	Teknologi dan Desain Produk Halal	3
59.	MNJ-6059	Manajemen Sistem Jaminan Produk Halal	3
60.	MNJ-6060	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
61.	MNJ-6061	Pertukaran Pelajar	16
62.	MNJ-6062	Magang / Praktik Kerja	16
63.	MNJ-6063	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	16
64.	MNJ-6064	Penelitian / Riset	16
65.	MNJ-6065	Proyek Kemanusiaan	16

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
66.	MNJ-6066	Kegiatan Wirausaha	16
67.	MNJ-6067	Studi / Proyek Independen	16
68.	MNJ-6068	Membangun Desa / Kuliah Kerja Nyata Tematik	16
69.	MNJ-6069	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	3
70.	MNJ-6070	Praktik Kerja Lapangan (PKL)	4
71.	MNJ-6071	Tugas Akhir	4
72.	PEI-6014	Fiqh Ziswaf	2
73.	PEI-6019	Ilmu Ekonomi Mikro	4
74.	PEI-6020	Ilmu Ekonomi Makro	4
75.	PEI-6034	Perekonomian Indonesia	2
76.	PEI-6040	Ekonomi Internasional	2
77.	AKS-6027	Akuntansi Manajemen	3
78.	AKS-6032	Perpajakan	3

4. PROGRAM STUDI AKUNTANSI SYARIAH

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	AKS-6009	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
10.	AKS-6010	Fiqh Muamalah Klasik	2
11.	AKS-6011	Fiqh Muamalah Kontemporer	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
12.	AKS-6012	Fiqih ZISWAF	2
13.	AKS-6013	Studi Tafsir Ayat dan Hadits Ekonomi dan Akuntansi	2
14.	AKS-6014	Pengantar Ekonomi dan Keuangan Syariah	2
15.	AKS-6015	Pengantar Akuntansi	4
16.	AKS-6016	Akuntansi Keuangan Menengah 1	3
17.	AKS-6017	Akuntansi Keuangan Menengah 2	3
18.	AKS-6018	Akuntansi Keuangan Lanjutan	3
19.	AKS-6019	Akuntansi Syariah	4
20.	AKS-6020	Teori Akuntansi Syariah	2
21.	AKS-6021	Praktikum Akuntansi Entitas Syariah	2
22.	AKS-6022	Analisis Laporan Keuangan Entitas Syariah	2
23.	AKS-6023	Auditing 1	3
24.	AKS-6024	Auditing 2	3
25.	AKS-6025	Praktikum Audit Entitas Syariah	2
26.	AKS-6026	Akuntansi Biaya	3
27.	AKS-6027	Akuntansi Manajemen	3
28.	AKS-6028	Akuntansi Sektor Publik	2
29.	AKS-6029	Praktikum Komputer Akuntansi	3
30.	AKS-6030	Seminar Riset Akuntansi Syariah	2
31.	AKS-6031	Sistem Informasi Akuntansi	2
32.	AKS-6032	Perpajakan	3
33.	AKS-6033	Pengantar Manajemen	2
34.	AKS-6034	Manajemen Keuangan	3
35.	AKS-6035	Etika Bisnis dan Profesi	2
36.	AKS-6036	Statistik Deskriptif	2
37.	AKS-6037	Statistik Inferensial	2
38.	AKS-6038	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
39.	AKS-6039	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
40.	AKS-6040	Ekonomi Budaya dan Kearifan Lokal	2
41.	AKS-6041	KKL	2
42.	AKS-6042	Skripsi/Publikasi Ilmiah	4
43.	AKS-6043	Laporan Keberlanjutan & Audit Lingkungan	3
44.	AKS-6044	Appraisal (Penilaian Aset)	3
45.	AKS-6045	Praktikum Akuntansi Keuangan Lanjutan	3
46.	AKS-6046	Perencanaan Pajak	3
47.	AKS-6047	Perpajakan Internasional	3
48.	AKS-6048	Praktikum Perpajakan	3
49.	AKS-6049	Auditing dan Assurance Tingkat Lanjut	3
50.	AKS-6050	Audit Investigasi & Akuntansi Forensik	3
51.	AKS-6051	Audit Syariah	3
52.	AKS-6052	Dasar Algoritma dan Pemrograman	3
53.	AKS-6053	Analisis dan Perancangan Aplikasi Akuntansi	3
54.	AKS-6054	Pemrograman Web	3
55.	AKS-6056	Pertukaran Pelajar	16
56.	AKS-6057	Magang / Praktik Kerja	16
57.	AKS-6058	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	16
58.	AKS-6059	Penelitian / Riset	16
59.	AKS-6060	Proyek Kemanusiaan	16
60.	AKS-6061	Kegiatan Wirausaha	16
61.	AKS-6062	English Conversation	3
62.	MNJ-6018	Matematika Ekonomi	3
63.	MNJ-6030	Manajemen resiko	2
64.	MNJ-6033	Bisnis Digital	2
65.	MNJ-6039	Manajemen Strategik	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
66.	PEI-6021	Ekonomi Mikro Syariah	4
67.	PEI-6022	Ekonomi Makro Syariah	4
68.	PEI-6043	kewirausahaan	2

5. PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan kewarganegaraan	2
2	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9	BSD-6009	Pengantar Bisnis Digital	2
10	BSD-6010	Pengantar Akuntansi	2
11	BSD-6011	Ilmu Ekonomi Mikro	2
12	BSD-6012	Ilmu Ekonomi Makro	2
13	BSD-6013	Tafsir Ayat dan Hadist Bisnis	2
14	BSD-6014	Fiqih Muamalah Klasik	2
15	BSD-6015	Fiqih Muamalah Kontemporer	2
16	BSD-6016	Matematika Ekonomi Dan Bisnis	3
17	BSD-6017	Statistika Deskriptif	2
18	BSD-6018	Statistika Inferensial	2
19	BSD-6019	Algorithms & Programming	3
20	BSD-6020	Web Development	3
21	BSD-6021	Data Analysis & Big Data	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
22	BSD-6022	Financial Technology	3
23	BSD-6023	Business Intelligent	3
24	BSD-6024	User Interface (UI) dan User Experience (UX)	3
25	BSD-6025	Cyber Security	3
26	BSD-6026	Halal Supply Chain Management	3
27	BSD-6027	Database System	3
28	BSD-6028	IoT for Business	3
29	BSD-6029	Machine Learning & AI	3
30	BSD-6030	Customers Relation Management	3
31	BSD-6031	Desain Komunikasi Visual	3
32	BSD-6032	Cloud System Server	3
33	BSD-6033	Graphic Design and Video Animation	3
34	BSD-6034	Digital Entrepreneurship	3
35	BSD-6035	Digital Marketing	3
36	BSD-6036	Manajemen Keuangan	2
37	BSD-6037	Manajemen Pemasaran	2
38	BSD-6038	Manajemen Sumber Daya Manusia	2
39	BSD-6039	Manajemen Produk Halal	2
40	BSD-6040	Start-Up Matching	2
41	BSD-6041	Sistem Informasi Manajemen	2
42	BSD-6042	Accountancy for Business	3
43	BSD-6043	Manajemen Risiko	2
44	BSD-6044	Social media management	3
45	BSD-6045	Ritel dan E-Commerce	2
46	BSD-6046	Decision Thinking & Business Model	2
47	BSD-6047	Perencanaan Proyek Bisnis Berbasis Digital	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
48	BSD-6048	Hukum dan Etika Bisnis Islam	2
49	BSD-6049	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
50	BSD-6050	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
51	BSD-6051	Riset dan Seminar Bisnis Digital	2
52	BSD-6052	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
53	BSD-6053	Tugas Akhir	4
Mata Kuliah Pilihan (16 SKS)			
54	BSD-6054	Business Valuation	2
55	BSD-6055	Manajemen Investasi	2
56	BSD-6056	Digital Event Management	2
57	BSD-6057	Capital Fundraising	3
58	BSD-6058	Search Engine Optimization (SEO)	3
59	BSD-6059	Integrated Marketing Communication	3
60	BSD-6060	Manajemen Strategik	2
61	BSD-6061	Analisis dan Desain System	3
62	BSD-6062	ZISWAF Digital	2
63	BSD-6063	Komunikasi Bisnis Digital	2
64	BSD-6064	Pemasaran Global	2
65	BSD-6065	KKL	2
66	BSD-6066	PPL	4
67	BSD-6067	Pertukaran Pelajar	16
68	BSD-6068	Magang/Praktik Kerja	16
69	BSD-6069	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	16
70	BSD-6070	Penelitian/Riset	16
71	BSD-6071	Proyek Kemanusiaan	16
72	BSD-6072	Kegiatan Wirausaha	16
73	BSD-6073	Studi/Proyek Independen	16

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
74	BSD-6074	Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik	16
		TOTAL SKS	146

6. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) EKONOMI SYARIAH

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib			
1.	UIN-8001	Studi Alquran	3
2.	UIN-8002	Studi Hadis	3
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu berparadigma <i>Unity of Sciences</i>	3
4.	MES-8004	Fiqh Ekonomi Islam	3
5.	MES-8005	Ekonomi Mikro Syariah	3
6.	MES-8006	Ekonomi Makro Syariah	3
7.	MES-8007	Filantropi Islam Zakat dan Wakaf	3
8.	MES-8008	Kebijakan Fiskal dan Moneter	3
9.	MES-8009	Ekonometrika	3
10.	MES-8010	Metodologi Penelitian Kuantitatif	3
11.	MES-8011	Metodologi Penelitian Kualitatif	3
12.	MES-8012	Seminar Proposal	3
Tugas Akhir			
13.	MES-8013	Komprehensip	3
14.	MES-8014	Proposal Tesis	3
15.	MES-8015	Tesis	12

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

1. PROGRAM STUDI BIOLOGI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib Umum			
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
Mata Kuliah Wajib Prodi			
9.	BIO-6009	Studi Al-Qur'an	2
10.	BIO-6010	Studi Al-Hadist	2
11.	BIO-6011	Dirosah Agama Intensif	2
12.	BIO-6012	Biologi Umum	3
13.	BIO-6013	Biodiversitas Tropis	3
14.	BIO-6014	Teknik Laboratorium	1
15.	BIO-6015	Praktikum Teknik Laboratorium	1
16.	BIO-6016	Matematika Biologi	2
17.	BIO-6017	Kimia Dasar	2
18.	BIO-6018	Fisika Dasar	2
19.	BIO-6019	Literasi dan Komunikasi Sains	2
20.	BIO-6020	Biologi Sel	2
21.	BIO-6021	Struktur dan Perkembangan Tumbuhan	3
22.	BIO-6022	Praktikum Struktur dan Perkembangan Tumbuhan	1
23.	BIO-6023	Struktur dan Perkembangan Hewan	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
24.	BIO-6024	Praktikum Struktur dan Perkembangan Hewan	1
25.	BIO-6025	Bioetika	2
26.	BIO-6026	Histologi	2
27.	BIO-6027	Biostatistik	2
28.	BIO-6028	Biokimia	3
29.	BIO-6029	Praktikum Biokimia	1
30.	BIO-6030	Genetika	3
31.	BIO-6031	Praktikum Genetika	1
32.	BIO-6032	Sistematika Tumbuhan	2
33.	BIO-6033	Praktikum Sistematika Tumbuhan	1
34.	BIO-6034	Sistematika Hewan	1
35.	BIO-6035	Praktikum Sistematika Hewan	2
36.	BIO-6036	Fisiologi Tumbuhan	3
37.	BIO-6037	Praktikum Fisiologi Tumbuhan	1
38.	BIO-6038	Fisiologi Hewan	3
39.	BIO-6039	Praktikum Fisiologi Hewan	1
40.	BIO-6040	Mikrobiologi	3
41.	BIO-6041	Praktikum Mikrobiologi	1
42.	BIO-6042	Rancangan Percobaan dan Metode Penelitian	3
43.	BIO-6043	Ekologi	3
44.	BIO-6044	Praktikum Ekologi	1
45.	BIO-6045	Biologi Molekuler	2
46.	BIO-6046	Praktikum Biologi Molekuler	1
47.	BIO-6047	Sistematika Mikrob	2
48.	BIO-6048	Praktikum Sistematika Mikrob	1
49.	BIO-6049	Bioinformatika	2
50.	BIO-6050	Publikasi Ilmiah	2
51.	BIO-6051	Bioentrepreneurship	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
52.	BIO-6052	Konservasi Sumber Daya Alam Tropis	2
53.	BIO-6053	Kultur Jaringan	2
54.	BIO-6054	Evolusi	2
55.	BIO-6055	Bioteknologi	2
56.	BIO-6056	Mikologi	2
57.	BIO-6057	Kerja Praktik	6
58.	BIO-6058	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
59.	BIO-6059	Seminar Proposal Tugas Akhir	2
60.	BIO-6060	Tugas Akhir	6

Mata Kuliah Pilihan Program Studi

61.	BIO-6061	Omics	2
62.	BIO-6062	Enzimologi	2
63.	BIO-6063	Genetika Molekuler	2
64.	BIO-6064	Genetika Sel	2
65.	BIO-6065	Imunologi	2
66.	BIO-6066	Endokrinologi	2
67.	BIO-6067	Bioindustri	2
68.	BIO-6068	Biologi Kanker	2
69.	BIO-6069	Anatomi Fisiologi Manusia	2
70.	BIO-6070	Biogeografi	2
71.	BIO-6071	Mikrobiologi Lingkungan	2
72.	BIO-6072	Mikrobiologi Pangan	2
73.	BIO-6073	Mikrobiologi Industri	2
74.	BIO-6074	Parasitologi	2
75.	BIO-6075	Fitopatologi	2
76.	BIO-6076	Budidaya Jamur Makroskopis	2
77.	BIO-6077	Bioremediasi	2
78.	BIO-6078	Toksikologi Bahan Pangan	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
79.	BIO-6079	Etnobiologi	2
80.	BIO-6080	Bioteknologi Pertanian	2
81.	BIO-6081	Sustainable Urban Farming	2
82.	BIO-6082	Biomanajemen	2
83.	BIO-6083	Ilmu Lingkungan	2
84.	BIO-6084	Analisis Mengenai Dampak Lingkungan	2
85.	BIO-6085	Pencemaran dan Toksikologi Lingkungan	2
86.	BIO-6086	Akuakultur	2
87.	BIO-6087	Biologi Gulma	2
88.	BIO-6088	Ekologi Terestrial	2
89.	BIO-6089	Ekologi Perairan	2
90.	BIO-6090	Ekologi Lahan Basah	2
91.	BIO-6091	Ekoturisme	2
92.	BIO-6092	Ekofisiologi Makhluk Hidup	2
93.	BIO-6093	Valuasi Sumber Daya Hayati	2
94.	BIO-6094	Biosistematika Tanaman Budidaya	2
95.	BIO-6095	Hortikultura	2
96.	BIO-6096	Orchidologi	2
97.	BIO-6097	Biologi Herbal Medis	2
98.	BIO-6098	Biosintesis Senyawa Bahan Alam	2
99.	BIO-6099	Ilmu Hara	2
100.	BIO-6100	Fitohormon	2
101.	BIO-6101	Fikologi	2
102.	BIO-6102	Etnobotani Masyarakat Tropis	2
103.	BIO-6103	Anatomi Tumbuhan Obat	2
104.	BIO-6104	Ikhtiologi	2
105.	BIO-6105	Entomologi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
106.	BIO-6106	Herpetologi	2
107.	BIO-6107	Ornitologi	2
108.	BIO-6108	Mammalogi	2
109.	BIO-6109	Anatomi Perbandingan	2
110.	BIO-6110	Etologi	2
111.	BIO-6111	Mikroteknik	2
112.	BIO-6112	Biologi Reproduksi	2

2. PROGRAM STUDI KIMIA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN- 6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN- 6002	Bahasa Indonesia dan Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN- 6003	Islam dan Moderasi Baragama	2
4.	UIN- 6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN- 6005	Ilmu Fiqh	2
6.	UIN- 6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN- 6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN- 6008	Bahasa Arab	2
9.	KIM-6009	Studi Al-Quran	2
10.	KIM-6010	Studi Al-Hadits	2
11.	KIM-6011	Dirosah Agama Intensif (DAI)	2
12.	KIM-6012	Fisika Dasar	3
13.	KIM-6013	Kimia Dasar 1	2
14.	KIM-6014	Praktikum Kimia Dasar 1	3
15.	KIM-6015	Biologi Umum	3
16.	KIM-6016	Matematika Kimia	1
17.	KIM-6017	Kimia Dasar 2	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
18.	KIM-6018	Praktikum Kimia Dasar 2	1
19.	KIM-6019	Kimia Unsur	2
20.	KIM-6020	Struktur Senyawa Anorganik	2
21.	KIM-6021	Praktikum Kimia Anorganik Dasar	1
22.	KIM-6022	Dasar Reaksi Anorganik	3
23.	KIM-6023	Praktikum Kimia Anorganik Lanjut	1
24.	KIM-6024	Sintesis Senyawa Anorganik	2
25.	KIM-6025	Karakterisasi Senyawa Anorganik	2
26.	KIM-6026	Kimia Koordinasi	2
27.	KIM-6027	Kimia Organik Dasar	3
28.	KIM-6028	Praktikum Kimia Organik Dasar	1
29.	KIM-6029	Kimia Organik Lanjut	3
30.	KIM-6030	Praktikum Kimia Organik Lanjut	1
31.	KIM-6031	Desain Sintesis Senyawa Organik	2
32.	KIM-6032	Elusidasi Struktur senyawa Organik	2
33.	KIM-6033	Stereokimia Organik	2
34.	KIM-6034	Biokimia	3
35.	KIM-6035	Praktikum Biokimia	1
36.	KIM-6036	Termodinamika Kimia	3
37.	KIM-6037	Praktikum Termodinamika Kimia	1
38.	KIM-6038	Kinetika Kimia	3
39.	KIM-6039	Praktikum Kinetika Kimia	1
40.	KIM-6040	Struktur Molekuler	2
41.	KIM-6041	Kimia Analitik Dasar	3
42.	KIM-6042	Praktikum Kimia Analitik Dasar	1
43.	KIM-6043	Kimia Pemisahan	3
44.	KIM-6044	Praktikum Kimia Analitik Lanjut	1
45.	KIM-6045	Kimia Analisis Instrumen	3
46.	KIM-6046	Fisika Modern	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
47.	KIM-6047	Kimia Komputasi	3
48.	KIM-6048	Kemometri	3
49.	KIM-6049	Chempreneurship	2
50.	KIM-6050	Sistem Penjaminan Mutu dan Halal Kimia	2
51.	KIM-6051	Penulisan ilmiah Kimia	2
52.	KIM-6052	Praktikum Mandiri	2
53.	KIM-6053	Kerja Praktik	6
54.	KIM-6054	Metodologi Penelitian	2
55.	KIM-6055	KKN	4
56.	KIM-6056	Tugas Akhir	6
57.	KIM-6057	Kimia Lingkungan	2
58.	KIM-6058	Manajemen Laboratorium Kimia dan K3	2
59.	KIM-6059	Analisis Dampak Lingkungan	2
60.	KIM-6060	<i>Sustainable Green Chemistry</i>	2
61.	KIM-6061	<i>Kimia Medisinal</i>	2
62.	KIM-6062	Kimia Bahan Alam	2
63.	KIM-6063	Enzimologi	2
64.	KIM-6064	Pengembangan Bahan Bakar Cair Terbarukan	2
65.	KIM-6065	Pengembangan Bioaditif Bahan Bakar	2
66.	KIM-6066	Teknologi dan Ilmu Kimia Pangan Kelautan	2
67.	KIM-6067	Kimia Kosmetika Halal	2
68.	KIM-6068	Analisis Pangan Halal	2
69.	KIM-6069	Kimia Industri	2
70.	KIM-6070	Kimia Tekstil	2
71.	KIM-6071	Kimia Zat Padat	2
72.	KIM-6072	Kimia Koloid dan Permukaan	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
73.	KIM-6073	Kimia Katalis	2
74.	KIM-6074	Nanomaterial	2
75.	KIM-6075	Material untuk Konversi dan penyimpan Energi terbarukan	2
76.	KIM-6076	Literasi Digital	

3. PROGRAM STUDI FISIKA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib Umum			
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid Dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
Mata Kuliah Wajib Prodi			
9.	FIS-6009	Studi Al Qur'an	2
10.	FIS-6010	Studi Al Hadits	2
11.	FIS-6011	Dirasah Agama Intensif (DAI)	2
12.	FIS-6012	Fisika Dasar I	3
13.	FIS-6013	Praktikum Fisika Dasar I	1
14.	FIS-6014	Matematika Fisika I	4
15.	FIS-6015	Kalkulus untuk Fisika	3
16.	FIS-6016	Biologi Dasar	2
17.	FIS-6017	Kimia Dasar	2
18.	FIS-6018	Praktikum Kimia Dasar	1

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
19.	FIS-6019	Fisika Dasar II	3
20.	FIS-6020	Praktikum Fisika Dasar II	1
21.	FIS-6021	Matematika Fisika II	3
22.	FIS-6022	Mekanika I	3
23.	FIS-6023	Elektronika Dasar I	3
24.	FIS-6024	Optik	3
25.	FIS-6025	Elektronika Dasar II	3
26.	FIS-6026	Praktikum Elektronika Dasar I	1
27.	FIS-6027	Mekanika II	3
28.	FIS-6028	Gelombang	3
29.	FIS-6029	Termodinamika	3
30.	FIS-6030	Listrik Magnet	3
31.	FIS-6031	Fisika Modern	3
32.	FIS-6032	Komputasi Fisika	3
33.	FIS-6033	Praktikum Komputasi Fisika	1
34.	FIS-6034	Pengantar Fisika Zat Padat	3
35.	FIS-6035	Pengantar Geofisika	2
36.	FIS-6036	Pengantar Fisika Medis	2
37.	FIS-6037	Pengantar Instrumentasi Fisika	2
38.	FIS-6038	Praktikum Elektronika Dasar II	1
39.	FIS-6039	Praktikum Optik dan Gelombang	1
40.	FIS-6040	Mekanika Kuantum	4
41.	FIS-6041	Fisika Statistik	3
42.	FIS-6042	Fisika Inti	2
43.	FIS-6043	Metodologi Penelitian Fisika	3
44.	FIS-6044	Praktikum Simulasi dan Pemodelan Fisika	1
45.	FIS-6045	Praktikum Fisika Modern	1
46.	FIS-6046	Proyek Penelitian	2
47.	FIS-6047	Publikasi Ilmiah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
48.	FIS-6048	Kewirausahaan	2
49.	FIS-6049	Kerja Praktik (KP)	6
50.	FIS-6050	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
51.	FIS-6051	Tugas Akhir	6
Mata Kuliah Pilihan Program Studi			
52.	FIS-6052	Fisika Material Elektronik	2
53.	FIS-6053	Fisika Material Maju	2
54.	FIS-6054	Nanomaterial	2
55.	FIS-6055	Karakterisasi Material	2
56.	FIS-6056	Pengantar Fisika Material	2
57.	FIS-6057	Pemodelan Geofisika	2
58.	FIS-6058	Survey Elektromagnetik	2
59.	FIS-6059	Survey Non Elektromagnetik	2
60.	FIS-6060	Geologi Fisis	2
61.	FIS-6061	Mitigasi Bencana	2
62.	FIS-6062	Elektronika Digital	2
63.	FIS-6063	Algoritma dan Pemrograman	2
64.	FIS-6064	Mikrokontroler dan Antarmuka	2
65.	FIS-6065	Sensor dan Transduser	2
66.	FIS-6066	Instrumentasi Industri	2
67.	FIS-6067	Anatomi dan Fisiologi	2
68.	FIS-6068	Fisika Radiologi Diagnostik dan Intervensional	2
69.	FIS-6069	Radiobiologi	2
70.	FIS-6070	Pencitraan Medis	2
71.	FIS-6071	Instrumentasi Medis	2
72.	FIS-6072	Matematika Fisika Teoretik I	2
73.	FIS-6073	Matematika Fisika Teoretik II	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
74.	FIS-6074	Pengantar Fisika Partikel	2
75.	FIS-6075	Astronomi	2
76.	FIS-6076	Teori Relativitas Umum	2
77.	FIS-6077	Fisika Kedokteran Nuklir*	2
78.	FIS-6078	Fisika Radioterapi*	2
79.	FIS-6079	Praktikum Fisika Medis*	1

4. PROGRAM STUDI MATEMATIKA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid Dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	MTK-6009	Studi Al-Qur'an	2
10.	MTK-6010	Studi Al-Hadits	2
11.	MTK-6011	Dirosah Agama Intensif (DAI)	2
12.	MTK-6012	Logika Matematika dan Himpunan	3
13.	MTK-6013	Kalkulus I	3
14.	MTK-6014	Kalkulus II	3
15.	MTK-6015	Kalkulus Lanjut	3
16.	MTK-6016	Kalkulus Peubah Banyak	3
17.	MTK-6017	Aljabar Linear Elementer I	2
18.	MTK-6018	Aljabar Linear Elementer II	2
19.	MTK-6019	Aljabar Linear	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
20.	MTK-6020	Persamaan Diferensial Biasa	3
21.	MTK-6021	Persamaan Diferensial Parsial	3
22.	MTK-6022	Program Linear	3
23.	MTK-6023	Teori Peluang	3
24.	MTK-6024	Metode Statistika	3
25.	MTK-6025	Pengantar Statistika Matematika I	3
26.	MTK-6026	Geometri Analitik	3
27.	MTK-6027	Pengantar Teori Bilangan	3
28.	MTK-6028	Pengantar Analisis Real I	3
29.	MTK-6029	Pengantar Analisis Real II	3
30.	MTK-6030	Pengantar Struktur Aljabar I	3
31.	MTK-6031	Pengantar Struktur Aljabar II	3
32.	MTK-6032	Pemodelan Matematika	3
33.	MTK-6033	Fungsi Variabel Kompleks	3
34.	MTK-6034	Matematika Diskrit	3
35.	MTK-6035	Algoritma dan Pemrograman	3
36.	MTK-6036	Matematika Komputasi	4
37.	MTK-6037	Analisis Numerik	3
38.	MTK-6038	Pengantar Matematika Keuangan	3
39.	MTK-6039	Penulisan Ilmiah Matematika	2
40.	MTK-6040	Kerja Praktik	6
41.	MTK-6041	KKN	4
42.	MTK-6042	Tugas Akhir	6
43.	MTK-6043	Publikasi Ilmiah Matematika	2
44.	MTK-6044	Kewirausahaan	2
45.	MTK-6045	Pengantar Teori Graf	3
46.	MTK-6046	Pengantar Kriptografi	3
47.	MTK-6047	Pengantar Aljabar Max Plus	3
48.	MTK-6048	Pengantar Topologi	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
49.	MTK-6049	Pengantar Analisis Fungsional	3
50.	MTK-6050	Pengantar Teori Pengkodean	3
51.	MTK-6051	Aljabar Linear Terapan	3
52.	MTK-6052	Pengantar Grup Aksi	3
53.	MTK-6053	Pengantar Teori Modul	3
54.	MTK-6054	Kapita Selekta Aljabar	3
55.	MTK-6055	Pengantar Teori Ukuran dan Integral Lebesgue	3
56.	MTK-6056	Kapita Selekta Analisis	3
57.	MTK-6057	Kalkulus Variasi	3
58.	MTK-6058	Metode Beda Hingga	3
59.	MTK-6059	Sistem Dinamik	3
60.	MTK-6060	Matematika Biologi	3
61.	MTK-6061	Riset Operasi	3
62.	MTK-6062	Kontrol Optimal	3
63.	MTK-6063	Kapita Selekta Matematika Terapan	3
64.	MTK-6064	Pengantar Komputasi Dinamika Fluida	3
65.	MTK-6065	Pengantar Matematika Aktuaria I	3
66.	MTK-6066	Matematika Keuangan Syariah	3
67.	MTK-6067	Machine Learning	3
68.	MTK-6068	Analisis Regresi Terapan	3
69.	MTK-6069	Data Mining	3
70.	MTK-6070	Pengantar Statistika Matematika II	3
71.	MTK-6071	Finansial Derivatif	3
72.	MTK-6072	Statistika Komputasi	3
73.	MTK-6073	Pengantar Matematika Aktuaria II	3
74.	MTK-6074	Statistika Spasial	3
75.	MTK-6075	Data Sains	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
76.	MTK-6076	Kapita Selekta Statistika	3
77.	MTK-6077	Kapita Selekta Matematika Keuangan	3
78.	MTK-6078	Teori Resiko	3
79.	MTK-6079	Dana Pensiun	3

5. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BIOLOGI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib Umum			
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
Mata Kuliah Wajib Prodi			
9.	PBO-6009	Studi Al-Qur'an	2
10.	PBO-6010	Studi Al- Hadist	2
11.	PBO-6011	Dirosah Agama Intensif	2
12.	PBO-6012	Ilmu Pendidikan Islam	2
13.	PBO-6013	Tugas Akhir	6
14.	PBO-6014	Publikasi Ilmiah	2
15.	PBO-6015	KKN	4
16.	PBO-6016	Fisika Dasar	2
17.	PBO-6017	Kimia Dasar	2
18.	PBO-6018	Matematika Dasar	2
19.	PBO-6019	Biologi Dasar	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
20.	PBO-6020	Bioentrepreneurship	2
21.	PBO-6021	Struktur dan Perkembangan Tumbuhan	3
22.	PBO-6022	Sistematika Tumbuhan	2
23.	PBO-6023	Fisiologi Tumbuhan	2
24.	PBO-6024	Sistematika Hewan Vertebrata	2
25.	PBO-6025	Sistematika Hewan Invertebrata	2
26.	PBO-6026	Fisiologi Hewan	2
27.	PBO-6027	Struktur dan Perkembangan Hewan	3
28.	PBO-6028	Biokimia	2
29.	PBO-6029	Ekologi	2
30.	PBO-6030	Mikrobiologi	3
31.	PBO-6031	Genetika	2
32.	PBO-6032	Pengantar Bioteknologi	2
33.	PBO-6033	Anatomi Fisiologi Manusia	2
34.	PBO-6034	Evolusi	2
35.	PBO-6035	Biologi Sel	2
36.	PBO-6036	Biokonservasi	2
37.	PBO-6037	Manajemen Laboratorium	2
38.	PBO-6038	Teknik Laboratorium	1
39.	PBO-6039	Praktikum Struktur dan Perkembangan Tumbuhan	1
40.	PBO-6040	Praktikum Sistematika Tumbuhan	1
41.	PBO-6041	Praktikum Fisiologi Tumbuhan	1
42.	PBO-6042	Praktikum Sistematika Hewan Vertebrata	1
43.	PBO-6043	Praktikum Sistematika Hewan Invertebrata	1
44.	PBO-6044	Praktikum Fisiologi Hewan	1
45.	PBO-6045	Praktikum Struktur dan Perkembangan Hewan	1
46.	PBO-6046	Praktikum Biokimia	1

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
47.	PBO-6047	Praktikum Ekologi	1
48.	PBO-6048	Praktikum Mikrobiologi	1
49.	PBO-6049	Praktikum Genetika	1
50.	PBO-6050	Praktikum Teknik Laboratorium	1
51.	PBO-6051	Psikologi Pendidikan	2
52.	PBO-6052	Metodologi Pembelajaran Biologi	2
53.	PBO-6053	Statistika Pendidikan Biologi	3
54.	PBO-6054	Media Pembelajaran Biologi	2
55.	PBO-6055	Evaluasi Pembelajaran	3
56.	PBO-6056	Telaah Kurikulum Biologi	2
57.	PBO-6057	Perencanaan Pembelajaran	2
58.	PBO-6058	Metodologi Penelitian Pendidikan Biologi I	2
59.	PBO-6059	Metodologi Penelitian Pendidikan Biologi II	2
60.	PBO-6060	Microteaching	2
61.	PBO-6061	PLP 1/magang	2
62.	PBO-6062	PLP 2/magang	4
63.	PBO-6063	Literasi Digital	2
64.	PBO-6064	Bimbingan Konseling	2
65.	PBO-6065	Manajemen Persekolahan	2
66.	PBO-6066	Penelitian Biologi	2
67.	PBO-6067	Aplikasi Perangkat Lunak Pendidikan Biologi	2

Mata Kuliah Pilihan Program Studi

68.	PBO-6068	Lesson Study	2
69.	PBO-6069	Etika dan Pengembangan Profesi Guru	2
70.	PBO-6070	Higher Order Thinking Skills (HOTS)	2
71.	PBO-6071	Teaching Biology in English	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
72.	PBO-6072	Apersepsi dalam Pembelajaran Biologi	2
73.	PBO-6073	Desain Pembelajaran Biologi Inovatif	2
74.	PBO-6074	Pembelajaran berbasis Kearifan Lokal	2
75.	PBO-6075	Pendidikan berwawasan Lingkungan	2
76.	PBO-6076	Penelitian Kualitatif dalam Pendidikan	2
77.	PBO-6077	Statistika Non Parametrik	2
78.	PBO-6078	Penelitian dan Pengembangan	2
79.	PBO-6079	Kultur Jaringan Tumbuhan	2
80.	PBO-6080	Bioinformatika	2
81.	PBO-6081	Etnobiologi	2
82.	PBO-6082	Imunologi	2
83.	PBO-6083	Mikrobiologi Terapan	2
84.	PBO-6084	Desain Praktikum Biologi Sekolah	2
85.	PBO-6085	Pengembangan Laboratorium Virtual	2
86.	PBO-6086	Keselamatan dan Kesehatan Kerja	2
87.	PBO-6087	Pengelolaan dan Pengolahan Limbah B3	2
88.	PBO-6088	Pengembangan Petunjuk Praktikum Biologi	2
89.	PBO-6089	Kurator Keanekaragaman Hayati	2
90.	PBO-6090	Mikroteknik	2
91.	PBO-6091	Manajemen dan Analisis Produk Industri	2
92.	PBO-6092	Pengembangan Bahan Ajar	2
93.	PBO-6093	Pemasaran Digital	2
94.	PBO-6094	Biologi untuk Kompetisi	2
95.	PBO-6095	Fitohormon	2
96.	PBO-6096	Ichtiologi	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
97.	PBO-6097	Hortikultura	2
98.	PBO-6098	Perencanaan dan Pengembangan Bisnis	2
99.	PBO-6099	Akuakultur	2

6. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN KIMIA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PKM-6009	Studi Al-Qur'an	2
10.	PKM-6010	Studi Al-Hadist	2
11.	PKM-6011	Dirosah Agama Intensif	2
12.	PKM-6012	Ilmu Pendididikan Islam	2
13.	PKM-6013	Matematika Kimia	2
14.	PKM-6014	Fisika Dasar	2
15.	PKM-6015	Biologi Dasar	2
16.	PKM-6016	Kimia Dasar I	3
17.	PKM-6017	Kimia Dasar II	3
18.	PKM-6018	Praktikum Kimia Dasar	2
19.	PKM-6019	Dasar Kimia Analitik	2
20.	PKM-6020	Dasar Pemisahan Analitik	2
21.	PKM-6021	Kimia Analisis Instrumen	2
22.	PKM-6022	Praktikum Dasar Kimia Analitik	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
23.	PKM-6023	Termodinamika Kimia	3
24.	PKM-6024	Kinetika Kimia	2
25.	PKM-6025	Komputasi Kimia	2
26.	PKM-6026	Praktikum Termodinamika dan Kinetika Kimia	2
27.	PKM-6027	Reaksi Organik Dasar	2
28.	PKM-6028	Reaksi Organik Lanjut	2
29.	PKM-6029	Stereokimia	2
30.	PKM-6030	Elusidasi Senyawa Kimia	3
31.	PKM-6031	Praktikum Kereaktifan dan Senyawa Organik	2
32.	PKM-6032	Kimia Non Logam	2
33.	PKM-6033	Kimia Logam	2
34.	PKM-6034	Praktikum Kimia Logam dan Non Logam	2
35.	PKM-6035	Biokimia	3
36.	PKM-6036	Praktikum Biokimia	2
37.	PKM-6037	Kimia Lingkungan	2
38.	PKM-6038	Pengelolaan dan Pengolahan Limbah B3	2
39.	PKM-6039	Manajemen Laboratorium Kimia	2
40.	PKM-6040	Kewirausahaan Berbasis Kimia Hijau	2
41.	PKM-6041	Psikologi Pendidikan	2
42.	PKM-6042	Pendidikan Kimia Untuk Pembangunan Berkelanjutan	2
43.	PKM-6043	Metodologi Pembelajaran	2
44.	PKM-6044	Media Pembelajaran	2
45.	PKM-6045	Statistika Pendidikan	2
46.	PKM-6046	Evaluasi Pembelajaran	3
47.	PKM-6047	Perencanaan Pembelajaran	2
48.	PKM-6048	Telaah Kurikulum Kimia Sekolah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
49.	PKM-6049	Kimia Sekolah Komprehensip	2
50.	PKM-6050	Pembelajaran Mikro	2
51.	PKM-6051	Metodologi Penelitian Pendidikan	3
52.	PKM-6052	Manajemen Persekolahan	2
53.	PKM-6053	Principia Kimia	2
54.	PKM-6054	Penulisan Publikasi Ilmiah	2
55.	PKM-6055	Tren Penelitian Pendidikan Kimia	2
56.	PKM-6056	KKN	4
57.	PKM-6057	Tugas Akhir	6
58.	PKM-6058	PLP 1	2
59.	PKM-6059	PLP 2	6
60.	PKM-6060	Pendidikan Karakter	2
61.	PKM-6061	Pengembangan Bahan Ajar Berbasis IT	2
62.	PKM-6062	Proyek Penelitian Berbasis Sustainable Development	2
63.	PKM-6063	Pembelajaran kimia berbasis Green Chemistry	2
64.	PKM-6064	Pengembangan Instrumen Penelitian Pendidikan Kimia	2
65.	PKM-6065	Kimia untuk Pendidikan Vokasi	2
66.	PKM-6066	Miskonsepsi dalam Pembelajaran Kimia	2
67.	PKM-6067	Pembelajaran Kimia Berbahasa Inggris	2
68.	PKM-6068	Inovasi Pembelajaran Kimia	2
69.	PKM-6069	Teknologi dan Ilmu Kimia Pangan Kelautan	2
70.	PKM-6070	Kimia Kosmetika Halal	2
71.	PKM-6071	Analisis Pangan Halal	2
72.	PKM-6072	Kimia Industri	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
73.	PKM-6073	Kimia Koloid dan Permukaan	2
74.	PKM-6074	Material untuk Konversi dan penyimpan Energi terbarukan	2
75.	PKM-6075	Kimia Koordinasi	2
76.	PKM-6076	Nanomaterial	2
77.	PKM-6077	Pengembangan Bahan Bakar Cair Terbarukan	2
78.	PKM-6078	Isolasi dan Aplikasi Metabolit Sekunder	2
79.	PKM-6079	Bioteknologi	2
80.	PKM-6080	Biokimia Nutrisi	2
81.	PKM-6081	Kimia Forensik	2
82.	PKM-6082	Sistem Jaminan Produk Halal	2
83.	PKM-6083	Sintesis Senyawa Organik	2
84.	PKM-6084	Sintesis Senyawa Anorganik	2
85.	PKM-6085	Hifdzul Qur'an 10 juz	4
86.	PKM-6086	Hifdzul Qur'an 20 juz	8
87.	PKM-6087	Hifdzul Qur'an 30 juz	12

7. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN FISIKA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
9.	PFI-6009	Studi al-Quran	2
10.	PFI-6010	Studi al-Hadits	2
11.	PFI-6011	Dirosah Agama Intensif	2
12.	PFI-6012	Ilmu Pendidikan Islam	2
13.	PFI-6013	Statistik Pendidikan Fisika	2
14.	PFI-6014	Metodologi Penelitian Pendidikan Fisika	2
15.	PFI-6015	Metodologi Pembelajaran Fisika	2
16.	PFI-6016	Telaah KurikulumFisika SMP/MTs	2
17.	PFI-6017	Telaah KurikulumFisika SMA/MA/SMK	2
18.	PFI-6018	Evaluasi Pembelajaran Fisika	2
19.	PFI-6019	Perencanaan Pembelajaran Fisika	2
20.	PFI-6020	Biologi Dasar	2
21.	PFI-6021	Kalkulus untuk Fisika	3
22.	PFI-6022	Kimia Dasar	2
23.	PFI-6024	Fisika Dasar I	3
24.	PFI-6025	Praktikum Fisika Dasar I	1
25.	PFI-6026	Fisika Dasar II	3
26.	PFI-6027	Praktikum Fisika Dasar II	1
27.	PFI-6028	Mekanika I	3
28.	PFI-6029	Mekanika II	3
29.	PFI-6030	Matematika Fisika I	3
30.	PFI-6031	Matematika Fisika II	3
31.	PFI-6032	Komputasi Fisika	2
32.	PFI-6033	Elektronika Dasar I	3
33.	PFI-6034	Praktikum Elektronika Dasar I	1
34.	PFI-6035	Elektronika Dasar II	2
35.	PFI-6036	Praktikum Elektronika Dasar II	1
36.	PFI-6037	Instrumentasi Fisika	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
37.	PFI-6038	Gelombang	2
38.	PFI-6039	Optik	2
39.	PFI-6040	Praktikum Gelombang dan Optik	1
40.	PFI-6041	Termodinamika	3
41.	PFI-6042	Fisika Kuantum	3
42.	PFI-6043	Listrik Magnet	3
43.	PFI-6044	Fisika Inti	2
44.	PFI-6045	Fisika Zat Padat	3
45.	PFI-6046	Fisika Modern	3
46.	PFI-6047	Fisika Statistik	2
47.	PFI-6048	Psikologi Pendidikan	2
48.	PFI-6049	Simulasi dan Pemodelan Fisika	2
49.	PFI-6050	Media Pembelajaran Fisika	2
50.	PFI-6052	Proyek Penelitian	2
51.	PFI-6053	Publikasi Ilmiah	2
52.	PFI-6054	Micro Teaching	2
53.	PFI-6055	Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) 1	2
54.	PFI-6056	Pengenalan lapangan Persekolahan (PLP) 2	6
55.	PFI-6058	Kewirausahaan	2
56.	PFI-6071	Manajemen Persekolahan	2
57.	PFI-6059	Tugas Akhir	6
58.	PFI-6060	Kuliah KerjaNyata	4

Mata Kuliah Pilihan Keprodian

59.	PFI-6051	Prakarya Fisika	2
60.	PFI-6061	Manajemen Penelitian	2
61.	PFI-6062	Metodologi Penelitian Fisika	2
62.	PFI-6064	Rekayasa Perangkat Lunak	2
63.	PFI-6065	Pemrograman Web	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
64.	PFI-6066	Sistem Jaringan Komputer	2
65.	PFI-6068	Alat Ukur Fisika	2
66.	PFI-6067	Manajemen Laboratorium	2
67.	PFI-6069	Praktik kerja laboratorium	2
68.	PFI-6063	Eksperimen Fisika	2
69.	PFI-6070	Pembelajaran Era Digital	2
70.	PFI-6073	Astronomi	2
71.	PFI-6075	<i>Digital marketing</i>	2
72.	PFI-6076	<i>Content Creation</i>	2
73.	PFI-6077	Bisnis digital	2

8. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MATEMATIKA

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	PMA-6009	Pemrograman Komputer II	2
10.	PMA-6010	Studi Al-Hadits	2
11.	PMA-6011	Dirosah Agama Intensif	2
12.	PMA-6012	Ilmu Pendidikan Islam	2
13.	PMA-6013	Pengantar Dasar Matematika	2
14.	PMA-6014	Kalkulus I	3
15.	PMA-6015	Trigonometri	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
16.	PMA-6016	Geometri Dasar	3
17.	PMA-6017	Pemrograman Komputer I	2
18.	PMA-6018	Psikologi Pendidikan	2
19.	PMA-6019	Kalkulus II	3
20.	PMA-6020	Geometri Analitik	3
21.	PMA-6021	Aljabar Linear Elementer	3
22.	PMA-6022	Teori Peluang	3
23.	PMA-6023	Statistika Pendidikan	3
24.	PMA-6024	Kurikulum dan Pembelajaran	2
25.	PMA-6025	Studi Al-Qur'an	2
26.	PMA-6026	Geometri Transformasi	2
27.	PMA-6027	Pengantar Teori Bilangan	2
28.	PMA-6028	Pengantar Analisis Real I	3
29.	PMA-6029	Pengantar Struktur Aljabar I	3
30.	PMA-6030	Program Linear	2
31.	PMA-6031	Kapita Selekta Matematika Sekolah Dasar	2
32.	PMA-6032	Metodologi Pembelajaran Matematika	3
33.	PMA-6033	Pengantar Analisis Real II	3
34.	PMA-6034	Pengantar Statistika Matematika	3
35.	PMA-6035	Manajemen Persekolahan	2
36.	PMA-6036	Kapita Selekta Matematika Sekolah Menengah	3
37.	PMA-6037	Media Pembelajaran Matematika	3
38.	PMA-6038	Evaluasi Pembelajaran Matematika	3
39.	PMA-6039	Matematika Ekonomi	2
40.	PMA-6040	Persamaan Diferensial Biasa	3
41.	PMA-6041	Matematika Diskrit	3
42.	PMA-6042	Metode Numerik	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
43.	PMA-6043	Perencanaan Pembelajaran Matematika	3
44.	PMA-6044	Metodologi Penelitian Pendidikan Matematika	3
45.	PMA-6045	Pengenalan Lapangan Persekolahan I (PLP I)	2
46.	PMA-6046	Fungsi Komplek	2
47.	PMA-6047	Micro Teaching	3
48.	PMA-6048	Seminar Pendidikan Matematika	3
49.	PMA-6049	Pemrograman Desain Web	3
50.	PMA-6050	Pembelajaran Matematika berbantuan komputer	2
51.	PMA-6051	Media Manipulatif	2
52.	PMA-6052	Media Pembelajaran berbasis Aplikasi	3
53.	PMA-6053	Psikologi Kognitif	2
54.	PMA-6054	Problematika Pendidikan Matematika	2
55.	PMA-6055	Trend Perkembangan Penelitian	2
56.	PMA-6056	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
57.	PMA-6057	Metode Survey Sampel	2
58.	PMA-6058	Pengelolaan Pembelajaran Matematika	2
59.	PMA-6059	Trend Matematika Olimpiade Dasar	2
60.	PMA-6060	Trend Matematika Olimpiade Menengah	2
61.	PMA-6061	Penulisan Jurnal Pendidikan Matematika	2
62.	PMA-6062	Kewirausahaan	2
63.	PMA-6063	Kalkulus Lanjut	2
64.	PMA-6064	Geometri Non-Euclid	2
65.	PMA-6065	Pengantar Struktur Aljabar II	2
66.	PMA-6066	Manajemen Keuangan Syariah	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
67.	PMA-6067	Statistika Multivariat	2
68.	PMA-6068	Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II)	6
69.	PMA-6069	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
70.	PMA-6070	Tugas Akhir	6

9. PROGRAM STUDI TEKNOLOGI INFORMASI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib Umum			
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
Mata Kuliah Wajib Prodi			
9.	TIF-6009	Studi Al-Qur'an	2
10.	TIF-6010	Studi Al-Hadits	2
11.	TIF-6011	Dirasah Agama Intensif (DAI)	2
12.	TIF-6012	Kalkulus	2
13.	TIF-6013	Dasar-Dasar Pemrograman	2
14.	TIF-6014	Praktikum Dasar-Dasar Pemrograman	2
15.	TIF-6015	Pengantar Teknologi Informasi	2
16.	TIF-6016	Sistem Operasi	2
17.	TIF-6017	Metode Numerik	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
18.	TIF-6018	Matematika Diskrit	2
19.	TIF-6019	Fisika Teknik	3
20.	TIF-6020	Arsitektur dan Organisasi Komputer	3
21.	TIF-6021	Struktur Data dan Algoritma	2
22.	TIF-6022	Praktikum Struktur Data dan Algoritma	2
23.	TIF-6023	Teknik Digital	2
24.	TIF-6024	Praktikum Teknik Digital	1
25.	TIF-6025	Teknologi Multimedia	2
26.	TIF-6026	Praktikum Teknologi Multimedia	1
27.	TIF-6027	Teori Bahasa dan Graph	2
28.	TIF-6028	Sistem Informasi Manajemen	2
29.	TIF-6029	Aljabar Linier	2
30.	TIF-6030	Statistika dan Probabilitas	2
31.	TIF-6031	Sistem Basis Data	2
32.	TIF-6032	Praktikum Sistem Basis Data	2
33.	TIF-6033	Jaringan Komputer	2
34.	TIF-6034	Praktikum Jaringan Komputer	2
35.	TIF-6035	Komunikasi Data	2
36.	TIF-6036	Praktikum Komunikasi Data	1
37.	TIF-6037	Interaksi Manusia dan Komputer	2
38.	TIF-6038	Pemrograman Berorientasi Objek	2
39.	TIF-6039	Praktikum Pemrograman Berorientasi Objek	2
40.	TIF-6040	Pemrograman Web	2
41.	TIF-6041	Praktikum Pemrograman Web	2
42.	TIF-6042	Kriptografi	2
43.	TIF-6043	Pengolahan Citra Digital	2
44.	TIF-6044	Praktikum Pengolahan Citra Digital	1
45.	TIF-6045	Rekayasa Perangkat Lunak	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
46.	TIF-6046	Praktikum Rekayasa Perangkat Lunak	1
47.	TIF-6047	Sistem Paralel dan Terdistribusi	2
48.	TIF-6048	Kecerdasan Buatan	2
49.	TIF-6049	Praktikum Kecerdasan Buatan	1
50.	TIF-6050	Metodologi Penelitian	2
51.	TIF-6051	Data Mining	2
52.	TIF-6052	Praktikum Data Mining	1
53.	TIF-6053	Komunikasi Bergerak dan Nirkabel	2
54.	TIF-6054	Praktikum Komunikasi Bergerak dan Nirkabel	1
55.	TIF-6055	Aplikasi Platform Khusus	3
56.	TIF-6056	Manajemen Proyek TI	2
57.	TIF-6057	Kewirausahaan	2
58.	TIF-6058	Publikasi Ilmiah	2
59.	TIF-6059	KKL	0
60.	TIF-6060	KKN	4
61.	TIF-6061	Kerja Praktik	6
62.	TIF-6062	Seminar Kerja Praktik	2
63.	TIF-6063	Tugas Akhir	6
Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Sistem Komputer			
64.	TIF-6064	Sistem Mikroprosessor	3
65.	TIF-6065	Teknik Antarmuka dan Periferal	3
66.	TIF-6066	Teknik Kompresi Data	3
67.	TIF-6067	Sistem Berbasis Internet of Things	3
68.	TIF-6068	Robotika	3
69.	TIF-6069	Jaringan Komputer Lanjut	3
70.	TIF-6070	Visi Komputer	3
71.	TIF-6071	Sistem Mikrokontroller	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
72.	TIF-6072	Sistem Waktu Nyata	3
73.	TIF-6073	Keamanan Jaringan Komputer	3
74.	TIF-6074	Cloud Computing	3
75.	TIF-6075	Layanan Terkoneksi dan Komputasi Bergerak	3
76.	FIS-6091	Programmable Logic Controller (PLC)	2
77.	FIS-6084	Telemetri	2
Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Rekayasa Perangkat Lunak			
78.	TIF-6076	Sistem Pendukung Keputusan	3
79.	TIF-6077	Tata Kelola dan Audit Sistem Informasi	3
80.	TIF-6078	Sistem Pakar	3
81.	TIF-6079	Pembelajaran Mesin	3
82.	TIF-6080	Pengolahan Bahasa Alami (NLP)	3
83.	TIF-6081	Temu Balik Informasi	3
84.	TIF-6082	Pengembangan Aplikasi Perangkat Bergerak	3
85.	TIF-6083	Desain Kreatif Aplikasi & Game	3
86.	TIF-6084	Biometrika	3
87.	TIF-6085	Visualisasi Data dan Informasi	3
88.	TIF-6086	Ekonomi dan Bisnis Informasi	3
89.	TIF-6087	Sistem Berbasis Interprise	3
90.	FIS-6091	Programmable Logic Controller (PLC)	2
91.	FIS-6089	Big Data	2

10. PROGRAM STUDI TEKNIK LINGKUNGAN

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	TLI-6009	Studi al-Qur'an	2
10.	TLI-6010	Studi al-Hadits	2
11.	TLI-6011	Dirosah Agama Intensif (DAI)	2
12.	TLI-6012	Fisika Dasar	3
13.	TLI-6013	Kimia Dasar	3
14.	TLI-6014	Biologi Umum	3
15.	TLI-6015	Kalkulus	2
16.	TLI-6016	Pengantar Rekayasa Lingkungan	2
17.	TLI-6017	Ilmu Lingkungan	2
18.	TLI-6018	Teknik Laboratorium Lingkungan	2
19.	TLI-6019	Fisika Lingkungan	2
20.	TLI-6020	Kimia Lingkungan	2
21.	TLI-6021	Matematika Rekayasa	2
22.	TLI-6022	Mikrobiologi Lingkungan	3
23.	TLI-6023	Menggambar Teknik	3
24.	TLI-6024	Mekanika Teknik dan Pengetahuan Struktur	3
25.	TLI-6025	Mekanika Tanah dan Geo Teknik	3
26.	TLI-6026	Mekanika Fluida	3
27.	TLI-6027	Satuan Proses	2
28.	TLI-6028	Satuan Operasi	2
29.	TLI-6029	Teknik Pengendalian Pencemaran Air	3
30.	TLI-6030	Teknik Pengendalian Pencemaraan	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
		Tanah	
31.	TLI-6031	Teknik Pengendalian Pencemaran Udara	3
32.	TLI-6032	Pengelolaan Limbah B3	2
33.	TLI-6033	Teknologi Pengolahan Limbah Cair Industri	3
34.	TLI-6034	Sistem Pengelolaan Sampah Terpadu	2
35.	TLI-6035	Plambing dan Instrumentasi	3
36.	TLI-6036	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	3
37.	TLI-6037	Statistika Teknik Lingkungan	2
38.	TLI-6038	Pemodelan Lingkungan	2
39.	TLI-6039	Epidemiologi dan Kesehatan Lingkungan	2
40.	TLI-6040	Higiene Industri	2
41.	TLI-6041	Manajemen Proyek	2
42.	TLI-6042	Teknologi Bersih	2
43.	TLI-6043	Manajemen Lingkungan Industri0	2
44.	TLI-6044	Kebijakan dan Hukum Lingkungan	2
45.	TLI-6045	Sistem Informasi Geografis (SIG)	2
46.	TLI-6046	Life Cycle Asessment (LCA)	3
47.	TLI-6047	Sistem Manajemen Lingkungan (SML)	2
48.	TLI-6048	Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL)	3
49.	TLI-6049	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)	2
50.	TLI-6050	Sistem Informasi Lingkungan dan IoT	2
51.	TLI-6051	Toksikologi Lingkungan	2
52.	TLI-6052	Kewirausahaan	2
53.	TLI-6053	Metode Penelitian	2
54.	TLI-6054	KKN (MBKM)	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
55.	TLI-6055	Kerja Praktik (MBKM)	4
56.	TLI-6056	Seminar Proposal	2
57.	TLI-6057	Tugas Akhir	6
58.	TLI-6058	Etika Profesi	1
59.	TLI-6059	Penyediaan Air Minum Berbasis Masyarakat	2
60.	TLI-6060	Energi dan Lingkungan	2
61.	TLI-6061	Perencanaan Green Building	2
62.	TLI-6062	Bioteknologi Lingkungan	2
63.	TLI-6063	Perencanaan Drainase Lingkungan	2
64.	TLI-6064	Teknik Remediasi	2
65.	TLI-6065	Ekonomi Lingkungan	2
66.	TLI-6066	Sosiologi-Antropologi Lingkungan	2
67.	TLI-6067	Manajemen Sumber Daya Alam	2
68.	TLI-6068	CSR dan Pengembangan Masyarakat	2
69.	TLI-6069	Manajemen Bencana	2
70.	TLI-6070	Analisis Risiko Kesehatan Lingkungan (ARKL)	2
71.	TLI-6071	Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	2
72.	TLI-6072	Komunikasi Lingkungan	2
73.	TLI-6073	Manajemen Lingkungan Perkotaan	2
74.	TLI-6074	Perancangan Teknik Lingkungan	3

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

1. PROGRAM STUDI SOSIOLOGI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	SOS-6001	Dasar-Dasar Logika	2
10.	SOS-6002	Pengantar Sosiologi	2
11.	SOS-6003	Pengantar Antropologi	2
12.	SOS-6004	Pengantar Ilmu Politik	2
13.	SOS-6005	Pengantar Ilmu Hukum	2
14.	SOS-6006	Bahasa Inggris II	2
15.	SOS-6007	Sejarah Peradaban Islam	2
16.	SOS-6008	Paradigma Sosiologi	3
17.	SOS-6009	Teori Sosiologi Klasik	3
18.	SOS-6010	Metodologi Penelitian Sosial	2
19.	SOS-6011	Patologi Sosial	2
20.	SOS-6012	Sosiologi Hukum	2
21.	SOS-6013	Sosiologi Komunikasi	2
22.	SOS-6014	Metode Penelitian Kualitatif	2
23.	SOS-6015	Pengantar Statistika Sosial	2
24.	SOS-6016	Filsafat Sosial	2
25.	SOS-6017	Teori Sosiologi Modern	3
26.	SOS-6018	Sosiologi Agama	3
27.	SOS-6019	Ayat-ayat dan Hadist Sosial	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
28.	SOS-6020	Struktur & Institusi Sosial	3
29.	SOS-6021	Metode Penelitian Kuantitatif	2
30.	SOS-6022	Teori Perubahan Sosial	3
31.	SOS-6023	Teori Sosiologi Postmodern	3
32.	SOS-6024	Sosiologi Islam	2
33.	SOS-6025	Sosiologi Pedesaan	3
34.	SOS-6026	Sosiologi Ekonomi	3
35.	SOS-6027	Sosiologi Pembangunan	3
36.	SOS-6028	Modal Sosial	3
37.	SOS-6029	Sosiologi Politik	2
38.	SOS-6030	Sosiologi Perkotaan	3
39.	SOS-6031	Sosiologi Industri	3
40.	SOS-6032	Gerakan Sosial	3
41.	SOS-6033	Metode Penelitian Participation Action Research (PAR)	3
42.	SOS-6034	Community Development	3
43.	SOS-6035	Islam dan Budaya Jawa	2
44.	SOS-6036	Sosiologi Keluarga	3
45.	SOS-6037	Kajian Terorisme dan Radikalisme Agama	3
46.	SOS-6038	Sosiologi Pendidikan	3
47.	SOS-6039	Sosiologi Kebencanaan	3
48.	SOS-6040	Sosiologi Kesehatan	3
49.	SOS-6041	Jurnalistik	3
50.	SOS-6042	Analisa Kebijakan Publik	3
51.	SOS-6043	Inovasi dan Kewirausahaan	3
52.	SOS-6044	Sosiologi Maritim	3
53.	SOS-6045	Studi Kependudukan	2
54.	SOS-6046	Sosiologi Lingkungan	2
55.	SOS-6047	Resolusi Konflik	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
56.	SOS-6048	Sosiologi Siber	3
57.	SOS-6049	Sosiologi Gender	3
58.	SOS-6050	Praktik Pengorganisasian Sosial	3
59.	SOS-6051	Magang (PPL)	4
60.	SOS-6052	KKN	4
61.	SOS-6053	KKL	2
62.	SOS-6054	Skripsi/Tugas Akhir	6

2. PROGRAM STUDI ILMU POLITIK

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
9.	POL-6001	Dasar-Dasar Logika	2
10.	POL-6002	Pengantar Ilmu Politik	2
11.	POL-6003	Etika Politik	3
12.	POL-6004	Metode Penelitian Kualitatif (Praktik)	3
13.	POL-6005	Pengantar Statistik Sosial	2
14.	POL-6006	Bahasa Inggris II	2
15.	POL-6007	Fiqh Siyasah	3
16.	POL-6008	Teori Politik	3
17.	POL-6009	Pengantar Sosiologi	2
18.	POL-6010	Sejarah Peradaban Islam	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
19.	POL-6011	Metode Penelitian Kuantitatif (Praktik)	3
20.	POL-6012	Pengantar Studi Pemerintahan	3
21.	POL-6013	Birokrasi	3
22.	POL-6014	Studi Demokrasi	3
23.	POL-6015	Pemerintahan dan Otonomi Daerah	3
24.	POL-6016	Sistem Politik Indonesia	3
25.	POL-6017	Kebijakan Publik	3
26.	POL-6018	Pengantar Ilmu Hukum	2
27.	POL-6019	Ideologi-Ideologi Politik	3
28.	POL-6020	Pemilu	3
29.	POL-6021	Partai Politik	3
30.	POL-6022	Metodologi Survei Politik (Praktik)	3
31.	POL-6023	Parlemen (Praktik)	3
32.	POL-6024	Governance	3
33.	POL-6025	Community Development (Pilihan)*	3
34.	POL-6026	Perilaku Politik (Pilihan)*	3
35.	POL-6027	Politik Identitas dan Multikulturalisme (Pilihan)*	3
36.	POL-6028	Sosiologi Politik	3
37.	POL-6029	Komunikasi Politik	3
38.	POL-6030	Politik dan Pemerintahan Desa	3
39.	POL-6031	Sejarah dan Pemikiran Politik Indonesia	3
40.	POL-6032	Politik Keuangan Negara	3
41.	POL-6033	Metodologi Ilmu Politik	3
42.	POL-6034	Dinamika Politik Lokal di Indonesia*	3
43.	POL-6035	Manajemen Parpol dan Tata Kelola Pemilu *	3
44.	POL-6036	Agama dan Politik*	3
45.	POL-6037	Ekonomi Politik	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
46.	POL-6038	Masyarakat Sipil	3
47.	POL-6039	Politik Global	3
48.	POL-6040	Politik Perkotaan	3
49.	POL-6041	Media dan Politik	3
50.	POL-6042	Manajemen Organisasi	3
51.	POL-6043	Seminar Proposal	2
52.	POL-6044	Politik Agraria*	3
53.	POL-6045	Pemasaran Politik*	3
54.	POL-6046	Gerakan Politik Islam*	3
55.	POL-6047	KKL	2
56.	POL-6048	KKN	4
57.	POL-6049	Magang Politik/PPL	4
58.	POL-6050	Skripsi/Tugas Akhir	6

FAKULTAS PSIKOLOGI DAN KESEHATAN

1. PROGRAM STUDI PSIKOLOGI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib Umum			
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
Mata Kuliah Wajib Prodi			
9.	PSI-6001	Psikologi Umum I	2
10.	PSI-6002	Psikologi Umum II	2
11.	PSI-6003	Biopsikologi	3
12.	PSI-6004	Psikologi Perkembangan I	2
13.	PSI-6005	Psikologi Perkembangan II	2
14.	PSI-6006	Psikologi Sosial	3
15.	PSI-6007	Psikologi Kognitif	2
16.	PSI-6008	Psikologi Klinis	3
17.	PSI-6009	Statistika Psikologi	3
18.	PSI-6010	Dasar-Dasar Assesmen Psikologi	2
19.	PSI-6011	Psikologi Kepribadian	3
20.	PSI-6012	Kode Etik Psikologi	1
21.	PSI-6013	Kesehatan Mental	2
22.	PSI-6014	Psikologi Abnormal	3
23.	PSI-6015	Psikologi Industri dan Organisasi	2
24.	PSI-6016	Psikometri	2
25.	PSI-6017	Observasi dan wawancara	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
26.	PSI-6018	Psikologi Positif	2
27.	PSI-6019	Psikologi Pendidikan	2
28.	PSI-6020	Asesmen Inteligensi, Bakat, dan Minat	3
29.	PSI-6021	Dasar-Dasar Intervensi Psikologi	2
30.	PSI-6022	Psikologi Komunitas	2
31.	PSI-6023	Desain dan Teknik Pelatihan	2
32.	PSI-6024	Psikologi Belajar	2
33.	PSI-6025	Al Quran dan Hadits Tematik Psikologi	2
34.	PSI-6026	Konstruksi Alat Ukur Psikologi	3
35.	PSI-6027	Psikologi Islam	2
36.	PSI-6028	Psikologi Kesehatan	2
37.	PSI-6029	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2
38.	PSI-6030	Psikologi Konsumen	2
39.	PSI-6031	Psikologi Kepemimpinan	2
40.	PSI-6032	Asesmen Kepribadian I	3
41.	PSI-6033	Asesmen Kepribadian II	2
42.	PSI-6034	Psikologi Personalia	2
43.	PSI-6035	Psikologi Ulayat	2
44.	PSI-6036	Psikologi Konseling dan Psikoterapi	3
45.	PSI-6037	Psikologi Eksperimen	3
46.	PSI-6038	Modifikasi Perilaku	2
47.	PSI-6039	Metodologi Penelitian Kualitatif	2
48.	PSI-6040	Psikologi Media dan Ruang Maya	2
49.	PSI-6041	Pengembangan Diri dan Karir	2
50.	PSI-6042	Psikologi Pendidikan Anak Usia Dini	2
51.	PSI-6043	Rekrutmen dan Seleksi	2
52.	PSI-6044	Rancangan Asesmen Lanjut	4
53.	PSI-6045	Rancangan Intervensi Lanjut	4

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Pilihan			
54.	PSI-6046	Penulisan Karya Tulis Ilmiah	2
55.	PSI-6047	Statistika Non Parametrik	2
56.	PSI-6048	Mixed Method	2
57.	PSI-6049	Psikologi K3	2
58.	PSI-6050	Analisis dan Pengembangan Organisasi	2
59.	PSI-6051	Psikologi Sekolah	2
60.	PSI-6052	Parenting Islam	2
61.	PSI-6053	Psikiatri	2
62.	PSI-6054	Gerontologi	2
63.	PSI-6055	Psikologi Forensik	2
Mata Kuliah Wajib Prodi			
64.	PSI-6056	Psikologi Pendidikan Khusus	2
65.	PSI-6057	Kode Etik Penelitian	1
66.	PSI-6058	Teknik Penyusunan Tugas Akhir	1
67.	PSI-6059	KKL	1
68.	PSI-6060	KKN	4
69.	PSI-6061	Tugas Akhir	6

2. PROGRAM STUDI GIZI

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
Mata Kuliah Wajib Muatan Universitas			
1.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
2.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
3.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
4.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
5.	UIN-6005	Ilmu Fiqih	2
6.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlak Tasawuf	2
7.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
8.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
Mata Kuliah Wajib Muatan Program Studi			
9.	GZK-6001	Dasar Ilmu Gizi	2
10.	GZK-6002	Biologi Gizi	2
11.	GZK-6003	Kimia Gizi	2
12.	GZK-6004	Ilmu Bahan Makanan	2
13.	GZK-6005	Pengantar Psikologi	2
14.	GZK-6006	Metabolisme Gizi Makro	2
15.	GZK-6007	Anatomi Fisiologi	3
16.	GZK-6008	Gizi Kuliner	2
17.	GZK-6009	Praktikum Gizi Kuliner	1
18.	GZK-6010	Mikrobiologi Pangan	2
19.	GZK-6011	Biokimia dan Molekuler Gizi	2
20.	GZK-6012	Praktikum Biokimia dan Molekuler Gizi	1
21.	GZK-6013	Penilaian Status Gizi	2
22.	GZK-6014	Praktikum Penilaian Status Gizi	1
23.	GZK-6015	Alquran Tematik Gizi	2
24.	GZK-6016	Penilaian Konsumsi Pangan	2
25.	GZK-6017	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2
26.	GZK-6018	Kimia Pangan	2
27.	GZK-6019	Praktikum Kimia Pangan	1
28.	GZK-6020	Gizi dalam Daur Kehidupan	2
29.	GZK-6021	Praktikum Gizi dalam Daur Kehidupan	1
30.	GZK-6022	Metabolisme Gizi Mikro	2
31.	GZK-6023	Keamanan Pangan	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
32.	GZK-6024	Patofisiologi Penyakit Degeneratif	2
33.	GZK-6025	Sosioantropologi Gizi	2
34.	GZK-6026	<i>Nutrition Care Process (NCP)</i>	3
35.	GZK-6027	Teknologi Pangan	2
36.	GZK-6028	Praktikum Teknologi Pangan	1
37.	GZK-6029	Dasar-Dasar Komunikasi	2
38.	GZK-6030	Analisis Zat Gizi	2
39.	GZK-6031	Praktikum Analisis Zat Gizi	1
40.	GZK-6032	Patofisiologi Penyakit Infeksi dan Defisiensi	2
41.	GZK-6033	Hadist Tematik Gizi	2
42.	GZK-6034	Epidemiologi	2
43.	GZK-6035	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2
44.	GZK-6036	Dietetika Penyakit Degeneratif	2
45.	GZK-6037	Praktikum Dietetika Penyakit Degeneratif	1
46.	GZK-6038	Manajemen Data	2
47.	GZK-6039	Konseling Gizi	2
48.	GZK-6040	Dietetika Penyakit Infeksi dan Defisiensi	2
49.	GZK-6041	Praktikum Dietetika Penyakit Infeksi dan Defisiensi	1
50.	GZK-6042	Pendidikan Gizi	2
51.	GZK-6043	Statistika Gizi	2
52.	GZK-6044	Manajemen Industri Makanan	3
53.	GZK-6045	Metodologi Penelitian	3
54.	GZK-6046	Perencanaan Program Gizi	3
55.	GZK-6047	Pangan Halal 1	2
56.	GZK-6048	Gizi Olahraga	2
57.	GZK-6049	Entrepreneurship Gizi	2
58.	GZK-6050	Pangan Halal 2	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
59.	GZK-6051	Kepaniteraan Umum Gizi	3
60.	GZK-6052	Kuliah Kerja Lapangan (KKL) Gizi	3
61.	GZK-6053	Praktik Kerja Gizi Klinik	3
62.	GZK-6054	Praktik Kerja Gizi Institusi	2
63.	GZK-6055	Praktik Kerja Gizi Masyarakat	3
64.	GZK-6056	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
65.	GZK-6057	Tugas Akhir	6

Mata Kuliah Pilihan (MBKM)

Ket.: Mahasiswa Wajib Mengambil Minimal 3 Mata Kuliah Pilihan

66.	GZK-6058	Gizi Ibu dan Anak	3
67.	GZK-6059	Interaksi Obat dan Makanan	3
68.	GZK-6060	Bioteknologi Pangan	3
69.	GZK-6061	Pelayanan Gizi Haji dan Umroh	3
70.	GZK-6062	Gizi Bencana	3
71.	GZK-6063	Jaminan Mutu Pangan	3
72.	GZK-6064	Pangan Fungsional	3
73.	GZK-6065	IPTEK Bidang Gizi	3
74.	GZK-6066	Perkembangan Gizi Terkini	3
75.	GZK-6067	Nutrigenomik	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
73.	UIN-6001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2
74.	UIN-6002	Bahasa Indonesia Karya Tulis Ilmiah	2
75.	UIN-6003	Islam dan Moderasi Beragama	2
76.	UIN-6004	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
77.	UIN-6005	Ilmu Fiqh	2
78.	UIN-6006	Tauhid dan Akhlaq Tasawuf	2
79.	UIN-6007	Bahasa Inggris	2
80.	UIN-6008	Bahasa Arab	2
81.	IHA-6011	Sejarah Peradaban Islam	2
82.	IHA-6012	Ulumul Hadis/Musthalahul Hadis	2
83.	IHA-6013	Ulumul Qur'an	2
84.	IHA-6014	Ushul Fiqh	2
85.	IHA-6015	Ilmu Mantiq	2
86.	IHA-6016	Tahfidz al-Hadis	2
87.	IHA-6017	Ilmu Kalam	2
88.	IHA-6018	Islam dan Budaya Lokal	2
89.	IHA-6019	Filsafat Ilmu	2
90.	IHA-6020	Ilmu Rijal al-Hadis	2
91.	IHA-6021	Ilmu Ilal al-Hadis	2
92.	IHA-6022	Sirah Nabawiyah	2
93.	IHA-6023	Kajian Kitab Hadis	2
94.	IHA-6024	Ilmu Asbab al-Wurud	2
95.	IHA-6025	Tahfidz al-Quran Juz 30	2
96.	IHA-6026	Metode Penelitian	2
97.	IHA-6027	Takhrij al-Hadis	2
98.	IHA-6028	Ilmu Mukhtalaf al-Hadis	2
99.	IHA-6029	Ilmu Jarh wa Ta'dil	2
100.	IHA-6030	Kritik Sanad Hadis	2
101.	IHA-6031	Kritik Matan Hadis	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
102.	IHA-6032	Metodologi Penelitian Hadis	2
103.	IHA-6033	Ilmu Nasikh Mansukh	2
104.	IHA-6034	Fiqh al-Hadis	2
105.	IHA-6035	Hadis Aqidah dan Akhlaq	2
106.	IHA-6036	Hadis Ibadah	2
107.	IHA-6037	Kajian Kitab Syarah Hadis	2
108.	IHA-6038	Hadis Sosial Politik	2
109.	IHA-6039	Hadis Sains	2
110.	IHA-6040	Hadis dan Studi Gender	2
111.	IHA-6041	Hadis Ekologi	2
112.	IHA-6042	Hermeneutika Hadis	2
113.	IHA-6043	Hadis dan Media	2
114.	IHA-6044	Hadis Indonesia	2
115.	IHA-6045	Pemikiran Hadis Klasik	2
116.	IHA-6046	Teori Sosial dalam Studi Hadis	2
117.	IHA-6047	Desain Komunikasi Visual Hadis Tematik	2
118.	IHA-6048	Pemikiran Hadis Kontemporer	2
119.	IHA-6049	Produksi dan Editing Video	2
120.	IHA-6050	Orientalisme dan Studi Hadis	2
121.	IHA-6051	Hadis Sufistik	2
122.	IHA-6052	Hadis Relasi antar Agama	2
123.	IHA-6053	Reading Texts	2
124.	IHA-6054	Qira'atul Kutub	2
125.	IHA-6055	Filologi/Studi Manuskrip Hadis	2
126.	IHA-6056	Studi Living Hadis	2
127.	IHA-6057	Studi Hadis Kawasan	2
128.	IHA-6058	Digitalisasi Hadis	2
129.	IHA-6059	Programming dan Software Hadis	2
130.	IHA-6060	Seminar Proposal	2

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
131.	IHA-6061	PPL	4
132.	IHA-6062	KKL	4
133.	IHA-6063	KKN	4
134.	IHA-6064	Tugas Akhir	6
MKP*			
135.	IHA-6065	Hadis Tarbawi	2
136.	IHA-6066	Public Speaking	2
137.	IHA-6067	Metode Pembelajaran Hadis	2
138.	IHA-6068	Media Pembelajaran Hadis	2
139.	IHA-6069	Kewirausahaan	2
140.	IHA-6070	Metode Dakwah	2
141.	IHA-6071	Psikologi Pendidikan	2
142.	IHA-6072	Studi Hadis Palsu	2
143.	IHA-6073	Studi Hadis Syiah	2
144.	IHA-6074	Hadis dan Ilmu Kalam	2

FAKULTAS KEDOKTERAN

1. PROGRAM STUDI KEDOKTERAN

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-6012	BAHASA INDONESIA	2
2.	UIN-6003	ISLAM DAN MODERASI BERAGAMA	2
3.	UIN-6004	FALSAFAH KESATUAN ILMU	2
4.	UIN-6007	BAHASA INGGRIS	2
5.	UIN-6008	BAHASA ARAB	2
6.	UIN-6009	PANCASILA	2
7.	UIN-6010	KEWARGANEGARAAN	2
8.	UIN-6011	AGAMA	2
9.	KED-6001	PENGANTAR ILMU KEDOKTERAN & WALISONGO	1
10.	KED-6002	BIOLOGI SEL DAN MOLEKULAR	4
11.	KED-6003	SISTEM SARAF	5
12.	KED-6004	SISTEM PENCERNAAN DAN METABOLISME	5
13.	KED-6005	PERJALANAN PENYAKIT DAN MEKANISME PERTAHANAN TUBUH	5
14.	KED-6006	SISTEM HEMATOLOGI	3
15.	KED-6007	SISTEM KARDIO VASKULAR	5
16.	KED-6008	KEMAMPUAN KLINIS I	2
17.	KED-6009	SISTEM RESPIRASI	5
18.	KED-6010	NEUROBEHAVIOUR	5
19.	KED-6011	SISTEM INDRA	5
20.	KED-6012	KEMAMPUAN KLINIS II	2
21.	KED-6013	SISTEM MUSKULO SKELETAL	5
22.	KED-6014	SISTEM GASTRO INTESTINAL	5
23.	KED-6015	NUTRISI, METABOLISME, DAN ENDOKRIN	5
24.	KED-6016	KEMAMPUAN KLINIS III	2
25.	KED-6017	SISTEM INTEGUMEN	5

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
26.	KED-6018	SISTEM REPRODUKSI	5
27.	KED-6019	SISTEM GINJAL, CAIRAN & ELEKTROLIT	5
28.	KED-6020	METODOLOGI PENELITIAN	2
29.	KED-6021	KEMAMPUAN KLINIS IV	2
30.	KED-6022	NEONATUS DAN ANAK - ANAK	5
31.	KED-6023	REMAJA DAN DEWASA	5
32.	KED-6024	GERIATRI	5
33.	KED-6025	ETIKA & BIOETIKA KEDOKTERAN I	1
34.	KED-6026	KEMAMPUAN KLINIS V	2
35.	KED-6027	KESEHATAN KOMUNITAS DAN KELUARGA	5
36.	KED-6028	MODUL ELEKTIF MAHASISWA KEDOKTERAN	0
37.	KED-6029	KEGAWATDARURATAN MEDIS	5
38.	KED-6030	BEHAVIOUR	5
39.	KED-6031	DASAR PRAKTEK KLINIS	3
40.	KED-6032	ETIKA DAN BIOETIKA KEDOKTERAN II	1
41.	KED-6033	KARYA ILMIAH MAHASISWA KEDOKTERAN	5
42.	KED-6034	EVIDENCE BASE MEDICINE	2
43.	KED-6035	KEMAMPUAN KLINIS VI	2
44.	KED-6036	Modul Elektif Mahasiswa Kedokteran: Prevensi Penyakit Metabolik	3
45.	KED-6037	Modul Elektif Mahasiswa Kedokteran: Promosi Kesehatan	3

PASACASARJANA

1. PROGRAM STUDI MAGISTER (S2) ILMU AGAMA ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	UIN-8001	Studi Qur'an	3
2.	UIN-8002	Studi Hadits	3
3.	UIN-8003	Filsafat Ilmu Keislaman Berbasis Kesatuan Ilmu	3
4.	IAI-8004	Metodologi Kritik Hadits	3
5.	IAI-8005	Studi Islam Kritis	3
6.	IAI-8006	Metodologi Penelitian	3
7.	IAI-8007	Literasi Sirah Nabawiyah	3
8.	IAI-8008	Sejarah Peradaban dan Pemikiran Islam	3
9.	IAI-8009	Studi Teks Arab Klasik	3
10.	IAI-8010	Pendekatan Studi Islam Kontemporer	3
11.	IAI-8011	Penulisan Publikasi Ilmiah	3
12.	IAI-8012	Penguatan Kompetensi Keahlian*)	3
13.	IAI-8013	Seminar Proposal	3
14.	IAI-8014	Komprehensif	3
15.	IAI-8015	Tesis	12

*) Mata Kuliah ini berupa beberapa alternatif mata kuliah pilihan

2. PROGRAM STUDI DOKTOR (S3) STUDI ISLAM

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1.	DSI-9001	Hermeneutik al-Qur'an dan al-Hadits	3
2.	DSI-9002	Filsafat Ilmu	3
3.	DSI-9003	Metodologi Studi Islam	3
4.	DSI-9004	Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif	3
5.	DSI-9005	Publikasi Jurnal International	3
6.	DSI-9006	Seminar Peminatan Keahlian	3
7.	DSI-9007	Komprehensif	3

NO.	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
8.	DSI-9008	Ujian Proposal Disertasi	3
9.	DSI-9009	Ujian Tertutup Disertasi	7
10.	DSI-9010	Ujian Terbuka Disertasi	8
11.	DSI-9011	Penguatan Kompetensi Keahlian	3

